



KOMMUNSTYRELSEN

Tid: kl 08:30 - 14:30, (efter sammanträdet besök på bostadsområde Prästgården)

Plats: Lokal Bäckén

Ledamöter: Helena Öhlund, s, ordförande
Tomas Egmark, s, vice ordförande
Anna Lundberg, s
Sture Nordin, s
Jenny Dahlberg, s
Stefan Hortlund, s
Anneli Johansson, s
Kristina Sandsten, v
Göran Lundström, c
Berit Hardselius, c
Inger Lundberg, L
Sören Nilsson, sd
Tjänstgörande ersättare: Kjell-Åke Larsson, c, deltar fm §§ 59-61 och 74
Johannes Granström, L, deltar em §§ 62-73 och 75-84

Övriga: Magnus Nordström, kommunchef
Lilian Johansson, kommunsekreterare
Arben Vojvoda, §§ 59, 75, 79, samhällsplanerare
Jan-Erik Backman, § 59, skolchef
Rebecca Karlsson, § 59, praktikant
Hans Nyberg, § 59, 82, socialchef
Ulla Lundberg, § 59, 74, ekonomichef

Justeringsdag: 2016-06-03

Paragrafer: § 59-84

Justerare: Anneli Johansson

Lilian Johansson
kommunsekreterare

Helena Öhlund
ordförande

Anneli Johansson
justerare

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ: Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum: 2016-05-30
Protokollet är anslaget: 2016-06-03 -- 2016-06-27
Förvaringsplats för protokoll: Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 59

Dnr 0202/16 - 000

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2016-05-30

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsuppföljning enligt bilaga.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna informationen.

Kommunstyrelsen

- ◆ Samhällsplanerare Arben Vojvoda informerar om Samverkan regional trafikstrategi ”SARETS” och om översiktsplan för centrum.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman och socialchef Hans Nyberg och redovisar sina respektive verksamheter.
- ◆ Kommunchef Magnus Nordström informerar om Nya Västermalm där Länsstyrelsen påtalar om risk för ras och skredrisk mot Korsträskbäcken. Fiberutbyggnad, etablering av serverhallar, upphandling städ där processen går sakta framåt.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg berättar om aktuellt ekonomiskt läge.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 60

Dnr 0181/16 - 000

DELGIVNINGAR KS 2016-05-30

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Handlingar i ärendet:

Länsstyrelsen – Statsbidrag till verksamhet med personligt ombud 2016 (dnr 460/15-714)

Kommunrevisionen – Granskning av årsbokslut och årsredovisning 2015 (dnr 178/16-042)

Personalutskottet – protokoll 2016-04-21

Arbete och Omsorgsutskottet – protokoll 2016-04-27

Consensus – Årsredovisning 2015 (dnr 215/16-759)

Älvsbyns Energi AB – Protokoll 2016-05-18

Förslag till beslut

Ta del av redovisade delgivningar.

Kommunstyrelsen

Protokollsanteckning

Göran Lundström (c) påtalar att Älvsbyns Fastigheter AB:s styrelseprotokoll ska biläggas ärendet delgivningar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 61

Dnr 0162/16

DELEGATIONSRAPPORT KS 2016-05-30 - 002

Kommunstyrelsens beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002)

Enhetschef Arbete och integration

Beslut om föreningsbidrag till Piteå-Älvdals brottsofferjour (dnr 99/16-109)
Beslut om bidrag för integrationsläger ”Vänskapsdagar 2016” (dnr 206/16-109)

VD Älvsbyns Fastigheter AB

Arrendeavtal fastigheten Älvsbyn 22:1 (dnr 182/16-261)
Köpekontrakt del av fastigheten Sågfors 1:10 (dnr 183/16-284)

Näringslivsutvecklare

Byautvecklingspeng Korsträsk byaförening (dnr 131/16-109)
Byautvecklingspeng Altvattnets byaförening (dnr 153/16-109)

Näringslivschef

Beslut om hyres-/driftsbidrag för år 2016 – Företagarna i Älvsbyn (dnr 188/16-109)

Kommunstyrelsens ordförande

Förlängning av skötselavtal Storforsens naturreservat t o m 2016-10-31.
(dnr 81/15-106)

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 62

Dnr 0200/16 - 003

FÖRETAGSPOLICY

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa företagspolicy enligt bilaga med ändring under punkten 9, tredje stycket, följande text stryks, *utan hänsyn till partitillhörighet*.

Reservation

Inger Lundberg (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har gjort ändringar i styrdokument Företagspolicy, enligt bilaga.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till Företagspolicy, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa företagspolicy enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) yrkar bifall till förslaget.

Tomas Egmark (s) yrkar bifall till förslaget med ändring under punkten 9, tredje stycket, följande text stryks, *utan hänsyn till partitillhörighet*.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Tomas Egmarks förslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 63

Dnr 0196/16 - 003

ÄGARDIREKTIV ÄLVSBYNS ENERGI AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 64

Dnr 0195/16 - 003

ÄGARDIREKTIV ÄLVSBYNS FASTIGHETER AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 65

Dnr 0194/16 - 003

ÄGARDIREKTIV ÄLVSBYNS KOMMUNFÖRETAG AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa årliga ägardirektiv för de helägda kommunala bolagen.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till ägardirektiv, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Fastställa upprättat förslag till ägardirektiv för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 66

Dnr 0199/16 - 003

BOLAGSORDNING ÄLVSBYNS ENERGI AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Reservation

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns Energi AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Energi AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Sören Nilsson (sd) föreslår att aktiekapitalet höjs till 2 mkr och högst 5 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag var för sig. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 67

Dnr 0198/16 - 003

BOLAGSORDNING ÄLVSBYNS FASTIGHETER AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns Fastigheter AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 68

Dnr 0197/16 - 003

BOLAGSORDNING ÄLVSBYNS KOMMUNFÖRETAG AB - 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bolagsordningarna måste ändringar i bolagsordningarna godkännas av fullmäktige innan fastställande kan göras på en bolagsstämma.

Kommunfullmäktige har att fastställa bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till bolagsordning, enligt bilaga.

Förslag till beslut

Godkänna ändrad bolagsordning för Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 69

Dnr 0121/16 - 007

**GRANSKNING AVSEENDE KOMMUNSTYRELSENS UPPSIKTS-
PLIKT**

Kommunstyrelsens beslut

Anta handlingsplanen för att åtgärda de brister granskningen påvisat.

Sammanfattning av ärendet

Granskningen av att analysera risker i Älvsbyns kommunföretag AB

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in ett yttrande på revisionens granskning avseende kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

På kommunrevisionens uppdrag har KPMG genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Uppdraget ingår i lekmannarevisorernas revisionsplan för år 2015.

Syftet med granskningen har varit att den ska ligga till grund för den slutliga ansvarsprövningen samt medföra att styrelsen återkommande tar ställning till hur man utövar den uppgift och når de mål som givits av fullmäktige.

Resultatet av granskningen har redovisats muntligt och i en granskningsrapport. I rapporten besvaras nedanstående frågeställningar:

1. Finns en strategi för kommunstyrelsens uppsikt avseende de kommunala bolagen?

Enligt revisionsrapporten finns det ingen dokumenterad strategi. I granskningen konstateras att det finns insatser, både formella och mer informella, för att säkerställa att kommunen har uppsikt över bolagen. De ser dock ett behov av att systematisera, tydliggöra samt stärka arbetet med uppsiktsskyldigheten. Det kan t ex ske genom att kommunen fastställer en strategi för hur uppsikten ska bedrivas. Sådan strategi saknas idag.

2. Motsvarar inriktning och genomförande av uppsiktsskyldigheten kommunstyrelsens strategi och övriga interna regelverk?

Enligt revisionsrapporten saknas strategi och interna regelverk. Det är därför svårt att bedöma detta. Kommunfullmäktige har beslutat om en företagspolicy, men revisionens bedömning är att policyn inte är känd. De finner detta anmärkningsvärt eftersom det i de uppdaterade ägardirektiven för år 2015 framgår att företagspolicyn är det viktigaste styrdokumentet som reglerar kommunens och bolagens förhållande. I samband med uppdatering av ägardirektiven borde således en översyn av företagspolicyn ha gjorts.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 69

Dnr 0121/16 – 007 forts

**GRANSKNING AVSEENDE KOMMUNSTYRELSENS UPPSIKTS-
PLIKT**

Revisionen konstaterar att det finns brister i kommunikation och dialog mellan ägaren och bolagen, där en stor del av detta idag sker informellt och där det finns brister gällande dokumentation av överenskommelser och beslut.

De konstaterar även att kommunstyrelsen, enligt lag (2012:390) om ändring av kommunallagen, årligen ska pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Några sådana formella beslut har inte tagits. Vi utgår från att detta tas med i kommunstyrelsens reglemente och att kommunstyrelsen fortsättningsvis uppfyller detta krav.

3. *Arbetar kommunstyrelsen och dess förvaltning löpande på ett bra sätt med uppsikten över bolagen? Bedrivs uppsiktsarbetet i tillräcklig omfattning och på ett effektivt sätt? Är resurserna tillräckliga?*

Uppsiktsarbetet som bedrivits under 2015 bedömer revisionen inte som tillräckligt. Det behöver systematiseras och formaliseras i högre utsträckning än idag. Deras bedömning är att en alltför stor del av uppsikten genomförs via informell uppsikt som riskerar att stanna hos de som deltar i stället för, som sig bör, spridas till kommunstyrelsens samtliga ledamöter. De vill dock samtidigt påpeka vikten av att framhålla samtliga ledamöters ansvar och befogenheter avseende uppsiktsskyldigheten.

Övriga viktiga iakttagelser från granskningen är att revisionen anser att ett gemensamt system för internkontroll, för kommunen och bolagen, är ett bra verktyg för att stärka uppsiktsskyldigheten. Revisionen ser det som angeläget att kommunen prioriterar arbetet med att fastställa en policy för intern kontroll som även omfattar de kommunala bolagen.

Handlingsplan för att åtgärda påtalade bister

Revisionen lämnade ett antal rekommendationer riktade både till kommunen och de kommunala bolagen. Nedan redovisas hur kommunstyrelsen avser hantera de redovisade bristerna:

- *Systematisera, tydliggöra och stärka arbetet med uppsiktsskyldigheten* – kommunstyrelsen reviderar sitt reglemente med strategier för uppsiktsplikten. Ansvarig: Kommunchef. Klart senast 2016-12-31.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 69

Dnr 0121/16 – 007 forts

**GRANSKNING AVSEENDE KOMMUNSTYRELSENS UPPSIKTS-
PLIKT**

- *Pröva årligen om den verksamhet som bolaget har bedrivit har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna* – regleras i reviderat reglemente för kommunstyrelsen och redovisas årligen i Älvsbyns kommuns årsredovisning. Ansvarig: Kommunchef. Klart senast: 2016-12-31.
- *Kommunfullmäktige tar ställning till huruvida Älvsbyns Fastigheter AB är att betrakta som ett allmännyttigt bolag eller inte* – kommunstyrelsen genomför en utredning om grundförutsättningarna för att betrakta Älvsbyns Fastigheter AB som ett allmännyttigt bolag är uppfyllda eller inte. En konsekvensanalys ur ett kort- och långsiktigt ekonomiskt perspektiv genomförs. En handlingsplan utgående från konsekvensanalysens slutsatser upprättas. Bedöms fördelarna överstiga nackdelarna föreslås en revidering av bolagsordningen. Ansvarig: Ekonomichef. Klar senast: 2016-12-31.
- *Kommunstyrelsen behöver ta fram förslag till policy och reglemente för intern kontroll utifrån sitt ansvar gällande uppsikten* – kommunstyrelsen arbetar fram en internkontrollplan. Ansvarig: Ekonomichef. Klart senast 2016-12-31.
- *Kommunstyrelsen och bolagens styrelser behöver prioritera arbetet med att förbättra dialog och kommunikation mellan parterna* – en riktlinje för att tydliggöra uppdragsdialogen mellan beställare och utförare behöver arbetas fram. I riktlinjen bör beslutsprocessen tydliggöras och vid vilka tillfällen dialog genomförs. Utöver det behöver styrelserna kontinuerligt träffas för att utbyta information och förhoppningsvis uppnå samma faktabaserade medvetandenivå. Ansvarig: ordförande Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.
- *Revidera företagspolicyn* – Älvsbyns kommunföretag AB reviderar företagspolicyn. Policyn förankras hos dotterbolagen innan den fastställs av styrelsen och skickas till kommunstyrelsen. Ansvarig: VD Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta handlingsplanen för att åtgärda de brister granskningen påvisat.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 69

Dnr 0121/16 – 007 forts

**GRANSKNING AVSEENDE KOMMUNSTYRELSENS UPPSIKTS-
PLIKT**

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 70

Dnr 0122/16 - 007

ÖVERGRIPANDE GRANSKNING AV KOMMUNSTYRELSEN 2015

Kommunstyrelsens beslut

Uppdra till kommunchefen att upprätta förslag till riktlinjer med tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande kommunrevisionens övergripande granskning av kommunstyrelsen 2015.

Övergripande granskning kommunstyrelsen 2015

Som ett led i sin ansvarsprövning granskar revisorerna årligen all verksamhet som bedrivs inom nämndernas och styrelsens verksamhetsområden.

Som en del av den årliga granskningen genomför revisorerna träffar med nämnder och styrelsen för att övergripande diskutera arbetet med styrning, uppföljning och kontroll. Den 14 december 2015 genomfördes en träff med kommunstyrelsen för att diskutera styrelsens arbete.

Revisorerna har med underlag av vad som framkom vid sammanträffandet gjort bedömningen att kommunen inte har en tillräckligt strukturerad och formaliserad intern kontroll och vill med anledning av detta ha ett svar på vilka åtgärder som kommunstyrelsen har vidtagit för att skärpa den interna kontrollen.

Internkontroll är ett begrepp som kan definieras och förklaras på många olika sätt. Ett sätt att definiera detta begrepp är;

Intern kontroll är en process där ledning och övrig personal samverkar och den omfattar alla system och rutiner/processer som har till syfte att styra ekonomin och verksamheten. En god intern kontroll kännetecknas av;

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Rättvisande och tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer, policys mm

När det gäller omfattningen av den interna kontrollen används vanligtvis begreppen rimlig grad av säkerhet vilket innebär att man vid utformandet av rutiner ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömningen av kontrollnyttan ska inte endast ekonomiska faktorer vägas utan även vikten av att upprätthålla förtroendet avseende verksamheten hos olika intressenter.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 70

Dnr 0122/16 – 007 forts

ÖVERGRIPANDE GRANSKNING AV KOMMUNSTYRELSEN 2015

För att strukturera och formalisera den interna kontrollen har kommunstyrelsen för avsikt att under 2016 upprätta förslag till riktlinjer med tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att upprätta förslag till riktlinjer med tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 71

Dnr 0123/16 - 007

GRANSKNING AVSEENDE ATT ANALYSERA RISKER

Kommunstyrelsens beslut

Anta handlingsplanen för att åtgärda de brister granskningen påvisat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig på kommunrevisionens granskning avseende att analysera risker och utarbetat en handlingsplan för att åtgärda påtalade brister, enligt bilaga.

Älvsbyns kommunföretag AB har vid sammanträde den 18 maj 2016 behandlat ärendet och godkänt upprättat förslag till handlingsplan.

Handlingsplan för att åtgärda påtalade brister

Revisionen lämnade ett antal rekommendationer riktade både till kommunen och de kommunala bolagen. Nedan redovisas hur styrelsen i Älvsbyns kommunföretag AB avser hantera de redovisade bristerna:

- *Bolagens styrelser behöver fastställa rutiner och riktlinjer för efterlevnad av beslutade policies och riktlinjer* – Älvsbyns kommunföretag AB arbetar fram ett styrdokument för efterlevnad av beslutade policies och riktlinjer. Styrdokumentet ska vara allmängiltigt för bolagskoncernen och fastställas i samtliga bolagsstyrelser. Ansvarig: VD Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.
- *Kommunstyrelsen och bolagens styrelser behöver prioritera arbetet med att förbättra dialog och kommunikation mellan parterna* – en riktlinje för att tydliggöra uppdragsdialogen mellan beställare och utförare behöver arbetas fram. I riktlinjen bör beslutsprocessen tydliggöras och vid vilka tillfällen dialog genomförs. Utöver det behöver styrelserna kontinuerligt träffas för att utbyta information och förhoppningsvis uppnå samma faktabaserade medvetandenivå. Ansvarig: ordförande Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.
- *Bolagens styrelser behöver prioritera arbetet med ledning och styrning samt i samband med detta lyfta in riskhantering som en naturlig del i bolagens verksamhetsplanering* - ett antal arbetsdagar kommer genomföras med styrelsen där fokus kommer ligga på hur styrelsen aktivt ska jobba med frågor kring ledning och styrning. Här kommer Älvsbyns kommuns styrmodell ligga till grund för arbetet. Under hösten kommer även en styrelseutbildning att genomföras av styrelseakademin. Ansvarig: ordförande Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 71

Dnr 0123/16 – 007 forts

GRANSKNING AVSEENDE ATT ANALYSERA RISKER

- *Revidera företagspolicyn* – Älvsbyns kommunföretag AB reviderar företagspolicyn. Policyn förankras hos dotterbolagen innan den fastställs av styrelsen och skickas till kommunstyrelsen.

Ansvarig: VD Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.

- *Översyn av bolagskoncernen* – en översyn kommer genomföras under 2016. Översynen genomförs av extern konsult och syftar till att ta fram en rådgivande rapport/beslutsunderlag inför nästa mandatperiod. Översynen kommer att belysa fyra organisatoriska perspektiv: struktur, teknologi, aktörer och uppdrag. Det är dock viktigt att påpeka att det utvecklingsarbete som pågår idag inte på något sätt avstannat i väntan på en översyn.

Ansvarig: VD Älvsbyns kommunföretag AB. Klart senast 2016-12-31.

Yttrandet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta handlingsplanen för att åtgärda de brister granskningen påvisat.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 72

Dnr 0215/15 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG OM ATT BYGGA EN LITEN SCEN I
LOMTJÄRNSPARKEN**

Kommunstyrelsens beslut

Hänskjuta ärendet till budgetberedningen att till 2017 värdera om ekonomiskt utrymme (150 000 kr) finns för uppförande av liten scen i Lomtjärnsparke

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslaget om uppförande av liten scen i Lomtjärnsparke är inlämnat av Jan Martinsson. Med en liten scen kan små arrangemang bli gemytligare och bättre publikkontakt uppnås.

Kommunfullmäktige beslutade 27 april 2015, § 23, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast den 9 november.

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Lennart Lundgren lämnade förslag att avslå medborgarförslaget p g a att inga pengar fanns avsatta för uppförande av scen i parken. Uppskattad kostnad för att bygga en liten scen är ca 150 000 kr.

Kommunstyrelsen beslutade 9 november 2015, § 120, att återremittera ärendet för ytterligare beredning. Åter till kommunstyrelsen senast maj 2016.

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund har yttrat sig i ärendet och instämmer helt i Jan Martinssons konstaterande om att en mindre scen i anslutning till paviljongen ger bättre publikkontakt och skapa gemytligare stämning.

Förslag till beslut

Bifalla medborgarförslaget och att budgetberedningen till 2017 värderar om ekonomiskt utrymme finns för uppförande av liten scen i Lomtjärnsparke

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att ärendet hänskjuts till budgetberedning för ytterligare beredning. Kommunstyrelsen bifaller förslaget.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 73

Dnr 0332/15 - 008

MEDBORGARFÖRSLAG OM OMRÅDE FÖR KOLONILOTTER

Kommunstyrelsens beslut

- Bifall till medborgarförslag om område för kolonilotter.
- Förslagsställarna tar kontakt med Lars Nyberg på Park och Fritid för om möjligt hitta lämplig plats för kolonilotter.

Sammanfattning av ärendet

Ann-Britt L-Strandlund och Susanne Lundquist har skickat in ett medborgarförslag om upplåtande av markområde för kolonilotter på fastigheten 23:49, enligt bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 26 oktober 2016, 78, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

VD Älvsbyns Fastigheter AB Lennart Lundgren har yttrat sig i ärendet med förslag att avslå medborgarförslaget p g a att hänvisat markområde Älvsbyn 23:49 inte ägs av kommunen och att förslagsställarna kontaktar markägaren.

Kommunstyrelsen beslutade 18 januari 2016, § 8, att återremittera medborgarförslaget och att svar på förslagens intentioner ska lämnas till förslagsställarna.

VD Älvsbyns Fastigheter AB Lennart Lundgren har yttrat sig i ärendet.

Älvsbyns Fastigheter AB som har förvaltningsuppdrag att sköta kommunens park- och markområden ser positivt på att anordna kolonilotter.

Älvsbyns Fastigheter AB uppmanar därför förslagsställarna att ta kontakt med Lars Nyberg på Park och Fritid, för om möjligt hitta någon lämplig plats för kolonilotter.

Förslag till beslut

- Bifall till medborgarförslag om område för kolonilotter.
- Förslagsställarna tar kontakt med Lars Nyberg på Park och Fritid för om möjligt hitta lämplig plats för kolonilotter.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 74

Dnr 0191/16 - 042

DELÅRSRAPPORT PER APRIL 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna upprättad delårsrapport per april 2016, enligt bilaga.

Besluta att det tillfälliga stödet för flyktingsituationen på 12,2 mkr ska användas under åren 2016 till 2018.

Uppgift om vem som inte deltar i beslutet

Sören Nilsson (sd) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret, ekonomi har på uppdrag av kommunstyrelsen upprättat delårsrapport per april 2016, enligt bilaga.

Delårsrapporter upprättas per april och augusti som en del i den löpande planlagda uppföljningen.

I delårsrapporten per april har inga periodiseringar gjorts.

Syftet med delårsrapporten är att vara;

- en uppföljning av resultat och ställning för rapportperioden
- en uppföljning av om verksamheten prognostiseras bedrivs inom fastställda ramar samt prognos för helåret
- ett underlag för beslut

Förslag till beslut

Godkänna upprättad delårsrapport per april 2016, enligt bilaga.

Besluta att det tillfälliga stödet för flyktingsituationen på 12,2 mkr ska användas under åren 2016 till 2018

Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Protokollsanteckning

Göran Lundström (c) påtalar att kontroll bör göras gällande investeringar vid Kanis.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 75

Dnr 0382/15 - 106

SAMVERKAN REGIONAL TRAFIKSTRATEGI - SARETS

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna redovisningen samt ge klartecken till fortsatt samverkan i Samverkan regional trafikstrategi – SARETS.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplanerare Arben Vojvoda har lämnat in en tjänsteskrivelse om trafikstrategi för Luleåregionen, enligt bilaga.

Ett unikt samarbete över kommungränserna ska i framtiden ge bättre reseförbindelser för de boende i Boden, Kalix, Luleå, Piteå och Älvsbyn.

Under ledning av en arbetsgrupp med representanter för kommunerna, Trafikverket, Länsstyrelsen, Regionala kollektivtrafikmyndigheten och Norrbottens läns landsting har en strategi för gemensam trafikplanering tagits fram. Arbetssättet har inte tidigare prövats i Sverige. Målet är en förstärkt arbetsmarknadsregion och ett hållbart transportsystem för de boende i hela Luleåregionen. Med hjälp av strategin ska nu samverkansformer skapas för planering av transportsystemet på regional nivå. Det är första gången i landet som kommuner, myndigheter och andra aktörer arbetat tillsammans med en långsiktig strategi för trafik i en region. Intresset utifrån har varit stort. Många andra områden och orter, inte bara i Sverige, kan ha stor nytta av vårt arbetssätt.

Trafikstrategin gäller persontrafik inom alla trafikslag. Man har fokuserat på kommuninvånarnas arbets- och studiependling, med en vision om en enkel, tillgänglig och fossiloberoende resa från dörr till dörr. Den regionala trafikstrategin har tagit två år för arbetsgruppen att arbeta fram. Nu tar en ny fas vid, där kommunerna turas om med att leda arbetet med att realisera visionen. Först ut att ta stafettpipen är Piteå kommun.

Utifrån strategin ska man titta närmare på hur man tillsammans kan arbeta vidare på olika områden. Förutom det regionala samarbetet i sig handlar det om utvecklad kollektivtrafik, koldioxidsnåla transporter, klimatsmarta bilresor, bättre infrastruktur och bättre förståelse för hur vi människor upplever vårt resande i vardagen, mobility management (ett koncept att främja hållbara transporter). Vid sammanträdet redovisas utvärdering av SARETS – Samverkan regional trafikstrategi.

Förslag till beslut

Ta del av och godkänna redovisningen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 75

Dnr 0382/15 – 106 forts

SAMVERKAN REGIONAL TRAFIKSTRATEGI - SARETS

Kommunstyrelsen

Samhällsplanerare Arben Vojvoda föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att godkänna redovisningen samt ge klartecken till fortsatt medverkan i SARETS.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 76

Dnr 0192/16 - 106

GEMENSAMT LÖNECENTER, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Älvsbyns kommun etablerar ett för Piteå och Älvsbyns kommuner gemensamt lönecenter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in en tjänsteskrivelse om gemensamt lönecenter i Piteå och Älvsbyns kommun.

Inledning/ bakgrund

Lönecentrum i Älvsbyn är resultatet av ett målinriktat samverkansarbete mellan Älvsbyns kommun och Piteå kommun. Den gemensamma löneadministrationen ska ses som en del i ett större samverkansarbete mellan kommunerna.

Vision

Lönecentrums vision är att skapa ett regionalt kompetenscentrum inom kvalificerad lönehantering. Lönecentrum ska sträva efter att leda utvecklingen av lönearbetet, vilket bidrar till utveckling av både yrkesrollen och arbetsmetoder. Genom att använda digitala verktyg möjliggörs ett modernt och flexibelt arbetssätt som kan underlätta för lönecentrum att erbjuda högkvalitativa tjänster till fler kunder samt vara en attraktiv arbetsgivare.

Lönecentrums uppdrag

Lönecentrum ska leverera kvalificerade lönetjänster med hög kvalitet och produktivitet. Lönecentrum ska tillhandahålla standardiserade och väldefinierade processer i ett sammanhängande serviceutbud.

Utveckling

Redan vid etablering av Lönecentrum skapas förutsättningar att på sikt kunna ta emot fler kommuner i samverkan och därmed kunna leverera tjänster från lönecentrum till dessa kommuner. I utvecklingen ingår även möjligheten att utveckla tjänsteutbudet efter efterfrågan.

Ledning och finansiering

Politiskt styrs Lönecentrum av den gemensamma servicenämnden som etableras mellan Älvsbyns och Piteå kommun. Verksamheten regleras av ett samverkansavtal.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 76

Dnr 0192/16 – 106 forts

GEMENSAMT LÖNECENTER, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

I linjeorganisationen är resultatenheten direkt underställd kommunchefen i Älvsbyns kommun. Lönecenter är en fristående resultatenhet. Lönecenter debiterar de samverkande kommunerna i pris/lönespecifikation. Utöver dessa tjänster kommer kommunerna gemensamt finansiera utvecklingskostnaden för lönecenter, exempelvis viss resursförstärkning i etableringsfasen.

Ekonomisk effektivitet

Lönecenter ska bidra till att löneadministrationen i Piteå och Älvsbyns kommuner blir mer ekonomiskt effektiv. Lönecenter debiterar de samverkande kommunerna i pris/lönespecifikation. Effektiviseringen ska därför ske genom att priset per lönespecifikation sänks. I dagsläget produceras ca 78 000 lönespecifikationer årligen av Älvsbyns och Piteå kommuner.

Idag finns inga nyckeltal för exempelvis hur många lönespecifikationer som betalas ut årligen. Kostnaden för personal och övriga kostnader är inbakad i respektive personalavdelnings budget, vilket gör det svårt att beräkna den exakta kostnaden/lönespecifikation. Lönecenter får därför i uppdrag att föra statistik över ett flertal relevanta nyckeltal, såsom exakt antal lönespecifikationer för att på ett bra sätt kunna följa kostnadsutveckling och kvalitet.

Lönecenter ska kontinuerligt arbeta för att effektivisera sina arbetsprocesser. Detta ska leda till att arbetet kan bedrivas mer kostnadseffektivt. Målsättningen kan vara att sänka priset per lönespecifikation med 5-10 kr, vilket med en beräknad produktion av 78 000 lönespecifikationer per år ger en total besparing på 390 000-780 000 kr.

Då arbetet kontinuerligt ska effektiviseras ska varje beslut om att återbesätta uppkomna vakanser övervägas noga och beslut fattas av lönechefen i samverkan med samrådsgrupp.

Effektivisering och utveckling som sker på lönecenter kommer dock inte enbart att uppvisa effektivisering i lönecenters verksamhet. Det utvecklingsarbete som sker på lönecenter, exempelvis digitalisering av underlag, effektivisering av användande av programvara etc kan leda till effektivare processer inom övrig personaladministration som utförs i de samverkande kommunerna, vilket kan frigöra resurser. Om fler kommuner väljer att ansluta sig ökar rationaliseringspotentialen.

Kompetensförsörjning och arbetsätt

För att säkerställa kompetensförsörjning på kort och lång sikt är det viktigt att lönecenter upplevs som en attraktiv arbetsgivare. För att behålla den kompetens som finns i både Piteå och Älvsbyn ska lönecenter ha ett flexibelt och
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 76

Dnr 0192/16 – 106 forts

GEMENSAMT LÖNECENTER, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

modernt arbetssätt som minimerar behovet av pendling. Detta bedöms även viktigt för att attrahera framtidens arbetskraft samt verka för att fler kommuner ska välja att ansluta sig till lönecentrum.

Under 2016 kommer all personal att sitta kvar på respektive ort och leverera tjänster som förut. Arbetet med att bli en arbetsgrupp med gemensamma rutiner och arbetssätt påbörjas. Från och med 1 januari 2017 ska lönecentrum vara en organisation på en plats och arbeta med gemensamma rutiner och arbetssätt och vara en arbetsgrupp. Under 2017 ges möjlighet till distansarbete för personal som övergått ifrån Piteå kommun. Piteå kommun tillhandahåller lokal för verksamheten. Från och med 1 januari 2018 är det chef och medarbetare i lönecentrum som i samverkan beslutar om hur arbetet ska organiseras och i vilken omfattning distansarbete ska vara möjligt.

För personal som övergår från Piteå kommer ett lönetillägg om 4 000 kr/månad att betalas ut under ett år från den tidpunkt samlokalisering sker i Älvsbyn. Detta oberoende om personen väljer att använda möjligheten att arbeta på distans eller inte.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om att i Älvsbyns kommun etablera ett för Piteå och Älvsbyns kommuner gemensamt lönecenter.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 77

Dnr 0193/16 - 106

GEMENSAM SERVICENÄMND, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- 1) Inrätta en gemensam servicenämnd tillsammans med Piteå kommun.
- 2) Älvsbyn är lokaliseringsort för gemensam löneadministration.
- 3) Inrätta en gemensam servicenämnd från den 1 september 2016.
- 4) Anta reglemente för gemensam servicenämnd, enligt bilaga 193/16, 2016-05-24 bilaga 3 Reglemente.
- 5) Fastställa samverkansavtal mellan Piteå och Älvsbyns kommuner, enligt bilaga 193/16, 2016-05-24 bilaga 1 Samverkansavtal och bilaga 2 Bilaga till samverkansavtalet.
- 6) Ändring i samverkansavtalet under **§ 10 Nämndens sammansättning**. – *Nämnden ska bestå av lika många ledamöter från Piteå och Älvsbyn och ordförandeskapet växlar varje år.*

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in en tjänsteskrivelse om inrättande av en gemensam servicenämnd tillsammans med Piteå.

Utvecklingen av den mellankommunala samverkan gör att fler och fler verksamheter delas framför allt med Piteå kommun. För att politiskt kunna styra dessa resurser bör en gemensam servicenämnd etableras.

Kommunalrättsligt är en gemensam nämnd ett organ för samverkan mellan två eller flera kommuner. Nämnden är inte en egen juridisk person, utan ingår i av de deltagande kommunernas organisation – ”värdkommun”.

En gemensam nämnd får fullgöra alla kommunala uppgifter, med undantag för extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Det finns även särskilda bestämmelser för gemensamma nämnder inom vård- och omsorgsområdet. Kommunallagens bestämmelser om nämnder gäller även för gemensamma nämnder, dessutom finns vissa specialbestämmelser, vilka sammanfattas nedan:

- En gemensam nämnds behörighet och befogenhet ska enligt lag preciseras i en särskild överenskommelse mellan de berörda kommunerna.
- De förtroendevalda i den gemensamma nämnden har rätt till ersättning av den kommun som valt dem.
- En gemensam nämnd har skyldighet att lämna upplysningar till fullmäktige i samtliga kommuner som bildat nämnden, upplysningsskyldigheten är inte begränsad till fullmäktige i den kommun vilkens organisation nämnden ingår.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 77

Dnr 0193/16 – 106 forts

GEMENSAM SERVICENÄMND, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

- Frågan om ansvarsfrihet för och om eventuell anmärkning mot de förtroendevalda i nämnden ska prövas av fullmäktige i samtliga deltagande kommuner.
- Kommunfullmäktiges ledamöter i samtliga deltagande kommuner får ställa interpellationer om nämndens verksamhet, dessa får dock bara riktas till den gemensamma nämndens ordförande.
- Var och en av de deltagande kommunerna ska vara representerade med minst en ledamot och en ersättare, antalet ersättare måste vara lika många som antalet ledamöter.
- Justeringen av en gemensam nämnds protokoll ska tillkännages på var och en av de samverkande kommunernas anslagstavlur.
- Reglementet för den gemensamma nämnden ska antas av fullmäktige i samtliga medverkande kommuner.
- En gemensam nämnd har möjlighet att delegera inte enbart till värdkommunens anställda, utan även till anställda inom de samverkande kommunerna.
- Den gemensamma nämndens budget upprättas av värdkommunen, detta ska dock ske efter samråd med övriga deltagande kommuner.
- Den gemensamma nämnden granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna.
- Den gemensamma nämndens beslut kan överklagas av varje medlem av de samverkande kommunerna, inte enbart av värdkommunens medlemmar.

Den gemensamma servicenämndens verksamhet och ansvar regleras i ett gemensamt reglemente och ett samverkansavtal, bilaga 1 och 2.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om att inrätta en gemensam servicenämnd tillsammans med Piteå kommun.

Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet samt delar ut nytt förslag till beslut enligt nedan:

- 1) Älvsbyn är lokaliseringsort för gemensam löneadministration.
- 2) Inrätta en gemensam servicenämnd från den 1 september 2016.
- 3) Anta reglemente för gemensam servicenämnd, enligt bilaga 193/16, 2016-05-24 bilaga 3 Reglemente.
- 4) Fastställa samverkansavtal mellan Piteå och Älvsbyns kommuner, enligt bilaga 193/16, 2016-05-24 bilaga 1 Samverkansavtal och bilaga 2 Bilaga till samverkansavtalet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 77

Dnr 0193/16 – 106 forts

GEMENSAM SERVICENÄMND, PITEÅ OCH ÄLVSBYNS KOMMUN

Helena Öhlund (s) föreslår ändring i samverkansavtalet under § 10 Nämndens sammansättning. – *Nämnden ska bestå av lika många ledamöter från Piteå och Älvsbyn och ordförandeskapet växlar varje år.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget, ovanstående tillägg 1-4 och eget ändringsförslag. Kommunstyrelsen bifaller samtliga förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 78

Dnr 0339/13 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLANEN FÖR ALTUNA INDUSTRIOM-
RÅDE**

Kommunstyrelsens beslut

Låta granska reviderad detaljplan för Altuna industriområde enligt bilagor under perioden 2016-06-06 - 2016-06-27.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande granskning av detaljplan för Altuna industriområde.

Miljö- och bygghkontoret har tillsammans med Sweco Architects AB låtit ta fram ett förslag till detaljplan för Altuna industriområde. Detaljplanen har varit på samråd under perioden 2015-01-28 – 2015-02-20. Därefter har ett ytterligare samrådsmöte hållits med Polarbröd, Älvsbyns Energi AB och Vattenfall för att klargöra en del frågor kring ledningar. I samband med mötet framkom ett förslag att stänga Verkstadsgatan varför samrådshandlingar har kommunicerats med övriga fastighetsägare som har fastigheter längs gatan.

Efter samrådet har planhandlingarna reviderats vilket finns beskrivet i samrådsredogörelsen.

Beslutet skickas till

Sakägare enligt fastighetsförteckning

Förslag till beslut

Låta granska reviderad detaljplan för Altuna industriområde enligt bilagor under perioden 2016-06-06 - 2016-06-27.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 79

Dnr 0007/14 - 212

FÖRDJUPAD ÖVERSIKTSPLAN FÖR ÄLVSBYNS CENTRUM

Kommunstyrelsens beslut

Inleda samråd med politiska partier för fördjupad översiktsplan för centrum enligt plan för fortsatt arbete (se bilaga).

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om fördjupad översiktsplan för centrum – arbete med visioner och mål, enligt bilaga.

En fördjupad översiktsplan för centrala Älvsbyn är under upprättande. En sammanställning av genomförda kvartersvandringar finns framtagen och ett utkast till trafikstrategi för centrum har tagits fram, liksom förslag på hur sociala värden i centrum kan förstärkas genom skapande av mötesplatser.

Det är nu viktigt att inleda en samrådsprocess där politiker såväl som medborgare ges möjlighet att delta i arbetet med att utforma visioner och mål för översiktsplanen så att den ska bli så bra som möjligt och fungera som ett bra beslutsstöd när det gäller att skapa ett attraktivt centrum med rätt prioriteringar.

Förslag till beslut

Inleda samråd med politiska partier för fördjupad översiktsplan för centrum enligt plan för fortsatt arbete (se bilaga).

Kommunstyrelsen

Samhällsplanerare Arben Vojvoda föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 80

Dnr 0095/15 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLAN FÖR NORRA NYFORS INDUSTRI-
OMRÅDE - DEL AV ÄLVSBY 24:1**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Anta detaljplan för Norra Nyfors industriområde enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om antagande av detaljplan för del av Älvsbyn 24:1 m fl Norra Nyfors industriområde.

Ett förslag till detaljplan för Norra Nyfors industriområde har tagits fram. Samråd om förslaget hölls 25 januari – 15 februari 2016 och därefter har planförslaget efter revidering ställts ut för granskning under perioden 2016-04-27 – 2016-05-15.

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige anta detaljplan för Norra Nyfors industriområde enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 81

Dnr 0203/16 - 617

**NY ORGANISATION FÖR GRUNDSÄRSKOLAN FRÅN LÄSÅRET
2016-2017**

Kommunstyrelsens beslut

Bifall till inrättande av grundsärskoleklass vid Knut Lundmarkskolan från och med höstterminens start 2016.

Kostnader beräknas uppgå till 1 mkr och finansieras inom grundskolans ram 2016/17.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om uppstart av grundsärskola vid Knut Lundmarkskolan från höstterminen 2016.

Inför höstterminen 2016 kommer 3 nya elever börja grundsärskolan på Knut Lundmarkskolan med stöd av Skoll 11 kap § 24 då deras skolplikt träder i kraft. Det delgavs utskottet redan vid BoF möte i september 2015 att flera elever med intellektuell funktionsnedsättning (den nya benämningen för utvecklingsstörning) samt autism var på väg att påbörja sin skolplikt i och med att de alla fyller 7 år under 2016. Från skolans sida har förberetts genom att specialpedagog, speciallärare samt rektor vid olika tillfällen besökt eleverna i förskolan, med vårdnadshavarnas tillåtelse, för att kunna bilda en så bra uppfattning som möjligt av elevernas behov.

Detta innebär att grundsärskolan från hösten 2016 består av två grenar båda förlagda till Knut Lundmarkskolan. Dels träningskolan "Raketen" som är en redan befintlig verksamhet och är till för elever som inte kan tillgodogöra sig grundsärskolans utbildning. Men också nu inriktningen grundsärskola "Månen" som ger elever med intellektuellt funktionsnedsättning undervisning i ämnen som finns angivna i Skoll 11 kap § 5 samt § 6 och syftar till att "ge eleverna en anpassad utbildning som ger kunskaper och värden" enligt Skoll kap11 § 2. Lite förenklat skulle man kunna säga att grundsärskolans läser samma ämnen som grundskolan Skoll kap10 § 4 men med anpassade kunskapskrav, medan träningskolan dvs. Raketen har fem ämnesområden (kommunikation, motorik, estetisk verksamhet, vardagsaktiviteter och verklighetsuppfattning).

Lokal för grundsärskolan är iordningställd i det tidigare "Teknikrummet" vilket finns i nära anslutning till Åk 1, förskoleklasserna och träningskolans lokaler. Det är en mindre lokal motsvarande ett halvt klassrum men ljust och luftigt rum med temabord och ett litet pentry. Toalett saknas dock. Eleverna kommer i första hand att använda sig av Raketens toaletter där det även finns skötbord då det är aktuellt för två av eleverna.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 81

Dnr 0203/16 – 617 forts

**NY ORGANISATION FÖR GRUNDSÄRSKOLAN FRÅN LÄSÅRET
2016-2017**

Skolans inriktning och önskan från vårdnadshavarna är att eleverna på Månen ska arbeta mot grundskolans åk 1 för att i så stor utsträckning det är möjligt kunna vara inkluderade i undervisning. Detta är inte bara ett mål Älvsbyns kommun strävar efter utan även tydligt formulerat i skolans läroplan Lgr11 kap 1: Skolans värdegrund och uppdrag samt kap 2.1: Normer och värden.

Initialt för att kunna bemanna verksamheten måste en specialpedagog med inriktning mot utvecklingsstörning 100 % samt en elevassistent 100 % anställas. Fritidshem samordnas med träningskolan.

Vad gäller elevernas fritidsverksamhet så kommer denna att samordnas med Raketerna som har en fritidspedagog anställd på 100 %. Fritidshem erbjuds både grundskolans och träningskolan elever från 06.00 t o m 18.00. Fritidshem löses på detta sätt inom befintlig organisation. Ett samordnat fritids mellan Raketerna och Månen är fördelaktigt ur både organisations- och elevperspektiv.

Eftersom samtliga elever från Månen har olika besvär vid matsituationen som lunch och frukost kommer även dessa att i största möjliga mån samordnas med Raketernas elever och personal.

Förslag till beslut

Barn- och fritidsutskottet bifaller begäran om att inrätta en grundskoleklass vid Knut Lundmarkskolan från och med höstterminens start 2016.

Kostnader beräknas uppgå till 1 mkr. 450 tkr finansieras inom ram. Kostanden för specialpedagogtjänst är 550 tkr och kan inte bekostas inom ram. Resurs för att täcka kostnaderna i samband med grundskola måste tillskjutas Knut Lundmarkskolan.

Kommunstyrelsen

Ordföranden bifaller inrättande av en grundskoleklass vid Knut Lundmarkskolan från och med höstterminens start 2016. Kostnaden om ca 1 mkr finansieras inom grundskolans ram 2016/2017.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 82

Dnr 0138/16 - 706

ÄNDRING AV TAXOR INOM SOCIALTJÄNSTEN (MAXTAXA)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta förslaget om höjning av avgiftstak, så kallad maxtaxa, enligt riksdagens beslut, prop 2015/16:1.
2. Ändringarna träder ikraft den 1 juli 2016.

Reservation

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om höjt avgiftstak för omsorgsavgift (maxtaxa) enligt socialtjänstlagen (2001:453) 8 kap. 5 §.

Bestämmelserna om kommunernas rätt att ta ut avgifter inom äldreomsorgen finns i 8 kap. socialtjänstlagen (2001:453). Kommunen får enligt 8 kap 2 § socialtjänstlagen ta ut skäligen avgifter enligt grunder som kommunen bestämmer bland annat för hemtjänst, dagverksamhet, bostad i särskilt boende som inte upplåts genom ett hyresförhållande enligt 12 kap. jordabalken (hyreslagen) och för annan liknande social tjänst. Avgifterna får inte överskrida kommunens självkostnader. Kommunen får också ta ut vårdavgifter för kommunal hälso- och sjukvård enligt 26 § hälso- och sjukvårdslagen (1982:763).

Riksdagen har beslutat om höjt avgiftstak, så kallad maxtaxa. Ändringen gäller från och med 2016-07-01. Det höjda avgiftstaket är kompletterat med en minskning av anslaget till kommunalekonomisk utjämning med motsvarande summa som avgiftsintäkterna beräknas öka med. Höjningen av avgiftstaket minskar risken för inkomstbortfall.

Förslaget innebär att kommunerna ska ges förutsättningar att höja takbeloppet för avgift för hemtjänst, särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård. Takbeloppet följer prisbasbeloppet om 44 300 kr och är år 2016, 1 772:-/månad. Förslaget innebär en högsta höjning med 219:-/månad till 1 991:-/månad, i 2016 års nivå i hemtjänsten. Motsvarande höjning sker i särskilt boende och är för 2016, 1 846:-/månad. En höjning med 219:-/månad innebär en högsta kostnad till 2 045:-/månad i 2016 års nivå.

Kommunstyrelsen

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) yrkar avslag på förslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 82

Dnr 0138/16 - 706

ÄNDRING AV TAXOR INOM SOCIALTJÄNSTEN (MAXTAXA)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag var för sig och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 83

Dnr 0361/13 - 736

UTVÄRDERING RKM - REGIONALA KOLLEKTIVTRAFIKMYNDIGHETEN OCH CENTRALISERAD FÄRDTJÄNSTHANTERING I LÄNET

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna utvärderingen av centraliserad färdtjänsthantering.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in tjänsteskrivelse gällande utvärdering av centraliserad färdtjänsthantering.

Vid kommunstyrelsen sammanträden 17 februari 2014 beslutades att Älvsbyns kommun överlåter sina uppgifter enligt "Lag om färdtjänst (1997:736 t o m 2010:1068)", §§ 4 och 6 samt "Lag om riksfärdtjänst (1997:735)", 3 § till Kommunalförbundet Norrbottens läns kollektivtrafikmyndighet (RKM).

Överlåtelsen innebar att RKM övertog ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst i sin helhet, d v s även myndighetsutövningen. RKM hade sedan tidigare ansvaret över regelverksfrågor, betalningsadministration, statistik samt samordning och planering av trafiken. En utvärdering skulle genomföras inom ett år.

Statistik för antalet färdtjänst- och riksfärdtjänstresor samt kostnader för åren 2013 - 2015.

År 2013

Antal färdtjänstresor: 8075 st	Antal riksfärdtjänstresor: 21 st
Antal tillstånd: 330 st	Antal nyttjade tillstånd: 204 st
Kostnader resor: 1 324 000 kr	Myndighetsutövning: 125 000 kr
<u>Total kostnad: 1 449 000 kr</u>	

År 2014

Antal färdtjänstresor: 8701 st	Antal riksfärdtjänstresor: 31 st
Antal tillstånd: 350 st	Antal nyttjade tillstånd: 206 st
Kostnader resor: 1 218 000 kr	Myndighetsutövning: 125 000 kr
<u>Total kostnad: 1 343 000 kr</u>	

År 2015

Antal färdtjänstresor: 6568 st	Antal riksfärdtjänstresor: 38 st
Antal tillstånd: 422 st	Antal nyttjade tillstånd: 195 st
Kostnader resor: 1 170 000 kr	Myndighetsutövning: 130 000 kr
<u>Total kostnad: 1 332 000 kr</u>	

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 83

Dnr 0361/13 – 736 forts

**UTVÄRDERING RKM - REGIONALA KOLLEKTIVTRAFIK-
MYNDIGHETEN OCH CENTRALISERAD FÄRDTJÄNST-
HANTERING I LÄNET**

Under 2015 har det skett 85 tillståndsprövningar av RKM. Dessa innefattar både nya och gamla ärenden som omprövas. Av dessa 85 ärenden har 5 ärenden blivit helt avslagna samt 6 ärenden har blivit delavslagna. Ett delavslaget ärende kan t ex innebära att man ansökt om ledsagare men enbart beviljats färdtjänst utan ledsagning.

Kostnaden för färdtjänst var i stort sett oförändrad mellan åren 2014 till 2015. Antalet färdtjänstresor minskade med 2133 resor. Antalet riksfärdtjänstresor ökade med 7 resor. Antalet tillstånd ökade med 72 tillstånd. Antalet som nyttjade sina tillstånd minskade med 11 personer.

Statistiken visar på att kostnaderna för färdtjänsten i stort sett är oförändrad mellan år 2014-2015. Statistiken visar på att den stora skillnaden är att antalet resor minskat med ca 25 %. Anledningen till detta är svår att förklara. Den stora fördelen med att RKM övertagit hela ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst är att besluten blir tydligare och mer rättvisa för den enskilde när gemensamma färdtjänstregler används.

Förslag till beslut

Godkänna utvärderingen

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 84

Dnr 0414/15 - 800

KULTUR- OCH UNGDOMSLEDARSTIPENDIUM 2016

Kommunstyrelsens beslut

- 1) Kulturstipendiet tilldelas Anders Öberg.
- 2) Ungdomsledarstipendiet utdelas till Anna Nilsson och Elin Bergvall, Älvsbygymnasterna.
- 3) Utdelning sker vid kommunfullmäktiges sammanträde den 20 juni 2016.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturchef Kjell Tegenlund har lämnat in en tjänsteskrivelse om kulturstipendium år 2016.

Älvsbyns kommuns stipendier, bland annat kulturstipendiet har varit utlyst på kommunens hemsida och i Älvsbybygdens annonsblad.

Sista ansökningsdag för stipendierna var den 30 april 2016.

Kriterier för kulturstipendiet:

”Älvsbyns kommuns kulturstipendium utdelas till utövare och/eller främjare av verksamhet inom litteratur, konst, musik, teater eller inom kulturellt område t ex folkbildning, hembygdsvård eller naturvård.

Vid tilldelandet av stipendium har den företrädare som sedan länge verkat inom Älvsbyns kommun. Stipendiet kan utdelas till enskilda eller till grupper. Stipendiet som utgör 6 000 kronor, utdelas antingen helt eller delat.”

Följande förslag på kulturstipendiat har inkommit:
Anders Öberg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har att ta ställning till 2016 års kulturstipendiat.

Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att kulturstipendiet går till Anders Öberg och ungdomsledarstipendiet utdelas till Anna Nilsson och Elin Bergvall, Älvsbygymnasterna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande