



KOMMUNSTYRELSEN

Tid: kl 08:30 - 18:00 (Överläggning med revisorer 08:30-09:30)

Plats: Lokal Bäckén

Ledamöter: Tomas Egmark, s, ordförande
Anna Lundberg, s, vice ordförande
Rikard Granström, s
Sara Risberg, s
Birger Wallgren, s
Anita Backman, s
Wivianne Nilsson, v
Berit Hardselius, c
Göran Lundström, c
Göran Stenlund, L
Tobias Ström, L
Peter Lundberg, kd
Orvo Hannlöv, sd
Ej tjänstgörande ersättare: Anneli Johansson, s

Övriga: Magnus Nordström, kommunchef
Lilian Johansson, kommunsekreterare
Bo Johansson m fl, §172, revisorer
Ingrid Karlsson, §§173, 186, miljö- och byggchef
Sofia Lundberg, §§173,184-185,192, samhällsstrateg
Mattias Broström, §§173,184,192, VD ÄEAB
Caj och Barbro Skoglund, §173, AMSAB
Ulla Lundberg, §173, ekonomichef
Jan-Erik Backman, §173, 187-188, skolchef
Hans Nyberg, §173,182,189, socialchef

Justeringsdag: 2019-12-19

Paragrafer: § 172 – 193, (§ 193 enskilt ärende)

Justerare: Wivianne Nilsson

Lilian Johansson
kommunsekreterare

Tomas Egmark
ordförande

Wivianne Nilsson
justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ: Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum: 2019-12-16
Protokollet är anslaget: 2019-12-19 -- 2020-01-10
Förvaringsplats för protokoll: Kommunkansliet
Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 172

Dnr 0497/19 - 007

ÖVERLÄGGNING MED KOMMUNENS REVISORER - KS

Kommunstyrelsens beslut

Besvarar revisorernas frågeställningar.

Sammanfattning av ärendet

Överläggning mellan kommunens revisorer och kommunstyrelsen angående årlig övergripande granskning i Älvsbyns kommun 2019 dialog med styrelse/nämnder.

Revisorernas frågor till kommunstyrelsen och grundläggande granskning 2019, enligt bilaga

Kommunstyrelsen

Revisorer Bo Johansson (s), Birgitta Strömgren (s) Maria Öhman (v), Kjell-Åke Larsson (c) och Robert Lidström (L) föredrar revisionens frågeställningar. Sakkunnigt biträde från KPMG saknas.

Kommunstyrelsen besvarar frågeställningarna.

Revisorerna kommer att avge skriftlig rapport över dagens överläggning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 173

Dnr 0494/19 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2019-12-16

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- Årliga överläggningar med kommunens revisorer.
- Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson informerar om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Stigarna.
- Samhällsstrateg Sofia Lundberg, Älvsbyns Energi AB:s VD Mattias Broström informerar om överenskommelse om samarbete mellan Älvsbyns kommun och Trafikverket region Nord.
- AMSAB Caj Skoglund redovisar pågående arbete (faktagenomgång) med analys av STIF:s kostnader. Handlingsplan kommer att redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2020.
- Ekonomichef Ulla Lundberg informerar om internbudget 2020, enligt bilaga.
- Skolchef Jan-Erik Backman redogör för skolverksamheten.
- Socialchef Hans Nyberg redovisar socialtjänstens verksamheter.
- Kommunchef Magnus Nordström informerar om:
 - kommande totalförsvarsövning. Mera information lämnas vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2020.
 - Nyetablering av lokalt datalagringsföretag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 174

Dnr 0459/19 - 000

DELGIVNINGAR KS 2019-12-16

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Barn- och fritidsutskottet - protokoll 2019-11-12.

Personalutskottet - protokoll 2019-11-14

Socialutskottet - protokoll 2019-06-12, 2019-08-21 och 2019-10-16

Dataskyddsbud - Anmälan av personuppgiftsincident (dnr 493/19-106)

Älvsbyns Fastigheter AB - protokoll 2019-11-19

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 175

Dnr 0458/19 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2019-12-16

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärende anmäls enligt KS § 47/2018-05-28 (dnr 183/17-002)

Integrationssamordnare

Beslut om medfinansiering av Vän i Älvsbyn 2020-2021 (dnr 498/19-109)

Kommunstyrelsens ordförande

Beslut om vitesföreläggande i skolpliktsärende (dnr 122/19 – 611)

Beslut brådskande ärende – inv.budget/5 boendeplatser på Nyberga (dnr 418/18-739)

Landsbygdsutvecklare

Beslut byautvecklingspeng – Korsträsk byaförening (dnr 407/19 – 109)

Beslut byautvecklingspeng – Tväråns intresseförening (dnr 412/19-109)

Beslut byautvecklingspeng – Nystrands byggnadsförening (dnr 441/19-109)

Beslut byautvecklingspeng – Muskus byaförening (dnr 442/19-109)

Beslut byautvecklingspeng – Nedre Tväråsels byaförening (dnr 443/19-109)

VD Älvsbyns fastigheter

Tillfällig markupplåtelse Älvsbyn 24:1 (del av) (dnr 487/19-268)

Socialutskottet individärenden 2019-06-12

79§ Delgivningar 2

80§ Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare

81§ Beslut om insats enligt SoL 4 kap 1§ eget boende m. stöd

82§ Beslut om fortsatt familjehemsplacering

83§ Beslut om fortsatt familjehemsplacering enligt SoL 4 kap 1§ över 18 år

84§ Beslut om fortsatt familjehemsplacering

85§ Övervägande fortsatt vård enligt LVU samt hemlighethållande av vistelseort och umgängesbegränsning

86§ Övervägande fortsatt vård enligt LVU

87§ Övervägande fortsatt vård enligt LVU samt hemlighethållande av vistelseort

88§ Övervägande

89§ Beslut om övergående vård till familjehemsplacering över 18 år enligt 4 kap 1§ SoL

90–92§§ Övervägande forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 175

Dnr 0458/19 – 002 forts

DELEGATIONSRAPPORT KS 2019-12-16

93–100§§ Beslut om fortsatt stödboende

Socialutskottet extra sammanträde 2019-06-27

- 101§ Ansökan om vård enligt LVU
- 102§ Överklagan i kammarrättens mål nr 1706–19
- 103§ Beslut om placering
- 104§ Beslut om behandling enligt 4 kap 1§ SoL

Socialutskottet extra sammanträde 2019-07-03

- 105§ Yttrande till förvaltningsrätten i målnr 1296–19

Socialutskottet extra sammanträde 2019-08-06

- 107§ Ansökan till förvaltningsrätten om LVM
- 108§ Beslut om behandling på alfagruppens behandlingshem

Socialutskottet individärenden 2019-08-21

- 114§ Delgivningar 2
- 115§ Övervägande
- 116–117§ Beslut om fortsatt stödboende
- 118§ Familjehemsutredning
- 119§ Omplacering av familjehem enligt 11§ LVU
- 120§ Upphävande av hemlighethållande av vistelseort
- 121§ Beslut om fortsatt placering
- 122§ Övervägande

Socialutskottet extra sammanträde 2019-08-29

- 123§ Överklagan i kammarrättens mål 2217–19
- 124§ Beslut om behandling på alfagruppens behandlingshem
- 125§ Överklagan av umgängesbegränsning

Socialutskottet extra sammanträde 2019-09-18

- 126§ Socialutskottets yttrande i mål nr 1836–19

Socialutskottet extra sammanträde 2019-09-24

- 127§ Upphävande av vård enligt LVU
- 128§ Yttrande till justitieombudsmannen JO

Socialutskottet individärenden 2019-10-16

- 135§ Delgivningar 2
- 136§ Beslut om institutionsbehandling
- 137–138§ Övervägande
- 139§ Beslut om stödboende i Älvsbyns kommun forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 175

Dnr 0458/19 – 002 forts

DELEGATIONSRAPPORT KS 2019-12-16

- 140§ Omplacering under pågående LVU-vård
- 141§ Svar enligt begäran gällande överflytt av ärende enligt SoL 2A kap 10§
- 142§ Komplettering till kammarrätten i mål nr 2217–19
- 143§ Omplacering till avstampet i Älvsbyn
- 144§ Beslut om fortsatt LVU placering enligt 11§ LVU
- 145§ Beslut om särskild kvalificerad kontaktperson
- 146–149§§ Beslut om kontaktfamilj
- 150§ Beslut om kontaktperson
- 151§ Övervägande om hemlighethållande av vistelseort
- 152–157§§ Övervägande om fortsatt vård

Socialutskottet extra sammanträde 2019-11-20

- 158§ Ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU
- 159§ Ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 176

Dnr 0152/19 - 003

ARBETSORDNING FÖR SOCIALUTSKOTTET

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna revidering av socialutskottets (tidigare arbete och omsorgsutskottet) arbetsordning att gälla från 2020-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kval. Handläggare på kansliet Michelle Engman har reviderat socialutskottet (tidigare arbete och omsorgsutskottets) arbetsordning.

Revideringen berör främst namnbyte av utskottet och förtydligande att socialutskottet verkar utifrån den nya samlade socialtjänstorganisationen Stöd till Individ och Familj (StIF).

- 3§ - Ett nytt stycke om förlängd tjänstgöringstid som innebär att efter mandatperiodens slut sitter de tidigare ledamöterna kvar tills det att det valts nya ledamöter, detta för att tydliggöra att det finns tjänstgörande politiker till förfogande vid brådskande individärenden.
- 7§ - Förtydligande vad som gäller vid extra sammanträden

Alla ändringar som har gjorts är tydligt markerade i beslutsunderlaget med överstrykningar och gula markeringar.

Beslutsunderlag

Arbetsordning för socialutskottet (SU)

Beslutet skickas till

Michelle Engman

Förslag till beslut

Godkänna revidering av socialutskottets (tidigare arbete och omsorgsutskottet) arbetsordning att gälla från 2020-01-01.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 177

Dnr 0304/19 - 003

DROGPOLITISKT HANDLINGSPROGRAM

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta styrdokumentet ”Drogpolitiskt strategi för Älvsbyns kommun”, enligt bilaga.
2. En gemensam lägesbild över nuläget i Älvsbyns kommun avseende ANDT upprättas för att säkerställa att arbetet utförs målinriktat.
3. Redaktionella ändringar kommer att ske.
4. Styrdokumentet redovisas årligen till socialutskottet.

Sammanfattning av ärende

Enhetschef Stöd till individ och familj Nataliya Nilsson har uppdaterat styrdokumentet, drogpolitiskt handlingsprogram, enligt bilaga.

Alkohol- och drogförebyggande arbete ska utgå från ett folkhälsoperspektiv. Basen är universella befolkningsinriktade insatser och ett hälsofrämjande synsätt. Bruk eller missbruk av ANDT (alkohol, narkotika, doping och tobak) kan leda till psykiska, fysiska och sociala konsekvenser. Dessa drabbar inte bara den som brukar eller missbrukar ANDT utan även närstående och andra personer i omgivningen. Det förebyggande arbetet inom ANDT är en central del av den nationella folkhälsopolitiken och en viktig del i att jämna ut hälso- klyftorna i befolkningen.

Syftet med handlingsprogrammet är att visa vilka intentioner, mål och prioriteringar kommunen har gällande alkohol, narkotika, doping och tobak (ANDT), samt att skapa ett effektivt, strategiskt och långsiktigt ANDT-förebyggande arbete i Älvsbyns kommun.

Förslag till beslut

1. Anta styrdokumentet ”Drogpolitiskt handlingsprogram för Älvsbyns kommun”.
2. En gemensam lägesbild över nuläget i Älvsbyns kommun avseende ANDT upprättas för att säkerställa att arbetet utförs målinriktat.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) föreslår att styrdokumentets namn ändras. Ett handlingsprogram ska vara mera konkret.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 177

Dnr 0304/19 – 003 forts

DROGPOLITISKT HANDLINGSPROGRAM

Ordföranden föreslår att namnet ändras till ”Drogpolitisk strategi”, att redaktionella ändringar kommer att ske och att styrdokumentet redovisas årligen till socialutskottet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 178

Dnr 0479/19 - 003

HANDLINGSPLAN FÖR POSOM-VERKSAMHETEN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Anta Handlingsplan för POSOM-verksamheten enligt bilaga.
- 2) Redaktionell ändring på sid 3, där *BUN barn och utbildning* ändras till *skolan*.

Sammanfattning av ärendet

Risk och säkerhetssamordnare Margareta Lundberg har uppdaterat styrdokumentet handlingsplan för POSOM-verksamheten, enligt bilaga.

Kommuner är skyldiga att tillhandahålla en central krisgrupp och den kallas POSOM, psykosocialt omhändertagande om människor. Att använda när någon större händelse inträffar i kommunen. Gruppen samordnas av en person på räddningstjänsten.

Redaktionella ändringar är gjorda t ex tagit bort personuppgifter på de som är medlemmar i POSOM gruppen, samt skrivit funktioner istället för namn.

Förslag till beslut

Anta Handlingsplan för POSOM-verksamheten enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Anna Lundberg (s) föreslår en redaktionell ändring på sid 3, där *BUN barn och utbildning* ändras till *skolan*.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Anna Lundbergs ändringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 179

Dnr 0327/19 - 003

MÅLTIDSSTRATEGI

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Fastställa måltidsstrategi för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.
- 2) Årliga mätningar av matsvinnet ska genomföras och delges kommunstyrelsen.
- 3) Målsättning vid upphandling av livsmedel. Följande ordning ska prioriteras, 1) lokalproducerat, 2) svenskt och 3) ekologiskt, då det ges utrymme i budgeten.

Sammanfattning av ärendet

Kostchef Åsa Skogqvist har utarbetat ny måltidsstrategi, enligt bilaga.

Måltidsstrategin ersätter kostpolicy fastställd 2014-11-10 KS § 155, (dnr 335/15 - 029). I måltidsstrategin används Livsmedelsverkets måltidsmodell, som är vägledande för att säkerställa kvalitetssäkring av måltidens alla delar. Måltiden ses som en helhet där alla delar är lika viktiga. Måltiden ska vara god, näringsriktig, trivsamt, hållbar, säker och integrerad.

Genom att måltidsverksamheten gör medvetna matval kan onödigt, negativ miljöpåverkan undvikas och mat som bidrar till bättre miljö främjas.

Regeringens inriktningsmål för år 2030 ska 60 procent av den offentliga livsmedelskonsumtionen utgöras av certifierade, ekologiska produkter. Vilka mål eller delmål ska Älvsbyns kommuns måltidsverksamheten arbeta efter? Ska vi följa regeringens inriktningsmål och öka ekologiska produkter innebär det en ökad kostnad.

Förslag till beslut

Fastställa måltidsstrategi för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Rikard Granström (s) föreslår följande:

- 1) Årliga mätningar av matsvinnet ska genomföras och delges kommunstyrelsen.
- 2) Målsättning vid upphandling av livsmedel. Följande ordning ska prioriteras, 1) lokalproducerat, 2) svenskt och 3) ekologiskt, då det ges utrymme i budgeten.

Göran Lundström (c) bifaller Rikard Granströms (s) förslag.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 179

Dnr 0327/19 – 003 forts

MÅLTIDSSTRATEGI

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Rikard Granströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 180

Dnr 0490/19 - 003

REGLEMENTE FÖR MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN – REVIDERING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden med ändringar enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har reviderat miljö- och byggnämndens reglemente, enligt bilaga.

Från och med januari 2020 övergår en del av miljö- och byggnämndens nuvarande arbetsuppgifter inom lagen om skydd mot olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor till den nya räddningsnämnden. Nämndens reglemente behöver därför revideras.

Beslutsunderlag

Reglemente med förslag till ändringar enligt bilaga.

Förslag till beslut

Anta reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden med ändringar enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 181

Dnr 0476/19 - 003

REVIDERING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES ARBETSORDNING (MEDBORGARFÖRSLAG, INTERPELLATION OCH FRÅGOR)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Medborgarförslag behålls enligt kommunfullmäktiges nuvarande arbetsordning.
- 2) Interpellationer lämnas in till kommunens kansli senast 14 dagar före sammanträdesdagen.
- 3) Frågor lämnas in till kommunens kansli senast 3 arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Sammanfattning av ärendet

KLK's kansli har fått i uppdrag av kommunfullmäktiges presidie att se över möjligheten till avskaffande av medborgarförslag, inlämnade av interpellationer och frågor. Kval. handläggare Michelle Engman har tittat på uppdraget utifrån gällande lagstiftning.

Avskaffande av medborgarförslag

Enligt kommunallag (2017:725), fortsättningsvis förkortad KL, kapitel 8 om delaktighet och tillsyn och 1§ står det att ... *den som är folkbokförd i kommun eller i en kommun inom landstinget får, om kommunfullmäktige har beslutet det, få väcka ärenden i fullmäktige (medborgarförslag).*

Det finns således ingen lagstadgad skyldighet som säger att kommuner måste ta emot medborgarförslag. Det är upp till kommunfullmäktige i respektive kommun att besluta om det ska vara möjligt för medborgare att väcka ärenden i kommunfullmäktige eller inte.

Medborgarförslagen har diskuterats i flertalet kommuner, där dialogerna varit olika. Det som ifrågasätts av de som är för avskaffande är, hur det kommer sig att en enskild medborgare kan lämna ett förslag direkt till kommunfullmäktige i samma utsträckning som förtroendevalda lämnar motioner.

Eskilstunas kommun har valt att inte längre ta emot medborgarförslag och motiverade det genom att säga att medborgarförslag inte är så demokratiskt som det låter, att få förslag lämnas in och att än färre av dem bifalls.

Linköpings kommun har infört e-förslag eller e-petition som innebär att förslagen läggs ut på kommunens hemsida, så får medborgarna under en viss tid rösta för att stödja förslaget. Om förslaget når ett visst antal röster väcks det
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 181

Dnr 0476/19 – 003 forts

REVIDERING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES ARBETSORDNING (MEDBORGARFÖRSLAG, INTERPELLATION OCH FRÅGOR)

som ett ärende i kommunfullmäktige. Undertecknad anser att problematiken med e-förslaget är att **alla** personer kan rösta på förslagen, oavsett kommun-tillhörighet man tillämpar inte längre medborgarförslag i enlighet med 8 kap §1 KL ... *"den som är folkbokförd i en kommun..."*.

Idag är det kommunfullmäktiges presidium som lägger förslag till hur den fortsatta beredningen av inkomna medborgarförslag ska ske, enligt nuvarande arbetsordning.

Det finns olika vägar att möta frågan om avskaffande av medborgarförslag och det är upp till Älvsbyns politiker att avgöra hur man ska göra i framtiden.

Interpellation och frågor

Initiativrätten är lagstadgad i kommunallagens 4 kap 19§ där det står att varje ledamot i fullmäktige får väcka motioner och interpellationer och frågor.

Under interpellation 33§ och frågor 34§ i nuvarande arbetsordning står det att interpellation och frågor ska lämnas till kommunens kansli senast kl. 10.00 på sammanträdesdagen vilket ledamoten avser att ställa den.

Kommunfullmäktiges presidium har ett önskemål om att interpellationer och frågor ska inkomma 14 dagar före sammanträdesdagen, vilket ledamoten avser att ställa den. Anledningen till det är för att presidiet ska kunna se över de inkomna handlingarna och kunna planera för hur de vidare ska beredas, i god tid före sammanträdet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Förslag till beslut

- 1, alt a) Avskaffa medborgarförslag
 - alt b) Kommunfullmäktiges presidium beslutar vid beredning, om ett medborgarförslag ska strykas eller beredas
 - alt c) Kommunfullmäktige beslutar om ett medborgarförslag ska strykas eller skickas för beredning
 - alt d) Medborgarförslag behålls enligt kommunfullmäktiges nuvarande arbetsordning.
- 2, Interpellationer och frågor ska lämnas in till kommunens kansli 14 dagar före sammanträdesdagen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 181

Dnr 0476/19 – 003 forts

REVIDERING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES ARBETSORDNING (MEDBORGARFÖRSLAG, INTERPELLATION OCH FRÅGOR)

Kommunstyrelsen

Orvo Hannlöv (sd) bifaller förslag 1, alt d) Medborgarförslag behålls enligt kommunfullmäktiges nuvarande arbetsordning.

Göran Lundström (c) bifaller Orvo Hannlövs (sd) förslag.

Peter Lundberg (kd) bifaller förslag 1, alt d) Medborgarförslag behålls enligt kommunfullmäktiges nuvarande arbetsordning och att interpellationer ska lämnas in till kommunens kansli senast 14 dagar före sammanträdesdagen. Frågor ska lämnas in till kommunens kansli senast 3 arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Tobias Ström (L) yrkar bifall till Peter Lundbergs (kd) förslag.

Berit Hardselius (c) yrkar bifall till förslag 1, alt d).

Wivianne Nilsson (v) bifaller förslag 1, alt d) och att interpellationer och frågor ska lämnas in till kommunens kansli 14 dagar före sammanträdesdagen.

Orvo Hannlöv (sd) bifaller förslag 2.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslag 1, alt d) vilket kommunstyrelsen bifaller.

Ordföranden ställer vidare proposition på beredningsförslag om 14 dagars inlämningstid för interpellationer, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Slutligen ställer ordföranden proposition på Peter Lundbergs förslag om 3 arbetsdagers inlämningstid för frågor, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 182

Dnr 0485/19 - 041

**BESPARINGSFÖRSLAG ANPASSAT TILL BUDGET 2020 –
SOCIALTJÄNST**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt redovisat förslag.

Reservation

Orvo Hannlöv (sd) och Peter Lundberg (kd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om besparingsförslag anpassat till budget 2020.

Kommunstyrelsen har beslutat om minskningar av följande ramar inom socialtjänsten enligt följande:

Särskilt boende – 1 792 tkr

Förslag till åtgärder:

1. Förändring av nyckeltal enligt följande: Demensavdelning 0,72 åa. Ordinär avdelning, 0.65 åa. Korttidsavdelning 0,75 åa. Besparing -500 000 kr.
Konsekvenser: Lägre nyckeltal innebär individuellt stöd/ omsorg samt mindre utrymme för extra resurser vid vård i livets slut och extraresurser vid arbetstoppar.
2. Ökning av utrymmet i maxtaxan på SÄBO från till 1780 kr till 2089 kr/ månad beräknas ge en intäktsökning om 200 000 kr på helår.
3. Avveckling av Gullvivans korttidsavdelning - 1 092 000 kr
Konsekvenser: Minskning av 5 korttidsplatser. Risk för ökad kö till SÄBO initialt, risk för vite, risk för ökade kostnader utskrivningsklara, ökad belastning på hemtjänsten.

Resterande del av Gullvivans budget fördelas 1 100 000 kr till nattbemanning Nyberga samt till 1 000 000 kr till utökning av utredningshemteamet.

Hemtjänst: - 750 tkr

Förslag på åtgärder:

Sammanslagning av den dagliga demensverksamheten Tärnstigen med daglig verksamhet på Fluxen. Minskning av 1,5 åa. Innebär en besparing på -750 000 kr.

Konsekvenser: Fler deltagare, större grupper, minskat individuellt stöd för den enskilde sämre kvalitet för deltagarna. Kan försämra möjligheten till kvarboende.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 182

Dnr 0485/19 – 041 forts

**BESPARINGSFÖRSLAG ANPASSAT TILL BUDGET 2020 –
SOCIALTJÄNST**

Omsorgen om funktionshindrade: - 500 tkr

Förslag på åtgärder:

Avveckling av 1 åa på Almen 1 och 2 gruppboenden innebär en besparing på 500 000 kr.

Konsekvenser: Försämrad möjlighet till individuellt stöd och aktiviteter för brukarna på grund av mer ensamarbete.

Hälso-och sjukvårdsenheten: - 150 tkr

Effektivisering av bemanning, schemaöversyn.

Konsekvenser: Kräver effektivare schema-och insatsplanering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt redovisat förslag.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget. Innan avveckling av Gullivans korttidsavdelning genomförs, bör anhörigvårdarnas situation ses över.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på beredningsförslaget.

Rikard Granström (s) bifaller beredningsförslaget.

Peter Lundberg (kd) yrkar avslag på beredningsförslaget eftersom kristdemokraterna lagt förslag om besparingar på andra verksamheter.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Orvo Hannlövs avslagsförslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 183

Dnr 0484/19 - 102

AVSÄGELSE UPPDRAG SOM ERSÄTTARE (L) I BARN- OCH FRITIDSUTSKOTTET (BFU - VAL AV NY ERSÄTTARE (L, KD, SJVP))

Kommunstyrelsens beslut

Val av ny ersättare (L, kd, sjvp) i barn- och fritidsutskottet återremitteras och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 januari 2020.

Sammanfattning av ärendet

Maria Hortlund (L) har av sagt sig uppdrag som ersättare i barn- och fritidsutskottet.

Kommunstyrelsen har att utse ny ersättare i barn- och fritidsutskottet.

Förslag till beslut

Utse ny ersättare i barn- och fritidsutskottet.

Kommunstyrelsen

Peter Lundberg (kd) föreslår att ärendet återremitteras då det inte är ett L-mandat utan ett mandat tillhörande "valteknisk samverkan" mellan L, kd och sjvp.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 184

Dnr 0398/14 - 106

**ÖVERENSKOMMELSE OM SAMARBETE MELLAN ÄLVSBYNS
KOMMUN OCH TRAFIKVERKET REGION NORD**

Kommunstyrelsens beslut

Underteckna genomförandeavtal om tätortsåtgärder på Nyvägen, Storgatan och Stationsgatan.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 4 november 2019, § 157, att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

Samhällsstrateg Sofia Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om överenskommelse om samarbete mellan Älvsbyns kommun och Trafikverket Region Nord.

Göran Lundström (C) föreslog återremittering av ärendet för ytterligare beredning där framtida kostnader skulle redovisas.

Ärendet har kompletterats med ett PM, enligt bilaga, som beskriver ärendets bakgrund och historik samt förklarar projektets målbild. Särskilt förtydligande gällande hantering av PAH och åtgärder för bron ingår.

Ärendet har också kompletterats av Älvsbyns Energi AB gällande kostnader för framtida drift och underhåll av gatorna sedan de övertagits, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 4 november 2019, § 157.

Utkast genomförandeavtal – Tätortsåtgärder Storgatan Älvsbyn

Förslag till beslut

Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna genomförandeavtal om tätortsåtgärder på Nyvägen, Storgatan och Stationsgatan.

Kommunstyrelsen

Samhällsstrateg Sofia Lundberg, VD Älvsbyns Fastigheter Mattias Broström föredrar ärendet.

Rikard Granström (s) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Orvo Hannlöv (sd) bifaller beredningsförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 184

Dnr 0398/14 – 106 forts

**ÖVERENSKOMMELSE OM SAMARBETE MELLAN ÄLVSBYNS
KOMMUN OCH TRAFIKVERKET REGION NORD**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 185

Dnr 0334/19 - 370

LADDPLATSER FÖR ELFORDON

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa bifogad taxa för parkering och felparkering, att gälla från och med 2020-03-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 4 november 2019, § 168, att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

Samhällsstrateg Sofia Lundberg har yttrat sig i ärendet.

PM som förklarar hur taxan har beräknats har tagits fram med anledning av återremiss vid föregående kommunstyrelsesammanträde den 2019-11-04. Nivån på taxan har *inte* ändrats.

Taxan har kompletterats med avgift för hyrd parkeringsplats med laddinfrastruktur.

Ändringar i taxan har markerats med gult.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 4 november 2019, § 157.

PM Taxa för parkering på laddplats
Taxa för parkering och felparkering

Förslag till beslut

Fastställa bifogad taxa för parkering och felparkering, att gälla från och med 2020-03-01.

Kommunstyrelsen

Samhällsstrateg Sofia Lundberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 186

Dnr 0444/19 - 512

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ
STIGARNA**

Kommunstyrelsens beslut

1. Anslå 50 tkr från KS till förfogande till Älvsbyns Fastigheter AB för att låta ta fram ett förslag till åtgärder, som kan utföras för att höja trafiksäkerheten inom bostadsområdet Stigarna.
2. Rekommendera Älvsbyns Fastigheter AB att anslå resterande 50 tkr.
3. Uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att lämna ett kostnadsförslag för genomförandet till budgetberedningen inför 2021.

Uppgift om vem som inte deltar i beslutet

Rikard Granström (s) delta inte i beslutet.

Reservation

Orvo Hannlöv (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

VD Älvsbyns Fastigheter AB Annelie Vinsa och miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande begäran om trafiksäkerhetshöjande åtgärd på bostadsområdet Stigarna.

Gunnar Eriksson har per telefon framfört synpunkter till miljö- och byggnämnden om att trafiksäkerheten är bristfällig inom bostadsområdet Stigarna i Älvsbyn. Det bor många barn i området och det finns ingen trafikreglering. Stora delar av området är asfalterat och bilar blandas med oskyddade trafikanter i samma gaturum. Bilar som parkeras på parkeringsytorna närmast husen måste backa in eller ut från parkeringen samtidigt som lekande barn ofta vistas där bilarna backar eller kör ut. Det oklart definierat genom fysiskt åtskilda ytor i området vad som är gata och vad som är parkering.

Miljö- och byggnämnden beslutade lyfta ärendet till kommunstyrelsen. Nämnden anser det behövs en ombyggnation av utemiljön i bostadsområdet för att minska risken för att något barn blir skadat eller dödat i trafikmiljön så som den ser ut idag. Samtidigt skulle områdets utemiljö kunna ses över för att öka dess attraktivitet för de som bor i området.

Beslutsunderlag

Protokoll från miljö- och byggnämnden

VD vid Älvsbyns Fastigheter AB har yttrat sig i ärendet.

”Kommentar trafiksäkerhetshöjande åtgärder Stigarna”

Kort svar p g a tidsaspekten: På "Stigarna" råder zon-parkering och Q-park
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 186

Dnr 0444/19 – 512 forts

**BEGÄRAN OM TRAFIKSÄKERHETSHÖJANDE ÅTGÄRD PÅ
STIGARNA**

har bevakningsuppdraget, så parkering sker på avsedda platser.

En stor del av trafiken beror på lämning och hämtning på förskolan, vilket också är en del av den uppkomna trafiksituationen.

Det finns möjligheter att göra en bättre och mer trafiksäker miljö på området, nedanstående delar kan finnas med i en utredning över hela trafiksituationen och en kostnadsindikation för åtgärderna.

- * En ny infart från Nyvägen direkt in mot förskoleområdet.
- * Den "genväg/stig" som används bredvid förskolan ut mot Nyvägen behöver stängas alt. göras synlig och tillgänglig.
- * En gång och cykelväg genom området, för att styra gång/cykeltrafikanter till ett avgränsat område.
- * Farthinder i form av "bulor".

Även fler och andra åtgärder kan finnas med i en trafikutredning. Ekonomiska medel bör tillskjutas för att kunna beställa en ordentlig utredning som redan i detta skede skulle kunna göra en bedömning även inför en ev ny-byggnad av en större förskola på samma plats.”

Beslutet skickas till

Gunnar Eriksson, Hallonstigen 1A, 942 32 Älvsbyn

Förslag till beslut

- 1) Anslå 100 tkr från KS till förfogande till Älvsbyns Fastigheter AB för att låta ta fram ett förslag till åtgärder som kan utföras för att höja trafiksäkerheten inom bostadsområdet Stigarna.
- 2) Uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att lämna ett kostnadsförslag för genomförandet till budgetberedningen inför 2021.

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggschef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar avslag på förslaget.

Berit Hardselius (c) yrkar bifall till beredningsförslaget med ändring att anslå 50 tkr från KS till förfogande samt en rekommendation till Älvsbyns Fastigheter AB att anslå resterande 50 tkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Berit Hardselius ändringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 187

Dnr 0362/19 - 612

0-INTAG NIU - ORIENTERING OCH SKIDORIENTERING

Kommunstyrelsens beslut

Upphäva tidigare beslut om 0-intag på NIU orientering/skid-orientering och invänta resultat på ansökningar till gymnasieskolan som genomförs i februari och under omvalsperioden i maj. Om färre än 5 elever antagits fastställs 0-intag inför ht 20.

Hänskjuta följande frågor till barn- och fritidsutskottet för utredning.

- 1) Vad betyder NIU-elever för Älvsbyns gymnasium?
- 2) Vad är merkostnaden för eleverna?
- 3) Vad betyder Folkhögskolan och NIU för Älvsbyns varumärke?

Reservation

Orvo Hannlöv (sd) reserverar sig mot beslutet.

Peter Lundberg (kd) och Göran Lundström (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 4 november 2019, § 139, väcka ärende om ”0-intag NIU – Orientering och skidorientering” för ytterligare beredning och beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 december 2019.

Skolchef Jan-Erik Backman har yttrat sig i ärendet.

För läsåret 19/20 finns sammanlagt fyra elever samt en elev som går ett fjärde år som i sina individuella studieplaner har inriktningsval orientering. Den individuella studieplanen med de inriktningsval och programfördjupningar utgör en del i elevens gymnasieexamen där eleven betygsätts i inriktningen specialidrott (200p individuellt val + 200p programfördjupning).

Dessutom får ämnet läsas som utökat program med högst 300 p efter rektors beslut, sammanlagt kan NIU som tillval innebära totalt 700p. Elev som läser utökat program får gymnasieexamen om 2800p till skillnad mot en vanlig gymnasieexamen som ska innehålla minst 2500p. Gymnasieexamen ska tas inom 3 år. För att få läsa sin gymnasieutbildning på 4 år krävs, om eleven har läsreducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar finns särskilda skäl, exempelvis funktionsvariationer etc. Åtgärdsprogram måste ligga till grund för att elev beviljas utbildning på 4 år. Det är huvudmannen som fattar beslut om ett 4:e år.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 187

Dnr 0362/19 – 612 forts

0-INTAG NIU - ORIENTERING OCH SKIDORIENTERING

Andelen elever som genomför sin gymnasieutbildning i Älvsbyn med inriktningsval orientering har de senaste åren varit:

LÅ 14/15- NIU orientering – 5 elever som började åk 1

LÅ 16/17- NIU orientering – 1 elev som började åk 1

LÅ 17/18 -NIU orientering – 3 elever som började åk 1 (en elev har slutat)

LÅ 19/20- NIU orientering – 1 elev som började åk 1

Antalet platser för inriktningen orientering och skidorientering är 4+4 per år, totalt antal platser för inriktningarna är 24.

I ett ekonomiskt perspektiv så innebär kommunens kostnad enligt nuvarande avtal med Älvsbyns folkhögskola följande kostnader;

- Ersättning till folkhögskolan i nuvarande avtal 2 000 000:-/år
- Kostnad tränare vid Älvsbyns gymnasieskola 500 000:-/år
- Totala kostnaden 2 500 000:-/år
Kostnad per elev med NIU tillval är 2 500 000:- delat med de antal elever som finns i årskurserna 1-4, det vill säga 28 elever. Elevkostnad beräknas till 89 286:-/elev och år. Kostnaden för 4 elever med tillval orientering är alltså 358 400:-/år.

Interkommunala intäkter 2019 till Älvsbyns kommun för dessa elever är 595 300:-/år inklusive tillägg för NIU vilket är 15 000:-/elev och år.

Kostnad för aktuellt gymnasieprogram där snittkonstande är 164 059:-/år och elev innebär att kvar för undervisning i nationellt gymnasieprogram vid Älvsbyns gymnasieskola för 4 elever blir:

- Programkostnad	-164 059
- NIU	- 89 286
- Intäkt	111 000
- Summa per elev	-143 345 x 4 år = 573 380:-/år.

Summan per elev beräknas ovan enligt IKE för 3 år men kostnaderna finns under 4 år. IKE har då lagts ut på 4 år trots att det inte kommer någon ersättning för år 4. Den utökade kostnaden för en NIU elev i Älvsbyns kommun 143 245:-/år enligt nuvarande avtal.

Beslutet skickas till

Rektor Älvsbyns gymnasieskola

Rektor Älvsbyns folkhögskola

Förslag till beslut

Alt 1) Fastställa tidigare beslut om 0-intag på NIU orientering/skidorientering.
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 187

Dnr 0362/19 – 612 forts

0-INTAG NIU - ORIENTERING OCH SKIDORIENTERING

Alt 2) Upphäva tidigare beslut om 0-intag på NIU orientering/skid-orientering och invänta resultat på ansökningar till gymnasieskolan som genomförs i februari och under omvalsperioden i maj. Om färre än 6 elever antagits fastställs 0-intag inför ht 20.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) föreslår ett tillägg att utreda följande frågeställningar:

- 4) Vad betyder NIU-elever för Älvsbyns gymnasium?
- 5) Vad är merkostnaden för eleverna?
- 6) Vad betyder Folkhögskolan och NIU för Älvsbyns varumärke?

Peter Lundberg (kd) föreslår att upphäva tidigare beslut om 0-intag på NIU orientering/skidorientering.

Ordföranden föreslår bifall till Alt 2) med ändring. Om färre än 5 elever...

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att hänskjuta Göran Lundströms frågeställningar till barn- och fritidsutskottet för utredning. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget Alt 1) vilket kommunstyrelsen avslår.

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget Alt 2 med ändring av antal elever till 5 *st*. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Slutligen ställer ordföranden proposition på Peter Lundbergs förslag vilket kommunstyrelsen avslår.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 188

Dnr 0471/19 - 612

**PRISLISTA FÖR NATIONELLA PROGRAM SAMT IM PROGRAM
VID ÄLVSBYNS GYMNASIUM**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa prislista för 2020 och framåt, för gymnasiets Nationella program samt IM program, med en årlig uppräknings enligt skolindex.

Prislistan kompletteras med Fyrkantens priser och indexuppräknings.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om prislista för Nationella program samt IM program vid Älvsbyns gymnasieskola.

Interkommunal ersättning (IKE) regleras för nationella program i skollagens 16:e kapitel §§50, 51. Liknande regler finns för andra åldersgrupper och skolformer. Som i många andra situationer så råder avtalsfrihet och kommuner kan avtala om i princip vilka villkor eller priser som helst mellan varandra. Sådana avtal förekommer i första hand när det är enstaka elever och speciella utbildningsförhållanden, oftast någon form av Introduktionsprogram. Men även i samverkansområden där elever har möjlighet att söka andra kommuners utbildning på samma villkor som i den egna kommunen finns gemensamma prislistor, exempelvis Fyrkantens gymnasiesamverkan.

När det inte finns något sådant avtal så ska IKE beräknas på anordnarens självkostnad. Med självkostnad menas att anordnaren (Kommunen) inte har rätt till vinst på den Interkommunala ersättningen. Men den skall täcka de kostnader som uppstår vid genomförande av utbildningen. Kommunens totala kostnad för genomförande av gymnasieutbildning redovisas till Statistiska Centralbyrån (SCB) årligen till Räkenskapssammandraget (RS). RS är ett väl utvecklat rapporteringssystem som används av Sveriges samtliga kommuner. En stor del av det material som finns i Kommun och Landstingsdatabasen (KOLADA) kommer från det som rapporterats in i RS.

När IKE ska beräknas är det därför lämpligt att använda just RS materialet som utgångspunkt, där alla kostnader täcks in. Tack vare att alla kommuner använder samma system blir det ett rättvist material att jämföra mellan dessa anordnare. Den nackdel som finns är att RS görs på föregående årsbokslut i kommunen och prislistan för IKE är framåtsyftande. Då uppstår en differens mellan åren som behöver justeras. När RS 2018 används till beräkning så kommer prislistan som tas fram att gälla för kalenderåret 2020. Den förändring av priser som skett mellan åren kompenseras av uppräknings med Skolindex, som publiceras i skolans författningssamling årligen. Ett index mot

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 188

Dnr 0471/19 – 612 forts

**PRISLISTA FÖR NATIONELLA PROGRAM SAMT IM PROGRAM
VID ÄLVSBYNS GYMNASIUM**

svarande det mer kända Konsumentprisindex (KPI) men som tar hänsyn till just skolans speciella kostnadsutveckling. De kostnader som finns i RS och skall fördelas per elev och program är; Undervisning, Lokaler, Skolmältider, Elevhälsa, Övrigt och Gemensam fördelad verksamhet. Principen när kostnaderna fördelas för Skolmältider, Elevhälsa, ¹Övrigt och Gemensam fördelad verksamhet² är att jämnt fördela dessa per elev och kalenderår. Undervisningskostnaden är den mest betydande och fördelas utifrån de resurser som behövs för att genomföra den specifika programutbildningen.

Lokaler bör om möjligt fördelas på det faktiska nyttjandet av lokaler per program, alternativt på samma sätt som ovan per elev och läsår. Elevantalet tas fram från den officiella statistiken som Skolverkets statistikdatabas tillhandahåller med mätning den 15:e oktober respektive år. För att få elevantal som korrelerar mot RS redovisning av kalenderår används två mätningar för elevantalet. De motsvarar då vårterminen och höstterminen respektive kalenderår.

Förslag till prislista, självkostnadspris kalenderåret 2020

Program	Program	Enligt RS 2018	Med skolindex 2019 (1.0262)	Pris 2020 inkl. index
IMSPR	Språkintröduktion	98843	101433	
IM	Introduktionsprogr.	164058	168356	
B/A	Bygg och anläggning	193919	199000	
E/E	El och energi	185989	190862	
VO	Vård och omsorg	165936	170283	
EK	Ekonomi	144296	148077	
NA	Naturvetenskap	151887	155867	
SA	Samhällsvetenskap	146109	149937	
TE	Teknik	160271	164470	

Beräkningen är gjord på RS2018 och har räknats upp med 2019 års skolindex (1,0262). Innan prislistan tas i bruk januari 2020 så justeras beloppen med skolindex 2020 som kommer att publiceras i Skolans författningssamling troligen under senare delen av november.

Beslutet skickas till

Rektor Älvsbyns gymnasieskola

forts

¹ Kostnader som hänförs till gymnasieutbildning utöver Undervisning, Lokaler, Skolmältider, Elevhälsa exempelvis skolans administration

² Kommunens övergripande kostnader som fördelas mellan dess verksamheter, exempelvis Ekonomi- och Personalavdelning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 188

Dnr 0471/19 – 612 forts

**PRISLISTA FÖR NATIONELLA PROGRAM SAMT IM PROGRAM
VID ÄLVSBYNS GYMNASIUM**

Förslag till beslut

Fastställa prislista för 2020 och framåt, för gymnasiets Nationella program samt IM program, med en årlig uppräknings enligt skolindex.

Kommunstyrelsen

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) föreslår att prislistan kompletteras med Fyrkantens priser och indexuppräknings.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms tilläggsförslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 189

Dnr 0489/19 - 706

MAXTAXA SÄBO OCH AVGIFT FLYTTSTÄDNING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Anta föreslagna avgifter för de tjänster och nyttigheter som kommunen tillhandahåller enligt följande:
 - Höjning av avgift för hemtjänstinsatser i särskilt boende till den maxtaxa som är fastställd i socialtjänstlagen och socialtjänstförordningen. Avgiften omräknas årligen enligt gällande prisbasbelopp utan att avgiften tas upp för nytt beslut.
 - Införande av avgift om 400 kr, för flyttstädning vid utflytt från särskilt boende. Avgiften omräknas årligen enligt gällande prisbasbelopp utan att avgiften tas upp för nytt beslut.
- 2) Avgifterna föreslås att träda i kraft från och med 1 Mars 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef för Stöd till Individ och Familj Nataliya Nilsson har fått i uppdrag av socialchef Hans Nyberg att göra en översyn av socialtjänstens avgifter och taxor samt avgiftssystem.

Syftet med översynen är att få en helhetssyn kring avgifter och taxor; se om avgifterna är rätt utformade; ge ett underlag för vidare arbete med avgiftsfrågor. Översynen är även en del av det pågående arbete som har fokus på god resursanvändning och hållbar långsiktig planering för att säkra den ekonomiska långsiktigheten i socialtjänsten.

Ärendet avser förslag på revidering av befintlig avgift samt förslag på avgift för tjänster och nyttigheter som kommunen tillhandahåller. En redogörelse av förslagen framgår i sin helhet i bilaga 1.

Beslutet skickas till

Socialchef Hans Nyberg

Förslag till beslut

Anta föreslagna avgifter för de tjänster och nyttigheter som kommunen tillhandahåller enligt följande:

- Höjning av avgift för hemtjänstinsatser i särskilt boende till den maxtaxa som är fastställd i socialtjänstlagen och socialtjänstförordningen. Avgiften omräknas årligen enligt gällande prisbasbelopp utan att avgiften tas upp för nytt beslut.
- Införande av avgift om 400 kr, för flyttstädning vid utflytt från särskilt boende.

Avgifterna föreslås att träda i kraft från och med 1 Mars 2020.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 189

Dnr 0489/19 – 706 forts

MAXTAXA SÄBO OCH AVGIFT FLYTTSTÄDNING

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Göran Lundström (c) bifaller beredningsförslaget med tillägg att även flyttstädningen ska årligen indexregleras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms tilläggsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 190

Dnr 0481/19 - 709

SAMORDNAD INDIVIDUELL PLAN (SIP) - RIKTLINJE

Kommunstyrelsens beslut

Återremiss av samverkansriktlinjerna (SIP) där följande frågor besvaras:

- 1) Beslutsunderlaget är ett dokument från 2017 där styrelsen för Norrbottens kommuner beslutat att utvärdering och ev revidering av samverkansriktlinjerna sker senast 2018-10-31. Vad säger den utvärderingen och reviderades samverkansriktlinjerna?
- 2) Vad gav analysen av kommunernas betalningsansvar?
- 3) Varför ska beslut fattas i ett så gammalt ärende?
- 4) Vad får ett antagande av samverkansriktlinjerna för konsekvenser?
- 5) Har en konsekvensanalys för Älvsbyns kommun gjorts? Om inte, bör inte en sådan då göras?
- 6) Bör kommunen istället för att anta, omförhandla riktlinjerna om de inte är kommunen till nytta?

Sammanfattning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Annika Nilsson har reviderat gemensamma riktlinjer för samverkan – Samordnad Individuell Plan (SIP), enligt bilaga.

En lagstiftningsförändring har skett 1 januari 2018 som reglerar samverkan, delaktighet, betalningsansvar mm.

Samverkansriktlinjerna hanterar samverkan mellan kommunerna och Region Norrbotten. Samverkansriktlinjerna berör innehållet i hur samverkan ska ske.

Norrbottens kommuner styrelsen beslutade 7 december 2017 § 62, att rekommendera kommunerna att anta samverkansriktlinjerna, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Anta samverkansriktlinjerna, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Göran Lundström (c) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Peter Lundberg (kd) föreslår att ärendet återremitteras där följande frågor besvaras:

- 1) Beslutsunderlaget är ett dokument från 2017 där styrelsen för Norrbottens kommuner beslutat att utvärdering och ev revidering av samverkansriktlinjerna sker senast 2018-10-31. Vad säger den utvärderingen och reviderades samverkansriktlinjerna?
- 2) Vad gav analysen av kommunernas betalningsansvar?
- 3) Varför ska beslut fattas i ett så gammalt ärende?

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 190

Dnr 0481/19 – 709 forts

SAMORDNAD INDIVIDUELL PLAN (SIP) - RIKTLINJE

- 4) Vad får ett antagande av samverkansriktlinjerna för konsekvenser?
- 5) Har en konsekvensanalys för Älvsbyns kommun gjorts? Om inte, bör inte en sådan då göras?
- 6) Bör kommunen istället för att anta, omförhandla riktlinjerna om de inte är kommunen till nytta?

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Peter Lundbergs återremissförslag, vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 191

Dnr 0480/19 - 779

NATIONELLA PATIENT ÖVERSIKTEN (NPÖ) - RIKTLINJE

Kommunstyrelsens beslut

Anta uppdaterad Riktlinje Nationella Patient Översikten (NPÖ) 2019-2020, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Annika Nilsson har uppdaterat riktlinje Nationella Patient Översikten (NPÖ) 2019-2020, enligt bilaga.

NPÖ är enligt Patientdatalagens definition: ”Sammanhållen journalföring (SJF) som möjliggör elektronisk direktåtkomst till annan vårdgivares patientjournal-dokumentation enligt givna regler och riktlinjer”.

Beslutet skickas till

MAS Annika Nilsson
Kommunens hemsida

Förslag till beslut

Anta uppdaterad Riktlinje Nationella Patient Översikten (NPÖ) 2019-2020, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 192

Dnr 0507/19 - 259

ANHÅLLAN OM MARKANVISNING (EXPLOATERINGSOMRÅDE)

Kommunstyrelsens beslut

Tilldelning av markanvisning för området Bränngärdan (Altuna-Övraby) inom fastigheten Älvsbyn 24:1.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsstrateg Sofia Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om anhållan om markanvisning (exploateringsområde).

En intressent har anhållit om tilldelning av ett markområde för exploatering som omfattar hela detaljplanen för Altuna-Övraby. Exploateringen möjliggör iordningsställande av området. Planområdet möjliggör etablering av minst 44 villatomter och 16 tomter för småindustri.

Bilagor

Detaljplan för Altuna-Övraby, plankarta
Detaljplan för Altuna-Övraby, planbeskrivning

Förslag till beslut

Tilldelning av markanvisning för området Bränngärdan (Altuna-Övraby) inom fastigheten Älvsbyn 24:1.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström, samhällsstrateg Sofia Lundberg och VD Älvsbyns Fastigheter AB föredrar ärendet.

Berit Hardselius (c) bifaller beredningsförslaget.

Orvo Hannlöv (sd) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Peter Lundberg (kd) bifaller beredningsförslaget.

Göran Stenlund (L) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen enhälligt bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 193

pnr 070325–2080

BESLUT OM HEMLIGHÅLLANDE AV VISTELEORT

Kommunstyrelsens beslut

Att beslutet om hemlighållande av vistelseort enligt 14§ 2 st LVU ska kvarstå.

Sammanfattning av ärendet

Socialsekreterare Malin Janeheim fördrog ärendet och socialutskottet har läst utredningen. De våldshandlingar och kränkningar som modern utsatt dottern för bedöms som allvarliga. Farhågor finns att modern ska söka upp familjehemmet och dottern och på något sätt gå till angrepp om hon inte skulle skött sin medicinering.

Även om moderns mående förbättrats har hon vid något tillfälle inte följt planering som under våren 2018 då hon åkte till Norge utan ha godkännande från personalen. Socialsekreterares bedömning är att man bör avvakta ytterligare tid för att se hur mammans mående fortskrider under utslussningen innan man fattar beslut om att upphäva den hemliga vistelseorten.

Socialutskottet förslög åt kommunstyrelsen att dotterns vistelseort bör vara fortsättningsvis hemlig för modern.

Beslutsunderlag

BBIC Utredning avseende R.A, daterad av M Janeheim 2019-11-19

Beslutet skickas till

Socialsekreterare StIF

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande