



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 8:30: - 15:40	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Tomas Egmark, s, Anna Lundberg, s Rikard Granström, s Sara Risberg, s Emil Lundberg, s Anita Backman, s Wivianne Nilsson, v Berit Hardselius, c Göran Lundström, c Inger Lundberg, L Peter Lundberg, kd Orvo Hannlöv, sd Maria Hortlund, L Göran Stenlund, L	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:		
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Revisorerna § 21 Lars Anteskog § 21 M.P, § 21 & 31 Michelle Engman, §§21, 26 & 30 Helena Öhlund/Rigmor Norén, § 21 Erik Isaksson, § 33 Jan-Erik Backman, § 21 Hans Nyberg, §§ 21, 35, 36 Ulla Lundberg, §§ 21, 34	kommunchef kommunsekreterare Bo Johansson m fl via telefon kval. handläggare kval. handläggare Consensus sambhällsplanerare skolchef socialchef ekonomichef
Justeringsdag:	2019-03-25	
Paragrafer:	§ 21 - 36	
Justerare:	Wivianne Nilsson	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Tomas Egmark ordförande	Wivianne Nilsson justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2019-03-18
Protokollet är anslaget	2019-03-26 -- 2019-04-17
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 21

Dnr 0094/19 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2019-03-18

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

- Lars Anteskog deltar via telefon och föredrar revisionens ”Hearing angående kommunens IT-säkerhet”.
- KLK chef Crister Lundgren informerar om aktuellt läge gällande kommunens IT-säkerhet. En kartläggning av samtliga IT-system (170 st) kommer att genomföras, handlingsplan utarbetas och resurser begäras.
- Ordförande i Consensus Helena Öhlund och Rigmor Norén berättar om samordningsförbundet Consensus.
- Kval. handläggare M.P föredrar ärende 11 om partistöd & insynsarvode.
- Kval. handläggare Michelle Engman informerar om arbetsordningar, KF och TTR.
- Skolchef Jan-Erik Backman berättar om skolans verksamheter.
- Socialchef Hans Nyberg informerar om socialtjänstens verksamheter.
- Ekonomichef Ulla Lundberg informerar om aktuellt ekonomiskt läge.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 22

Dnr 0092/19 - 000

DELGIVNINGAR KS 2019-03-18

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Arbete och omsorgsutskottet – protokoll 2019-02-13

Barn och fritidsutskottet – läsårsplan 2020 - 2021

Personalutskottet – protokoll 2018-12-20

Älvsbyns Fastigheter AB – protokoll 2019-01-16

Älvsbyns Energi AB – protokoll 2018-12-14

Älvsbyns kommun/Polisen – medborgarlöfte 2019 (dnr 32/19-106)

Revisorerna – Hearing angående kommunens IT-säkerhet (84/19-007)

Förvaltningsrätten – Laglighetsprövning enligt kommunallagen

Dom 2019-02-15 (dnr 362/18-001)

Länsstyrelsen Norrbotten – protokoll 2019-01-18, Inspektion hos

Överförmyndaren i Älvsbyns kommun. (dnr 50/19-199)

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranderapporter från utskotten:

Tomas Egmark (s) informerar från senaste PU:s sammanträde.

Anna Lundberg (s) informerar från BFU:s sammanträde.

Anita Backman (s) föredrar AOU:s sammanträde.

Sara Risberg (s) föredrar MBN:s senaste sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 23

Dnr 0093/19 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2019-03-18

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärende anmäls enligt KS § 47/2018-05-28 (dnr 183/17-002).

Arbete och omsorgsutskottet - 2019-02-13

- § 11 Delgivningar 2
- § 12 Beslut om behandling i öppen- och eftervård
- § 13 Information om vård och behandling på avstampets behandlingshem
- § 14 Begäran från Älvsbyns kommun om överflytt av ärende till Uppsala kommun enligt 2 kap 10§ SoL
- § 15 Beslut om särskild förordnad vårdnadshavare
- § 16 Beslut om att avsluta placering i stödboende och erbjuda bistånd utslussningslägenhet med stöd
- § 17-18 Övervägande
- § 19 Beslut om fortsatt vård enligt LVU
- § 20 Övervägande enligt 13 LVU
- § 21-22 Övervägande om hemlighållande av vistelseort
- § 23-25 Övervägande
- § 26 Ansökan om vård enligt lagen om vård av unga (LVU)
- § 27 Ansökan om vård enligt lagen om vård av unga (LVU)
- § 28 Beslut om vård enligt socialtjänstlagen 4 kap 1§

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 24

Dnr 0055/19 - 001

**NAMNBYTE FRÅN ARBETE- OCH OMSORGSUTSKOTTET
(AOU) TILL SOCIALA UTSKOTTET (SU)**

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ändring av namnet ”Arbete- och omsorgsutskottet” (AOU) till ”Sociala utskottet” (SU)

Sammanfattning av ärendet

Efter organisationsförändringen 2019-01-01 inom socialtjänsten har enheten som tidigare varit ”Arbete- och integration” delats. Integrationen har tillsammans och arbetsmarknadsenheten flyttats till en annan verksamhet utanför socialtjänsten. Det saknas därför anledning att behålla namnet ”Arbete och omsorgsutskottet” utifrån det perspektivet.

Sociala utskottet är mer passande för den nya organisationen ”Stöd till individ och familj” som involverar missbruksenheten, ekonomiskt bistånd, biståndshandläggning för SoL och LSS samt de verksamheter som tidigare varit ”Enheten för ensamkommande barn” och ”Barn- och familjenheten”.

Arbete och omsorgsutskottet fattar idag beslut i de frågor som lagstiftaren refererar till kommunens ”socialnämnd” och för att minska förvirringen hos andra myndigheter och instanser är sociala utskottet ett bättre namn.

Arbete- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

att godkänna ändring av namnet ”Arbete- och omsorgsutskottet” (AOU) till ”Sociala utskottet” (SU).

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 25

Dnr 0362/18 – 001

UTREDNING RESTAURANG FLUXEN OCH MOTTAGNINGSKÖK I VIDSELSSKOLAN - UTGÅR

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet ”Utredning restaurang Fluxen och mottagningskök i Vidselsskolan” utgår och kommer att tas upp vid kommunstyrelsens sammanträde den 8 april 2019.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 1 oktober 2018, § 99, att uppdra till kommunchefen att lämna förslag på långsiktiga åtgärder för att anpassa verksamheten till de ekonomiska förutsättningarna. Två av förslagen är - avveckling restaurang Fluxen och - mottagningskök i Vidselsskolan.

Kommunstyrelsen beslutade 5 november 2018, § 105, att återremittera ärende om ytterligare utredning av restaurang Fluxen.

Kommunstyrelsens beslutade 28 januari 2019, § 3, att utredning restaurang Fluxen återremitteras för ytterligare beredning. Beslutsunderlag med följande alternativ grundat på 2018 års resultat redovisas:

- 1) Behålla restaurangen oförändrad, öppet 365 dagar/år.
- 2) Restaurangen hålls öppen 5 dagar/vecka, stängt helger.
- 3) Restaurangen avvecklas.
- 4) Utredda möjlighet för boende på Fluxen, att kunna äta gemensamt utan personalstöd.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 1 oktober 2018, § 99.

Utredning Fluxenrestaurangen, Vidsels skolkök.

Kommunstyrelsens protokoll 5 november 2018, § 105.

Återremiss Fluxenrestaurangen

Kommunstyrelsens protokoll 28 januari 2019, § 3.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att ärendet utgår och tas upp vid nästa kommunstyrelsesammanträde. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 26

Dnr 0096/19 - 003

**ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE ENLIGT NY
KOMMUNALLAG (2017:725)**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa arbetsordning för kommunfullmäktige, enligt bilaga, med följande ändringar:

§§ 7,8 och 9, ordförandena ändras till *presidiet*.

§ 10, andra stycket – ändra till *10 dagar före*.

§ 13, första stycket – bör ändras till *ska*.

§ 33, - bör ändras till *ska*, dagen före ändras till *5 dagar före*.

§ 33 och 34, - *Interpellationer/frågor får ställas av ledamöter och riktas till ordförande i en nämnd eller i en fullmäktigeberedning samt till annan tjänstgörande förtroendevald i kommunfullmäktige.*

§ 33, *Aven övriga ledamöter ska få ta del av svaret.*

§ 34, *När en fråga besvaras får bara den som ställer frågan och den som svarar delta i överläggningen.*

Redaktionella ändringar kommer att genomföras.

Sammanfattning av ärendet

Kvalificerad handläggare Michelle Engman har gjort ett förslag på en revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige. Revideringen sker med anledning av den nya kommunallagen (2017:725).

Det som är nytt i förslaget är följande

- På s. 9 gällande motioner 30§ och medborgarförslag 31§ ska dessa lämnas in till kommunens kansli 14 dagar före sammanträdesdagen istället för senast kl.10.00 på sammanträdesdagen. Syftet med ändringen är att fullmäktiges presidium ska kunna ta del av dessa på beredningen.
- Layout och struktur
- Lagrumshänvisningar
- Språk och termer

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Godkänna den nya arbetsordningen för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår ett tillägg i arbetsordningen under 33 och 34§§:

Interpellationer och frågor får ställas av ledamöterna och riktas till ordförande i en nämnd
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 26

Dnr 0096/19 – 003 forts

**ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE ENLIGT NY
KOMMUNALLAG (2017:725)**

eller i en fullmäktigeberedning samt till annan tjänstgörande förtroendevald i kommunfullmäktige. När en fråga besvaras får bara den som ställer frågan och den som svarar delta i överläggningen.

Göran Lundström (c) föreslår följande:

§ 10, andra stycket – ändra till *10 dagar före*.

§ 13, första stycket – bör ändras till *ska*.

§ 33, - bör byts till *ska*, dagen före ändras till *5 dagar före*.

Inger Lundberg (L) föreslår följande:

§ 33, även *övriga ledamöter ska få ta del av svaret*.

§§ 7,8 och 9, ordförandena ändras till *presidiet*.

Peter Lundberg (kd) föreslår att en del redaktionella ändringar ska ske.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på samtliga förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Ordföranden ställer vidare proposition på beredningsförslaget i övrigt vilket kommunstyrelsens bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 27

Dnr 0427/18 - 008

MOTION (L) MOTIONERS BEHANDLING

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion (L) om motioners behandling anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Liberalerna har inkommit med en motion ”Motioners behandling” och i den framgår det att motioner ska behandlas inom 6 månader. Liberalerna anser att nu är dags att ta ett steg till och se till motionernas innehåll för att avgöra hur snabbt de ska behandlas och av vilken instans.

Därför yrkar Liberalerna på att:

- Motionens innehåll ska avgöra hur skyndsamt den ska behandlas, dock inom 6 månader.
- Motioner, som tillhör något av utskottens, nämndernas och våra bolags ansvarsområden, först ska hänskjutas dit.

Kommunfullmäktige beslutade 26 november 2018, § 103, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 6 maj 2019.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet.

Initial kan det nog vara på sin plats att klargöra det kommunalrättsliga sammanhanget. Enligt kommunallagen (KL) förutsätts fullmäktige i sin arbetsordning anta närmare föreskrifter för beredning och handläggning av motioner (KL 5:72).

Fullmäktigeledamöter får väcka ärenden i fullmäktige genom motioner. I kommunallagen finns särskilda regler för beredning av motioner. Dessa ska om möjligt beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år räknat från det datum då de väcktes på fullmäktigesammanträdet (KL 5:35).

Det kommunallagsreglerade beredningstvånget innebär att ett ärende som väcks i fullmäktige som huvudregel alltid ska beredas av kommunstyrelsen innan det avgörs av fullmäktige. För kommunstyrelsen innebär beredningstvånget att det ankommer på styrelsen att yttra sig i ärenden som beretts av annan nämnd eller fullmäktigeberedning samt även att lägga fram förslag till beslut om ingen annan nämnd eller fullmäktigeberedning gjort det (KL5:28).

Fullmäktige i Älvsbyns kommun har i enlighet med kommunallagen antagit en
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 27

Dnr 0427/18 – 008 forts

MOTION (L) MOTIONERS BEHANDLING

arbetsordning som närmare föreskriver beredning och handläggning av motioner. I arbetsordningens 30 § framgår att Älvsbyns kommun frångår de lagstadgade reglerna för beredning av motion. I Älvsbyns kommun ska en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom 6 månader från det motionen väcktes.

Den övriga hanteringen av motioner avgörs av fullmäktiges presidier, där det tydliggörs vem som ska bereda och besluta i ärendet och vid vilket sammanträde det ska avgöras i fullmäktige. Detta föredras för och beslutas av fullmäktige. Dock viktigt att påtala att om man frångår de lagstadgade kraven om beredningstid bör även beredande resurserna anpassas i motsvarande omfattning.

Sammanfattningsvis kan det konstateras att Älvsbyns kommun redan idag hanterar motioner i enlighet med motionens intentioner.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 26 november 2018, § 103.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 28

Dnr 0429/18 - 008

MOTION (L) GRANSKA OCH UTVECKLA OH-KOSTNADER

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion (L) om att granska OH-kostnader anses vara besvarad.

Reservation

Inger Lundberg (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens ekonomi är inte i balans och sparåtgärder måste vidtas. Kommunstyrelsen har fattat beslut om att utreda ett antal åtgärder syftandes till långsiktig kostnadsreduktion. Liberalerna har ett antal gånger efterfrågat en granskning av OH-kostnaderna och har fått svaret att Älvsbyns kommun ”inte sticker ut”, utan kommunens OH-organisation är bra.

Enligt Liberalerna är OH-kostnader ledning, styrning och lokaler. Enligt Liberalerna är det inte säkert att vi har för många administratörer, men en granskning skulle betyda mycket, för att kunna konstatera om det är som ledningen påstår eller inte.

Liberalerna yrkar därför på att en granskning av OH-kostnader utifrån kostnadseffektivitet och rätt person på rätt plats.

Kommunfullmäktige beslutade 26 november 2018, § 105, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast den 6 maj 2019.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet.

Kostnaderna för vår verksamhet kan förenklat delas in i direkta- och indirekta kostnader. De direkta kostnaderna är som direkt kan fördelas på respektive verksamhet. Vid sidan om de direkta har en organisation också indirekta kostnader, gemensamma kostnader för hela organisationen. Sådana kostnader kallar man för overheadkostnader. Det är kostnader för exempelvis politik, politisk administration, övergripande administration, löner för tjänstepersoner, bokföring, lönehantering, fakturering, marknadsföring, försäkringar, skatter m.m. Kostnaderna för lokaler hör också hit, liksom avskrivningar. Overheaden producerar kanske inte ett direkt värde för organisationen, men är lika viktigt att förhålla sig till eftersom den producerar ett indirekt värde som kan vara lika viktigt eller viktigare för organisationens totala effektivitet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 28

Dnr 0429/18 – 008 forts

MOTION (L) GRANSKA OCH UTVECKLA OH-KOSTNADER

Om vi förenklar det hela och säger att OH-kostnader är ledning, styrning och administration, det vill säga personal som jobbar med dessa uppgifter (chefer, handläggare och administratörer) och jämför det talet med det totala antalet anställda får vi ett jämförbart nyckeltal (jämförelse månadsavlönad administratör/årsarbetare i kommunen, %). Detta nyckeltal kan vi jämföra med andra kommuner i Kolada (nyckeltal för kommuner och regioner) och på så sätt få en uppfattning om hur vi ser ut i jämförelse med andra.

2015 och 2018 gjorde företaget 2Learn en jämförande rapport ”kartläggning av administration” Älvsbyns kommun. Underlaget till rapporterna kommer från Kolada och jämförelsen görs med närliggande kommuner och kommuner ur kommungruppen. I de rapporterna kan det konstateras att Älvsbyns kommun inte har en överkapacitet i jämförelse med andra kommuner, om nu ett lågt antal chefer, handläggare och administratörer är att likställa med en effektiv och bra organisation.

Fastigheter och förvaltningen av dessa är en betydande del av en organisations overheadkostnader. I Älvsbyns kommun kostar förvaltningen av de kommunägda fastigheterna i det närmaste 10 % av den totala omsättningen. Ett minskat ägande och nyttjande av verksamhetslokaler är troligtvis det effektivaste sättet att minska de totala overheadkostnaderna. Under åren har ett antal lokalutredningar genomförts och i vissa fall har de lett till samordning, rivning eller avyttrande (minskade kostnader) och i andra fall har det inte föranlett någon åtgärd. Under innevarande år genomförs ytterligare en lokalutredning som kommer ligga till grund för en rad olika förslag till beslut. Beslut syftandes till minskande overheadkostnader.

Sett ur ett organisationsteoretiskt perspektiv är Älvsbyns kommun organiserad utifrån funktionsorganisationens grundprinciper. En funktionsorganisation är en organisationsstruktur där verksamheten är organiserad utifrån de huvuduppgifter och mål som är uppsatta för verksamheten. Organisationen är uppbyggd med enheter och avdelningar där personer är specialister på det de gör och som arbetar mot ett och samma mål. Fördelen med denna organisationstyp är specialiseringen, man undviker dubbelarbete, skalfördelar, tydlighet och möjligheten till kontroll och överblick.

En funktionsorganisation har en hög grad av specialisering, det vill säga att medarbetarna är grupperade efter kompetens och expertis kring en viss funktion. I Älvsbyns kommun jobbar det exempelvis civilekonomer på ekonomiavdelningen, personalvetare på personalavdelningen, rättsvetare på kansliet, socionomer på enheten för stöd till individ och familj, lärare i skolorna, IT-

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 28

Dnr 0429/18 – 008 forts

MOTION (L) GRANSKA OCH UTVECKLA OH-KOSTNADER

tekniker på IT-avdelningen och så vidare. Detta möjliggör att rätt person (kompetens) finns på rätt plats. Naturligtvis finns undantag i en så pass stor organisation som Älvsbyns kommun, oftast beroende på arbetsrättsliga omständigheter.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 26 november 2018, § 105.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen vara besvarad.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 29

Dnr 0091/19 - 102

**NOMINERING AV LEDAMÖTER TILL PITE ÄLV EKONOMISK
FÖRENINGSTYRELSE, REVISORER OCH VALBEREDNING**

Kommunstyrelsens beslut

Nominera Magnus Nordström till ordinarie ledamot i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna ska vara valberedningen tillhanda senast den 15 mars 2019.

Sammanfattning av ärendet

Pite Älv Ekonomisk förening har årsstämma under april 2019 vilket innebär att nya styrelseledamöter, ersättare i styrelsen, ordförande, revisorer samt valberedning ska nomineras, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen har att utse ordinarie ledamot/ersättare i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna skickas till valberedningen info@pitealv.se senast den 15 mars 2019.

Förslag till beslut

Utse ordinarie ledamot/ersättare i Pite Älv Ekonomisk förening. Nomineringarna ska vara valberedningen tillhanda senast den 15 mars 2019.

Beslutsunderlag

Pite älv ekonomisk förening – Nomineringar, 30 januari 2019.

Beslutet skickas till

pitealv@alvsbyn.net

Kommunstyrelsen

Ordföranden föredrar ärendet samt föreslår omval av Magnus Nordström till ordinarie ledamot i Pite Älv Ekonomisk förening.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 30

Dnr 0106/19 - 103

**ARBETSORDNING FÖR TILLGÄNGLIGHET OCH TRYGGHETS-
RÅDET (TIDIGARE KOMMUNALA HANDIKAPP OCH PENSIO-
NÄRSRÅDET - KHPR)**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna och anta ny arbetsordning för tillgänglighet- och trygghetsrådet (tidigare kommunala handikapp- och pensionärsrådet).

Sammanfattning av ärendet

Kvalificerad handläggare Michelle Engman har tagit fram förslag på ny arbetsordning till "Kommunala handikapp och pensionärsrådet" (KHPR). De nya förslagen på arbetsordning innehåller 4 olika större ändringar än tidigare arbetsordning, vilket är följande:

- 1) Nytt namn! Kommunala handikapp och pensionärsrådet är en vilseledande titel när ambitionen med denna samling är att få en ömsesidig diskussion och dialog mellan kommunen och föreningarna. För att markera att det rör andra föreningar än de som riktar in sig på funktionsvariation och pensionärer är det nya förslaget på namn "tillgänglighet och trygghetsrådet" (TTR).
- 2) Förutom 7 representanter från olika föreningar har den nya arbetsordningen också beretts plats åt personligt ombud (PO) för att kunna representera personer med bl.a. psykisk ohälsa.
- 3) Protokollen kommer inte längre att justeras utan det kommer istället föras minnesanteckningar över mötet. Minnesanteckningarna kommer att skickas till föreningarna, andra berörda parter och läggs ut på kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

Förslag på ny arbetsordning för KHPR med bl.a. namnbyte.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen

Kval. handläggare Michelle Engman föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 31

Dnr 0081/19 - 104

**FÖRSLAG PÅ REVIDERING AV ÄLVSBYNS KOMMUNS ARVO-
DESREGLEMENTE OCH RIKTLINJE FÖR PARTISTÖD MED
AVSEENDE PÅ INSYNSARVODET**

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare beredning gällande hur fördelning och beräkning av insynsarvode 2019 ska ske.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 28 januari 2019, § 12, att återremitterat ärende insynsarvode för oppositionspartierna, gällande förslag till tydliga instruktioner om hur rekvisering och handläggning av insynsarvode ska ske.

Kvalificerad handläggare M.P har yttrat sig i ärendet.

Kommunförvaltningen har i samband med uppdraget att se över och åtgärda påtalade brister i handläggning, uppföljning och redovisning av insynsarvode även granskat huruvida det kan anses som förenligt med kommunallagen och dess bärande principer att över huvud taget betala ut riktat stöd av detta slag.

I Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) cirkulär 14:12 påpekas att "lokalt partistöd bara får bestå av ett grundstöd och/eller *ett* mandatbundet stöd". I dess nuvarande form består partistödet i Älvsbyns kommun av grundstöd och *två* mandatbundna stöd, nämligen mandatstöd och insynsarvode. Eftersom grundstödet och mandatstödet sammantaget (och även var för sig) garanterar en rättvis fördelning av det totala partistödet, kan ytterligare ett mandatbaserat stöd i form av insynsarvode anses skapa en obalans som i detta fall *gynnar* oppositionspartierna på ett *otillbörligt* sätt (kap. 4 § 30 KL). Detta på grund av att insynsarvode helt utesluter samtliga majoritetspartier.

Av regeringens proposition (prop. 1991/92:66, s. 11) framgår att inget parti som är representerat i fullmäktige får helt uteslutas från någon form av partistöd, oavsett om det rör sig om grundstöd eller mandatbundet stöd. Detta strider både mot rättvisprincipen och likställighetsprincipen.

Insynsarvode kan dessutom ifrågasättas ur ett demokratiperspektiv i och med att dess utformning bidrar till att ensidigt stärka oppositionspartiernas ställning

i relation till majoritetspartierna i den kommunala demokratin. Ensidigt riktade stöd av detta slag återspeglar inte på ett rättvist sätt väljarkårens vilja så som det kommit till uttryck i kommunalvalets resultat.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 31

Dnr 0081/19 – 104 forts

FÖRSLAG PÅ REVIDERING AV ÄLVSBYNS KOMMUNS ARVODESREGLEMENTE OCH RIKTLINJE FÖR PARTISTÖD MED AVSEENDE PÅ INSYNSARVODET

Mot bakgrund av det ovan anförda bedömer kommunförvaltningen att insynsarvodet inte uppfyller lagstiftningens krav på rättvis fördelning av partistöd. Det innebär ett oansvarfullt användande av kommunens resurser och bör därför avskaffas.

Kommunförvaltningen har med anledning av ändringar i bestämmelserna om partistöd i den nya kommunallagen gjort vissa tillägg och förtydliganden i rubricerade styrdokument. Till dokumentet *Riktlinje för partistöd* tillfogas en beskrivning av hur uppföljning och redovisning av partistöd sker. Föreslagna ändringar har markerats med gult.

Beslutsunderlag

- Cirkulär 14:12 *Nya regler i kommunallagen om lokalt partistöd*, Sveriges Kommuner och Landsting.
- 4 kap. 29-30 §§ Kommunallagen (2017:725).
- Regeringens proposition, prop. 1991/92:66 *Kommunalt partistöd*.
- Statens offentliga utredningar SOU 2012:30 *Vital kommunal demokrati*, s. 313-395.

Beslutet skickas till

Samtliga partiers gruppledare

Förslag till beslut

- 1) Avskaffa den del av partistödet som utgörs av insynsarvodet.
2. Fastställa föreslagna ändringar och kompletteringar i Älvsbyns kommuns arvodesreglemente och riktlinje för partistöd.

Kommunstyrelsen

Kvalificerad handläggare M.P föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning gällande hur fördelning och beräkning av insynsarvodet 2019 ska ske.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 32

Dnr 0435/18 - 109

ANSÖKAN OM BIDRAG TILL TROLLTAGEN 2019

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Fritid & Kultur stödjer Trolltagen med 50,0 tkr.
- 2) Kommunstyrelsen bidrar med 100,0 tkr, kostnaden anvisas ur verksamhet 912 kommunstyrelsen till förfogande.

Sammanfattning av ärendet

Fritid- och kulturchef Kjell Tegnelund har lämnat in en tjänsteskrivelse om ansökan om bidrag till Trolltagen 3019.

Event och balett i Storforsen ekonomisk förening ansöker om 150,0 tkr av Älvsbyns kommun i stöd för 2019 års uppsättning av baletten Trolltagen. Baletten Trolltagen som hade sin första föreställning 1987 är unik för Norrbotten och Storforsen.

I år är planeringen att baletten uppförs 5–7 juli på Storforsens utescen.

Förutom av Älvsbyns kommun så söker man/erhåller finansiering genom:

Framtidsbanken	250,0 tkr
Stiftelsen Greta	150,0 tkr
Region Norrbotten	150,0 tkr
Trolltagens Vänner	5,0 tkr
Egen insats	40,0 tkr
Biljettintäkter	100,0 tkr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har att ta ställning till ansökan från Event och balett i Storforsen ekonomisk förening om stöd till Trolltagen 2019. Fritid & Kultur kan stödja Trolltagen med 50,0 tkr och önskvärt är att kommunstyrelsen kan gå in med resterande 100,0 tkr så att arbetsgruppen med Trolltagen får det ekonomiska stöd som behövs för att genomföra eventet.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bidrar med 100 tkr, som anvisas ur verksamhet 912 kommunstyrelsen till förfogande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 33

Dnr 0402/15 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLAN FÖR NYBERGSHÄGNAN - KV.
GRANEN OCH DEL AV KV. TALLEN**

Kommunstyrelsens beslut

Låta förslag till detaljplan för kvarteret Granen samt del av kvarteret Tallen ställas ut för samråd under perioden 2019-03-25 – 2019-04-08.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggkontoret har upprättat en detaljplan med syfte att möjliggöra bostäder inom kvarteret Granen samt del av kvarteret Tallen inom området Nybergshägnan. Detaljplanen reglerar inte typ av bostäder men avsikten är att genom markanvisningsavtal styra så att flerbostadshus eller kedjehus uppförs för att inrymma ett större antal bostäder än vad villafastigheter medger. Förslaget innebär att befintliga verksamheter inom området fortsatt får bedrivas genom en lagstadgad rättighet men de förlorar de byggrätter de har idag. I planförslaget föreslås del av Lomtjärnsgatan utgöra gemsamhetsanläggning inom kvartersmark där berörda fastighetsägare ansvarar över den del av gatan som regleras i detaljplanen.

Ärendet är en följd av att utlokalisera industrier inom området Nybergshägnan och istället tillåta bostäder i enighet med gällande översiktsplan samt fördjupad översiktsplan för Älvsbyns tätort. Älvsbyns veterinärstation har tidigare flyttat från område. Då detaljplanen är i enlighet med gällande översiktsplan handläggs den med standardförfarande enligt PBL (2010:900) 5 kap. 7. Skeendena vid standardförfarande är: Samrådstid om minst 2 veckor där sakägare under rättas → Granskningstid om minst 2 veckor där sakägare underrättas → Granskningsutlåtande → Antagande → Laga kraft.

Beslutsunderlag

Plankarta, Planebeskrivning, Solstudier.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggkontoret.

Förslag till beslut

Låta förslag till detaljplan för kvarteret Granen samt del av kvarteret Tallen ställas ut för samråd under perioden 2019-03-25 – 2019-04-08.

Kommunstyrelsen

Samhällsplanerare Erik Isaksson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 34

Dnr 0048/19 - 284

FÖRSÄLJNING AV FASTIGHETEN MOROTEN 13

Kommunstyrelsens beslut

Erbjuda Älvsbyns Fastigheter AB att köpa Moroten 13 för bokfört värde vilket motsvarar 105 015 kr.

Sammanfattning av ärendet

Älvsbyns Fastigheter AB, VD Annelie Vinsa och ordförande i styrelsen för Älvsbyns Fastigheter AB har lämnat in en förfrågan om att få köpa fastigheten Moroten 13 till en kostnad av 90 036 kr, enligt bilaga.

Ekonomichef Ulla Lundberg har yttrat sig i ärendet.

Kommunens bokförda värde på Moroten 13 uppgår till 105 015 kr per 2019-01-01. En försäljning i enlighet med Älvsbyns Fastigheter AB:s förslag skulle innebära att en realisationsförlust på 14 979 kr uppstår för kommunen.

Förslag till beslut

Erbjuda Älvsbyns Fastigheter AB att köpa Moroten 13 för bokfört värde vilket motsvarar 105 015 kr.

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Rikard Granström (s) föreslår bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0071/19 - 709

REVIDERAD NORM FÖR 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta reducerad norm för 2019 enligt förslag i bilaga 1.

Sammanfattning av ärende

Enhetschef stöd till individ och familj Nataliya Nilsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om reducerad norm 2019.

Varje år tar regeringen beslut om riksnorm som utgör en grund för beräkning av försörjningsstödet. Riksnormen fördelas på olika kostnadsposter som motsvarar de behov som riksnormen ska tillgodose. Dessa kostnadsposter används som ett underlag vid bedömning av ekonomiskt bistånd.

I vissa undantagsfall kan en klient beviljas försörjningsstöd enligt reducerad norm. Den reducerade normen beräknas utifrån kostnadsposten livsmedel, alla måltider. Denna kostnadspost är indelad i åldersgrupper där skälig kostnad för livsmedel är uträknad (se bilaga 1).

Försörjningsstöd enligt reducerad norm kan exempelvis beviljas:

- vid en akut nödsituation,
- en kortare vistelse i kommunen
- då den sökande har lägre kostnader vid vistelse i heldygnsvård
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av att den sökande inte stått till arbetsmarknadens förfogande och inte sökt arbete
- vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm på grund av att den sökande bedömts vara självförsörjande genom egna medel som de använt till annat och därmed saknar medel till sitt uppehälle

Vid bedömning om försörjningsstöd enligt reducerad norm ska hänsyn tas till om det finns barn i hushållet och deras situation ska särskilt uppmärksammas och beaktas enligt barnperspektivet. Utöver detta görs även en individuell bedömning kring om den sökande riskerar allvarliga sociala konsekvenser om bistånd enligt reducerad norm inte beviljas. Bistånd enligt reducerad norm beviljas restriktivt och enligt särskilda skäl i det enskilda fallen.

Den av regeringen beslutade riksnormen för 2019 har höjts med 2 procent jämfört med riksnormen 2018. Den reducerade normen beräknas utifrån aktuell riksnorm för kostnadsposten livsmedel, alla måltider. Denna kostnadspost är indelad i åldersgrupper där skälig kostnad för livsmedel är uträknad (se

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 35

Dnr 0071/19 – 709 forts

REVIDERAD NORM FÖR 2019

bilaga 1). Den reducerade normen i Älvsbyns kommun är inte reviderad sedan 2012. Detta kommer att innebära en höjning av kostnaderna för ekonomiska bistånd under 2019 i de fall där reducerad norm beviljas.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Förslag till reducerad norm för 2019

Bilaga 2. Riksnormen för 2019

Förslag till beslut

Anta reducerad norm för 2019 enligt förslag i bilaga 1.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 36

Dnr 0390/18 - 730

**VÄGLEDNING VID HANDLÄGGNING AV BISTÅND ENLIGT
SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL) AVSEENDE ÄLDREOMSORG**

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa styrdokument ”vägledning vid handläggning av bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) avseende äldreomsorg” enligt förslag, med följande ändringar:

- 1) I rubriken, stryka ~~äldreomsorg~~ och ersätta med *vuxna*.
- 2) På sid 5 anhörigstöd, stryka texten ~~äldre~~ och ersätta med *funktionsnedsättning eller sjukdom*.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till ändringarna är markerade med rött och omfattar:

- Stycket om aktivering på sida 3 är borttaget:
- ”han eller hon” har ersatts med ordet ”hen” på sida 2 och 3.

Förslag till beslut

Ändra styrdokument ”vägledning vid handläggning av bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) avseende äldreomsorg” enligt förslag.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Anna Lundberg (s) föreslår att i rubriken stryka äldreomsorg och ersätta med *vuxna*. På sid 5 anhörigstöd, stryka texten äldre och ersätta med *funktionsnedsättning eller sjukdom*.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Anna Lundbergs ändringar, vilket kommunstyrelsen bifaller.
