



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 8:30: - 14:30	
Plats:	Lokal Forsen	
Ledamöter:	Tomas Egmark, s, Anna Lundberg, s Rikard Granström, s Sara Risberg, s Anita Backman, s Wivianne Nilsson, v Berit Hardselius, c Göran Lundström, c Göran Stenlund, L Tobias Ström, L Peter Lundberg, kd Orvo Hannlöv, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Annelie Johansson, s	(anmäler jäv § 92)
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Annelie Vinsa, § 84 Peter Björk, § 84 Crister Lundgren, § 84, 89 Hans Nyberg, § 84 Annica Nilsson, § 84 Ulla Lundberg, § 84 Jan-Erik Backman, § 84, 99-100	kommunchef kommunsekreterare VD ÄFAB ingenjör ÄFAB chef KLK socialchef MAS ekonomichef skolchef (deltar via Teams)
Justeringsdag:	2020-09-07	
Paragrafer:	§ 84 - 101	
Justerare:	Wivianne Nilsson	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Tomas Egmark ordförande	Wivianne Nilsson justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2020-08-31
Protokollet är anslaget	2020-09-08 -- 2020-09-30
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 84

Dnr 0313/20 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2020-08-31

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

- VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa informerar om nya badhuset /sporthall, enligt bilaga.
- Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren redovisar ärende om ”sammanträde på distans”.
- Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ”trafiksäkerhetshöjande ärenden”.
- Kommunchef Magnus Nordström redogör för:
 - kommunens krisberedskap under våren och sommaren, Coronapandemi, bärplockare i Vidsel och fabriksbrand vid Polarbröd.
 - Näringslivschef Bengt Strandberg har slutat. Tjänsten vakanshålls och tillförordnad näringslivschef under hösten är kommunchefen.
 - Förslag till ny organisation från årsskiftet. Näringsliv och miljö- och bygg slås samman till en etableringsenhet.
- Ordföranden Tomas Egmark informerar om dagens träff med stadsminister Stefan Löfven och arbetsmarknadsminister Eva Nordmark, som besöker Älvsbyn med anledning av branden vid Polarbröd.
- Socialchef Hans Nyberg redogör för socialtjänstens verksamheter.
- Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Annica Nilsson informerar om Coronaläget inom socialtjänsten och arbetet med att skapa nya/uppdatera befintliga rutiner och riktlinjer, ny kommunikationsplan, uppföljningar av smitta varje dag, basala hygienrutiner m m. Vi måste hålla i och hålla ut över en överskådlig tid.
- Ekonomichef Ulla Lundberg redovisar aktuellt ekonomiskt läge.
- Skolchef Jan-Erik Backman redovisar skolans verksamheter (via Teams).

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 85

Dnr 0263/20 - 000

DELGIVNINGAR KS 2020-08-31

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Älvsbyns kommunföretag AB – protokoll 2020-05-25

Älvsbyns Energi AB

- protokoll 2020-05-15
- Avtal om återställande av område för infiltration Nystrand 1:95 samt upphävande av nyttjanderätt (dnr 316/20-261)

Älvsbyns Fastigheter AB – protokoll 2020-05-06

Norrbottens e-nämnd – protokoll 2020-03-11 och 2020-06-24

Älvsby Folkhögskola – protokoll 2020-05-26

Sveriges Kommuner och Regioner – Förbundsavgifter år 2021 (dnr 263/20-000)

Samordningsförbund Consensus – Årsredovisning 2019, revisionsrapport och revisionsberättelse (dnr 337/20-759)

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 86

Dnr 0289/20 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2020-08-31

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 142/2019-11-04 (dnr 392/19-002)

Kommunstyrelsens ordförande

Beslut – Undertecknande av handlingar inom kommunstyrelsen (dnr 288/20-002)

Beslut – Bifall till begäran om anstånd för svar gällande sista dag för köp av kulturhuset i Vidsel (dnr 157/20-284)

Beslut – tillägg i ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter § 12 förtäring av alkohol (dnr 244/20-002)

Landsbygdsutvecklare

Beslut – byautvecklingspeng Altvattnets byaförening (dnr 327/20-109)

Beslut – byautvecklingspeng Nybyns byaförening (dnr 328/20-109)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 87

Dnr 0175/20 - 007

REVISIONEN - GRANSKNING AV FASTIGHETSUNDERHÅLL

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens granskning och kommer ta rekommendationerna i beaktande inför kommande budgetprocess.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Älvsbyns kommuns revisorer har KPMG genomfört en granskning av rutiner kring kommunens arbete med fastighetsunderhåll. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens rutiner kring identifiering, prioritering och genomförande av fastighetsunderhåll säkerställer ett bestående värde på kommunens anläggningar.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet.

Revisorernas sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunens rutiner kring identifiering, prioritering och genomförande av fastighetsunderhåll endast till viss del säkerställer ett bestående värde på kommunens anläggningar. De anser att det finns förbättringsområden som kan underlätta arbetet. De rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Arbeta fram ett styrande dokument, som förankrats politiskt, som beskriver och tydliggör kommunens strategiska arbete gällande användningen av kommunens lokaler.
- Arbeta fram skriftliga rutiner/anvisningar över hur arbetet med att beräkna och bedöma underhållsbehovet ska ske.
- Utveckla och förtydliga de risk- och konsekvensbeskrivningar som lämnas till budgetberedningen i samband med det årliga budgetarbetet.
- Säkerställa att rekommendationer R4, materiella anläggningstillgångar, efterlevs i alla framtida investeringar samt att komponentindelning med hjälp av schabloner genomförs på större äldre investeringar i de fall det finns några som inte fullt ut är avskrivna redan.

Yttrande

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens rekommendationer och kommer snarast påbörja arbetet med de förbättringsområden som revisionen belyst. Vissa förbättringsområden är enklare och där kommer förändringar ske i närtid, medan andra är mer komplexa och kräver en större tidsrymd och i vissa fall ekonomiska resurser.

Rekommendationerna kommer att hanteras enligt följande:

Arbeta fram ett styrande dokument, som förankrats politiskt, som beskriver och tydliggör kommunens strategiska arbete gällande användningen av kommunens lokaler.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 87

Dnr 0175/20 – 007 forts

REVISIONEN - GRANSKNING AV FASTIGHETSUNDERHÅLL

Ett nytt styrdokument framarbetas under hösten 2020 och ska vara berett och beslutat innan 2020-12-31. Ansvarig: kommunchef.

Arbeta fram skriftliga rutiner/anvisningar över hur arbetet med att beräkna och bedöma underhållsbehovet ska ske.

Nya rutiner/anvisningar framarbetas under hösten 2020 och ska vara berett och beslutat innan 2020-12-31. Ansvarig: VD ÄFAB.

Utveckla och förtydliga de risk- och konsekvensbeskrivningar som lämnas till budgetberedningen i samband med det årliga budgetarbetet.

Avseende investeringsäskanden finns en välutvecklad rutin där en blankett ska användas för att ge budgetberedningen likartad och nödvändig information kring samtliga äskanden inför beslut. Blanketten kommer inför budgetarbetet 2021 konsekvent att användas. Ansvarig: ekonomichef.

Säkerställa att rekommendation R4, materiella anläggningstillgångar, efterlevs i alla framtida investeringar samt att komponentindelning med hjälp av schabloner genomförs på större äldre investeringar i de fall det finns några som inte fullt ut är avskrivna redan.

Rekommendation R4 har sedan ett antal år tillbaka tillämpats inom kommunen för alla nyinvesteringar. Kommunen har dock, efter tidigare dialog med kommunens revisionsbiträde, inte delat upp redan aktiverade investeringar i komponenter då bedömningen då liksom nu är att en sådan uppdelning skulle få minimal ekonomisk effekt på resultatet.

Det kan nämnas att vid beräkningen av avskrivningskostnader för kommunens om- och tillbyggnad av badhuset har komponentindelningen används som grund till beräkningen. Ansvarig: ekonomichef.

Beslutet skickas till

Älvsbyns kommuns revisorer

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens granskning och kommer ta rekommendationerna i beaktande inför kommande budgetprocess.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 88

Dnr 0503/19 - 106

AVTALSSAMVERKAN - AVVECKLING AV SERVICENÄMNDEN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upprätta en avtalssamverkan för den gemensamma löneadministrationen, där-
efter avveckla servicenämnden för Piteå och Älvsbyns kommuner och upp-
häva fullmäktiges beslut 2016-06-20, § 60, att inrätta en gemensam service-
nämnd Piteå och Älvsbyn.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande
avtalssamverkan – Avveckling av servicenämnden.

Sedan 2017-01-01 finns en Servicenämnd för Älvsbyns och Piteå kommuner.
Den gemensamma servicenämnden styrs av reglemente och avtal om sam-
verkan. Servicenämnden ansvarar för kommunernas löneadministration vid ett
Lönecenter som är placerat i Älvsbyn.

Sedan den 1 juli 2018 finns en generell rätt till kommunal avtalssamverkan
utan hinder av lokaliseringsprincipen (KL 9:37). Som krav uppställs endast att
den uppgift som man samverkar kring är en kommunal angelägenhet för båda
kommuner. Uppgiften att hantera kommunanställdas löner och tjänstepension
är en kommunal angelägenhet i båda kommuner och avtalssamverkan är
således möjligt ur ett kommunalrättsligt perspektiv.

Avtalssamverkan är en enklare form av kommunal samverkan än samverkan i
gemensam nämnd och kräver en mindre administrativ och politisk överbygg-
nad. Vid avtalssamverkan överlåter en samverkande kommun utförande av
viss verksamhet till den andra kommunen.

Samverkansavtalet reglerar hur verksamheten ska utövas. Om beslut behöver
fattas angående exempelvis den anläggning som verksamheten utövas i eller
den personal som finns i verksamheten är det den kommun som äger
fastigheten respektive är arbetsgivare för personalen som fattar beslutet. Den
andra kommunens medlemmar har inte besvärsmätt över sådana beslut, även
om de skulle påverka verksamheten.

För att öka den överlåtande kommunens inflytande kan i samverkansavtalet
föreskrivas att beslut som berör verksamheten ska föregås av samråd. Sam-
rådsgruppen kan bestå av politiker, tjänstemän eller bådadera, beroende på vad
parterna kommer överens om. En sådan samrådsgrupp kan inte fatta beslut
om samverkansavtalet eller dess tillämpning.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 88

Dnr 0503/19 – 106 forts

AVTALSSAMVERKAN - AVVECKLING AV SERVICENÄMNDEN

Formen avtalssamverkan medför att samverkan med ytterligare kommuner underlättas. Det finns ett intresse i andra kommuner att ta del av Lönecenters tjänster.

Dessa förhållanden sammantaget bildar motiv till att se över frågan om att avveckla Servicenämnden för att övergå till avtalssamverkan. Frågan beslutas av kommunernas fullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-06-04 SNÄP § 7 Dnr 0503/19 - 109

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upprätta en avtalssamverkan för den gemensamma löneadministrationen, avveckla servicenämnden för Piteå och Älvsbyns kommuner och upphäva fullmäktiges beslut 2016-06-20, § 60, att inrätta en gemensam servicenämnd Piteå och Älvsbyn.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 89

Dnr 0202/20 - 003

SAMMANTRÄDEN PÅ DISTANS

Kommunstyrelsens beslut

Politiska möten genomförs fortsättningsvis som fysiska möten, men mötesrutinerna anpassas vid behov, så att antalet deltagare minimeras och möjlighet till social distansering ges. T ex endast ordinarie ledamöter och inkallade ersättare deltar.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 15 juni 2020, § 58, att:

- 1) fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor
- 2) uppdra åt kommunstyrelsen att utreda och besluta hur möjligheten att delta på distans i fullmäktige, nämnd styrelse och utskott ska regleras, klart senast 1 september 2020
- 3) uppdra åt kommunstyrelsen att senast 1 september 2020, ta fram och inom ramen för fastställd budget, införa en teknisk lösning som tillgodoser kommunallagens krav på deltagande i sammanträden på distans.

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har yttrat sig i ärendet.

Allmänt om distansmöten

Kommunallagen ger möjlighet att hålla möten för nämnder och kommunfullmäktige på distans. För att få göra det krävs dock att alla ledamöter kan se och höra varandra samt delta på lika villkor i mötet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) gör bedömningen att det även omfattar distansdeltagande i utskott och beredningar och att dessa då ska följa samma krav.

Alla möten måste utgå från ett fysiskt möte där minst ordförande och sekreterare deltar. Möteslokal ska framgå av kallelsen. Att delta på distans är frivilligt och kan inte ställas som krav. Det är ordföranden i egenskap av ansvarig för ordningen vid sammanträdet som har att avgöra om någon ska få delta i sammanträdet på distans.

Om varken ordförande eller vice ordförandena kan delta på det fysiska mötet (på grund av undvikande av smittrisk), så är SKR:s bedömning att de inte ska delta överhuvudtaget. Den som ska leda mötet inledningsvis blir då den som har längst tjänstgöringstid i Styrelsen/nämnden. Nämnden kan sedan själv utse annan ledamot att leda mötet. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 89

Dnr 0202/20 – 003 forts

SAMMANTRÄDEN PÅ DISTANS

Utifrån kravet om deltagande på lika villkor måste den som deltar på distans ha möjlighet att ta del av alla handlingar och presentationer som presenteras vid sammanträdet, detta gäller även eventuell talarlista.

Deltagare på distans ska sitta så till att de syns och hörs väl för alla andra deltagare, både på distans och fysiskt i möteslokalen. De bör även sitta så att inga störande ljud hörs för andra deltagare.

Programvara och uppkoppling

Älvsbyns kommun har bedömt att ZOOM är den programvara som för tillfället klarar av lagens krav och ska därför användas vid behov av politiska distansmöten.

Den distansdeltagande ledamoten ska både se och höra de som deltar fysiskt på ett sätt som inte inskränker dennes möjligheter att delta i sammanträdet. Det är därför endast acceptabelt med ytterst kortvariga bortfall av ljud- eller bildöverföring.

Minimikravet är att distansdeltagare:

- ser en överblick av sammanträdeslokalen
- ser och hör både presidiet och den som för tillfället talar
- ser och hör andra distansdeltagare
- syns och hörs av fysiskt närvarande ledamöter

Om bild- eller ljudkvaliteten försämras eller förbindelsen bryts mera varaktigt ska ordförande:

1. ajournera sammanträdet tills en förbindelse av sådan kvalitet har återupprättats att alla åter kan sägas delta på lika villkor (upp till 15 min)
2. kalla in ersättare att tjänstgöra istället för den distansdeltagande ledamoten

Den ledamot på distans som har problem bör kontaktas via telefon vid ajournering. Om flera av de distansdeltagande ledamöterna faller bort och mötet inte blir beslutsfärdigt kan det medföra att sammanträdet måste avslutas.

Vid problem bör det först kontrolleras att ledamoten har en stabil internetuppkoppling. Deltagande på distans är ett frivilligt åtagande vilket ställer krav på den enskilda ledamoten att säkerställa godtagbar uppkoppling.

Kommunen måste se till att varje distansdeltagare får tillgång till den hård- och mjukvara som har bedömts uppfylla de juridiska kraven på funktionalitet och säkerhet samt och säkerställa uppkoppling av det fysiska mötet och presidiet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 89

Dnr 0202/20 – 003 forts

SAMMANTRÄDEN PÅ DISTANS

Det är möjligt att koppla upp sig mot Zoom möten även med dator, telefon eller tablet av annat märke än det som tilldelats förtroendevärd från kommunen. Då används antingen länk i kallelsen eller MötesID (MeetingID) och lösenord (Password) som framgår i kallelsen till mötet.

För detta utgår ingen support. För ökad tydlighet kan alla ledamöter även de som är fysiskt närvarande koppla upp sig på distansmötet. De bör då stänga av både sitt ljud och sin mikrofon och använda mötets huvuduppkoppling för att göra anföranden. (för att undvika rundgång av ljudet)

Sekretess och personuppgifter

All kommunikation via ZOOM är krypterad så att ingen utanför mötet kan komma över informationen. Ärenden som innefattar sekretess kan visas men bör behandlas med försiktighet. Ordföranden och de ledamöter som deltar på distans bör vara särskilt observanta på att den plats där de distansdeltagande sitter är sådan att inga sekretesskyddade uppgifter riskerar att röjas.

Saker som ordförande bör säkerställa innan behandling av ärenden som innehåller sekretess:

- Är endast behöriga personer med i mötet? Visuellt koll av alla deltagare.
- Sitter alla deltagare enskilt, helst i eget rum med dörren stängd.
- Har någon deltagare fönster riktat direkt mot skärmen där någon kan titta in.
- Har alla deltagare headset så att ingen kan överhöra mötet.

Kan ärendet anonymiseras utan att den demokratiska kvalitén försämras bör det övervägas.

Om inte informationssäkerheten kan garanteras bör ordföranden inte tillåta distansdeltagande. Om frågan uppstår under sammanträdet återstår för ordföranden att kalla in en ersättare att tjänstgöra istället för den distansdeltagande ledamoten.

De tekniska system som används vid deltagande på distans kan komma att innebära behandling av personuppgifter hos leverantören av systemet, antingen för mellanlagring eller för längre tid. Därvid måste den ansvariga nämnden som personuppgiftsansvarig bedöma om det kommer att ske någon överföring av personuppgifter till ett tredje land och om det då finns en laglig grund för överföring av uppgifterna till det tredje landet. I ZOOM går all möteträff inom Europa medan användarkonton registreras i USA.

Ärenden som innehåller säkerhetsskyddsklassade uppgifter ska inte behandlas av ledamöter på distans.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 89

Dnr 0202/20 – 003 forts

SAMMANTRÄDEN PÅ DISTANS

Protokoll

Deltagande på distans bör noteras i protokollets närvaroförteckning.

Jäv

Om deltagare på distans är jävig ska denna flyttas till mötets väntrum under hela behandlingen av det ärendet.

Förutsättningar

Ovanstående införande ställer dock krav på alla inblandade och kräver också anskaffning av licenser och teknik.

1. Anskaffning av licenser till ZOOM. 25 000 kr för tio licenser
2. Anpassning av fullmäktigesalen. Minst tre kameror och mikrofoner 50-75 000 kronor
3. Utbildning av mötesadministratörer (handhavande) – Instruktion kommer att finnas
4. Utbildning av presidie i fullmäktige samt ordförande och v.ordf i nämnd/-utskott (regelverk för distansmöten och handhavande) – Instruktion kommer att finnas
5. Ledamöter. Ladda ner och installer appen, anpassa inställningarna i Ipad – Instruktion kommer att finnas

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 25 maj 2020, § 67.

Kommunfullmäktiges protokoll 15 juni 2020, § 58.

Förslag till beslut

Alt 1) Politiska möten genomförs fortsättningsvis som fysiska möten, men mötesrutinerna anpassas vid behov, så att antalet deltagare minimeras och möjlighet till social distansering ges. T ex endast ordinarie ledamöter och in-kallade ersättare deltar.

Alt 2) Politiska möten genomförs som fysiska möten, men möjligheten till digital uppkoppling ges, enligt nedan givna förutsättningar. Förberedelser, in-köp och utbildning för detta påbörjas snarast.

Kommunstyrelsen

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget alt 1) vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 90

Dnr 0341/20 - 003

REVIDERING AV DELEGATIONSORDNING KS

Kommunstyrelsens beslut

Anta föreslagna ändringar av delegationsordningen enligt bilaga 1-3.

Sammanfattning av ärendet

Metodutvecklare Hanna Samuelsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

En översyn har gjorts av kommunstyrelsens delegationsordning med fokus på de beslut som fatta inom/berör enheten stöd till individ och familj:

- Beslutanderätt enligt lag
- Unga och vuxna
- Vård enligt LVU
- Vård av missbrukare enligt LVM
- Föräldrabalken
- Omsorg om äldre- och funktionshindrade
- Stöd och service till vissa funktionshindrade

Syftet med genomgången av delegationsordningen och de föreslagna ändringarna är en uppdaterad delegationsordning som följer gällande lagstiftning samt verksamhetens utveckling och förändring. Delegationsordningen ska möjliggöra ett effektivt och rättssäkert beslutsfattande. I genomgången har fokus även varit att korrigera förekommande felaktigheter och formalia för att delegationsordningen ska vara tydlig.

En stor del av de förändringar som framgår i bilagor är formalia och avser enbart förändringar eller förtydliganden och utgör inga innehållsmässiga förändringar av själva beslutet eller beslutanderätten. Nedan lyfts därför de förslag som avser tillägg samt förändringar av beslutanderätten fram:

Tillägg

- Under rubriken ”Beslutanderätt enligt lag” nr 1.1-1.7 föreslås ett tillägg i delegationen om att ”Beslut om bistånd i form av HVB, familjehem eller stödboende (missbruk och beroende)”, ska kunna fattas av ledamöter med utökad beslutanderätt i de fall socialutskottets beslut inte kan avvaktas. Detta med anledning av att behov av institutionsbehandling (HVB) för målgruppen vuxna med missbruksproblematik kan uppstå med kort varsel.
- ”Beslut om ekonomiskt bistånd till livsföringen i övrigt (4 kap. 1 § SoL)” Beslutet har tidigare saknats i delegationen.
- ”Beslut om bistånd utöver 4 kap. 1 § SoL om det finns skäl för det. (4 kap. 2 § SoL)” Beslutet har tidigare saknats i delegationen. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 90

Dnr 0341/20 – 003 forts

REVIDERING AV DELEGATIONSORDNING KS

- ”Beslut om insats i form av skyddat boende” i ärenden som rör våld i nära relation (4 kap. 1 § SoL), med specialisthandläggare som beslutsfattare. Beslutet har inte tidigare funnits i delegationen.
- ”Beslut om uppföljning av barns situation (11 kap. 4 a-c §§ SoL)” Med specialisthandläggare som beslutsfattare. Beslutet har inte tidigare funnits i delegationsordningen.
- ”Beslut om bistånd i form av trygghetslarm (4 kap. 1 § SoL)” med handläggare som beslutsfattare. Beslutet har inte tidigare funnits med i delegationsordningen men finns sedan tidigare som insats.

Förändring av delegation

- **2.3** Delegation för bistånd till hyresskuld mer än tre månader flyttas från enhetschef till specialisthandläggare då beslutet avser ärendehandläggning.
- **2.6** Delegation för beslut om bistånd i form av bostadsanskaffning flyttas från enhetschef till specialisthandläggare då beslutet avser ärendehandläggning.
- **2.19** Delegation för beslut om ersättning till familjehem flyttas från handläggare till enhetschef i båda fallen, avser ekonomi och avtal.
- **2.24** Delegation för beslut om bistånd i form av kontaktperson-/kontaktfamilj vad gäller målgruppen barn och unga flyttas från specialisthandläggare till handläggare.
- **2.28** Delegation för beslut om insatsen ”hemma – hos” flyttas från enhetschef till specialisthandläggare eftersom frågan avser ärendehandläggning.
- **2.41** Delegation för beslut om avgift flyttas från handläggare till avgiftshandläggare som är den funktion som handlägger avgifter inom socialtjänsten. Detsamma gäller **2.42, 6.9 samt 6.39.**

Övrigt

Vidare önskas även en förändring av layout avseende rubriksättning och sortering av beslut i delegationsordningen i syfte att förtydliga delegationsordningen samt att följa verksamhetens förändringar. Detta framgår av bilaga 2.

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har också lämnat in tjänsteskrivelse om ändring i kommunstyrelsens delegationsordning.

Ändringar har tillkommit i plan- och bygglagens 3 kap 9§ och 5 kap. 11a§ som innebär att kommunen inom ramen för samrådet för en översiktsplan respektive en detaljplan ska fatta ett särskilt beslut om genomförandet av planen kan medföra en betydande miljöpåverkan.

Det behövs en delegation till planhandläggaren att kunna fatta ett sådant beslut för att inte i onödan förlänga tiden för handläggning av framtida översikts- och detaljplaner.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 90

Dnr 0341/20 – 003 forts

REVIDERING AV DELEGATIONSORDNING KS

Delegationen införs lämpligen i kommunstyrelsens delegationsordning, se bilaga 3.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Sammanställning av samtliga föreslagna ändringar av KS delegation

Bilaga 2 - Upplägg delegationsordning

Bilaga 3 - Planfrågor enligt Plan- och bygglagen (PBL)

Beslutet skickas till

Nataliya Nilsson, enhetschef, Stöd till individ och familj

Ingrid Karlsson, miljö- och byggchef.

Förslag till beslut

Anta föreslagna ändringar av delegationsordningen enligt bilaga 1-3.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendets bilaga 3, gällande planfrågor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 91

Dnr 0315/20 - 006

SAMMANTRÄDESPLAN 2021

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättad sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och Älvsbyns kommunföretag AB år 2021, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontorets kansli har upprättat förslag till sammanträdesplan 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Förslaget innehåller 8 sammanträdestillfällen, 2 ekonomidagar (*lunch till lunch*) och 1 strategidag för kommunstyrelsen, 5 sammanträdestillfällen för fullmäktige och 3 tillfällen och 1 strategidag för Älvsbyns kommunföretag AB.

Förslag till beslut

Fastställa upprättad sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och Älvsbyns kommunföretag AB år 2021, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 92

Dnr 0061/20 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG OM FLYTT AV GAMLA HÄKTET TILL
KYRKMALMEN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bifall till medborgarförslaget ”om flytt av gamla häktet till Kyrkmalmen”.
Ärendet hänskjuts till budgetberedningen för vidare beredning.

Reservation

Göran Lundström (c) och Orvo Hannlöv (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag har inkommit från Carina Lidström om flytt av gamla häktet från Selholmens camping till Kyrkmalmen.

Kommunfullmäktige beslutade 15 juni 2020, § 45, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast i februari 2021.

Älvsbyns Kommun har gett Älvsbyns Fastigheter AB i uppdrag att yttra sig i ärendet.

I dag nyttjas det gamla häktet till uthyrningsstuga för besökande på campingen. Häktet har flera rum och ett flertal bäddar. Stugan är en populär stuga för barnfamiljer, när den är stor och rymmer 6-8 bäddar, vilket innebär att den står för en stor del av intäkterna till campingen.

Skulle Häktet flyttas, måste man först bygga ersättningsstuga/or med motsvarande övernattningsplatser.

Viktigt för campingens överlevnad är att det uppförs ny stuga/or innan häktet flyttas.

Nu när campingen ska utvecklas och få ett nytt servicehus så passare det att uppföra nya och moderna stugor i gammal stil för att passa in i den övriga anläggningen.

Flytta häktet utan att ersätta dessa lokaler är inte ett bra alternativ.

Vid en eventuell flytt bör alla kostnader tas av Älvsby församlings kyrkstuge-sammanslutning/Älvsby Kyrkstad för.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 92

Dnr 0061/20 – 008 forts

**MEDBORGARFÖRSLAG OM FLYTT AV GAMLA HÄKTET TILL
KYRKMALMEN**

Förslag till beslut

Älvsbyns Fastigheter AB bifaller medborgarförslaget ”om flytt av gamla häktet till Kyrkmalmen”.

Kommunstyrelsen

Jäv

Anneli Johansson (s) anmäler jäv och deltar inte i handläggning av ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar avslag på förslaget.

Rikard Granström (s) bifaller förslaget samt att ärendet hänskjuts till budgetberedningen för vidare beredning.

Berit Hardselius (c) yrkar avslag på förslaget.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Göran Lundström m fl och Rikard Granströms förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Rikard Granströms förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 93

Dnr 0280/20 - 045

**KOMMUNINVEST - BORGENSFÖRBINDELSE, REGRESSAVTAL
OCH AVTAL OM MEDLEMMARS ANSVAR FÖR KOMMUNIN-
VESTS MOTPARTSEXPONERING AVSEENDE DERIVAT**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Älvsbyns kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 17 juni 2002 ("Borgensförbindelsen"), vari Älvsbyns kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ "Kommuninvest") förpliktelser, alljämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Älvsbyns Kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer.
- 2) Älvsbyns kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Älvsbyns kommun den 3 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt borgensförbindelsen, alljämt gäller.
- 3) Älvsbyns kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Älvsbyns kommun den 3 november 2011, vari Älvsbyns kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alljämt gäller.
- 4) Utse ekonomichef och kommunchef att för Älvsbyns kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns kommun är medlem i Kommuninvests Ekonomiska Förening. Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB, (publ "Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Älvsbyns kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 17 juni 2002 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 29 oktober 2012.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 93

Dnr 0280/20 – 045 forts

**KOMMUNINVEST - BORGENSFÖRBINDELSE, REGRESSAVTAL
OCH AVTAL OM MEDLEMMARS ANSVAR FÖR KOMMUNIN-
VESTS MOTPARTSEXPONERING AVSEENDE DERIVAT**

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal (regressavtalet) med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat (garantiavtalet). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Älvsbyns kommun undertecknade regressavtalet och garantiavtalet den 3 november 2011.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagande ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Även regressavtalet och garantiavtalet riskerar, mot bakgrund av reglerna om preskription, att bli ogiltiga efter tio år. Giltighetstiden för Älvsbyns kommuns regressavtal och garantiavtal riskerar således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att dessa utgör ett av villkoren för medlemskap i föreningen och den betydelse avtalen har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Älvsbyns kommun innan avtalens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i fullmäktige, som bekräftar att avtalen alltså är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av avtalen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att borgensförbindelsen således ska bekräftas i samband med avtalen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen (bekräftelsen). När detta har skett har såväl borgensförbindelsen som avtalen förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Förslag till beslut

- 1) Älvsbyns kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 17 juni 2002 ("Borgensförbindelsen"), vari Älvsbyns kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ "Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller samt att Kommuninvest äger företräda Älvsbyns Kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer.
- 2) Älvsbyns kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Älvsbyns kommun den 3 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt borgensförbindelsen, alltså gäller.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 93

Dnr 0280/20 – 045 forts

**KOMMUNINVEST - BORGENSFÖRBINDELSE, REGRESSAVTAL
OCH AVTAL OM MEDLEMMARS ANSVAR FÖR KOMMUNIN-
VESTS MOTPARTSEXPONERING AVSEENDE DERIVAT**

- 3) Älvsbyns kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Älvsbyns kommun den 3 november 2011, vari Älvsbyns kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.
- 4) Utse ekonomichef och kommunchef att för Älvsbyns kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 94

Dnr 0153/20 - 104

**REDOVISNING AV HUR LOKALT PARTISTÖD HAR ANVÄNTS
2019**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Bevilja partistöd till kommunfullmäktiges samtliga partier.

Sammanfattning av ärendet

Mottagarna av kommunalt partistöd (de politiska partierna) ska årligen till kommunfullmäktige lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts i enlighet med det ändamål som anges i 4 kapitlet 29 § första stycket KL samt partistödets syfte enligt ”Riktlinje för partistöd”.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari - 31 december varje år och återrapportereras in till kommunfullmäktige (Kommunledningskontoret) senast sex månader efter redovisningsperiodens (kalenderårets) utgång. Senast 30 juni 2020.

Partistöd betalas inte ut till ett parti som inte har lämnat in redovisning och granskningsrapport i tid 4 kap. 31 § andra stycket KL.

Samtliga partier har lämnat in redovisning av hur partistödet har använts inom föreskriven tid.

Partistödet betalas ut årligen i förskott under februari månad, efter beslut av fullmäktige.

Förslag till beslut

Bevilja partistöd till kommunfullmäktiges samtliga partier.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 95

Dnr 0233/20 - 221

**NEDSKRÄPNING PÅ FASTIGHETEN BORGFORS KRONOPARK
1:5 - BEGÄRAN OM STÄDNING**

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Uppdra till Älvsbyns Energi AB att städa upp nyare tillkommen nedskräpning samt sätta upp en skylt att "tippning är förbjuden".
- 2) Hänskjuta ärendet till budgetberedningen för anslag om medel för att avlägsna fordonen.
- 3) Kommunen ansöker om bidrag för uppstädning och sanering.
- 4) Uppmaning till markägaren att sätta upp en bom över vägen.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om uppstädning av nedskräpning på fastigheten Borgfors kronopark 1:5.

Miljö- och byggnämnden har fått ett ärende om nedskräpning på fastigheten Borgfors Kronopark 1:5 från Sveaskogs förvaltning AB. Det nedskräpade området ligger nära väg 94 i jämnhöjd med byn Vistbäcken fast på motsatta sidan av väg 94 från byn. Det går att angöra platsen med bil vilket gör att det är enkelt att dumpa avfall.

På fastigheten finns en bilkyrkogård som inte är uppstädad. Fordonen ser ut att ha funnits på platsen mycket länge. Fastighetsägaren begär nu att kommunen städar fastigheten, eftersom det är allmänheten och inte bolaget som har skräpat ned. Området där bilarna länge har legat är en korvsjö som är bildad från Vistbäcken när den har ändrat sitt lopp. Området bedöms inte ha något genomströmmande vatten trots att det är en tidigare bäckravin. Tyvärr sker fortfarande dumpning av diverse avfall i området. Bilder som är tagna av Älvsbyns Energi AB visar diverse plast och något kylskåp eller liknande som har dumpats på platsen.

Skyldigheten för en kommun att städa på områden där inte kommunen är huvudman framgår av 4§ lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning. Skyldigheten gäller om inte någon annan kan hållas ansvarig. Enligt tidigare rättsfall har utfallet blivit att kommunen måste städa på privat mark i de fall det inte går att bevisa någon annan som ansvarig för nedskräpningen. Markägare har inte en skyldighet att städa efter andra människor.

Älvsbyns Energi AB har varit på plats och gjort en preliminär kostnadsberäkning för uppstädningen. De bedömer att det kostar minst 250 000 kronor att ta bort bilarna och övrigt avfall. Det kan därtill komma behov av sanering efter att bilarna är borttagna.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 95

Dnr 0233/20 – 221 forts

**NEDSKRÄPNING PÅ FASTIGHETEN BORGFORS KRONOPARK
1:5 - BEGÄRAN OM STÄDNING**

Miljö- och byggkontoret har haft en dialog med länsstyrelsen för att utröna om det går att få statligt bidrag för att ta bort en nedskräpning.

Länsstyrelsens handläggare har svarat att för att ta bort bilarna finns inget statligt bidrag att söka. Efter att de är borttagna ska kommunen för att kunna få statligt bidrag för sanering genomföra en utredning dels av ansvaret, dels av behovet av sanering. Om det finns någon som kan hålls ansvarig för en markförorening är det den ansvarige som får stå för kostnaden för saneringen.

Miljö- och byggkontoret bedömer att risken för spridning av avfall eller kemikalier från bilarna inte i dagsläget är akut, troligen har det som kan läcka ut redan gjort det då fordonen dumpades eller på grund av att de har rostat sönder. Bedömningen är att området ändå bör städas upp, vid behov saneras samt att obehöriga därefter stängs ute med hjälp av vägbom eller motsvarande, som fastighetsägaren åläggs att sätta upp för att förhindra ytterligare nedskräpning. Miljö- och byggnämnden kan överväga att besluta om ett föreläggande gentemot Sveaskog Förvaltning AB med stöd av miljöbalken att se till att dumpning inte sker, i vart fall inte från fordon.

Förslag till beslut

Uppdra till Älvsbyns Energi AB att städa upp nyare tillkommen nedskräpning samt sätta upp en skylt att tippning är förbjuden.

Lyfta ärendet till budgetberedningen för anslag om medel för att avlägsna fordonen.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggschef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Ordföranden sammanställer tilläggförslag:

- Kommunen söker bidrag för uppstädning och sanering.
- Uppmaning till markägaren att sätta upp en bom över vägen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslag och tilläggförslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 96

Dnr 0409/19 - 512

TRAFIKSÄKERHETSÅTGÄRDER PÅ ÖSTERMALMSLEDEN

Kommunstyrelsens beslut

Avslå förslag att bredda gång- och cykelvägen längs Östermalmsleden.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om trafiksäkerhetsåtgärder på Östermalmsleden.

Martin Dahlin har lämnat in ett förslag till miljö- och byggnämnden om att bredda gång- och cykelvägen längs med Östermalmsleden så att den blir tillräckligt bred för både gående och cyklister. Cyklister visar inte hänsyn till gående efter Östermalmsleden och han har även själv blivit påcyklad av en cyklist.

Den aktuella vägen är för närvarande två meter bred. Körbanan är ca åtta meter bred.

En väg för gång- och dubbelriktad cykeltrafik bör enligt Trast-guiden vara tre meter för att dubbelriktad cykeltrafik ska kunna flyta utan konflikter när cykeltätheten är måttlig. Om det är många som cyklar samtidigt behöver den vara ännu bredare.

Miljö- och byggkontoret bedömer att det är måttlig cykeltrafik längs gatan. Eftersom körbanan för bilar är förhållandevis bred är det möjligt att smalna av den med en meter och bredda gång- och cykelvägen med motsvarande.

Miljö- och byggnämnden beslutade 2019-12-10 att lyfta ärendet till kommunstyrelsen med förslag om att låta göra en kostnadsberäkning av förslaget som underlag till budgetberedningen inför 2021 års budget.

Beslutet skickas till

Älvsbyns Energi AB

Förslag till beslut

Uppdra till Älvsbyns Energi AB att lämna en kostnadsberäkning för att bredda gång- och cykelvägen längs Östermalmsleden inför 2021 års budgetprocess.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 96

Dnr 0409/19 – 512 forts

TRAFIKSÄKERHETSÅTGÄRDER PÅ ÖSTERMALMSLEDEN

Göran Lundström (c) yrkar avslag på förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 97

Dnr 0285/20 - 512

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ
LÖNNGATAN**

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Avslå förslag att anlägga permanenta farthinder på Lönngatan hösten 2020.
- 2) Uppmana Polisen att oftare genomföra hastighetsövervakningar.
- 3) Strategisk placering av befintliga mobila farthinder på Lönngatan.

Reservation

Peter Lundberg (kd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Stationsgatan.

Klagomål över höga hastigheter på Lönngatan har tidigare inkommit varför farthinder av mobil typ finns ställda på gatan. Detta utfördes efter att en hastighetsmätning hade genomförts som visade att hastigheten på gatan var för hög. Efter fortsatta klagomål över att nuvarande farthinder inte fungerar väl då de flyttas, bilar kör på gräsmattorna utanför farthindren och att traktorer och andra arbetsfordon framförs i höga hastigheter gjordes en ny hastighetsmätning i juni 2020. Trafikmätningen visade att 54 % av fordonen körde för fort trots de farthinder som står på gatan. Det förekom även grova hastighetsöverträdelser, 66 km/tim och 71 km/tim, i respektive färdriktning. Tillåten hastighet på Lönngatan var enligt lokala trafikföreskrifter 30 km i timmen när mätningen utfördes. Snitthastigheten var 31 respektive 30 km i timmen. Det är oklart om den nya hastigheten hade hunnit utmärkas den första dagen för mätningen men klagomålet är oavsett detta befogat.

Miljö- och byggnämnden beslutade med anledning av hastighetsöverträdelserna förslå kommunstyrelsen uppdra åt Älvsbyns Energi AB att anlägga permanenta farthinder istället för de nuvarande provisoriska hinder som uppenbarligen inte har önskvärd effekt.

Motivering till beslut

I ett rent bostadsområde bör hastigheten hos fordon inte överstiga 30 km i timmen. Vid 30 km i timmen finns möjlighet för fordonsföraren att hinna stanna om ett barn kommer ut på vägen. Vid högre hastigheter hinner inte föraren stanna varför rekommendationen är 30 km i timmen inom bostadsområden. Under 2021 ska Storgatan byggas om. Det gör att trafiken kommer att öka på övriga gator. Det blir då ännu viktigare att hastighetsbegränsningarna efterlevs.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 97

Dnr 0285/20 – 512 forts

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ
LÖNNGATAN**

Förslag till beslut

Uppdra åt Älvsbyns Energi AB att anlägga permanenta farthinder på Lönn-
gatan hösten 2020. Kvarstående medel för upprustning av återvinnings-
stationer som inte har behövts, används till hastighetsdämpande åtgärder
under 2020.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar avslag på förslaget samt uppmana Polisen att
oftare genomföra hastighetsövervakningar.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på förslag om farthinder.

Peter Lundberg (kd) yrkar bifall till förslaget.

Rikard Granström (s) yrkar avslag på förslaget samt att de befintliga mobila
farthindren placeras mera strategiskt.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Göran Lundströms m fl förslag
mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller Göran Lundströms m fl förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 98

Dnr 0323/20 - 512

BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ STATIONSGATAN

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till Älvsbyns Energi AB att göra en kostnadsberäkning för projektering och ombyggnation av gatan, som överlämnas till budgetberedningen inför 2021 samt anlägga permanenta farthinder på Stationsgatan i samband med ombyggnation, som ska utföras på Trafikverkets del av gatan.

Reservation

Orvo Hannlöv (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Stationsgatan.

Klagomål över höga hastigheter på Stationsgatan har tidigare inkommit. I samband med att gatans ytbeläggning underhölls fick Älvsbyns Energi AB i uppdrag att utföra hastighetsdämpande åtgärder på gatan. Gatan är dock alltså rak och inbjuder till höga hastigheter.

En hastighetsmätning har genomförts i slutet av maj på Stationsgatan vid de två flerbostadshusen i kvarteret Syrenen. Trafikmätningen visade att 70 % av fordonen körde för fort. Det förekom även mycket grova hastighetsöverträdelser, 92 km/tim och 104 km/tim i respektive färdriktning. Tillåten hastighet på Lönngatan var enligt lokala trafikföreskrifter 40 km i timmen när mätningen utfördes. Snitthastigheten var 43 respektive 45 km i timmen i respektive färdriktning.

Miljö- och byggnämnden beslutade med anledning av de grova hastighetsöverträdelserna föreslå kommunstyrelsen uppdra åt Älvsbyns Energi AB att i samband med ombyggnation av Trafikverkets väg utforma gatan på ett sätt som inte inbjuder till höga hastigheter.

Permanent farthinder i form av avsmalningar, chikaner eller gupp bedöms behövas för att få ned hastigheten på gatan.

Motivering till beslut

I kvarteret Syrenen finns både villor och flerbostadshus med utfart direkt mot Stationsgatan. ÅDT för gatan är 1270 (antal fordon per dag som passerar i genomsnitt under ett år). I ett bostadsområde med utfart mot gata bör hastig-
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 98

Dnr 0323/20 – 512 forts

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ
STATIONSGATAN**

heten hos fordon inte överstiga 30 km i timmen. Vid 30 km i timmen finns möjlighet för fordonsföraren att hinna stanna om ett barn kommer ut på vägen. Vid högre hastigheter hinner inte föraren stanna varför rekommendationen är 30 km i timmen inom bostadsområden. När Trafikverkets del av Stationsgatan, mellan Storgatan och vattentornet, ska byggas om under nästa år, behöver den del av gatan som kommunen är väghållare för, anpassas till denna ombyggnad. Det bör då vara kostnadseffektivt att i samband med det, se till att gatan ges en utformning som kraftigt dämpar hastigheten.

Beslutet skickas till

Conn Pettersson, Stationsgatan 7, 942 33 Älvsbyn
Älvsbyns Energi AB

Förslag till beslut

Uppdra åt Älvsbyns Energi AB att göra en kostnadsberäkning för projektering och ombyggnation av gatan, som överlämnas till budgetberedningen inför 2021 samt anlägga permanenta farthinder på Stationsgatan i samband med ombyggnation, som ska utföras på Trafikverkets del av gatan.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningsförslaget mot Orvo Hannlövs förslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 99

Dnr 0347/20 - 531

**ÄNDRING AV ADMINISTRATIONSavgIFT VID SKADAT ELLER
FÖRLORAT FÄRDbeVIS**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Från 1 januari 2021, fastställa ny administrationsavgift vid skadat eller förlorat färdbevis enligt följande:

- Förskoleklass – år 6 = 100 kr
- År 7 – gymnasiet = 250 kr

Sammanfattning av ärendet

Skolskjutshandläggare Madelene Nyman har lämnat in en tjänsteskrivelse om ändring av administrationsavgift vid skadat eller förlorat färdbevis.

Elev som ansökt och beviljats färdbevis hos Länstrafiken får färdbeviset utan kostnad. Om färdbeviset slutar fungera utan synlig påverkan får eleven ett nytt färdbevis utan kostnad.

Om elev själv orsakat synlig skada på färdbeviset eller förlorat det utgår en avgift för nytt färdbevis.

- Förskoleklass – år 5 = 50 kr
- År 6 – 9 = 100 kr

Förslag till ny administrationsavgift avgift fr o m 1 januari 2021.

- Förskoleklass – år 6 = 100 kr
- År 7 – gymnasiet = 250 kr

Förslag till beslut

Från 1 januari 2021, fastställa ny administrationsavgift vid skadat eller förlorat färdbevis enligt följande:

- Förskoleklass – år 6 = 100 kr
- År 7 – gymnasiet = 250 kr

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 100

Dnr 0015/20 - 610

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - ÅTERKALLA KF:S BESLUT §
27 PUNKT 3, 2020-04-27**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Återkalla kommunfullmäktiges beslut § 27/2020-04-27 punkt 3, gällande flytt av förskolan i Vidsel till institutionsbyggnaden.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om återkallande av fullmäktiges beslut gällande Vidsels förskolas flytt till institutionsbyggnaden.

Då det enligt Älvsbyns fastigheter AB visat sig att nuvarande förskolebyggnad i Vidsel även fortsättningsvis är lämplig för att bedriva förskoleverksamhet, bör beslutet om att inrätta förskola i institutionsbyggnaden återkallas.

I den preliminära kalkylen uppskattades kostnaderna för att iordningställa institutionsbyggnaden till förskola till 600 000 kr. Om förskolan blir kvar i nuvarande byggnad, kommer kostnaderna att minska med ca 550 000 kr, då endast mindre arbeten behöver utföras, för att maximera anpassningarna i nuvarande byggnad. Kostanden för dessa anpassningar uppskattas av Älvsbyns fastigheter till ca 50 000 kr.

Beslutet skickas till

Älvsbyns fastigheter AB

Madelene Nyman, rektor vid byarnas förskolor

Förslag till beslut

Föreslå fullmäktige att återkalla KF:s beslut § 27/2020-04-27 punkt 3, gällande flytt av förskolan i Vidsel till institutionsbyggnaden.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 101

Dnr 0338/20 - 845

SERVICEBYGGNAD PÅ SELHOLMENS CAMPING

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Ny grundplatta gjuts i nära anslutning till nuvarande byggnad, på utsidan om grinden.
- 2) Kostnad för ny grund ca 200 000 kr, anvisas ur konto KS till förfogande.
- 3) Nytt servicehus med 2 omklädningsrum med duschar, 2 toaletter, reception, kök och disk för campinggäster. Materialkostnad ca 500 000 kr enligt tidigare uppgift, hänskjuts till budgetberedningen för ytterligare beredning.
- 4) Älvsbyns Fastigheter AB utses till projektägare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 25 november 2019, § 124, bifall till motion om att rusta servicebyggnaden på Selholmens camping och att eventuella kostnader hänskjuts till budgetberedningen.

Älvsbyns Fastigheter AB, VD Annelie Vinsa bifaller de yttranden som lämnats i ärendet.

Byggprogrammet ser fördelar med att en hel betongplatta gjuts.

Älvsbyns Fastigheter AB föreslår att en ny platta gjuts i nära anslutning till nuvarande byggnad, på utsidan om grinden. Nuvarande servicebyggnad kan då användas i väntan på ny byggnad och sedan renoveras.

Om ny byggnad uppförs i anslutning till grinden kan den också fungera som "passagekontroll".

Projektägare utses för dialog kring planering, uppförande och konstruktion.

Förslag till beslut

- 1) Ny platta gjuts i nära anslutning till nuvarande byggnad, på utsidan om grinden.
- 2) Kostnadsbedömning:
Ny grund ca 200 000 kr.
Nytt servicehus med 2 omklädningsrum med duschar, 2 toaletter, reception, kök och disk för campinggäster. Bedömd materialkostnad ca 500 000 kr enligt tidigare uppgift.
- 3) Utse projektägare.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 101

Dnr 0338/20 – 845 forts

SERVICEBYGGNAD PÅ SELHOLMENS CAMPING

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till förslaget.

Ordföranden föreslår följande tillägg:

- Kostnad för ny grund ca 200 000 kr anvisas ur konto KS till förfogande.
- Nytt servicehus med 2 omklädningsrum med duschar, 2 toaletter, reception, kök och disk för campinggäster. Materialkostnad ca 500 000 kr enligt tidigare uppgift, hänskjuts till budgetberedningen för ytterligare beredning.
- Älvsbyns Fastigheter AB utses till projektägare.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget tilläggsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande