



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 - 15:00	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Sture Nordin, s Jenny Dahlberg, s Stefan Hortlund, s Rikard Granström, s Wivianne Nilsson, v Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Agneta Burman, s Göran Stenlund, L	
Ej tjänstgörande ersättare:	Kjell-Åke Larsson, c Orvo Hannlöv, sd	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Crister Lundgren, § 1 Kristian Damlin KPMG & kommunrevisionen §§ 1 och 4-6 Annika Nilsson, §§ 1 och 6 Rebecca Larsson, § 1 Minna Öqvist, § 1 Britt-Marie Öberg, § 1 Jan-Erik Backman, § 1 Ulla Lundberg, § 1	kommunchef kommunsekreterare chef KLK MAS bemanningssadm. HR-avd personalspecialist Kommunal skolchef ekonomichef
Justeringsdag:	2018-01-25	
Paragrafer:	§ 1-11	
Justerare:	Jenny Dahlberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Jenny Dahlberg justerare

ANSLAGSBEVIS

	Justeringen har tillkännagivits via anslag
Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2018-01-22
Protokollet är anslaget	2018-01-25 -- 2018-02-16
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 1

Dnr 0429/17 - 000

VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2018-01-22

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

- ◆ Chef KLK Crister Lundgren informerar om molnbaserad plattform ”stratsys”, ett standardssystem som passar alla kommuner. Socialtjänsten och skolan har påbörjat införandeprocessen. Strategisk plan 2019-2021 kommer att skapas i ”stratsys”.
- ◆ KPMG Kristian Damlin och kommunrevisionen presenterar revisorernas tre granskningsrapporter §§ 4-6.
- ◆ Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Annika Nilsson redovisar svar på revisionens granskning, gällande behörigheter och loggkontroller samt samverkan vid utskrivning.
- ◆ HR-avdelningens Rebecca Larsson och Minna Öqvist samt Britt-Marie Öberg Kommunal presenterar handlingsplan ”Heltid som norm”, enligt bilaga.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg redogör för aktuellt ekonomiskt läge.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman redovisar skolans verksamheter.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 2

Dnr 0430/17 - 000

DELGIVNINGAR KS 2018-01-22

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Personalutskottet – protokoll 2017-11-29 och 2018-01-10

Arbete och omsorgsutskottet – protokoll 2017-12-06

Älvsbyns kommun - Attestförteckning 2018-01-01 (dnr 421/17-002)

Trafikverket - Statlig medfinansiering till Älvsbyns resecentrum - beslut om delutbetalning 2017 (övrig post)

Miljö- och byggkontoret - Tillsynsprotokoll hälsoskyddsinspektion Älvsby simhall

Älvsbyns Fastigheter AB – Protokoll 2017-12-08

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 3

Dnr 0431/17 - 002

DELEGATIONSRAPPORT KS 2018-01-22

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärende anmäls enligt KS § 47/17-05-29 (dnr 183/17-002)

Kommunchef

Revidering av styrdokument (förlängning utan ändring)

Handlingsplan för POSOM-verksamheten i Älvsbyns kommun (dnr 409/17-003)

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering – Älvsbyns kommun (dnr 410/17-003)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng Granträsk byaförening (dnr 394/17-109)

Byautvecklingspeng Visträsk byaförening (dnr 408/17-109)

Byautvecklingspeng Muskus byaförening (dnr 422/17-109)

Byautvecklingspeng Lillträsk byaförening (dnr 424/17-109)

Byautvecklingspeng Krokträsk byaförening (425/17-109)

Arbete och omsorgsutskottet 2017-12-06

134§ Delgivningar 2, domar etc.

135§ Begäran om överflytt av ärende från Arvidsjaurs kommun till Älvsbyns kommun JML 2 kap 10§, BoF

136§ Omprövning av vård JML LVU 13§, BoF

137§ Faderskapsutredning enligt 2 kap 1§ FL, BoF

138§ Prövning av vårdnadshavares förmåga att bidra till barns försörjning enligt SoL 8 kap 1§, BoF

139-141§ Övervägande om fortsatt placering enligt 4 kap 1§ SoL, BoF

142§ Övervägande om fortsatt vård enligt 2§ LVU, BoF

143-148§ Övervägande om fortsatt placering enligt 4 kap 1§ SoL, BoF

149§ Övervägande om fortsatt placering, EKB

150-151§ Övervägande om fortsatt vård och placering, EKB

152-153§ Övervägande om fortsatt vård, EKB

154-156§ Övervägande om fortsatt placering, EKB

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 3

Dnr 0431/17 – 002 forts

DELEGATIONSRAPPORT KS 2018-01-22

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 4

Dnr 0416/17 - 007

GRANSKNING AV KOMMUNENS BESLUTSUNDERLAG

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Uppdra till ekonomiavdelningen att se till att gällande rutiner för investeringsäskanden följs samt att utarbetad blankett alltid biläggs investeringsärenden.
- 2) Uppdra till ekonomiavdelningen att ta fram riktlinjer för investeringar inom Älvsbyns kommun.
- 3) Uppdragen redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde 28 maj 2018.

Sammanfattning av ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en uppföljande granskning av kommunens beslutsunderlag, enligt bilaga.

Ekonomichef Ulla Lundberg har yttrat sig i ärendet.

Kommunen har en utarbetad rutin för hur investeringsäskandena ska hanteras. Inför varje års budgetarbete gällande investeringar upprättar ekonomiavdelningen anvisningar, samt tidplan för arbetet med investeringsbudgeten. Anvisningarna beskriver bland annat hur kommande års äskanden ska hanteras

Förslag till beslut

- 1) Uppdra till ekonomiavdelningen att se till att gällande rutiner för investeringsäskanden följs samt att utarbetad blankett alltid biläggs investeringsärenden.
- 2) Uppdra till ekonomiavdelningen att ta fram riktlinjer för investeringar inom Älvsbyns kommun.

Kommunstyrelsen

KPMG Kristian Damlin presenterar ärendet.

Göran Lundström (c) bifaller beredningsförslaget med tillägg att uppdraget redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2018.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Göran Lundströms tilläggsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 5

Dnr 0417/17 - 007

GRANSKNING EFTER SKOLINSPEKTIONENS TILLSYN 2016

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Överlämna nedanstående yttrande till kommunrevisionen gällande granskning efter skolinspektionens tillsyn.
- 2) Delegera myndighetsutövning gällande kränkningar till barn- och fritidsutskottet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har lämnat in granskningsrapport – Granskning efter skolinspektionens tillsyn, enligt bilaga.

Skolchef Jan-Erik Backman har yttrat sig på kommunrevisionens rekommendationer till kommunstyrelsen enligt följande:

1. Det sker kontinuerligt en kompetensutveckling bland skolledare i Älvsbyns kommun. Den som anställs som förskolechef eller rektor genomgår senast 1 år efter anställning den statliga rektorsutbildningen som löper under 3 år. Därefter sker kompetensutveckling regelbundet för såväl skolledare som lärare. De senaste åren har matematiklyftet genomförts i grundskolan. Läslyftet pågår och är genomfört juni 2018 och då har alla lärare från förskola till gymnasieskolan genomgått utbildning i läslyftet. En gemensam satsning har genomförts med skolledare och personal från förskola till gymnasieskola i entreprenörskap i skolan.
2. Rutiner för att anmäla om ett barn eller elev anser sig blivit kränkt är uppdaterade och kommunicerade i samtliga verksamheter. Varje enhet har ett aktivt och förebyggande arbete mot diskriminering och kränkningar. Anmälan till huvudmannen sker till skolchef som vid BFU sammanträden redogör för inkomna anmälningar.
3. Ett sammanhållet systematiskt kvalitetsarbete pågår i kommunen där samtliga verksamheter från förskola till vuxenutbildning är delaktiga. Det systematiska kvalitetsarbetet kommer i fortsättningen att redovisas till huvudmannen en gång per år där också tydliga analyser finns kopplade till verksamheternas utfall.
4. I Älvsbyns Kommun fördelas socioekonomiska resurser idag endast till Åsens förskola. Vid Parkskolan, Älvåkraskolan och Älvsbyns gymnasieskola finns en tämligen hög andel nyanlända med ett utökat behov i svenska som andraspråk, studiehandledning på modersmål samt modersmål dock fördelas inte några ”öronmärkta” resurser för detta behov.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 5

Dnr 0417/17 – 007 forts

GRANSKNING EFTER SKOLINSPEKTIONENS TILLSYN 2016

5. Anmälningar om kränkningar som av huvudman beslutas utredas, dokumenteras med innehållande handlingsplan. Denna redovisas muntligen till BFU av skolchef.

Beslutet skickas till

Revisionerna i Älvsbyns kommun

Förslag till beslut

Överlämna yttrande till kommunrevisionen - granskning efter skolinspektionens tillsyn.

Kommunstyrelsen

KPMG Kristian Damlin presenterar ärendet.

Göran Lundström (c) föreslår att alla bagatellartade kränkningar ska redovisas.

Sören Nilsson (sd) bifaller Göran Lundströms förslag.

Ordföranden föreslår ett tillägg, att kommunstyrelsen delegerar myndighetsutövning gällande kränkningar till barn- och fritidsutskottet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslag och eget förslag mot Göran Lundströms förslag. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget och ordförandens tilläggsförslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 6

Dnr 0418/17 - 007

GRANSKNING AV BEHÖRIGHETER OCH LOGGKONTROLLER

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Godkänna revisionsrapporten samt överlämna yttrande om behörigheter och loggkontroller till kommunrevisionen.
- 2) Uppdra till MAS att se till att behörighet och inloggning i system säkerställs.
- 3) Upprättade rutiner, loggkontroller och styrdokument redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde 28 maj 2018.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har lämnat in granskningsrapport – Granskning av behörigheter och loggkontroller, enligt bilaga.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Annika Nilsson har yttrat sig i ärendet.

Granskning har varit att besvara ett antal frågor kring behörigheter och loggkontroller. Om det finns styrdokument kommunövergripande som hanterar behörighetstilldelningen d v s riktlinjer, anvisningar och instruktioner. De enheter som är granskade är HSV, Hemtjänst och SÄBO.

De synpunkter som granskningen har redovisat ska planeras in och åtgärdas.

MAS och systemansvarig har sett behov tidigare av att upprätta rutin och påbörjat arbetet samt i verksamheten genomfört ett antal loggkontroller. Rutinen för själva loggkontrollen har i och med granskningen setts över och kommer inom kort att lämnas in för beslut. Fortsatt arbete är igång med rutiner kring behörighetstilldelningen.

Förslag till beslut

Godkänna revisionsrapporten om behörigheter och loggkontroller, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

KPMG Kristian Damlin presenterar ärendet.

MAS Annika Nilsson föredrar sin tjänsteskrivelse.

Ordföranden föreslår att uppdra till MAS att se till att behörighet och inloggning i system säkerställs. Upprättade rutiner, loggkontroller och styrdokument redovisas till kommunstyrelsen den 28 maj 2018.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 6

Dnr 0418/17 – 007 forts

GRANSKNING AV BEHÖRIGHETER OCH LOGGKONTROLLER

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag.
Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 7

Dnr 0254/17 - 008

**MOTION (SD) - OMFÖRHANDLING AV AVTAL MED Q-PARK AB
ANGÅENDE PARKERINGSPLATSER I OMEDELBAR NÄRHET
AV VÅRDCENTRAL OCH TANDVÅRD**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Avslå motion om att omförhandla avtal med Q-park AB angående parkeringsplatser i omedelbar närhet av vårdcentral och tandvård.

Sammanfattning av ärendet

Sören Nilsson (sd) har lämnat in en motion om att omförhandla avtal med Q-park AB, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 16 oktober 2017, § 66, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare till kommunfullmäktige för beslut senast 12 februari 2018.

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har yttrat sig i ärendet.

Sverigedemokraterna föreslår i motion att Älvsbyns kommun omförhandlar avtalet med Q-Park AB, så att parkeringsplatser i omedelbar närhet av vårdcentral och tandvård inte kan beläggas med böter för felparkering.

Älvsbyns kommun har via avtal uppdragit åt Q-park AB att övervaka parkeringsplatser på kommunens tomttytor. Syftet med avtalet är att säkerställa allmän tillgång till dessa parkeringsplatser, motverka felaktigt nyttjande samt förhindra långvarig uppställning av fordon.

Avtal är kostnadsfritt för Älvsbyns kommun, den avgift som tas ut vid felaktig parkering tillfaller Q-Park

Vid Älvsbyns hälsocentral gäller tre timmars avgiftsfri parkering på uppmärkta platser. Kravet för besökaren är att man via s.k. P-skiva kan påvisa sin ankomsttid. Dessa p-skivor kan erhållas gratis bl a vid kommunens reception.

Syftet med denna övervakning är att säkerställa tillgång på parkeringsplatser för de som besöker hälsocentral och tandvård och att de inte missbrukas av närboende eller de som inte besöker hälsocentral och tandvård.

Parkeringsansvarig vid Älvsbyns kommun äger rätt att makulera avgift hos Q-Park AB om det visar sig att besök vid hälsocentral eller tandvård tagit längre än tre timmar eller om besökare hänvisats till annan vårdinrättning och inte haft möjlighet att flytta bil och förlänga parkeringstid. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 7

Dnr 0254/17 – 008 forts

**MOTION (SD) - OMFÖRHANDLING AV AVTAL MED Q-PARK AB
ANGÅENDE PARKERINGSPLATSER I OMEDELBAR NÄRHET
AV VÅRDCENTRAL OCH TANDVÅRD**

Förslag till beslut

Avslå motion om att omförhandla avtal med Q-park AB.

Kommunstyrelsen

Chef KLK Crister Lundgren föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 8

Dnr 0428/17 - 020

NORRBOTTENS FOLKHÄLSOSTRATEGI 2018-2026

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta den nya folkhälsostrategin för Norrbotten 2018-2026 enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Risk- och säkerhetssamordnare Margareta Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om folkhälsostrategin för Norrbotten 2018-2016.

Efter en process av dialoger med alla kommuner, olika organisationer och intressegrupper kommer här ett förslag till en folkhälsostrategi för Norrbotten. Den baseras på en analys av folkhälsan i länet och på de tankar och synpunkter som lyfts fram under internat, nätverksträffar och dialoger som genomförts med tjänstepersoner, politiker, sakkunniga och intressegrupper. En sakgranskningsrunda är det sista tillfället att påverka innehållet och den är besvarad och klar, fanns inte så mycket att tillägga.

Detta strategidokument har tagits fram med främsta mål att samordna länets resurser, bidra till att länet arbetar i samma riktning och fungera som ett stöd i arbetet för en förbättrad folkhälsa. En länsgemensam målsättning, en plan för vägen dit samt hur länets regionala aktörer ska samverka är strategins viktigaste kärnpunkter.

Förslag till beslut

Anta den nya folkhälsostrategin för Norrbotten 2018-2026 enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden presenterar ärendet samt yrkar bifall till beredningsförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 9

Dnr 0432/17 - 029

STÄDPOLICY - UTGÅR

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet ”städpolicy” utgår och kommer att tas upp vid ett senare tillfälle.

Sammanfattning av ärendet

Kostchef Åsa Skogkvist har tillsammans med lokalvårdsenheten utformat en städpolicy utifrån tjänstebeskrivningen, enligt bilaga.

Städpolicyn ska klargöra enhetens uppdrag och att enhetens kunder vet vilken service de kan förvänta sig, samt vägleda enheten i det dagliga arbetet.

Förslag till beslut

Fastställa städpolicy enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att ärendet utgår och tas upp vid ett senare tillfälle.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 10

Dnr 0414/17 - 409

**TILLSYNSANSVAR ENLIGT LAGEN (2017:425) OM ELEKTRO-
NISKA CIGARETTER OCH PÅFYLLNINGSBEHÅLLARE, TAXA
FÖR KONTROLL SAMT REVIDERAT REGLEMENTE FÖR
MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Uppdra åt miljö- och byggnämnden att från och med 2018 utföra tillsyn enligt lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
- 2) Fastställa förslag till reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden, enligt bilaga.
- 3) Fastställa taxa för kontroll enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare att gälla från 2018-02-12, enligt bilaga.

Reservation

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet och lämnar in en skriftlig reservation. Skriftlig reservation har inte inkommit, 2018-01-26, LJ.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in tjänsteskrivelse om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare och förslag till reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden samt förslag till taxa för kontroll enligt lagen, enligt bilaga.

Kommunerna har enligt 26 § lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare tillsyn av:

- förbudet mot att tillhandahålla elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare enligt 5-8, 10 och 14 §§ på försäljningsställen,
- produktpresentation enligt 9 § på försäljningsställen,

kommunen och Polismyndigheten har gemensamt ansvar när det gäller tillsyn av:

- åldersgräns enligt 17 och 18 §§,
- anmälan om försäljning och egenkontroll enligt 20 och 23 §§ i andra fall än avseende gränsöverskridande distansförsäljning.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås uppdra åt miljö- och byggnämnden att från och med 2018 utföra denna tillsyn.

Kommunstyrelsen

Sören Nilsson (sd) föreslår att kostnaden ska belasta miljö- och byggnämnden.
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 10

Dnr 0414/17 – 409 forts

**TILLSYNSANSVAR ENLIGT LAGEN (2017:425) OM ELEKTRO-
NISKA CIGARETTER OCH PÅFYLLNINGSBEHÅLLARE, TAXA
FÖR KONTROLL SAMT REVIDERAT REGLEMENTE FÖR
MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN**

Ordföranden föreslår att uppdra åt miljö- och byggnämnden att från och med 2018 utföra tillsyn enligt lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Fastställa förslag till reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden enligt bilaga, samt fastställa taxa för kontroll enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare att gälla från 2018-02-12, enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag mot Sören Nilssons förslag. Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 11

Dnr 0017/18 - 709

**GEMENSAMMA RIKTLINJER FÖR SAMVERKAN - SAMORDNAD
INDIVIDUELL PLAN**

Kommunstyrelsens beslut

Anta samverkansriktlinjerna enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om samordnad individuell plan – Gemensamma riktlinjer för samverkan.

En lagstiftning har skett 2018-01-01 som reglerar samverkan, delaktighet, betalningsansvar. Samverkansriktlinjerna hanterar samverkan mellan kommunerna och Region Norrbotten. Samverkansriktlinjerna berör innehållet i hur samverkan ska ske.

Ärendet har behandlats av samverkansberedningen 2017-11-29.

Styrelsen beslutar att:

- rekommendera kommunerna att anta samverkansriktlinjerna
- utvärdering och eventuell revidering av samverkansriktlinjerna sker senast 2018-10-31
- samverkansledaren får uppdraget att genomföra en kartläggning och analys av kommunernas betalningsansvar gällande utskrivningsklara patienter. Tiden omfattar 6 månader från 2018-01-01 – 2018-08-31. Resultatet redovisas för styrelsen 2018-10-18.

Beslutsunderlag

Bilaga: Gemensamma riktlinjer för samverkan – Samordnad individuell plan

Förslag till beslut

Anta samverkansriktlinjerna enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Annika Nilsson föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande