



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 10:00 – 17:05	
Plats:	Lokal Forsen	
Ledamöter:	Tomas Egmark, s, Anna Lundberg, s Rikard Granström, s Sara Risberg, s Birger Wallgren, s Anita Backman, s Wivianne Nilsson, v Berit Hardselius, c Göran Lundström, c Göran Stenlund, L Tobias Ström, L Peter Lundberg, kd Orvo Hannlöv, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Anneli Johansson, s	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Veronica Svalenström, § 31 Hans Nyberg, §§ 31, 35, 37 Ulla Lundberg, §§ 31, 38-39 Jan-Erik Backman, §§ 31, 44-46 Annelie Vinsa, §§ 31, 48-51 Ingrid Karlsson, §§ 31, 40-43 Nataliya Nilsson, §§ 53-54 Ruth Rahkola/på telefon §§ 53-54	kommunchef kommunsekreterare projektledare socialchef ekonomichef skolchef VD ÄFAB miljö- o byggchef enhetschef StUF socioekonomkonsult
Justeringsdag:	2020-04-09	
Paragrafer:	§ 31 – 54 § 53 och 54 enskilda ärenden	
Justerare:	Orvo Hannlöv	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Tomas Egmark ordförande	Orvo Hannlöv justerare

ANSLAGSBEVIS

	Justeringen har tillkännagivits via anslag
Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2020-04-06
Protokollet är anslaget	2020-04-09 -- 2020-05-02
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 31

Dnr 0119/20

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2020-04-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- Projektledare Veronica Svalenström berättar om uppdrag inom äldreomsorgen "Älvsbymodellen", enligt bilaga.
- Socialchef Hans Nyberg redovisar socialtjänstens verksamheter.
- Kommunchef Magnus Nordström redogör för aktuellt läge gällande coronaviruset, som är relativt lugnt.
- Ekonomichef Ulla Lundberg informerar (via Teams) om aktuellt ekonomiskt läge, enligt bilaga samt föredrar om anslagsöverföringar från investeringar 2019 till 2020 och årsredovisning 2019.
- Skolchef Jan-Erik Backman redogör för skolans verksamheter och skolärenden - nedläggning av grundskolan i Korsträsk och flytt av högstadiet i Vidsels till Älvåkraskolan.
- Älvsbyns Fastigheter AB:s VD, Annelie Vinsa redogör för taxa för Kanis skidanläggning och försäljning av fastigheter.
- Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson redogör för sina ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 32

Dnr 0117/20 - 000

DELGIVNINGAR KS 2020-04-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Barn- och fritidsutskottet – protokoll 2020-03-10

Socialutskottet – protokoll 2020-03-18

IVO – Beslut efter tillsyn av samordningen av insatser för barn med psykisk ohälsa (dnr 167/19-709)

Miljö- och byggnämnden – kommunikering gällande Korsträsk förskola (dnr 148/20-290)

Länsstyrelsen – Rapport - Uppföljning av miljöbalkstillsynen i Älvsbyns kommun (övrig post)

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 33

Dnr 0118/20 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2020-04-06

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärende anmäls enligt KS § 142/2019-11-04 (dnr 392/19-002)

Kommunstyrelsens ordförande

2020-03-09 Beslut om tilläggsanslag – investering av sporthallsgolv (dnr 113/20-002)

Skolchef

2020-03-13 Beslut angående mottagande av elev från annan kommun i grundskola i Älvsbyns kommun (dnr 125/20 – 611)

Socialutskottet 2020-03-18

- § 24 Delgivningar 2
- § 25–27 Faderskapsutredning
- § 28 Övervägande om fortsatt vård
- § 29 Överklagan av dom i målnr 384–20

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) önskar lägga till en protokollsanteckning i ärendet vilket ordföranden avslår.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 34

Dnr 0126/20 - 002

REVIDERING AV KOMMUNSTYRELSENS DELEGATIONSORDNING

Kommunstyrelsens beslut

Ändra delegat för beslut enligt punkten 11.3 på sidan 12, flyttning av bilar.
Delegat ändras från brandförman till miljöinspektör.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunstyrelsens delegationsordning behöver uppdateras med anledning av att det är enheten Miljö och bygg som sedan länge beslutar om flyttning av fordon enligt lagen om flyttning av fordon i vissa fall. Det bör vara miljöinspektörerna som har delegation från kommunstyrelsen att besluta om flyttning av fordon som är skrotbilar, övergivna, felparkerade, eller står trafikfarligt till.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens delegationsordning:

<http://www2.alvsbyn.se/styrdok/Styrdok.nsf/Formnytt.xsp?documentId=020D05B0B2BAE8CDC125829D00337142&action=openDocument>

Förslag till beslut

Ändra delegat för beslut enligt punkten 11.3 på sidan 12, flyttning av bilar.
Delegat ändras från brandförman till miljöinspektör.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0382/19 - 008

MOTION (SD) FÖRSLAG OM FÖRBÄTTRINGAR INOM KOMMUNENS OMSORG

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion om förbättringar inom kommunens omsorg anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Orvo Hannlöv (sd) har lämnat in en motion om förslag till förbättringar inom kommunens omsorg, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 21 november 2019, § 96, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 27 april 2020.

Socialchef Hans Nyberg har yttrats i ärendet.

1. Det bör bli bättre kommunikation mellan sköterskor och hemtjänstpersonal. Det den vårdande eller anhörig vill få hjälp med eller vill ändra på ska gå fram till den personal som kommer på besök.

Svar: Det är i denna frågeställning svårt att svara på vad som ska bli bättre? Hemtjänsten har regelbundna teamträffar med hälso- och sjukvårdsenheten där förändrade behov för den enskilde och uppföljning av de planerade insatserna genomförs.

2. Att genomgång sker före med alla av personalen hemma hos den som ska vårdas, så att alla vet vad de ska göra när de kommer.

Svar: All beviljad hjälp planeras in i planeringsverktyget Kompanion, där det framgår vad som ska utföras i samband med besök. När nytt beslut tas får hemtjänstpersonalen ta del av beslutet, kontaktperson utses och denne ansvarar sedan för att upprätta genomförandeplan tillsammans med omsorgstagaren.

3. Att man är noga med vilka som delar ut medicin. Endast sköterskorna bör ha den uppgiften inom äldrevården.

Svar: I den kommunala hälso- och sjukvården och i socialtjänst är det mycket noga med vem som får dela ut läkemedel. I socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om delegering förtydligas delegeringsförfarandet. Sjuksköterska kan delegera arbetsuppgifter till annan befattningshavare som denne har bedömt har tillräckliga kunskaper för uppgiften. Sjuksköterskorna planerar och utbildar undersköterskor samt genomför ett kunskapstest inför en eventuell delegering. Uppföljning sker av sköterska.

4. Att man bör lägga schemat så att inte en man ska ta hand om att duscha

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0382/19 – 008 forts

MOTION (SD) FÖRSLAG OM FÖRBÄTTRINGAR INOM KOMMUNENS OMSORG

eller hjälpa en kvinna på toa. Kvinnor upplever detta förnedrande, därför bör man fördela manliga skötare till manliga patienter och kvinnliga till kvinnor de gånger som det bara är en skötare på plats.

Svar: Inom vård och omsorg arbetar både män och kvinnor, det är inte möjligt att tillgodose fullt ut önskemål om hjälp av vissa personer. Det är inte heller så att en man alltid önskar att bli duschad av en man. Så långt det är möjligt försöker man tillmötesgå önskemål om manlig respektive kvinnlig omsorgspersonal. Duschning kan inte schemaläggas utifrån personalens schema. En absolut majoritet av personalen är kvinnor.

5. Att man bör lägga till en telefontid även på eftermiddagen till de som ansvarar inom de olika områdena. Det är illa att bara ha en telefontid mellan 08.00-09.00, eftersom det kan vara upptaget hela tiden och ber man kommunens växel lägga in ett sms till den man söker, får man inte svar samma dag. Jag får oftast svar efter 3 dagar, vilket inte är acceptabelt.

Svar: Inom hemtjänsten tas kontakt skyndsamt i regel under samma dag. Inom särskilt boende finns personal på plats hela dagen och nås via telefon. Inom hälso-och sjukvårdshuset har försök genomförts med telefontid under eftermiddagen, erfarenheten blev att väldigt få samtal ringdes under eftermiddagen vilket bedömdes att vara skäl till att inte fortsätta med detta.

6. Att man bör välja personal inom omsorgen som får anses som lämpliga, inte bara för att personal saknas, samt att de ska kunna svenska.

Svar: Innan anställning i verksamheterna kontrolleras referenser på den sökande. Inom hemtjänsten är det krav på god kommunikationsförmåga då arbetet är ensamarbete. I valet mellan att stå utan personal eller att anställa en vikarie med fullgoda språkkunskaper i svenska, behöver vi välja att ha personal på plats. Att behärska det svenska språket är en viktig kompetens för att vara anställningsbar. Vi genomför därför språkbudsutbildning under vt-2020.

7. Att man inte ska behöva vänta så länge på svar, som nu är fallet, när man kontaktat kommunens handläggare om hjälpinsatser.

Svar: Vid kontakt med handläggare får man oftast ett förslag om en tid för möte för att kunna göra en bedömning av den enskildes behov inför handläggning och beslut. Vid frågor och synpunkter på själva ansökningsförfarandet kan kontakt tas med berörd enhetschef.

8. Att sköterskorna inom omsorgen bör agera snabbare än som nu är fallet, när de kontaktas om besök till kommunens boenden. De verkar inte förstå att någon sitter och väntar. Det händer att de inte alls kommer samma dag.

Svar: Det är svårt att svara på denna situation som uppstått. Sjuksköterskor har att dagligen göra prioriteringar utifrån situationer av akut karaktär eller planerad karaktär. Besöka av ej akut karaktär bokas in.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0382/19 – 008 forts

MOTION (SD) FÖRSLAG OM FÖRBÄTTRINGAR INOM KOMMUNENS OMSORG

9. Att de vårdades och anhörigas förslag i olika situationer måste respekteras bättre än vad som nu är fallet.

Svar: Vid upprättande av genomförandeplan ges den enskildes möjlighet till synpunkter och att påverkan av sina beslutade insatser.

10. Att den som vårdas eller dess anhöriga måste få uppgifter och vara med innan beslut tas, om flyttning till annat boende. Det är orimligt och oacceptabelt att patienter kastas mellan boenden utan att de berörda får veta något i förväg. Det kan ju gå att lösa på annat sätt om man delger de berörda om detta innan beslut tas. Det kan skada den som vårdas när man gör på detta sätt.

Svar: Beslut om vilket boende som erbjuds beslutas vid boendesamordningen som följer upprättade riktlinjer. Önskemål beaktas men kan inte alltid tillfredställas.

11. Att rullstolsbundna inte ska behöva lägga sig halv nio för att bara en jobbar efter nio. Därför bör avlösning till nattskiftet ske kl 22.00 istället för 21.00

Svar: Nattpersonalen hjälper personer som vill vara uppe efter kl 21.00.

12. Att det saknas parkeringsplatser vid Nyberga för besökande. Däremot så finn ett 20 tal reserverade för personalen som arbetar där, men oftast används bara 3-5 platser och resten står tomma. Kanske att ett tiotal kunde få användas av besökarna, eftersom det är uppenbart att något måste göras på området.

Svar: Nybergas parkeringsplatser kan nyttjas utan parkeringstillstånd så länge man inte använder motorvärmare. För information se skyltning vid parkeringsplatserna.

Förslag till beslut

Motion om förbättringar inom kommunens omsorg anses vara besvarad.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0414/19 - 008

MOTION (C) OM ATT SE ÖVER KOMMUNORGANISATIONEN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Bifall till motion om att se över kommunorganisationen.
- 2) Hänskjuta ärendet till budgetberedningen för vidare beredning.
- 3) Uppdra till verksamheterna att påbörja egna genomlysningar.

Sammanfattning av ärendet

Daniel Strandlund (c) har lämnat in en motion om att se över kommunorganisationen, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade den 21 oktober 2019, § 97, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 27 april 2020.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet.

Centerpartiet påtalar i sin motion, ”Motion om att se över kommunorganisationen”, att med anledning av den ekonomiska situationen behöver hela kommunorganisationen ses över. Syftet är att hitta möjliga besparingar och effektiviseringar. Ett exempel som lyfts fram är fördelningen av ansvar och uppgifter inom den kommunaltekniska verksamheten.

Centerpartiet föreslår därför följande:

- att se över kommunen och dess bolags ansvar och uppgiftsfördelning för att se om det finns möjliga effektiviseringsåtgärder.

Frågan om Älvsbyns kommuns organisation har varit högaktuell sedan 2004. Vid den tidpunkten hade man stora ekonomiska bekymmer och upplevde brister i styrning och ledning. Sedan dess har ett stort antal översyner, utredningar, revisioner och granskningar genomförts. Dessa har genomförts av både interna och externa resurser och legat till grund för att stort antal utvecklingsåtgärder.

Det tydligaste exemplet på detta är vår organisationsstruktur och bolagiseringen av de kommunaltekniska verksamheterna.

Var uppgifter och ansvar ligger i vår organisation förändras ständigt och syftet är att uppgifter och ansvar ligger där det är mest naturligt, och där det kan bedrivas mest kostnadseffektivt utan att medborgarnyttan försakats.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0414/19 – 008 forts

MOTION (C) OM ATT SE ÖVER KOMMUNORGANISATIONEN

Utöver det jobbas det dagligdags med verksamhetsutveckling i hela organisationen. Dessa ständiga förbättringar innebär utveckling av en befintlig verksamhet och i vissa fall utveckling av en ny verksamhet. Detta får ofta effekter även på organisationens utformning.

Verksamhetsutveckling handlar om det organisationsinterna perspektivet. Här är det den inre effektiviteten som ska ökas. Det innebär ett kontinuerligt arbete med att hela tiden utveckla och effektivisera verksamheten och anpassa den efter rådande förhållande, behov och krav.

Verksamhetsutveckling är ett brett område som handlar om att hitta effektiva processer, utvecklande arbetssätt och bra systemstöd. Verksamhetsutvecklingens fokusområden pekas ut årligen i den Strategiska planen.

Naturligtvis skulle en övergripande strukturanalys vara till hjälp för vårt fortsatta arbete med verksamhetsutveckling. Den typen av mera övergripande analys kräver externa resurser och är relativt kostsam. Översynen bör leda till en rådgivande rapport med tillhörande handlingsplan.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen. 500 tkr anslås från 91200 KS till förfogande.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till motionen men utan anslag. Uppdra till verksamheterna att påbörja egna genomlysningar.

Ordföranden föreslår att ärendet hänskjuts till budgetberedningen för vidare beredning.

Rikard Granström (s) bifaller motionen men ser gärna att ärendet flyttas fram.

Anna Lundberg (s) bifaller ordförandens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag och Göran Lundströms förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 37

Dnr 0420/19 - 008

MOTION (SD) FÖRSLAG TILL FÖRÄNDRINGAR OCH FÖRBÄTTRINGAR INOM VÅRD OCH OMSORG

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion om förslag till förändringar och förbättringar inom vård och omsorg anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Orvo Hannlöv (sd) har lämnat in en motion om förändringar och förbättringar inom vård och omsorg i Älvsbyns kommun enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 21 oktober 2019, § 95, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till fullmäktige för beslut senast den 27 april 2020.

Socialchef Hans Nyberg har yttrat sig i ärendet.

1. Undersköterskorna ska få avlastning för att få mer tid att ägna sig åt, ta hand om de gamla på boendena.

Svar: Den bemanning som idag finns på de särskilda boendena är politiskt beslutad.

2. Att man anlitar de som går på bidrag inom kommunen för att hjälpa till med sådant som inte kräver utbildning tex diska, städa, bädda sängar, kanske läsa en tidning för de gamla. Det skulle ju frigöra mer tid till personalen att kunna ta hand om de äldre på ett bättre sätt. Som det nu är går mycket av deras tid till sådant som andra kan göra, som saknar utbildning inom vården.

Svar: Denna fråga är svår att svara på, vad avses med de som går på bidrag? Man kan vara anställd som vårdbiträde eller undersköterska, det som skiljer är utbildningsnivån, arbetsuppgifterna är lika.

3. Att det satsas mer på utbildningar och bättre löner för att fler ska välja yrket inom vården.

Svar: Utbildning för personal som arbetar inom demensvården på Ugglan är pågående, under 2019 och vt 2020 genomfördes en utbildning i Coachande kontaktmannaskap och dokumentation. Språkbudsutbildning är pågående under 2020. Handledarutbildning är genomförd under februari månad 2020. Lägsta löner och lönesatsningar fastställs av politiker i personalutskottet.

4. Att material köps in som underlättar arbetet, tex att bara en sittvåg kanske finns, på en avd i hela huset.

Svar: Vi har ett löpande system för att fånga upp behov av inköp av inventarier, tex vid

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 37

Dnr 0420/19 – 008 forts

**MOTION (SD) FÖRSLAG TILL FÖRÄNDRINGAR OCH FÖR-
BÄTTRINGAR INOM VÅRD OCH OMSORG**

*Team-träffar och APT. Tekniska hjälpmedel till brukare förskrivs och leasas via Läns-
service. Vi anser att vi inom SÄBO har den utrustning som är nödvändig för att erbjuda
god omsorg och en bra arbetsmiljö.*

Förslag till beslut

Motionen anses besvarad.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrel-
sen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 38

Dnr 0149/20 – 041

ANSLAGSÖVERFÖRINGAR AVSEENDE INVESTERINGAR

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Bevilja anslagsöverföringar från 2019 till 2020 års investeringsbudget med 6 364 tkr, enligt sammanställning.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har sammanställt äskanden om anslagsöverföringar från 2019 till 2020 års investeringsbudget. Se sammanställning nedan:

Anslagsöverföringar 2019-2020

Objektid	Kod	Projekt	Startår	Budget tkr	Belopp påg.	Anslagsöverför
	2241	Fas 1 sim/sporthall	2019		149	-149
	0214	Köksmaskiner Fluxen	2018	145	40	105
	0215	Värmebox komb kyla	2018	470		470
	0219	Invent gemens utr Ugglan	2018	266	193	73
	0220	Nätverk 2019	2019	300	268	32
	0221	Digitalt närvarosystem	2018	150	0	150
	0227	Nuddisar	2019	100		100
	0228	Utemiljö Parkskolan	2019	1000	968	32
	0229	Åtg fr skyddsrand Parksko	2019	517	277	240
	0241	Fiberutbyggnad 2019	2019	500	309	191
	0242	Serverrum/nodrum 19	2019	200	144	56
	0243	Köksmaskiner Fluxen 2019	2019	185	0	185
	0244	Värmebox komb kyla 19	2019	500	193	307
	0245	Städmaskiner 19	2019	200	180	20
	0450	Fibernät	2017	-483	-884	401
	0831	Värmevagnar	2017	83		83
	1131	Inst/inköp lås Ugglan SÄB	2016	64		64
	2121	Carports hemtjänsten	2019	900	57	843
	2215	Dagcenter	2019	650	535	115
	2220	Ställverk Ugglan	2019	400		400
	2235	Älvsbyverken	2019	100		100
	2501	Byte kvicksilverlamp 2019	2019	150	53	97
		Brandskyddsåtgärder				
	2245	Ugglan/Nyberga	2019	2450		2450
Summa				8 847	2 483	6 364

forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 38

Dnr 0149/20 – 041 forts

ANSLAGSÖVERFÖRINGAR AVSEENDE INVESTERINGAR

Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Bevilja anslagsöverföringar från 2019 till 2020 års investeringsbudget med 6 364 tkr, enligt sammanställning.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet (via Teams).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 39

Dnr 0121/20 - 042

ÅRSREDOVISNING 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2019 med ett årsresultat om -22,6 mkr.
- 2) Upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 23,6 mkr.
- 3) Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2019 kommer att ske.

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet -22,6 mkr avseende kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2019, enligt bifogad årsredovisning.
- 2) Förlusttäcka Älvsbyns Fastigheter AB med 3,0 mkr för den verksamhet som bedrivs på kommunens uppdrag.
- 3) Upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 23,6 mkr.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har på uppdrag av kommunstyrelsen upprättad årsredovisning för 2019. Kommunen uppvisar för 2019 ett årsresultat på -22,6 mkr. En försämring med 22,6 mkr sedan 2018.

Verksamhetens nettokostnader uppvisar ett resultat på -21,0 mkr och verksamhetens ramar uppvisar ett underskott på -21,6 mkr. I underskottet på verksamhetens ramar ingår 3,0 mkr avseende extra kostnader som kopplas till den verksamhet som Älvsbyns Fastigheter AB bedriver på kommunens uppdrag. Det största budgetunderskottet inom kommunens verksamheter återfinns inom Stöd till invid och familj och är kopplad till vård av barn och unga samt minskade bidrag från Migrationsverket.

Sammantaget uppgår skatteintäkterna och generella statsbidrag och utjämning för 2019 till 550,8 mkr vilket är en ökning med 11,9 mkr sedan 2018. Budgetavvikelsen uppgår till 4,4 mkr och förklaras främst av en negativ slutavräkning för 2019 års skatteintäkt.

Vid ingången av 2019 uppgick kommunens RUR (Resultatutjämningsreserv) till 30,6 mkr. Kommunens justerade balansresultat uppgår till 0 då upplösning av RUR gjorts med 23,6 mkr för att möta kommunens negativa balanskravresultat. Efter 2019 års upplösning uppgår kommunens RUR till 7,0 mkr.

Förslag till beslut

- 1) Fastställa resultatet -22,6 mkr avseende kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2019, enligt bifogad årsredovisning. Forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 39

Dnr 0121/20 – 042 forts

ÅRSREDOVISNING 2019

- 2) Förlusttäckta Älvsbyns Fastigheter AB med 3,0 mkr för den verksamhet som bedrivs på kommunens uppdrag.
- 3) Upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 23,6 mkr

Bokslutsberedningens förslag till kommunstyrelsen

- 1) Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet -22,6 mkr avseende kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2019, enligt bifogad årsredovisning.
- 2) Förlusttäckta Älvsbyns Fastigheter AB med 3,0 mkr för den verksamhet som bedrivs på kommunens uppdrag.
- 3) Upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 23,6 mkr.

Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Godkänna årsredovisningen för verksamhetsåret 2019 med ett årsresultat om -22,6 mkr.
- 2) Upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 23,6 mkr.
- 3) Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2019 kommer att ske.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg (deltar via Teams) och går igenom underlag till årsredovisningen för verksamhetsåret 2019. En övervägande del av kommunens finansiella målsättningar uppnås, men bedömningen är att kommunen trots detta inte uppnår god ekonomisk hushållning, i det finansiella perspektivet, då årets resultat uppgår till -22,6 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige vilket kommunstyrelsen bifaller.

Ordföranden ställer vidare proposition på bokslutsberedningens förslag till kommunstyrelsen vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 40

Dnr 0098/20 - 318

FÖRSLAG OM KOMMUNALT BIDRAG TILL ENSKILDA VÄGAR

Kommunstyrelsens beslut

Inte bevilja bidrag till enskilda vägar i kommunen.

Reservation

Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande förslag om kommunalt bidrag till enskilda vägar.

I samband med beslutet att anta kommunens trafikstrategi beslutade kommunfullmäktige att anta ett tilläggsförslag från Centerpartiet. Beslutet innehöll i korthet fem delmål som tillägg till trafikstrategins åtgärdsplan.

1. Ge ett visst bidrag till vägföreningar i kommunen från och med 2020,
2. påverka Trafikverket så att köptillfälle av snöröjning erbjuds vid väghållning på Trafikverkets vägar,
3. uppvakta Trafikverket angående GC-väg till Nygård fram till vägskalet mot Granträsk,
4. anordna en pendelparkering med internetstyrd motorvärmare i första hand bekostad av Trafikverket och i andra hand av kommunen, samt
5. göra ett särskilt anslag för lagning av potthål på gatunät samt gång- och cykelnät.

Det fanns även i tillägget till trafikstrategin ett mål att kommunen ska föreslå Trafikverket inleda en åtgärdsvalsstudie för vägen mellan Vidsel och Laver. Denna del av tilläggsförslaget kommer att behandlas senast när ett besked i gruvfrågan har inkommit till kommunen. Trafikverket utför nu en åtgärdsvalsstudie för väg 94 med tanke på en gruvetablering och har inte resurser till ytterligare studier i dagsläget. Kommunen kommer att bevaka frågan i läns-transportplanen.

Förslagen 2 – 4 har lyfts till Trafikverket. Trafikverket har meddelat att de är medvetna om problemet med snöröjning på landsbygden och kommer att se över möjligheten för vägföreningar att beställa snöröjning i samband med att Trafikverket gör en ny upphandling. Trafikverket har meddelat att det inte finns några medel avsatta för GC-väg till Nygård eller andra trafikåtgärder i kommunen inom de närmaste åren. Trafikverket kommer inte att anordna fler pendelparkeringar men kommunen har påbörjat en pendelparkering nära reningsverket för åkande mot Luleå.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 40

Dnr 0098/20 – 318 forts

FÖRSLAG OM KOMMUNALT BIDRAG TILL ENSKILDA VÄGAR

Avseende förslag 5 har frågan behandlats tillsammans med vice VD vid Älvsbyns Energi AB. Bolaget ser hellre att lagning av potthål ingår i ordinarie budgetanslag för väghållning. Prioritering bör göras på ett långsiktigt hållbart sätt istället för att låsa en fast summa för en enda typ av åtgärd på ett problem vars egentliga orsak är brister i det långsiktiga underhållet av gatorna. Underhåll ingår i ordinarie budget. Enheten Miljö- och bygg delar denna uppfattning och föreslår att målet snarare bör vara att gator och GC-vägar ska ha ett ytskikt som håller en godtagbar standard så att det inte händer olyckor.

När det gäller det första förslaget om bidrag till enskilda vägar har enheten Miljö och bygg utrett vad det skulle innebära ekonomiskt för kommunen att betala ut bidrag med tio procent av det statliga bidraget för enskilda vägar i Älvsbyns kommun. Det finns totalt 42 enskilda vägar med statligt bidrag för drift. Trafikverket betalar ut 1 250 316 kronor, vilket utgör 40 - 70 % av kostnaden, till dessa vägföreningar och enskilda väghållare. Kommunens kostnader skulle därmed uppskattas landa på i storleksordningen 180 000 - 210 000 kr.

1997 beslutade kommunstyrelsen att betala ut 245 738 kronor till enskilda vägar. Det motsvarade då 20 - 60 % av underhållskostnaden. Då utbetalades bidrag även till enskilda vägar som inte erhöll statsbidrag. Kommunstyrelsen beslutade 2003 att upphöra med att betala ut bidrag till enskilda vägar med anledning av kommunens ekonomiska läge.

Det finns ingen finansiering i kommunens nuvarande budget för 2020 för utbetalning av bidrag till enskilda vägar. Att hålla enskilda vägar är inte ett kommunalt huvuduppdrag varför enheten Miljö och bygg föreslår att inte betala ut ett kommunalt bidrag till vägföreningar och enskilda väghållare.

Beslutet skickas till

Centerpartiet

Förslag till beslut

Inte bevilja bidrag till enskilda vägar i kommunen.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till bidrag om 10 % av det statliga bidraget för enskilda vägar 2021.

Rikard Granström (s) yrkar bifall till beredningsförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 40

Dnr 0098/20 – 318 forts

FÖRSLAG OM KOMMUNALT BIDRAG TILL ENSKILDA VÄGAR

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Göran Lundströms förslag och beredningsförslaget var för sig. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 41

Dnr 0039/20 - 340

UPPDATERING AV VERKSAMHETSOMRÅDE FÖR VATTEN OCH AVLOPP INOM CENTRALA ÄLVSBY

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa verksamhetsområde för allmän VA-anläggning omfattande vattenförsörjning och spillvattennät i centrala Älvsbyn enligt bilagd karta.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om uppdatering av verksamhetsområde för vatten och avlopp inom centrala Älvsbyn.

För centrala Älvsbyn finns behov av att revidera nuvarande gränser för verksamhetsområdet. Tidigare verksamhetsområde omfattar inte hela tätorten eftersom nya områden har tillkommit. Älvsbyns Energi AB och enheten Miljö- och bygg har tagit fram ett förslag till reviderat verksamhetsområde enligt markering på bilagd karta.

Kommunen ska fastställa en allmän VA-anläggnings verksamhetsområde och dess gränser. Beslutet ska visa vilka fastigheter som ingår i verksamhetsområdet. Kommunens beslut om vilka områden som ska ingå i verksamhetsområdet är ett strategiskt beslut som får betydande konsekvenser.

Ett VA-område behövs om det finns behov att ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang med hänsyn till människors hälsa eller miljön enligt 6§ vattentjänstlagen. VA-planeringen ger möjlighet att prioritera mellan olika områden i kommunen där utökning av verksamhetsområdet behöver övervägas.

Ett verksamhetsområde kan vara begränsat till att bara gälla för en viss vattentjänst eller vissa vattentjänster. Det kan alltså finnas olika verksamhetsområden för en och samma VA-anläggningsanordningar för vattenförsörjning, spillvattenavlopp och dagvattenavlopp. Fastighetsägarna är avgiftsskyldiga för vattentjänster inom verksamhetsområdet där fastigheten ligger. VA-huvudmannen är enbart skyldig att ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Grunden för att etablera ett verksamhetsområde över en bebyggelse ska vara en behovsprövning av vattentjänsten.

Kommunen ska alltid vara beredd att ta ställning till om det finns behov av att utvidga verksamhetsområdet inom kommunens gränser. Bestämmelserna i vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxa gäller enbart inom verksamhetsområ-

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 41

Dnr 0039/20 – 340 forts

**UPPDATERING AV VERKSAMHETSOMRÅDE FÖR VATTEN
OCH AVLOPP INOM CENTRALA ÄLVSBY**

det. Utanför verksamhetsområdet finns inga skyldigheter eller rättigheter för varken VA-huvudmannen eller fastighetsägaren. Om en VA-anslutning ändå genomförs till den allmänna VA-anläggningen, så regleras detta genom avtal mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.

Kommunen måste för sin planering och uppföljning av den allmänna VA-verksamheten hålla ordning på verksamhetsområdena. Informationen om vad som enligt kommunens beslut gäller för de olika verksamhetsområdena ska finnas samlad hos kommunen på ett sådant sätt att myndigheter, fastighetsägare och andra har möjlighet att enkelt få reda på det aktuella läget.

Ett verksamhetsområde får inskränkas enligt 9 § vattentjänstlagen så att det inte omfattar en bebyggelse som uppenbarligen saknar behov av allmänna vattentjänster. Huvudmannen kan bli ersättningskyldig för den skada som inskränkningen orsakar fastighetsägaren, men får vid ersättningsbestämningen tillgodoräknas de åtgärder som huvudmannen har vidtagit, dvs. nödvändiga kostnader för omställningsarbetet och nyanläggningar som krävts för de enskilda lösningarna. I detta ingår inte värdet av de delar av den allmänna anläggningen som fastighetsägaren tar över.

Det är av stor vikt att verksamhetsområden för centrala Älvsbyn omfattar hela tätorten. Det nu utpekade området bedöms vara viktigt ur både miljö- och hälsoskyddsperspektiv när det gäller omhändertagande av avloppsvatten från såväl spillvattennät så som det sker idag. Ur servicesynpunkt bedöms det vara viktigt när det gäller vattenförsörjning till medborgare och verksamheter inom kommunen.

Beslutet skickas till

Älvsbyns Energi AB

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige fastställa verksamhetsområde för allmän VA-anläggning omfattande vattenförsörjning och spillvattennät i centrala Älvsbyn enligt bilagd karta.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 42

Dnr 0053/20 - 406

ÄLVSBYNS KOMMUNS TAXA ENLIGT 8 KAP. 14§ STRÅLSKYDDSFÖRORDNINGEN (2018:506)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta reviderad taxa enligt 8 kap 14 § strålskyddsförordningen enligt bilaga. Förslaget ersätter tidigare förslag till taxa enligt samma förordning.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om revidering av taxa enligt strålskyddsförordningen.

Kommunstyrelsen beslutade 9 mars 2020, § 29, föreslå kommunfullmäktige anta taxa enligt strålskyddsförordningen.

Enheten Miljö- och bygg har tagit fram ett reviderat förslag som är tänkt att ersätta tidigare inlämnat förslag till kommunfullmäktige. Det nya taxeförslaget finns som bilaga till ärendet. De ändringar som är gjorda är markerade med gult.

Beslutet skickas till

Miljö och bygg.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige anta reviderad taxa enligt 8 kap 14 § strålskyddsförordningen enligt bilaga. Förslaget ersätter tidigare förslag till taxa enligt samma förordning.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0097/20 - 407

**FÖRSLAG ATT FLYTTA ANSVARET FÖR SERVERINGSTILL-
STÅND TILL MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Flytta över ansvaret för serveringstillstånd från socialutskottet till miljö- och byggnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse med förslag att flytta ansvaret för serveringstillstånd till miljö- och byggnämnden.

Miljö- och byggnämnden har beslutat föreslå att nämnden tar över ansvaret för hantering av serveringstillstånd för att underlätta för företag som vill etablera sig i kommunen och för att tillsynen enligt alkohollagen ska vara samlad under en och samma myndighetsnämnd.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från miljö- och byggnämnden

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden
Sociala utskottet
Piteå kommun, alkoholhandläggare

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta flytta över ansvaret för serveringstillstånd från socialutskottet till miljö- och byggnämnden.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 44

Dnr 0453/19 - 610

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - NEDLÄGGNING AV GRUND-
SKOLAN I KORSTRÄSK**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Förskoleklass – årskurs 3 i Korsträsk skola flyttas till tätorten från och med ht 2020.
- 2) Skolbyggnaden rivs.
- 3) Nuvarande matsal i idrottshallen byggs om till förskoleavdelning så att verksamhet kan bedrivas i nya lokaler från och med vt 2021. Älvsbyns Fastigheter AB beräknar kostnad för ombyggnad till ca 500 tkr.
- 4) Nuvarande förskolebyggnad säljs.

Reservation

Peter Lundberg (kd) och Berit Hardselius (c) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 11 november 2019, § 140, att väcka nytt ärende ”Utreda skolstrukturerna i Älvsbyns kommun”. Risk- och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv. Ekonomi, busskostnader m m. Ärendet remitteras för beredning och vidare för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 december 2019.

Kommunstyrelsen föreslog kommunfullmäktige den 27 januari 2020, § 11, att:

- 1) Förskoleklass – årskurs 3 i Korsträsk skola flyttas till tätorten från och med ht 2020.
- 2) Skolbyggnaden rivs.
- 3) Nuvarande matsal i idrottshallen byggs om till förskoleavdelning så att verksamhet kan bedrivas i nya lokaler från och med vt 2021. Älvsbyns Fastigheter AB beräknar kostnad för ombyggnad till ca 400 tkr.
- 4) Nuvarande förskolebyggnad säljs.

Reservation

Göran Stenlund (L), Berit Hardselius, Peter Lundberg (kd) och Orvo Hannlöv (sd) reserverar sig mot beslutet.

Kommunfullmäktige beslutade 17 februari 2020, § 13, att återremittera ärendet till dess att landsbygdsstrategi och lokalutredning är fastställd samt risk- och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv är genomförd.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 44

Dnr 0453/19 – 610 forts

UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - NEDLÄGGNING AV GRUNDSKOLAN I KORSTRÄSK

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse med svar på yrkanden i samband med återremiss gällande nedläggning av Korsträsk skola samt flytt av förskolan i Korsträsk.

Landsbygdsstrategin:

Skolstrukturen i Älvsbyns kommun saknar ”Risk och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv”, denna analys behöver vi innan vi kan ta ställning i frågan kring en flytt av Vidsels högstadium.

När ändringar i verksamheten planeras ska arbetsgivaren enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter bedöma om ändringarna medför risker ur arbetsmiljösynpunkt. Exempel på ändringar skulle kunna vara: arbetsbrist, sammanlagning av verksamheter, nya avdelningar och chefer inom institution/sektion, väsentligt ändrat uppdrag för verksamheten, nya rutiner eller arbetsmetoder, om- och nybyggnation och tillfällig flytt vid omfattande renovering. Det handlar inte om ändringar som utgör en del av den dagliga, löpande verksamheten. Risk och konsekvensanalyser är genomförda enligt 8 §, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete i Vidsel samt vid Älvåkraskolan.

Barnkonsekvensanalyser är genomförda vid förskolorna i Korsträsk och Vidsel, enligt bilaga 1-2 och 5.

Att genomföra en Risk och konsekvensanalys i ett samhällsperspektiv är ett politiskt perspektiv och bör således utföras av organisation som inte kan komma att anses belasta analysen med subjektiva bedömningar.

Vi behöver ha den utlovade Lokalutredningen på bordet, för att få en helhetsbild av byggnadernas status och underhålls- och renoveringsbehov.

Älvsbyns Fastigheter AB har genomfört och kommunicerat lokalutredning.

Kostnader för att anpassa byggnaden mot förskolans verksamhet bedöms uppgå till ca 500 tkr. I detta ingår att iordningställa ett mottagningskök, toaletter med skötrum, ytskikt samt personaltoaletter och personalutrymme, flytt av staket och lekytor, enligt uppgifter från Arnold Broström vid Älvsbyns Fastigheter AB.

Försäljning av nuvarande förskolebyggnad ger en intäkt om ca 200 tkr. Uppskattad kostnad för rivning av nuvarande skolbyggnad är 800 tkr.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 44

Dnr 0453/19 – 610 forts

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - NEDLÄGGNING AV GRUND-
SKOLAN I KORSTRÄSK**

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 11 november 2019, § 140.

Kommunstyrelsens protokoll 27 januari 2020, § 11.

Kommunfullmäktiges protokoll 17 februari 2020, § 13.

Bilaga 1 Barnkonsekvensanalys Korsträsk skola

Bilaga 2 Barnkonsekvensanalys Knut Lundmarkskolan

Bilaga 5 Barnkonsekvensanalys ang flytt av förskolorna Korsträsk och Vidsel

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Peter Lundberg (kd) yrkar avslag på kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag och kommunstyrelsens förslag (från den 27 januari 2020) var för sig. Kommunstyrelsen bifaller eget förslag.

Omröstning

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

- Den som röstar ja bifaller kommunstyrelsens förslag.
- Den som röstar nej bifaller Peter Lundbergs förslag.

Omröstningsresultat

Med 10 ja-röster och 3 nej-röster, enligt bifogad sammanträdeslista, beslutar kommunstyrelsen bifalla eget förslag från den 27 januari 2020.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0015/20 - 610

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I
VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Från och med ht 2020 flyttas högstadiets verksamhet, årskurserna 7 - 9 i Vidsel till Älvåkraskolan.
- 2) Nuvarande låg- och mellanstadiebyggnad lämnas och all undervisning för grundskolan genomförs i nuvarande högstadiebyggnad.
- 3) Förskolan flyttas till nuvarande institutionsbyggnad. Älvsbyns fastigheter har tagit fram en preliminär kostnad för att iordningställa byggnaden för förskoleverksamhet.

Reservation

Peter Lundberg (kd), Göran Stenlund (L) och Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslut under punkt 1).

Uppgift om vem som inte deltar i beslutet

Orvo Hannlöv (sd) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 11 november 2019, § 140, att väcka nytt ärende "Utreda skolstrukturerna i Älvsbyns kommun". Risk- och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv. Ekonomi, busskostnader m m. Ärendet remitteras för beredning och vidare för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 december 2019.

Kommunstyrelsen föreslog kommunfullmäktige den 27 januari 2020, § 13, att:

- 1) Från och med ht 2020 flyttas högstadiets verksamhet, årskurserna 7 - 9 i Vidsel till Älvåkraskolan.
- 2) Nuvarande låg- och mellanstadiebyggnad lämnas och all undervisning för grundskolan genomförs i nuvarande högstadiebyggnad.
- 3) Förskolan flyttas till nuvarande institutionsbyggnad. Älvsbyns fastigheter har tagit fram en preliminär kostnad för att iordningställa byggnaden för förskoleverksamhet.

Reservation

Berit Hardselius (c), Göran Stenlund (L) och Peter Lundberg (kd) reserverar sig mot beslutet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0015/20 – 610 forts

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I
VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN**

Kommunfullmäktige beslutade 17 februari 2020, § 15, att återremittera ärendet i väntan på landsbygdsstrategi, lokalutredning och risk- och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv är genomförd, samt frågor enligt bilaga 1, som ska besvaras före beslut.

Uppgift om vem som inte deltar i beslutet

Orvo Hannlöv (sd) deltar inte i beslutet.

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse med svar på yrkanden i samband med återremiss gällande flytt av högstadiet i Vidsel till Älvåkraskolan.

Landsbygdsstrategin:

Skolstrukturen i Älvsbyns kommun saknar ”Risk och konsekvensanalys ur barnens och samhällets perspektiv”, denna analys behöver vi innan vi kan ta ställning i frågan kring en flytt av Vidsels högstadium.

När ändringar i verksamheten planeras ska arbetsgivaren enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter bedöma om ändringarna medför risker ur arbetsmiljösynpunkt. Exempel på ändringar skulle kunna vara: arbetsbrist, sammanslagning av verksamheter, nya avdelningar och chefer inom institution/sektion, väsentligt ändrat uppdrag för verksamheten, nya rutiner eller arbetsmetoder, om- och nybyggnation och tillfällig flytt vid omfattande renovering. Det handlar inte om ändringar som utgör en del av den dagliga, löpande verksamheten. Risk och konsekvensanalyser är genomförda enligt 8 §, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete i Vidsel samt vid Älvåkraskolan.

Barnkonsekvensanalyser är genomförda vid Vidsel högstadium samt vid Älvåkraskolan med representanter för elevrådet, enligt bilaga.

Att genomföra en Risk och konsekvensanalys i ett samhällsperspektiv är ett politiskt perspektiv och bör således utföras av organisation som inte kan komma att anses belasta analysen med subjektiva bedömningar.

Vi behöver ha den utlovade Lokalutredningen på bordet, för att få en helhetsbild av byggnadernas status och underhålls- och renoveringsbehov.

Älvsbyns Fastigheter AB har genomfört och kommunicerat lokalutredning. Kostnader för att anpassa byggnaden mot förskolans verksamhet bedöms uppgå till ca 1 mkr. I detta ingår att iordningställa ett mottagningskök, in-

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0015/20 – 610 forts

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I
VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN**

rymma kök för hem och konsumentkunskap, toaletter, upptagning av ytterdörr, byte av ventilationsanläggning, ytskikt, borttagning av mögelskadad del yttervägg, skötrum samt personaltoaletter och personalutrymme enligt uppgifter från Arnold Broström vid Älvsbyns Fastigheter AB. Kostnader för rivning av låg-, och mellanstadiebyggnaden beräknas uppgå till ca 1,5 mkr enligt Älvsbyns fastigheter.

I de yrkanden som framfördes från Centerpartiet och Liberalerna fanns en rad detaljfrågeställningar;

1. Barnkonventionen som i januari 2020 blev lag i Sverige, betonar bland annat att barn, förutom utbildning har rätt till både vila och fritid. Hur påverkas dras möjlighet till fritid när skoldagen, på grund av skolskjutsarna blir mycket lång?

Barnkonsekvensanalyser är genomförda med elever från högstadiet i Vidsel och Älvåkraskolan (se bilagor). Vad gäller längre resor med skolskjuts så kommer vissa elever att få en längre skoldag om flytt av högstadiet genomförs. Redan idag finns elever i våra verksamheter som har långa resor till och från skolan, den längsta har knappt en timmes resväg. När vi planerar och erhåller skolskjuts så har vi utgångsläge att ingen elev ska behöva påbörja sin skolskjuts före klockan 07:00 på morgonen.

2. Hur påverkas fritidsverksamheten praktiskt och ekonomiskt om samordningen av skolskjutsar innebär extra väntetider och behov av måltider för de yngre barnen?

Redan i dag finns en organisation i Vidsel för de elever som har väntetid för sina skolskjutsresor. Även vid skolenheterna i tätorten erbjuds barn som har väntetid i samband med sina skolskjutsresor fri tillgång till fritidshem. Om behov av mellanmål finns så har skolan erbjudit detta och kommer också att göra det framgent.

3. Kommer lekplatser att behöva flyttas vid en flytt av förskolebarnen och barnen på låg-/ mellanstadium och vad är i så fall kostnaden för detta?

Om nuvarande låg-, och mellanstadiebyggnad lämnas och byggnaden rivs är en flytt av lekplats till centralare delar av skolområdet att rekommendera. I dag finns lekplats för förskolebarnen på baksidan av låg-, och mellanstadiebyggnaden, denna bör alltså förläggas i nära anslutning till institutionsbyggnaden dit förskolan föreslås flytta. För eleverna i grundskolan så bör ytor för lek anläggas i anslutning till skolbyggnaden. Kostnader för flytt av lekutrustning uppgår enligt Lars Nyberg vid Älvsbyns Fastigheter AB till 500 tkr.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 45

Dnr 0015/20 – 610 forts

UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN

4. Hur blir miljökonsekvenserna av ökade elevtransporter?

Bedömningen från skolskjutshandläggare är att det endast tillkommer en ytterligare busstransport om flytt av högstadiet genomförs, det handlar om en tillkommande skolskjuts från Vidsel till byarna utanför Vidsel. Övriga transporter bedöms kunna ske med befintlig trafik som länstrafiken hanterar såväl från Vidsel till Älvsbyn som från Visträsk till Älvsbyn. Sammantaget bedöms miljöpåverkan vara försumbar.

5. Hur ser planen ut för fördelningen av eleverna i Älvsbyn?

I skollagen, kapitel 2, §10 framgår tydligt hur och vem som ansvarar för en skolenhets inre organisation. I den inre organisationen ingår också indelning av klasser och grupper. Hur en fördelning kommer att se ut är något rektor i samråd med övrig personal i skolan gör efter elevers olika förutsättningar och behov.

6. Hur är det kalkylerat med kostnaderna för VVS och ventilation i den s.k. NO-byggnaden?

Se tidigare kommentar angående kostnader för att iordningställa byggnaden. Det befintliga ventilationsaggregatet kommer att bytas ut mot ett nytt aggregat som idag finns hos Älvsbyns Fastigheter AB, något nytt aggregat kommer således inte att behöva inköpas.

7. Med tanke på de skarpa påpekandena i den Hälsoinspektion som gjordes 2016, och det därpå följande beslutet i Miljö- och byggnämnden, kräver vi en kontroll av en auktoriserad konsult gällande miljöstatusen i den s.k. NO-byggnaden.

Älvsbyns Fastigheter AB har anlitat Anticimex som genomfört en besiktning av byggnaden. I protokoll från besiktningen (bilaga 4) framkommer att fukt-skada finns vid en mindre del av yttervägg i det rum där vattenskada fanns. Detta rum ligger i den del av byggnaden som inte kommer att användas. Älvsbyns Fastigheter AB avser att åtgärda detta, kostnad för detta ingår i den totala kalkylen om ca 1 mkr.

8. Hur planeras för hemkunskapen i Vidsel?

Hem och konsumentkunskap genomförs idag i nuvarande låg-, och mellanstadiebyggnaden. Den utrustning som finns där idag kommer att flyttas och den praktiska delen av hem och konsumentkunskap.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0015/20 – 610 forts

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I
VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN**

9. Högstadielärarna nyttjas i dag som resurs för låg-, och mellanstadiet, hur ska detta lösas om högstadiet flyttas från Vidsel?

Det finns inga lärare från högstadiet som är resurs på mellanstadiet, däremot har flera av lärarna i Vidsel undervisning både på högstadiet och mellanstadiet, det gäller till exempel slöjd, hem- och konsumentkunskap, engelska, svenska som andraspråk, svenska resurstid, specialpedagogiskt stöd. Utöver det delar mellanstadiet lärarresurser med Älvåkraskolan, till exempel i idrott och musik. Organisationen är lagd utifrån att vi idag har en F-9 skola, om flytten av högstadiet genomförs görs en organisation utifrån F-6.

10. Vad planeras hända med Folkebiblioteket i Vidsel? Det är idag inrymt i "högstadietbyggnaden".

Bibliotekets verksamhet blir kvar på samma ställe som idag och kommer även fortsättningsvis att utgöra skolbibliotek under skoldagen.

11. Hur kommer anpassningen av "högstadietbyggnaden" kvalitetsssäras för undervisning av barn fr om 6 års ålder?

Anpassning av högstadiet till F-6-skola. De yngsta och fritids kan till exempel vara i delen där bildsalen är nu för att undvika trappor, alternativt på nedre plan i klassrumsdelen. Trappen kan eventuellt behöva någon form av halkskydd. Öppningsbara fönster måste ses över så att de inte utgör säkerhetsrisk samt branddörren på plan 2. Bedömningen är att F-6 ryms väl i högstadietbyggnaden och att det är genomförbart med förhållandevis enkla medel.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 11 november 2019, § 140.

Kommunstyrelsens protokoll 27 januari 2020, § 13.

Kommunfullmäktiges protokoll 17 februari 2020, § 15.

Bilaga 1, Barn checklista Älvåkraskolan

Bilaga 2, 2020-02-10 protokoll extra insatt elevrådsmöte Älvåkraskolan

Bilaga 3, Barnkonsekvensanalys Vidsel skola

Bilaga 4, Protokoll Anticimex (ej inkommit 2020-03-30)

Bilaga 5, Barnkonsekvensanalys ang flytt av förskolorna Korsträsk och Vidsel

Lägesrapport landsbygdsstrategi

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Peter Lundberg (kd) yrkar avslag på kommunstyrelsens förslag 1.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0015/20 – 610 forts

**UTREDA SKOLSTRUKTURERNA - FLYTT AV HÖGSTADIET I
VIDSEL TILL ÄLVÅKRASKOLAN**

Göran Stenlund (L) och Göran Lundström (c) bifaller Peter Lundbergs förslag.

Orvo Hannlöv (sd) deltar inte i beslutet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag m fl och kommunstyrelsens förslag punkt 1 (från den 27 januari 2020) var för sig. Kommunstyrelsen bifaller eget förslag.

Omröstning

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

- Den som röstar ja bifaller kommunstyrelsens förslag 1
- Den som röstar nej bifaller Peter Lundbergs förslag om avslag

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster, 5 nej-röster och 1 som avstår att rösta, enligt bifogad sammanträdeslista, beslutar kommunstyrelsen bifalla eget förslag 1, från den 27 januari 2020.

Reservation

Peter Lundberg (kd), Göran Stenlund (L) och Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet

Ordföranden ställer vidare proposition på kommunstyrelsens förslag 2 och 3, från den 27 januari 2020. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 46

Dnr 0095/20 - 633

**REVIDERING AV TAXA I FÖRSKOLA FÖR BARN I BEHOV AV
OMSORG UTÖVER ALLMÄN FÖRSKOLA**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Taxa i förskolan för barn i behov av omsorg utöver allmän förskola reduceras från 37,5 % till 30 %, från och med 1 juni 2020.

Sammanfattning av ärendet

I Älvsbyns kommuns förskolor gäller särskilda regler för taxa under perioden 1 september - 31 maj då avgiften för allmän förskola reduceras med 37,5 % för barn vars schema överstiger 15 timmar/vecka. Skolan har utfört en omvärldsanalys som visar att närliggande kommuner som till exempel Piteå, Boden, Kalix och Luleå reducerar sin taxa med 30 %. Enligt Statistiska centralbyrån (SCB) har 87 % av Sveriges kommuner reducerat maxtaxan för förskola med i genomsnitt 30,6 %.

Förslag till beslut

Föreslå att Kommunfullmäktige beslutar om att Älvsbyns kommuns taxa i förskolan för barn i behov av omsorg utöver allmän förskola reduceras med 30 % från och med 1 juni 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Rektorer, förskola

Barn- och fritidsutskottets förslag till kommunfullmäktige

Föreslå att kommunfullmäktige beslutar om att Älvsbyns kommuns taxa i förskolan för barn i behov av omsorg utöver allmän förskola reduceras med 30 % från och med 1 juni 2020.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på barn- och fritidsutskottets förslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 47

Dnr 0127/20 - 633

REVIDERING POLICY ANHÖRIGSTÖD

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta reviderad policy för anhörigstöd, se bilaga 2.
2. Uppdra till anhörigkonsulent att upprätta handlingsplan med beskrivning av uppdraget, roller och ansvar för att uppnå målen i anhörigpolicyn.

Sammanfattning av ärende

Enhetschef Stöd till Individ och Familj, Nataliya Nilsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om reviderad policy för anhörigstöd.

Under hösten 2019 har en översyn gjorts gällande anhörigstöd med syfte att:

- Genomföra kartläggning, behovsinventering och analys
- Ge förslag på metoder och arbetssätt
- Metoder och arbetssätt stödjer att de resurser som finns är tillgängliga för målgruppen.

Lagstiftningen är tydlig och målgruppen omfattande. Statistik och forskning visar att ett väl fungerande anhörigstöd minskar riskerna hos den hjälpande att drabbas av ohälsa, underlättar förvärvsarbete och bidrar till bibehållen livskvalitet. SCB och Socialstyrelsen förutspår ett ökat antal anhöriga i behov av stöd.

Målet med anhörigstödet beskrivs i Älvsbyns kommuns policy för anhörigstöd, reviderad 2013. Vid genomlysningen framkommer behov av revidering för att bättre matcha alla målgrupper. Bifogat genomlysningen finns en reviderad anhörigpolicy, som efter fastställande i kommunstyrelsen ligger till grund för fortsatt arbete.

Förslag till beslut

1. Anta reviderad policy för anhörigstöd, se bilaga 2.
2. Uppdra till anhörigkonsulent att upprätta handlingsplan med beskrivning av uppdraget, roller och ansvar för att uppnå målen i anhörigpolicyn.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0151/20 - 829

TAXA FÖR KANIS SKIDANLÄGGNING 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa nya taxor för Kanis och skidspår inför säsongen 2020/2021, enligt bilaga, med ändring av slopad spåravgift för ungdomar t o m 20 år och personer över 65 år.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD, Annelie Vinsa har skickat in en tjänsteskrivelse om nya taxor för Kanis och skidspår inför säsongen 2020-2021.

Nya taxor för nästa säsong behöver fastställas innan nuvarande säsong avslutas för att befintliga hyresgäster ska veta vad som gäller för kommande säsong, då erbjudande om förlängning av säsongspåsar skickas ut i april månad.

Älvsbyns Fastigheter AB föreslår en mindre höjning av avgifter för skidhyror och liftkort.

En mindre höjning för husvagnsplatser då både renhållningstaxor och vattentaxorna har ökat.

En viss elförbrukning ingår i hyran, vilket skulle öka intresset för att faktiskt vara i husvagnen under säsongen och på så vis bidra till aktivitet och utveckling av både området och restaurangen.

Vidare föreslår Älvsbyns Fastigheter AB att en taxa införs för längdskidspåren. Det ligger i linje med andra kommuners behov att införa avgift även för längdskidspåren. Gällande hantering av avgiften föreslås att ”åkbånd” ska kunna lösas i kommunens reception och på Kanis.

Förslag till beslut

Fastställa nya taxor för Kanis och skidspår inför säsongen 2020/2021, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Rikard Granström (s) föreslår att ungdomar under 20 år får åka gratis i skidspåret.

Anna Lundberg (s) yrkar bifall till beredningsförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0151/20 – 829 forts

TAXA FÖR KANIS SKIDANLÄGGNING 2020

Peter Lundberg (kd) yrkar avslag på höjd säsongsplats med 300 kronor samt slopad spåravgift för personer från 65 år.

Göran Stenlund (L) yrkar bifall till gratis skidåkning för personer från 65 år.

Orvo Hannlov (sd) yrkar bifall till gratis skidåkning för personer från 65 år.

Berit Hardselius (c) bifaller gratis skidåkning från 65 +.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag om att inte öka avgift för säsongsplats. Kommunstyrelsen avslår förslaget.

Ordföranden ställer vidare proposition på slopad spåravgift för ungdomar t o m 20 år och personer över 65 år. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Slutligen ställer ordföranden proposition på taxan i övrigt vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 49

Dnr 0155/20 - 284

**FÖRSÄLJNING AV FASTIGHET PRÄSTBORDET 2:1, ARJEPLOGS-
STUGAN**

Kommunstyrelsens beslut

Sälja fastighet Arjeplog Prästbordet 2:1, Arjeplogsstugan.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa har skickat in en tjänsteskrivelse om försäljning av fastighet Prästbordet 2:1, Arjeplogsstugan.

Fastigheten Prästbordet 2:1, Arjeplogsstugan, fick Älvsbyns kommun till skänks.

Den har tidigare använts av sociala verksamheten för personer inom olika vård /LSS insatser. Därefter har den kunnat nyttjas av personal, anställda inom kommunen, som ”rekreationsanläggning”.

Anläggningen är lite nyttjad, preliminärt ca 20 – 25 nätter/år. Anläggningen är i behov av upprustning, till en uppskattad kostnad på ca 150 kr.

Förslag till beslut

Anläggningen läggs ut till försäljning då den inte nyttjas nämnvärt och inte uppfyller något behov inom kommunen.

Kommunstyrelsen

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 50

Dnr 0156/20 - 284

FÖRSÄLJNING AV FASTIGHET LOET 6

Kommunstyrelsens beslut

Sälja fastigheten Älvsbyn Loet 6, till extern köpare.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa har skickat in en tjänsteskrivelse om försäljning av fastighet Försäljning av fastighet Älvsbyn Loet 6.

Fastigheten innehåller 5 lägenheter som tidigare har använts som boende för vuxna inom LSS. Senast hade hemtjänsten en av lägenheterna men de flyttade ut 2018/2019.

För närvarande är endast 1 lägenhet uthyrd. Arbete pågår med att hitta en ersättningslägenhet för den kvarvarande hyresgästen.

Förslag till beslut

Sälja fastigheten Älvsbyn Loet 6, till extern köpare.

Kommunstyrelsen

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 51

Dnr 0157/20 - 284

**FÖRSÄLJNING AV FASTIGHET SÄVDAL 6:1 - KULTURHUSET I
VIDSEL**

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Sälja fastighet Sävdal 6:1, kulturhuset i Vidsel.
- 2) Dialog förs med Vidsels byaförening.
- 3) Fastighetsförsäljningen ska vara genomförd senast 31 augusti 2020.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD, Annelie Vinsa har lämnat in en tjänsteskrivelse om försäljning av fastighet Sävdal 6:1, kulturhuset i Vidsel.

Enligt tidigare beslut 2012 skulle fastigheten redan vara överförd till Vidsels byaförening. Av olika anledningar har så inte skett.

Förslag till beslut

Sälja fastighet Sävdal 6:1, kulturhuset i Vidsel.

Kommunstyrelsen

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Annelie Vinsa föredrar ärendet.

Berit Hardselius (c) yrkar bifall till att fastigheten säljs. Vid försäljning förs dialog med Vidsels byaförening.

Annelie Johansson (s) föreslår att fastighetsförsäljningen ska vara genomförd senast 31 augusti 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Berit Hardselius och Annelie Johanssons förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 52

Dnr 0159/20 - 006

REVIDERAD SAMMANTRÄDESPÅN FÖR BUDGETBEREDNINGEN (BUDGETARBETET 2021)

Kommunstyrelsens beslut

Revidera budgetberedningens sammanträdesplan 2020 genom att sammanträden den 23 april och 7 maj utgår och att budgetprocessen 2021 flyttas fram till hösten 2020.

Sammanfattning av ärendet

Budgetberedningen beslutade 26 mars 2020, § 3, föreslå att kommunstyrelsen reviderar budgetberedningens sammanträdesplan 2020 genom att sammanträden den 23 april och 7 maj utgår och att budgetprocess 2021 flyttas fram till hösten 2020.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande