



KOMMUNSTYRELSEN

| | | |
|---------------------------------------|--|-----------------------------|
| Tid: | kl 8:30 - 18:30 kl 10:00 - 11.00, Caj Skoglund AMSAB föredrar om familjehemsutredning, delredovisning. kl 11:00 – 12.00 överläggning med kommunrevisionen angående grundläggande granskning 2020. | |
| Plats: | Lokal Forsen | |
| Ledamöter: | Tomas Egmark, s, ordförande Anna Lundberg, s vice ordförande Rikard Granström, s Sara Risberg, s Stefan Engström, s Anneli Johansson, s Wivianne Nilsson, v Berit Hardselius, c Göran Lundström, c Göran Stenlund, L Tobias Ström, L Peter Lundberg, kd Orvo Hannlöv, sd | |
| Övriga: | Magnus Nordström kommunchef Lilian Johansson kommunsekreterare Caj Skoglund, § 140 AMSAB Bo Johansson m fl, § 139 revisionen Annelie Vinsa, § 140, 155-157 VD ÄFAB Ulla Lundberg, § 140, 145-146 ekonomichef Jan-Erik Backman, § 140, 143-144 skolchef Hans Nyberg, § 140 socialchef | |
| Justeringsdag: | 2020-12-21 | |
| Paragrafer: | § 139 - 161 | |
| Justerare: | Peter Lundberg | |
| Lilian Johansson kommunsekreterare | Tomas Egmark ordförande | Peter Lundberg justerare |

ANSLAGSBEVIS

| | |
|-------------------------------|--|
| | Justeringen har tillkännagivits via anslag |
| Organ | Kommunstyrelsen |
| Sammanträdesdatum | 2020-12-14 |
| Protokollet är anslaget | 2020-12-22 -- 2021-01-13 |
| Förvaringsplats för protokoll | Kommunkansliet Lilian Johansson |



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 139

Dnr 0260/20 - 007

REVISIONEN - GRUNDLÄGGANDE GRANSKNING 2020 - KS

Kommunstyrelsens beslut

Besvarar revisorernas frågeställningar.

Sammanfattning av ärendet

Överläggning mellan kommunens revisorer och kommunstyrelsen angående årlig övergripande granskning i Älvsbyns kommun 2020 dialog med styrelse/nämnder.

Revisorernas frågor till kommunstyrelsen och grundläggande granskning 2020, enligt bilaga

Kommunstyrelsen

Sakkunnigt biträde från KPMG Eva Henriksson och revisorer Bo Johansson (s), Birgitta Strömgren (s) Maria Öhman (v), Kjell-Åke Larsson (c) och Robert Lidström (L) föredrar revisionens frågeställningar.

Kommunstyrelsen besvarar frågeställningarna.

Revisorerna kommer att avge skriftlig rapport över dagens överläggning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 140

Dnr 0506/20 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2020-12-14

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- Caj Skoglund AMSAB – delredovisar familjehemsutredning,
- Revisionen – grundläggande granskning 2020.
- VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa föredrar ärenden om uthyrning av NO-huset i Vidsel, rivning av skollokaler i Vidsel samt planerat underhåll - underlag, rutiner och anvisningar.
- Säkerhetssamordnare Margareta Lundberg informerar om ärendet ”överenskommelse om samverkan vid samhällsstörning”.
- Ekonomichef Ulla Lundberg informerar om aktuellt ekonomiskt läge.
 - * Detaljbudgeten kommer att delges i januari 2021.
 - * Prislappsmodellen - budget 2022, arbetet pågår.
 - * Föredrar ärenden ”upphandlingspolicy” och ”riktlinje för upphandling”.
- Skolchef Jan-Erik Backman redovisar skolans verksamheter.
- Socialchef Hans Nyberg redogör för socialtjänstens verksamheter.
- Kommunchef Magnus Nordström redovisar övergripande verksamheter.
 - * Ny samhällsbyggnadschef är anställd, Roger Tuomas från Luleå. Ersätter näringslivschef och miljö- och byggchef.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 141

Dnr 0505/20 - 000

DELGIVNINGAR KS 2020-12-14

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Miljö- och byggnämnden – Beslut avseende åtgärd på takkonstruktionen för Älvsbyns ishall (dnr 493/20-283)

Norrbottens e-nämnd – protokoll 2020-11-05

Personalutskottet – protokoll 2020-11-16

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn

- Internkontrollplan 2021

- Taxa för externa tjänster, uthyrning mm

Trafikverket – beslut om indragning väg 671 (dnr 398/14-106)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 142

Dnr 0507/20 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2020-12-14

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 142/2019-11-04 (dnr 392/19-002)

Kommunchef

Delegationsbeslut – Projekt förstudie Charm (dnr 533/20-140)

Landsbygdsutvecklare

- Nystrands bygdeförening – byautvecklingspeng (dnr 340/20-109)
- Tväråns intresseförening – byautvecklingspeng (dnr 401/20-109 och 490/20-109)
- Lillträsk byaförening – byautvecklingspeng (413/20-109)
- Muskus byaförening – byautvecklingspeng (394/20-109)
- Vistträsk byaförening – byautvecklingspeng (442/20-109)
- Granträsk byaförening – byautvecklingspeng (502/20-109)
- Krokträsk/Ladubergs byaförening – byautvecklingspeng (503/20-109)

Extra Socialutskott – 2020-11-18

§ 110–111 Beslut om att upphäva LVU och placera enligt SoL

§ 112 Ansökan om vård enligt LVU hos förvaltningsrätten

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 143

Dnr 0504/20 - 003

SKOLSKJUTSREGLEMENTE FÖR FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av skolskjutsreglemente för förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola för ytterligare beredning, enligt nedanstående förslag.

Sammanfattning av ärendet

Skolskjutshandläggare Madelene Nyman har utarbetat nytt styrdokument – skolskjutsreglemente för förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola enligt bilaga.

Ändringar i dokumentet:

- Dokumentet har bytt namn från riktlinjer till skolskjutsreglemente.
- Under rubriken *Skolskjutsreglemente* har tillförts att transporter kan leda till väntetider samt byte mellan fordon och turer.
- Ansökan kan göras i en E-tjänst.
- Avståndsmätningen sker via GIS-system
- Under rubriken *Skolskjuts vid växelvis boende...* tydliggjort vad varaktigt boende innebär.
- Under rubriken *Förlorat färdbevis* är avgiften ändrad utifrån ett tidigare KF beslut.
- information om Älvsbyns elevförsäkring och var elevförsäkringen går att finna.
- Under rubriken *Funktionsnedsättning* finns en tydligare skrivning om att särskild skolskjuts omprövas efter 3 månader samt att läkarintyget ska tidsangivras.
- Lagrum som styr skolskjutsverksamheten och vad är överklagningsbart (förvaltningsbesvär) samt när Laglighetsprövning blir aktuellt

Förslag till beslut

Fastställa skolskjutsreglemente för förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Anna Lundberg (s) föreslår ändring på sid 2 under punkten Funktionsnedsättning, sista meningen, Särskild skolskjuts som beviljats omprövas *läsårsvis*.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 143

Dnr 0504/20 – 003 forts

**SKOLSKJUTSREGLEMENTE FÖR FÖRSKOLEKLASS, GRUND-
SKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA**

Göran Lundström (c) föreslår följande tillägg till reglementet:

- 1) Elev ska inte hämtas/gå från hemmet tidigare än 07.00.
- 2) Vid väntetid på skolskjuts mer än 20 min i skolan, ska läxhjälp anordnas av skolan.
- 3) Max väntetid på eftermiddagar och max omvägskörning klargörs (kan inte vara dubbla tider).
- 4) Avståndsgräns för alla elever kortas tider när cykel inte är lämpligt färdmedel. (Gå 6 km är lite för långt).
- 5) Trafiksäkerhetsskjuts ska alltid ske om landsvägen har hastighet över 60 km/tim, tung trafik, normalt mycket trafik och ingen belysning (typ Bredsel).
- 6) Regler för överenskommelse om reseersättning bör finnas med.

Rikard Granström (s) föreslår att Göran Lundström (c) lämnar in en motion.

Göran Lundström (c) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning, där samtliga frågor klargörs.

Peter Lundberg (kd) föreslår att vinterskjutsen tydliggörs.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms förslag om återremiss vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 144

Dnr 0525/20 - 003

TILLÄMPNINGSFÖRESKRIFTER FÖRSKOLAN

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ”regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan”, enligt bilaga, med tillägg under punkt **1 Ansökan**. *Om vårdnadshavarna har olika folkbokföringsadresser, ansöker enbart den vårdnadshavare som har behov av plats.*

Sammanfattning av ärendet

Förskolans rektor har upprättat en revidering av ” Förskolan – regler, taxa och tillämpningsföreskrifter för placering av barn ” från 2013 och ersatt det med ”Regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan”. Arbetet med nya regler och tillämpningsföreskrifter har genomförts i samverkan med skolchef, kvalificerad handläggare och ekonomiavdelningen.

Ändringar i dokumentet:

- Fakturering av förskoleavgiften sker månadsvis i efterhand, vilket ökar antalet korrekta fakturor/minskar behov av rättelser.
- E-tjänst för byte av placeringsform i förskolan (finns fyra alternativa placeringsformer).
- Föräldraledighetsplats erbjuds enbart till barn 1–3 år, äldre barn omfattas av rätt till allmän förskola, 15 timmar per vecka.
- Möjlighet att kombinera föräldraledighet med studier (krav på studieintyg).

Förslag till beslut

Godkänna ”regler och tillämpningsföreskrifter inom förskolan”, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Anna Lundberg (s) föreslår ett förtydligande under punkt **1. Ansökan**. Om vårdnadshavarna har olika folkbokföringsadresser (som i punkt 2), ansöker enbart vårdnadshavare som har behov.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Anna Lundbergs förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 145

Dnr 0542/20 - 003

UPPHANDLINGSPOLICY

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta upphandlingspolicy enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns kommun köper varor och tjänster (entreprenader hanteras på kommunens uppdrag av Älvsbyns Energi AB och Älvsbyns Fastigheter AB) från många leverantörer till stora summor. Hur kommunen ska genomföra sina upphandlingar styrs av Lou, LUF och LUK.

För att säkerställa att kommunens upphandlingar hanteras enligt de lagkrav som finns men också för att se till att kommunen genomför sina upphandlingar och inköp effektivt och på ett sätt som tillvaratar konkurrens har kommunens policy för inköp uppdaterats och kompletterats med en riktlinje. (behandlas av kommunstyrelsen som särskilt ärende).

Förslag till beslut

Anta upphandlingspolicy enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 146

Dnr 0538/20 - 003

RIKTLINJE FÖR UPPHANDLING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa riktlinje för upphandling enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Som ett komplement till kommunens upphandlingspolicy har en riktlinje för upphandling upprättats. Riktlinjens syfte är att tydliggöra framför allt hur kommunens direktupphandlingar ska hanteras och skapa ett tydligt regelverk för handläggningen av direktupphandlingar.

För att ytterligare underlätta hanteringen av direktupphandlingar har ett digitalt verktyg, som hanterar upphandlingar börjat användas inom kommunen. Verktöget underlättar framför allt hantering av dokumentation och övrigt, som är kopplat till direktupphandling. Vid formaliserad-/öppen upphandling används sedan tidigare ett digitalt verktyg.

Förslag till beslut

Fastställa riktlinje för upphandling enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 147

Dnr 0428/20 - 007

**REVISIONEN - GRANSKNING AV KOMMUNENS INTERNA
KONTROLL**

Kommunstyrelsens beslut

Att uppdra till kommunchefen att;

- 1) Uppdatera styrdokument, policys mm för att stärka den interna kontrollen.
- 2) Genomföra utbildning av KS i intern kontroll.
- 3) I samråd med KS genomföra en riks- och väsentlighetsanalys.
- 4) Planera åtgärder för kontroller och dokumentera dessa i en intern kontrollplan.
- 5) Årligen följa upp, analysera samt rapportera till kommunstyrelsen
- 6) Bättre redovisning av hur beviljade motioner verkställs, där resultatet kan godkännas.
- 7) Ordna en visselblåsarfunktion typ Luleå.
- 8) Ledamöter i KS ska kunna se alla handlingar i utskott och bolag samt ledamöter i KF ska kunna se alla handlingar i KS. Rutinen införs när kansliets nya ärendehanteringssystem är implementerat.

Kommunstyrelsen finansierar arbetet med kommunens interna kontroll via de medel som finns till förfogande för KS

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Älvsbyns kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av kommunens interna kontroll.

Ekonomichef Ulla Lundberg har yttrat sig i ärendet.

Granskningen påvisar en rad förbättringsområden med syfte att stärka upp den interna kontrollen inom kommunen.

Enligt SKR bidrar en tydlig och stabil intern kontroll i verksamheten till att verksamheterna når sina mål, att rapporteringen av verksamhetens ekonomi är tillförlitlig samt att verksamheten efterlever lagar, regler mm.

Av prop 1998/99:66 beskrivs syftet med den interna kontrollen vara ”att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll ska således bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att verksamheten bedrivs effektivt och säkert med medborgarnas bästa för ögonen”

Den interna kontrollen ska med ovanstående som bakgrund ses som en del av
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 147

Dnr 0428/20 – 007 - forts

REVISIONEN - GRANSKNING AV KOMMUNENS INTERNA KONTROLL

kommunens styrning då styrning och intern kontroll är sammankopplade. Formellt är det styrelse och nämnder som har ansvar för att den interna kontrollen är tillräcklig inom dess verksamhetsansvar. Det är dock kommunfullmäktige som ska fatta beslut om riktlinjer för den interna kontrollen. Medan själva kontrollen genomförs av verksamheten på uppdrag av ansvarig styrelse/nämnd.

Älvsbyns kommun och därmed kommunstyrelsen bör tillse att arbetet med den interna kontrollen prioriteras och att resurser tillförs förvaltningen för att genomföra detta arbete initialt.

Förslag till beslut

Att uppdra till kommunchefen att;

- 1) Uppdatera styrdokument, policys mm för att stärka den interna kontrollen.
- 2) Genomföra utbildning av KS i intern kontroll.
- 3) I samråd med KS genomföra en riks- och väsentlighetsanalys.
- 4) Planera åtgärder för kontroller och dokumentera dessa i en intern kontrollplan.
- 5) Årligen följa upp, analysera samt rapportera samt rapportera till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen finansierar arbetet med kommunens interna kontroll via de medel som finns till förfogande för KS

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget med följande tillägg:

- 1) Bättre redovisning av hur beviljade motioner verkställs, där resultatet kan godkännas.
- 2) Ordna en visselblåsarfunktion typ Luleå.
- 3) Säkerställa att alla i KS måste få alla handlingar i utskott och bolag.
- 4) Säkerställa att alla i KF måste kunna se handlingar i KS, även bilagor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget samt Göran Lundströms tillägg. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 148

Dnr 0177/20 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG ENKLARE GÅNGVÄG EFTER KORSTRÄSKBÄCKEN

Kommunstyrelsens beslut

Avslå medborgarförslag om enklare gångväg efter Korsträskbäcken.

Sammanfattning av ärendet

Annakarin Renberg har lämnat in ett medborgarförslag om enklare gångväg efter Korsträskbäcken, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 15 juni 2020, § 46, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast den 30 november 2020.

VD Mattias Broström Älvsbyns Energi AB har yttrat sig i ärendet.

Gång- och cykelnätet i Älvsbyn är viktigt av ett flertal anledningar och ska fylla ett antal funktioner för gående, löpare, sparkåkare, cyklister, rullatorer och barnvagnar. Förslaget att anlägga en GC-väg längs Korsträskbäcken är bra och skulle bli ett bra "GC-stråk".

Det som behöver göras initialt är en förstudie för att utreda om det är byggbart, markägarförhållanden, geoteknik och tänkt sträckning.

Förslag till beslut

Att KS beviljar medel för förstudie/projektering av föreslagen sträcka. Bedömd kostnad ca 350 000 kr. Kostnad för byggnation är i detta läge för tidigt att säga. Bättre underlag behövs för att kunna ta fram en relevant kalkyl.

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av medborgarförslag om enklare gångväg efter Korsträskbäcken. Utredning av tidigare svar redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 14 december 2020.

VD Älvsbyns Fastigheter AB, Annelie Vinsa har yttrat sig i ärendet, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på medborgarförslaget.

Ordföranden yrkar avslag på medborgarförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 148

Dnr 0177/20 – 008 forts

**MEDBORGARFÖRSLAG ENKLARE GÅNGVÄG EFTER KORS-
TRÄSKBÄCKEN**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Orvo Hannlövs förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 149

Dnr 0321/20 - 008

**MOTION (SD) OM INFORMATION FRÅN NÄMNDER OCH
UTSKOTT**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Bifall till motion (sd) om att information från nämnder och utskott, ska sändas till politiska gruppledare.
- 2) Rutinen införs när kansliets nya ärendehanteringssystem är implementerat.

Sammanfattning av ärendet

Orvo Hannlöv (sd) har lämnat in en motion med förslag att information från nämnder och utskott, där partierna inte har någon ledamot representerad, ska sändas till de politiska gruppledarna, för att partierna ska få mer insyn.

Kommunfullmäktige beslutade 26 oktober 2020, § 74, att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 3 maj 2021.

Kommunsekreterare Lilian Johansson har yttrat sig i ärendet.

I arbetsordning för utskotten under punkten Rapportering står följande: *"Det åvilar utskottet att regelbundet rapportera till kommunstyrelsen om hur utskottets arbete med uppdraget fortlöper."*

Detta innebär att utskottens protokoll delges nästkommande kommunstyrelse, under ärendet **Delgivningar KS**.

Beslut som delegerats till socialutskottet återredovisas till kommunstyrelsen under ärendet **Delegationsrapport KS**. Anledningen till detta är att säkerställa en rättssäker hantering enligt både Offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen.

Eftersom rutinen redan finns, att utskottens protokoll inkl handlingar delges kommunstyrelsen, anses motionen vara besvarad.

Förslag till beslut

Motion (sd) om information från nämnder och utskott, anses vara besvarad.

Kommunstyrelsen

Orvo Hannlöv (sd) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden yrkar bifall till motionen. Rutinen införs när kansliets nya ärendehanteringssystem är implementerat. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 149

Dnr 0321/20 - 008

**MOTION (SD) OM INFORMATION FRÅN NÄMNDER OCH
UTSKOTT**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Orvo Hannlövs och eget förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 150

Dnr 0366/20 - 102

**ÅTERKALLANDE AV KF:S BESLUT § 82 GÄLLANDE VAL AV
ERSÄTTARE I BARN- OCH FRITIDSUTSKOTTET**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Återkalla felaktigt KF beslut § 82, att utse Linda Lidman (s) till ersättare i barn- och fritidsutskottet.

Sammanfattning av ärendet

Birger Wallgren (s) har av sagt sig politiska uppdrag.

KF § 82, dnr 366/20-102

Linda Lidman (s) har felaktigt blivit invald som ersättare för Birger Wallgren i barn- och fritidsutskottet, men Birger Wallgren har inte haft uppdrag, som ersättare i barn- och fritidsutskottet.

KF § 85 dnr 0250/19-102

(Emil Lundberg (s) avsa sig uppdrag som ersättare i barn- och fritidsutskottet, Anneli Johansson (s) valdes i hans ställe)

Förslag till beslut

Återkalla felaktigt KF beslut § 82, att utse Linda Lidman (s) till ersättare i barn- och fritidsutskottet.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 151

Dnr 0491/20 - 106

ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKAN VID SAMHÄLLSSTÖRNINGAR

Kommunstyrelsens beslut

- Inte underteckna regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län
- Fortsätta delta i samverkan enligt gällande överenskommelse
- Uppmana länsstyrelsen att göra en ny revidering av överenskommelsen och strategin och där särskilt beakta mål, syfte och kommunens uppdrag och representation.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen i Norrbotten översände den 14 oktober 2020 en regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbotten, som de önskar att kommunen ska skriva under senast den 15 december. I strategin framgår att kommunalråden i länets kommuner tillsammans med representanter från myndigheter och organisationer i ett regionalt råd ska fatta beslut om arbetsuppgifter för bland annat kommunala tjänstepersoner.

Överenskommelsen innebär vidare att en regional samordningsgrupp inrättas där länets kommuner representeras av fyra tjänstepersoner som ges mandat att ge uppdragsformuleringar till arbetsgrupper där tjänstepersoner från samtliga kommuner ingår.

Avslutningsvis innebär överenskommelsen att ett okänt antal arbetsgrupper, nätverk och projekt där mål och syfte är oklart ska inrättas och sannolikt bemannas med bland annat kommunala tjänstepersoner.

Beslutsunderlag

- Överenskommelse om samverkan
- Regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörning i Norrbottens län
- strategi för samverkan vid samhällsstörning i Norrbottens län
- Bilaga 1 – deltagande organisationer i regionala rådet
- Bilaga 2 – deltagande organisationer i regionala samordningsgruppen

Huvudsakliga invändningar mot **överenskommelsen**:

Överenskommelsen innebär att beslutsmandat flyttas från kommunens linjeverksamhet till ett regionalt råd varför det är av särskild betydelse att överenskommelsens utformning utvecklas. Överenskommelsen bör kompletteras med vad den omfattar t ex samverkansområden, hur samverkan ska gå till dvs regionala rådets uppdrag och vilka aktörer som kommunerna ingår

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 151

Dnr 0491/20 - 106 forts

ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKAN VID SAMHÄLLSSTÖRNINGAR

överenskommelse med. Överenskommelsen bör också gälla viss angiven tid.

Huvudsakliga invändningar mot **strategin:**

Styrmodellen enligt strategin exkluderar kommunernas högsta beslutande tjänstepersoner helt i samverkansprocessen. Av erfarenhet från pandemin är inkludering av kommundirektörer/kommunchefer i samverkan både internt inom kommunen och externt inom länet en avgörande faktor för effektivt beslutsfattande.

Övriga synpunkter:

Strategin innehåller nio bilagor som i stora delar är rutiner för hur samverkan ska gå till. Genom att fastställa dessa bilagor med strategin finns risk att man skriver fast benämningar i rutiner som kan behöva förändras löpande. Det finns inget som hindrar att man fastställer bilagorna inom ramen för överenskommelsen i samverkansforum, längre fram.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen beslutar att:

- Inte underteckna regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län
- Fortsätta delta i samverkan enligt gällande överenskommelse
- Uppmana länsstyrelsen att göra en ny revidering av överenskommelsen och strategin och där särskilt beakta mål, syfte och kommunens uppdrag och representation.

Kommunstyrelsen

Risk- och säkerhetssamordnare Margareta Lundberg föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 152

Dnr 0508/20 - 210

ENERGI- OCH KLIMATSTRATEGI

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Återremiss av energi och klimatstrategin, till enheten miljö- och bygg, för beredning av nedanstående förslag.
- 2) Energi och klimatstrategin skickas även på remiss till Älvsbyns Fastigheter AB och Älvsbyns Energi AB, för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Enheten miljö och bygg har tagit fram ett förslag till energi- och klimatstrategi för Älvsbyn. Förslaget föreligger som bilaga till ärendet.

Strategin visar vägen till hur Älvsbyns kommun kan uppnå de nationella och globala målen för energi och klimat.

Förslag till övergripande mål för Älvsbyns kommun som geografiskt område: Senast 2045 ska Älvsbyns kommun inte ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären. Därefter ska nettoutsläppen av växthusgaser inom kommunens gränser vara negativ, vilket innebär att mer växthusgaser tas upp från atmosfären än vad som släpps ut till atmosfären. De lokala växthusgasutsläppen ska minska varje år jämfört med tidigare år.

- Utsläppen av växthusgaser från transporter i Älvsbyns kommun ska minska med minst 70 procent senast år 2030 jämfört med 2010.
- Energiproduktionen i Älvsbyns kommun ska vara 100 procent förnybar senast år 2030.

Energianvändningen i kommunen ska vara minst 50 procent effektivare år 2030 jämfört med 2005. Effektiviteten mäts i den mån det är möjligt i total slutlig energianvändning i relation till kommunal bruttoregionalprodukt. Om statistik inte går att finna för bruttoregionalprodukt på kommunnivå kan den istället mätas som total slutlig energianvändning i relation till hushållens disponibla inkomst.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige anta Energi och Klimatstrategi för Älvsbyn enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Tobias Ström (L) föreslår att ärendet återremitteras. Strategin bör bli kortare och åtgärdsplanen bör ses över. 1 % av budget? Utgångsläget. Hur mycket har investerats de senaste 10 åren?

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 152

Dnr 0508/20 – 210 forts

ENERGI- OCH KLIMATSTRATEGI

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på strategin

Berit Hardselius (c) yrkar avslag på nya miljö och klimatstrategin, då Älvsbyn redan går under Naturvårdsverkets och Sveriges miljömål, Agenda 2030 och Parisavtalet.

Rikard Granström (s) föreslår följande:

- 1) Korta ner strategin.
- 2) Diagram i bilagan.
- 3) Konsumtionsdel, upphandla bra kvalitet (håller längre). Ta hand om det vi har ex. bygga långsiktigt och hållbart.
- 4) Fasa ut gammalt när den tekniska livslängden är slut. Inte förbruka naturtillgångar i onödan.

Anna Lundberg (s) föreslår att ärendet återremitteras.

Ordföranden preciserar återremissen: 1 % av budgeten – hur har det sett ut tidigare? Ta bort parkeringsavgift. ”Åtgärdsplan” ska den heta så? Samt att ärendet bör skickas på remiss till bolagen, för yttrande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Tobias Ströms återremissförslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 153

Dnr 0415/20 - 221

**NEDSKRÄPNING PÅ FASTIGHETEN NORRA STORFORS 1:7 -
BEGÄRAN OM STÄDNING**

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till Älvsbyns Energi AB att undersöka området och kostnadsberäkna vad en städning kan kosta samt lyfta ärendet till budgetberedningen för anslag om medel för att avlägsna fordon och annat avfall från platsen.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnämnden har fått in ett ärende från en privatperson om nedskräpning på fastigheten Norra Storfors 1:7. Det nedskräpade området ligger i Öhn nära Varjisån längs en skogsbilväg.

På fastigheten finns en äldre tipplats där det ser ut att finnas bilar och annat avfall som har legat länge på platsen. Anmälaren anger att det finns minst sju bilar dumpade.



Skyldigheten för en kommun att städa på områden där inte kommunen är huvudman framgår av 4§ lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 153

Dnr 0415/20 – 221 forts

**NEDSKRÄPNING PÅ FASTIGHETEN NORRA STORFORS 1:7 -
BEGÄRAN OM STÄDNING**

”Om andra platser utomhus än som avses i 2 § där allmänheten får färdas fritt har skräpats ned eller annars osnyggats, är kommunen skyldig att återställa platsen i sådant skick som med hänsyn till ortsförhållandena, platsens belägenhet och omständigheterna i övrigt tillgodoser skäligen anspråk.

Dessa bestämmelser skall inte tillämpas, om skyldigheten skall fullgöras av någon annan enligt lag eller annan författning eller särskilda föreskrifter.”

Enligt tidigare rättsfall har utfallet blivit att kommunen måste städa på privat mark i de fall det inte går att bevisa någon annan som ansvarig för nedskräpningen. Markägare har inte en generell skyldighet att städa efter andra människor.

Det har växt upp träd som gör det omöjligt att tippa mer avfall utan att först avverka dessa. Med andra ord har inte något avfall, i vart fall inte i någon större omfattning tippats under de senaste trettioåren.

Miljö- och byggkontoret bedömer att risken för spridning av kemikalier från bilar m m kan utgöra en risk att förorena Varjisån som tillhör Piteälvens avrinningsområde. Risken för läckage bedöms inte i dagsläget vara akut men bedömningen är att området ändå bör städas upp och vid behov saneras.

Förslag till beslut

Uppdra till Älvsbyns Energi AB att undersöka området och kostnadsberäkna vad en städning kan kosta samt lyfta ärendet till budgetberedningen för anslag om medel för att avlägsna fordon och annat avfall från platsen.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 154

Dnr 0438/20 - 259

TAXA FÖR MARK OCH EXPLOATERING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta taxa för mark och exploatering, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplanerare Sofia Lundberg och VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa har lämnat in en tjänsteskrivelse om taxa för mark och exploatering.

Kommunen antog den 2020-10-26 (KF § 85) riktlinjer för mark och exploatering avseende kommunens mark. Ett syfte med riktlinjerna är att säkerställa att kommunens mark används på ett ändamålsenligt sätt. Ett annat syfte är att det ska vara tydligt för medborgare och företag vad som gäller för etableringar av olika slag på kommunens mark.

Taxa för mark och exploatering redogör för de kostnader och villkor som är förenade med nyttjande respektive köp av kommunens mark och ska läsas tillsammans med de antagna riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Taxa för mark och exploatering

Förslag till beslut

Anta taxa för mark och exploatering.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 155

Dnr 0510/20 - 280

UTHYRNING AV NO-HUSET I VIDSEL

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Återremiss av ärendet uthyrning av NO-huset i Vidsel. Uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att föra diskussion med samtliga intressenter.
- 2) Ärendet åter till kommunstyrelsen den 25 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa har lämnat in en tjänsteskrivelse om uthyrning av NO-huset i Vidsel.

Älvsbyns Fastigheter AB föreslår att Vidsels byaförening i första hand bereds plats i sporthallen för att kunna utöva föreningens möten och aktiviteter. Detta utan större kostnad för föreningen men i samråd med övrig verksamhet ska kunna nyttja kök och biutrymmen i nuvarande sporthall.

Enligt föreningens egna önskemål så är den senast kända önsknigen att de ska få hyra NO-huset. Enligt översänd hyresförslag får föreningen hyra det s k NO-huset för 0 kr under 3 år för att under den 3-årsperioden överta byggnaden i egen ägo. Föreningen ansvarar under hyrestiden själva för kostnaden för el och värme, elen genom att senast 31 maj 2021 koppla in egen elmätare och fram till dess mot en schablonkostnad på 2000 kr/månad och fjärrvärmem genom att mätare sätts upp och debiteras faktisk kostnad.

I övrigt ansvara föreningen för alla samhällskrav, försäkringar, ansvar etc för fastigheten under hela hyrestiden fram till ett övertagande.

Som en startkostnad erhåller föreningen 250 000 kr för att upprätta eget el-abonnemang och egen värmekälla samt övriga åtgärder som krävs i byggnaden.

Samma erbjudande gäller om föreningen istället väljer att vara kvar i Kulturhuset, beslut härom ska föreningen lämna till kommunen senast den 20 december 2020.

Förslag till beslut

Att uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att slutföra förhandlingar och upprätta hyresavtal med Vidsels byaförening.

Kommunstyrelsen

VD Älvsbyns Fastigheter AB, Annelie Vinsa föredrar och redovisar byaföreningens svar.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 155

Dnr 0510/20 – 280 forts

UTHYRNING AV NO-HUSET I VIDSEL

Ordföranden informerar att 1 köpare på kulturhuset och 1 köpare på NO-huset hört av sig under helgen samt ställer frågan om vem som har förtur, föreningen eller annan köpare.

Göran Stenlund (L) och Berit Hardselius (c) - bäst för kommunen att sälja fastigheterna.

Berit Hardselius (c) yrkar på att dra ned värmen så mycket det går och föra diskussion med intressenterna.

Orvo Hannlöv (sd) föreslår att ärendet återremitteras.

Rikard Granström (s) låt byaföreningen och intressenterna veta om varandra och dra ned uppvärmningen till ett minimum, så att det inte fryser sönder.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Orvo Hannlövs förslag om återremiss vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 156

Dnr 0511/20 - 289

RIVNING AV SKOLLOKALER I VIDSEL

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Återremiss av ärendet om rivning av skollokaler i Vidsel. Uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att föra diskussion med samtliga intressenter.
- 2) Ärendet åter till kommunstyrelsen den 25 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Fastigheter AB, Annelie Vinsa har lämnat in en tjänsteskrivelse om rivning av byggnader i Vidsel.

Skolutredningen gällande Vidsel är beslutad och Vidsels byaförening bör inom kort ha fattat beslut om vilken byggnad de avser att vara i för föreningens verksamhet. Det innebär att byggnader som inte längre används behöver börja fasas ut för att väsentligt minska kommunens mediakostnader såsom värme och el, men även drift och underhållskostnader.

Vi föreslår följande, beroende av vilken byggnad, om någon, ska användas av byaföreningen:

| | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Låg och mellanstadiebyggnaden | kallställs den 30/12 - 2020 |
| Kulturhuset | kallställs den 23/12 - 2020 |
| NO-huset | kallställs den 31/12 - 2020 |

Parallellt med detta upphandlas rivning av fastigheterna och rivning genomförs under första halvåret 2021.

Förslag till beslut

Uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att genomföra kallställning och upphandla rivning av fastigheter som inte längre nyttjas i Vidsel.

Kommunstyrelsen

VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Ordföranden informerar om 1 köpare på kulturhuset och 1 köpare på NO-huset hört av sig under helgen samt föreslår att ärendet återremitteras. Åter till kommunstyrelsen den 25 januari 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 157

Dnr 0528/20 - 289

PLANERAT UNDERHÅLL - UNDERLAG, RUTINER OCH ANVISNINGAR

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet ”planerat underhåll” återremitteras för ytterligare beredning gällande anpassning till förvaltningens och även Älvsbyns Energi AB:s system. Ärendet åter till kommunstyrelsen den 8 mars 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Fastigheter AB, Annelie Vinsa har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande planerat underhåll – underlag, rutiner och anvisningar.

Älvsbyns Fastigheter AB har fått i uppdrag att ta fram rutiner och anvisningar över hur arbetet med att beräkna och bedöma underhållsbehovet på de kommunala fastigheterna och anläggningarna ska bedrivas.

Vår utgångspunkt är att vi ska använda oss av ett digitalt system där vi använder samma databas till alla fastighetsfrågor d v s allt från felanmälningar, ärendehantering, reparationer, ronderingar, hyresfrågor och planerat underhåll etc. Detta för att löpande följa åtgärder och kostnader på respektive fastighet.

Det finns idag ca 5 - 6 stora aktörer som tillhandahåller liknande system och kostnaden för inköp och årlig licenskostnad är inte den enskilt avgörande skillnaden. Vilket system vi bör använda är istället avhängt av hur ”lättarbetat” det är, det ska vara enkelt för våra fastighetsskötare att via telefon skapa eller avrapportera en åtgärd. Det ska vara enkelt för en rektor eller enhetschef att skapa en felanmälan/ärende. Det ska vara enkelt att följa upp och lägga in planerat underhåll för många år framöver, vi ska kunna se på 10 - 20 års sikt vilka åtgärder som bör prioriteras utifrån att ha ett hållbart fastighetsbestånd.

En annan viktig parameter är att systemet som ska användas är öppet för s k ”Fast API” dvs ska kunna öppna upp för att kommunicera med andra system, för att minimera oönskade inläsningseffekter. Bolaget har redan under våren 2019 påbörjat arbetet med att utvärdera olika system för att tillmötesgå de olika behov som finns, utifrån ett eget framtaget frågebatteri har vi haft demon av 5 olika fastighetssystem. För att bedriva ett optimalt arbete med planerat underhåll bör vi i vardagen arbeta systematiskt i ett digitalt system och att åtgärder läggas in kontinuerligt.

Förslag till beslut

Älvsbyns Fastigheter AB yrkar på att de medel som avsatts i investeringsbud-

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 157

Dnr 0528/20 – 289 forts

**PLANERAT UNDERHÅLL - UNDERLAG, RUTINER OCH AN-
VISNINGAR**

geten utanordnas och att det digitala system som krävs för ett aktivt och systematiskt arbete med planerat underhåll införskaffas, implementeras och tas i bruk under 2021.

Kommunstyrelsen

VD Älvsbyns Fastigheter Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning gällande anpassning till förvaltningens och Älvsbyns Energi AB:s system. Ärendet åter till kommunstyrelsen den 8 mars 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 158

Dnr 0514/20 - 356

VA-TAXA

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av VA-taxan för ytterligare beredning, enligt förslag nedan. Åter till kommunstyrelsen den 25 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Energi AB, Mattias Broström har lämnat in en tjänsteskrivelse om VA-taxa år 2021-2023.

Älvsbyns kommun har ett ålderstiget ledningsnät för vatten och avlopp. Det finns ett stort behov av reinvesteringar kommande år, för att kunna hålla befintlig standard på ledningsnätet. De senaste åren har Älvsbyns Energi AB genomfört en rad större VA-satsningar, med till största del lånade pengar.

Kommande reinvesteringar i VA-nätet behöver vi kunna finansiera med till största delen eget kapital och av den anledningen behöver taxan höjas med 6 % per år i 3 år framåt.

Beslutsunderlag

Prognos för år 2020 samt budget för år 2021

Förslag till beslut

Bifalla en höjning av VA-taxan på 6 % per år 2021-2023.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) bifaller beredningsförslaget med tillägg att jämförelse med övriga Norrbottens kommuner genomförs.

Peter Lundberg (kd) dåligt underlag och hög höjning. Föreslår att ärendet återremitteras.

Orvo Hannlöv (sd) bifall till återremiss, bättre förklaring till den höga höjningen.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till höjning med 6 % år 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag om återremiss. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 159

Dnr 0512/20 - 452

RENHÅLLNINGSTAXA

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av renhållningstaxan för ytterligare beredning, enligt förslag nedan. Ärendet åter till kommunstyrelsen den 25 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Energi AB, Mattias Broström har lämnat in en tjänsteskrivelse om renhållningstaxa år 2021.

Kommunfullmäktige har beslutat att renhållningstaxan ska ligga på en nivå så att verksamheten inom Renhållningen ska bära sina egna kostnader. Den ekonomiska prognosen för år 2021 visar på ett underskott. Renhållningstaxan behöver höjas med 7 %, för att kunna få en budget i balans för verksamhetsåret 2021.

En rad effektiviseringsåtgärder under år 2021 kommer att vidtas. Dessa kommer inte att få full effekt under år 2021, men kommer att bidra till att kostnadsökningar under kommande år kan hållas låga.

Beslutsunderlag

Prognos för år 2020 samt budget för år 2021.

Förslag till beslut

Bifalla en höjning av renhållningstaxan på 7 %.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget med tillägg att jämförelse med övriga Norrbottens kommuner ska genomföras.

Peter Lundberg (kd) för hög höjning. Föreslår en höjning av renhållningstaxan om 3 %.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar bifall till Peter Lundbergs (kd) förslag.

Anna Lundberg (s) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Anna Lundbergs förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 160

Dnr 0513/20 - 456

PRISLISTA ÅVC

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bifall till ändring av ÅVC-taxan enligt bilaga (endast företag) att gälla från 1 mars 2021.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Energi AB, Mattias Broström har lämnat in en tjänsteskrivelse om prislista ÅVC.

Älvsbyns återvinningscentral (ÅVC) tar emot en rad olika fraktioner för återvinning. Ökade kostnader i form av avfallsförbränningsskatt, nytt regelverk för farligt avfall och svårigheter att bli av med vissa fraktioner har gjort att vi behöver utforma en ny prislista för ÅVC.

Beslutsunderlag

Förslag på ny prislista för Älvsbyns ÅVC.

Förslag till beslut

Bifalla en ändring av ÅVC-taxan enligt bifogat förslag. (Endast företag)

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 161

Dnr 0521/20 - 512

STATLIGT MEDFINANSIERADE TRAFIKSÄKERHETSÅTGÄRDER

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av ärendet för ytterligare beredning, enligt förslag nedan.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplanerare Sofia Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om statligt medfinansierade trafiksäkerhetsåtgärder.

Trafikverket har nyligen upplyst miljö-och byggkontoret att det kommer att vara möjligt att ansöka om statlig medfinansiering för åtgärder i det kommunala vägnätet trots att det under 2019/2020 sas att sådana medel inte skulle utlysas förrän tidigast 2027.

Älvsbyns kommun har tidigare beviljats motsvarande medel för anläggande av gång- och cykelvägen som går från Timmersvansens förskola upp längs industrileden (invigd 2019).

Ansökan om statlig medfinansiering kan göras av Regionala kollektivtrafikmyndigheter och kommuner. Kommuner har rätt att ansöka om statlig medfinansiering till åtgärder för förbättrad miljö respektive trafiksäkerhet på kommunala vägar och gator. Den statliga medfinansieringen regleras vidare i förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder m.m.

Statlig medfinansiering beviljas med högst 50 procent av kostnadsunderlaget för statlig medfinansiering. En lägre andel än 50 procent statlig medfinansiering kan således beviljas i det enskilda fallet. Om det finns särskilda skäl kan Trafikverket besluta att statlig medfinansiering ska beviljas med 75 procent av kostnadsunderlaget för statlig medfinansiering.

Ansökan om statlig finansiering ska vara inskickad i februari (ännu inte känt exakt när). **För att ansökan och genomförande av vald investering ska kunna göras behövs kommunstyrelsens beslut om finansiering av sina 50 % av åtgärden.**

Kommunens samhällsplanerare har tillsammans med Älvsbyns Energi AB kommit fram till att lämpliga åtgärder att ansöka om stöd för är trafiksäkerhetsåtgärder på Medborgargatan och Stationsgatan. Åtgärder beskrivs i bifogade PM.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 161

Dnr 0521/20 – 512 forts

STATLIGT MEDFINANSIERADE TRAFIKSÄKERHETSÅTGÄRDER

Beslutsunderlag

PM Medborgargatan

PM Stationsgatan

Förslag till beslut

- 1) Uppdra åt enheten Miljö- och bygg att ansöka om statlig medfinansiering för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på **Medborgargatan** samt för detta bevilja **400 000 kr** för investering under 2021 samt ytterligare **7 100 000 kr** under 2022 förutsatt att medel inte beviljats i budget.
- 2) Uppdra åt enheten Miljö- och bygg att ansöka om statlig medfinansiering för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på **Stationsgatan** samt för detta bevilja **2 500 000 kr** för investering under 2021 förutsatt att medel inte beviljats i budget.
- 3) Genomförande av åtgärder som beslutats uppdras åt Älvsbyns Energi AB.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på beredningsförslaget.

Göran Lundström (c) yrkar avslag på förslaget.

Peter Lundberg (kd) yrkar avslag på förslaget men uppdra till miljö- och bygg att söka medfinansiering på redan beviljade medel om 500 tkr.

Peter Lundberg (kd) yrkar på återremiss av ärendet för ytterligare beredning.

Rikard Granström (s) yrkar på återremiss för ytterligare beredning gällande framtida trafiksäkerhetshöjande åtgärder.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag om återremiss, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande