



**KOMMUNSTYRELSEN**

Tid:	kl 8:30 - 16:25 kl 9:00 - 10:00 Ajournering. Kommunens revisorer föredrar genomförda granskningsrapporter, lokal Forsen.	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, ordförande Tomas Egmark, s, vice ordförande Anna Lundberg, s Jenny Dahlberg, s Stefan Hortlund, s Anneli Johansson, s Kristina Sandsten, v Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Lena Hedman, ns Sören Nilsson, sd	
Tjänstgörande ersättare:	Stefan Engström, s Kjell-Åke Larsson, c	
Ej tjänstgörande ersättare:	Birger Wallgren, v Jan Norberg, L (ej ersättare i KS, deltar till kl 12.00)	
Övriga:	Magnus Nordström, kommunchef Lilian Johansson, kommunsekreterare Erik Jonsson, § 41, rektor Älvsby fhs Lars Öberg, § 41, ordförande Älvsby fhs Ingrid Karlsson, §§ 41, 49-51, miljö- o byggchef Lennart Lundgren, §§ 41, 52, VD Älvsbyns fastigheter Jan Sipola, §§ 41, 52, 54, VD Älvsbyns energi Ulla Lundberg, §§ 44-46, 48, 52, ekonomichef Crister Lundgren, § 41, chef kommunledn.kont Jan-Erik Backman, § 41, 53, 55-57, skolchef	
Justeringsdag:	2016-04-29	
Paragrafer:	§ 41-58	
Justerare:	Kjell-Åke Larsson	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Kjell-Åke Larsson justerare

---

**ANSLAGSBEVIS**

Organ	Justeringen har tillkännagivits via anslag Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2016-04-25
Protokollet är anslaget	2016-05-02 – 2016-05-24
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 41

Dnr 0140/16 - 000

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING KS 2016-04-25

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna informationen.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsuppföljning enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna informationen.

**Kommunstyrelsen**

- ◆ Rektor Erik Jonsson och ordförande Lars Öberg Älvsby folkhögskola, informerar om sin verksamhet och fortbildning, enligt bilaga.
- ◆ Revisorerna föredrar genomförda granskningsrapporter, lokal Forsen.
- ◆ Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson, VD Älvsbyns fastigheter AB Lennart Lundgren, VD Älvsbyns Energi AB Jan Sipola och ekonomichef Ulla Lundberg informerar om planerat villatområde Nya Västermalm.
- ◆ Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren informerar om stadsnät (bredband).
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman redovisar skolans verksamheter.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 42

Dnr 0129/16 - 000

**DELGIVNINGAR KS 2016-04-25**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

\_\_\_\_\_

**Sammanfattning av ärendet**

Handlingar i ärendet:

**Sveriges kommuner och landsting** – Överenskommelse mellan staten och SKL; Vision e-hälsa 2025 (övrig post)

**Arbete och Omsorgsutskottet** – Protokoll 2016-03-16.

**Barn- och fritidsutskottet** – Protokoll 2016-03-09.

**Älvsbyns Kommunföretag AB** – Protokoll 2016-03-23.

**Älvsbyns Energi AB** – Styrelseprotokoll 2016-02-26.

**Förslag till beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0130/16 - 002

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2016-04-25**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande ärenden anmäls enligt KS § 170/14-12-15 (dnr 255/14-002)

Kommunchef

Sammanställning av styrdokument som förlängs utan ändring:

- Nationella Patient Översikten (NPÖ) (dnr 40/16-779)

Fritids- och kulturchef

Bidrag – PUMA – Piteå & Älvsbyns orkesterförening (dnr 442/15-109)

Avslag – Projekt Sverigetrappet (dnr 485/15-109)

Avslag – Vivaldi Festival (dnr 500/15-109)

Bidrag – PUMA – Konstkollo – Älvsby folkhögskola (dnr 41/16-109)

Avslag – Älvsby Lions – Lucia (dnr 42/16-109)

Avslag – Integrationsprojekt Kulturella mötesplatser (dnr 43/16-109)

Bidrag – Kulturkväll 2016 (dnr 44/16-109)

Bidrag – PUMA – Dansläger 2016 (dnr 45/16-109)

Bidrag – PUMA – Konsert Kristian Antilla (dnr 92/16-109)

Bidrag – ABF - Musik i Natur (dnr 102/16-109)

Bidrag - Älvsbygymnasterna - Barentskampen (dnr 112/16-109)

Bidrag – SMÄKK minifestival 2016 (dnr 126/16-109)

Föreningsbidrag 2016 enligt KS delegationsordning (dnr 128/16-109)

VD Älvsbyns Fastigheter AB

Försäljning av del av fastigheten Älvsbyn 24:1 (Västermalm) (dnr 158/16-284)

Arbete och Omsorgsutskottet 2016-03-16

§ 37 Delgivningar 2, domar etc

§ 38-39 Övervägande vid placering

§ 40 Särskild förordnad vårdnadshavare

§ 41-43 Utredning enligt 11 kap SoL

§ 44-46 Övervägande om fortsatt vård

§ 47 Uppföljning av insats utsluss med stöd

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 43

Dnr 0130/16 – 002 forts

DELEGATIONSRAPPORT KS 2016-04-25

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 44

Dnr 0152/16 - 003

**FINANSREGLEMENTE**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa ändrat finansreglemente enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har gjort en liten ändring i finansreglementet på sidan 7 under rubriken **Ränterisk**, - den genomsnittliga räntebindningstiden bör vara lägst 1 år och högst 4 år (tidigare 3 år).

**Förslag till beslut**

Fastställa ändrat finansreglemente enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 45

Dnr 0154/16 - 003

**FAKTURERING OCH FORDRINGSBEVAKNING**

**Kommunstyrelsens beslut**

Fastställa riktlinjer för fakturering och fordringsbevakning, enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har ändrat i styrdokumentet Fakturering och fordringsbevakning enligt bilaga.

Sid 2, rubrik Kravhantering, sista meningen har ändrats enligt gällande lagstiftning.

**Förslag till beslut**

Fastställa riktlinjer för fakturering och fordringsbevakning, enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 46

Dnr 0105/16 - 041

**ANSLAGSÖVERFÖRINGAR AV INVESTERINGAR FRÅN 2015  
TILL 2016 ÅRS INVESTERINGSBUDGET**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Bevilja anslagsöverföringar från 2015 till 2016 års investeringsbudget med 2 648 000 kronor enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har sammanställt äskanden om anslagsöverföringar från 2015 till 2016 års investeringsbudget enligt bilaga.

Den totala investeringsbudgeten för 2016 uppgår efter anslagsöverföringar till 15 798 000 kronor.

**Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Bevilja anslagsöverföringar från 2015 till 2016 års investeringsbudget med 2 648 000 kronor enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 47

Dnr 0514/15 - 041

**HÖJNING AV TAXA INOM HEMTJÄNSTEN OCH AVGIFT FÖR  
LEDSAGNING - DETALJBUDGET 2016**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- 1) Remissen anses vara besvarad.
- 2) Avslå höjning av taxa inom hemtjänsten och avgift för ledsagning.
- 3) Indexreglering av avgifter införs för beslut i november månad.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Hans Nyberg har svarat på återremiss om hur maxtaxan inom äldreomsorgen påverkas av höjning av taxa inom hemtjänsten och avgift för ledsagning.

Vid kommunfullmäktige 2016-02-15 beslutades om återremiss av ärendet ”Höjning av maxtaxa inom hemtjänsten och avgift för ledsagning”.

Förslaget innebär en höjning av timpriset med 50 kr för hemtjänstinsatser från dagens taxa på 150 kr till 200 kr. Vidare innebär förslaget att även ledsagningen som hittills varit kostnadsfri avgiftsbeläggs med 200 kr/timme. Konsekvenserna av dessa avgiftshöjningar är att de personer som inte uppnår maxtaxa får en högre kostnad för sin hemtjänst. Det innebär troligen att färre personer kommer att använda ledsagningen.

Återremissen från kommunfullmäktige beskrev att en utredning skulle genomföras hur maxtaxan inom äldreomsorgen påverkas av taxehöjningen.

Maxtaxan påverkas inte av avgiftshöjningen. Däremot påverkas enskilda individer av en höjning vilken varierar från person till person. Att beräkna effekten av en avgiftshöjning på en insats är komplicerat eftersom avgifterna påverkas både av högkostnadsskyddet (maxtaxa) och av varje persons enskilda avgiftsutrymme.

Kommunen erbjuder ett flertal insatser där maxtaxa gäller. Om summan av dessa avgifter överstiger maxtaxan eller avgiftsutrymmet, fördelas den avgift som debiteras procentuellt på de olika avgifterna, utifrån den faktiska avgiften för varje insats. Detta gör det svårt att beräkna effekten för brukarna eftersom i stort sett varje person har olika förutsättningar, gällande mängden insatser och ekonomi.

Maxtaxan inom hemtjänst beräknas i dagsläget enligt följande; 1/12 av 48 % av basbeloppet på 44 300 kr = 1772 kr,

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 47

Dnr 0514/15 – 041 forts

**HÖJNING AV TAXA INOM HEMTJÄNSTEN OCH AVGIFT FÖR  
LEDSAGNING - DETALJBUDGET 2016**

*Preliminära konsekvenser för personer med beslut om ledsagning:* I januari 2016 hade 26 personer bistånd i form av ledsagning. Av dessa har 14 personer redan andra insatser som debiteras med en avgift som uppnår maxtaxa. 11 personer har en avgift som överstiger deras avgiftsutrymme. Återstår en person som skulle ha påverkats om Ledsagning varit avgiftsbelagd i januari.

*Preliminära konsekvenser för personer med beslut om hemtjänst:* I januari 2016 hade 187 personer bistånd i form av hemtjänst. Av dessa har 64 personer med bistånd hemtjänst färre än 11,8 tim/mån. Av dessa 64 personer har **29** personer avgiftsutrymme att betala högre avgift. 13 personer av dessa har en insattid mellan 8,86 tim/mån och 11,8 tim/mån vilket innebär att de uppnår maxtaxa vid en höjning av timbeloppet. Av dessa 13 personer har **5** personer andra insatser och betalar redan maxtaxa, vilket innebär att de inte påverkas av en avgiftshöjning. **8** personer uppnår alltså maxtaxa vid en eventuell avgiftshöjning. Den genomsnittliga höjningen för dessa personer blir ett genomsnitt 342 kr/mån/person. Dessutom kommer en del av dessa personer att överskrida maxtaxan och därmed inte debiteras för hela höjningen. **16** personer kommer trots avgiftshöjningen inte uppnå maxtaxa men de har avgiftsutrymme att betala en högre avgift vilket innebär en ökad kostnad i snitt om 216 kr/mån.

Ovanstående exempel bygger på de förutsättningar som gällde 31/1-16.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll 30 november 2015, § 113.

Kommunstyrelsens protokoll 18 januari 2016, § 12.

Kommunfullmäktiges protokoll 15 februari 2016, § 16.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden yrkar avslag på höjning av taxa inom hemtjänsten och avgift för ledsagning. Indexreglering av avgifter införs för beslut i november månad.

Sören Nilsson (sd) yrkar avslag på höjning av taxa inom hemtjänsten och avgift för ledsagning.

Inger Lundberg (L) bifaller ordförandens förslag.

Kristina Sandsten (v) bifaller ordförandens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0106/16 - 042

**ÅRSREDOVISNING 2015**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa kommunens årsresultat för verksamhetsåret 2015 till 0 tkr.

Tillägg under rubriken Näringsliv:

Andra stycket avslutas med: Även många hantverksföretag och företag inom "den gröna näringen" är viktiga för kommunen. Företagen inom den gröna näringen vårdar skogen och den fina naturen i vår omgivning samt håller vårt landskap öppet. De bidrar även till den viktiga råvaru- och livsmedelsförsörjningen. Deras verksamhet är en av förutsättningarna för kommunens långsiktiga hållbarhet och för miljön.

Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2015 kommer att ske.

**Kommunstyrelsens beslut**

Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet för kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2015, enligt bilaga. Verksamheternas nettokostnader redovisar ett sammantaget budgetunderskott på 6 733 tkr, enligt bifogad årsredovisning.

**Sammanfattning av ärendet**

Årets resultat uppgår till 0 tkr att jämföra med det budgeterade resultatet som var 1 426 tkr. Årets resultat är 897 tkr sämre än 2014 års resultat som uppgick till 897 tkr.

I resultatet ingår en återbetalning av premier från AFA. Posten har klassificerats som jämförelsestörande och har påverkat årets resultat positivt med 4 796 tkr.

I slutet av 2015 beslutade regeringen om att tillföra kommunsektorn ett extra statsbidrag för att täcka merkostnader för kommunerna på grund av flyktingsituationen. Älvsbyns kommun erhöll 17 600 tkr att fördela mellan verksamhetsåren 2015 och 2016. 5 400 tkr av dessa återfinns som intäkter i 2015 års räkenskaper.

Verksamhetens ramar uppvisar ett budgetunderskott på 12 373 tkr. I verksamhetens ramar ingår extra ersättning till Älvsbyns Energi AB med 201 tkr och Älvsbyns Fastigheter AB med 1 000 tkr för den verksamhet bolagen bedriver på kommunens uppdrag.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0106/16 – 042 forts

ÅRSREDOVISNING 2015

**Beslutsunderlag**

Kommunens årsredovisning för 2015 utgör beslutsunderlag i ärendet. Bokslutsberedningens protokoll 17 mars 2016, § 1.

**Bokslutsberedningen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att årsredovisningen återremitteras till förskola/skola för förklaring varför arbetet med integrationsplanen inte har påbörjats. Svar önskas till kommunstyrelsens sammanträde.

Göran Lundström (c) föreslår följande

- Under rubriken Näringsliv ska stå Älvsbyns **kommun**
- Andra stycket inleds med: De ”gröna näringarna” inom jord- och skogsbruk skapar via många små företag ett stort antal arbetstillfällen samtidigt som de vårdar vår fina natur och håller landskapet öppet. Stycket avslutas med: Även många små hantverksföretag och de många företagen inom den gröna näringen är viktiga för kommunen. Företagen inom gröna näringen vårdar skogen och den fina naturen i vår omgivning samt håller vårt landskap öppet. De bidrar även till den viktiga råvaru- och livsmedelsförsörjningen. Deras verksamhet är en av förutsättningarna för kommunens långsiktiga hållbarhet och för miljön.
- Protokollsanteckning under rubriken Verksamhetsmässiga mål – Utvärdera och utveckla resurstilldelningsmodeller: Kommunen har inte lyckats med att utveckla resursfördelningsmodellen för förskolan under året.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag om återremiss till förskola/skola, vilket bokslutsberedningen **bifaller**.

Därefter ställs proposition på Göran Lundströms förslag att under rubriken Näringsliv skriva Älvsbyns kommun och inte bara Älvsbyn, vilket bokslutsberedningen **bifaller**.

Därefter ställs proposition på Göran Lundströms förslag att under rubriken Näringsliv komplettera andra stycket med text om gröna näringar, vilket bokslutsberedningen **avslår**.

Johannes Granström (L) och Göran Lundström anmäler **reservat** mot beslutet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0106/16 – 042 forts

**ÅRSREDOVISNING 2015**

Därefter ställs proposition på Göran Lundströms förslag om protokollsanteckning rörande resursfördelningsmodell för förskolan, vilket bokslutsberedningen **bifaller**.

Ordföranden föreslår därefter följande:

- 1) Kommunstyrelsen avslutar räkenskaperna och fastställer resultatet för kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2015 enligt bilaga. Verksamheternas nettokostnader redovisar ett sammantaget underskott på 6 733 tkr.
- 2) Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för verksamhetsåret 2015 med ett årsresultat om 0 tkr.
- 3) Redaktionella ändringar kommer att ske.

Bokslutsberedningen bifaller förslaget.

**Bokslutsberedningens förslag till kommunstyrelsen**

Avsluta räkenskaperna och fastställa resultatet för kommunstyrelsens budgetområde för verksamhetsåret 2015, enligt bilaga. Verksamheternas nettokostnader redovisar ett sammantaget budgetunderskott på 6 733 tkr, enligt bifogad årsredovisning.

**Bokslutsberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa kommunens årsresultat för verksamhetsåret 2015 till 0 tkr.

Redaktionella ändringar av årsredovisningen 2015 kommer att ske.

**Återremiss** till förskola/skola för förklaring varför arbetet med integrationsplanen inte har påbörjats – svar till kommunstyrelsen 25/4.

Under rubriken Näringsliv ska stå Älvsbyns **kommun**.

**Protokollsanteckning**

under rubriken **Verksamhetsmässiga mål – Utvärdera och utveckla resursfördelningsmodeller:**

Kommunen har inte lyckats med att utveckla resursfördelningsmodellen för förskolan under året.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 48

Dnr 0106/16 – 042 forts

**ÅRSREDOVISNING 2015**

Ordföranden föreslår en ändring i centerpartiets tidigare skrivning under rubriken Näringsliv, som får följande lydelse:

Andra stycket avslutas med: Även många hantverksföretag och företag inom ”den gröna näringen” är viktiga för kommunen. Företagen inom den gröna näringen vårdar skogen och den fina naturen i vår omgivning samt håller vårt landskap öppet. De bidrar även till den viktiga råvaru- och livsmedelsförsörjningen. Deras verksamhet är en av förutsättningarna för kommunens långsiktiga hållbarhet och för miljön.

Berit Hardselius (c), Inger Lundberg (L) Sören Nilsson (sd) och Kristina Sandsten (v) yrkar samtliga bifall till ordförandens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på bokslutsberedningens förslag samt centerpartiets förslag med ändrad skrivning. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 49

Dnr 0144/16 - 212

**AKTUALITETSFÖRKLARING AV ÄLVSBYNS KOMMUNS ÖVER-  
SIKTSPLAN**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
Översiktsplanen ses över och mindre ändringar genomförs.

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Föreslå kommunstyrelsen ta ställning till om översiktsplanen är aktuell samt överlämna ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan, som omfattar hela kommunen. Kommunfullmäktige ska enligt plan- och bygglagen minst en gång under mandattiden pröva om översiktsplanen är aktuell.

Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Planen ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är inte bindande.

Kommunen ska i översiktsplanen redovisa sin bedömning av hur skyldigheten att ta hänsyn till allmänna intressen vid beslut om användningen av mark- och vattenområden kommer att tillgodoses. I redovisningen ska riksintressen enligt 3 och 4 kap. miljöbalken anges särskilt.

Av översiktsplanen ska framgå

1. grunddragen i fråga om den avsedda användningen av mark- och vattenområden,
2. kommunens syn på hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras,
3. hur kommunen avser att tillgodose de redovisade riksintressena och följa gällande miljö kvalitetsnormer,
4. hur kommunen i den fysiska planeringen avser att ta hänsyn till och samordna översiktsplanen med relevanta nationella och regionala mål, planer och program av betydelse för en hållbar utveckling inom kommunen,
5. hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder, och
6. sådana områden för landsbygdsutveckling i strandnära lägen som avses i 7 kap. 18 e § första stycket miljöbalken.

Översiktsplanen ska utformas så att innebörden och konsekvenserna av den tydligt framgår.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 49

Dnr 0144/16 – 212 forts

**AKTUALITETSFÖRKLARING AV ÄLVSBYNS KOMMUNS ÖVER-  
SIKTSPLAN**

**Förslag till beslut**

Föreslå kommunstyrelsen ta ställning till om översiktsplanen är aktuell samt överlämna ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

**Miljö- och byggnämnden**

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslaget, vilket nämnden bifaller.

---

**Kommunstyrelsen**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet och informerar att i planen kan tillägg och fördjupningar göras, exempelvis anpassning till Vision 2030.

Ordföranden föreslår att översiktsplanen ses över och mindre ändringar genomförs.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 50

Dnr 0095/15 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLAN FÖR NORRA NYFORS INDUSTRI-  
OMRÅDE - DEL AV ÄLVSBY 24:1**

**Kommunstyrelsens beslut**

Låta förslag till detaljplan för del av Älvsbyn 24:1 Norra Nyfors industriområde enligt bilagor ställas ut för granskning under tiden 2016-04-27 – 2016-05-15.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse om detaljplan för Norra Nyfors – Beslut om granskning.

MAF Arkitektkontor har på uppdrag av miljö- och byggkontoret gjort ett förslag till detaljplan för Norra Nyfors industriområde enligt bilagor till ärendet. Samråd om planförslaget har genomförts under perioden 2016-01-25 – 2016-02-19. Ändringar av planförslaget inför granskningen framgår av samrådsredogörelsen.

**Beslutet skickas till**

Sakägare enligt fastighetsförteckning.

**Förslag till beslut**

Låta förslag till detaljplan för del av Älvsbyn 24:1 Norra Nyfors industriområde enligt bilagor ställas ut för granskning under tiden 2016-04-27 – 2016-05-15.

**Kommunstyrelsen**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet. Efter samråd har området utökats mot Korsträskbäcken samt högsta byggnadshöjd till 20 m.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 51

Dnr 0435/15 - 214

**ÄNDRING AV DETALJPLAN FÖR DEL AV ÄLVSBY 25:1 NYA  
VÄSTERMARM**

**Kommunstyrelsens beslut**

Samråda om förslag till ändrad detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 – Nya Västermalm enligt bilagor under perioden 2016-04-27—2016-05-15.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande samråd om ändring av detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 – Nya Västermalm.

Älvsbyns Fastigheter AB har beviljats planbesked för planändring och har via Tyréns AB låtit ta fram samrådshandlingar enligt bilagor till ärendet.

**Beslutsunderlag**

Planhandlingar samt geoteknisk utredning enligt bilagor

**Beslutet skickas till**

Miljö och bygg.

**Förslag till beslut**

Samråda om förslag till ändrad detaljplan för del av Älvsbyn 25:1 – Nya Västermalm enligt bilagor under perioden 2016-04-27-- 2016-05-15.

**Kommunstyrelsen**

Miljö- och byggchef Ingrid Karlsson föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 52

Dnr 0080/16 - 259

**BESLUT OM BYGGSTART PÅ FASTIGHET ÄLVSBYN 25:1, NYA  
VÄSTERMALM**

**Kommunstyrelsens beslut**

Start för iordningställande av villatomter på fastigheten Älvsbyn 25:1. Finansieras genom att skillnaden mellan kostnaderna och intäkterna tas över resultatet 2016.

Uppdra till budgetberedningen att se över kommunens tomtpriser.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Magnus Nordström har lämnat in en tjänsteskrivelse gällande beslut om byggstart på fastighet Älvsbyn 25:1, Nya Västermalm.

I Älvsbyn finns idag inga centralt belägna villatomter iordningställda för försäljning. Efterfrågan bedöms vara stor. En ny detaljplan för ett nytt centralt beläget villaområde är under framtagande. För att dessa tomter ska kunna vara byggklara till sommaren/hösten 2016 behöver arbetet med iordningställande komma igång så snart som möjligt. En sammanställd kalkyl för projektet är framtagen av Älvsbyns Fastigheter och Älvsbyns Energi.

Iordningställandet självfinansieras delvis genom försäljningsintäkter och anslutningsavgifter. Intäkterna understiger dock utgifterna med 4,7 miljoner kronor, varav 1,9 miljoner går att härleda till miljöåterställning. I de 4,7 miljonerna ligger även en investering på 1 miljon 2017.

Kostnaden för iordningställande av marken kommer redovisningsmässigt att hanteras som en omsättningstillgång i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings (RKR) vägledning "Redovisning av kommunal markexploatering". Redovisningsmässigt innebär detta i stora drag att nedlagda utgifter först vid försäljning av marken kommer att möta intäkten.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om byggstart för iordningställande av villatomter på fastigheten Älvsbyn 25:1. Finansieras genom att skillnaden mellan kostnaderna och intäkterna tas över resultatet 2016.

**Kommunstyrelsen**

Älvsbyns Fastigheter AB:s VD Lennart Lundgren, Älvsbyns Energi AB:s VD Jan Sipola och ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Ordföranden föreslår att uppdra till budgetberedningen att se över kommunens tomtpriser. forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 52

Dnr 0080/16 – 259 forts

**BESLUT OM BYGGSTART PÅ FASTIGHET ÄLVSBYN 25:1, NYA  
VÄSTERMALM**

Sören Nilsson (sd) föreslår att först undersöka saneringskostnader för området och sedan återkomma med frågan om byggstart.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Sören Nilssons förslag vilket kommunstyrelsen avslår.

Vidare ställer ordförande proposition på beredningsförslaget och eget tilläggsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 53

Dnr 0025/16 - 291

**LOKALFRÅGA - VIDSELSKOLAN**

**Kommunstyrelsens beslut**

Anpassningar av skollokaler i Vidselskolan genomförs enligt ritning samt genomförda risk- och konsekvensanalyser.  
Finansiering sker genom att 650 tkr anvisas ur investeringsbudget 2017.

**Reservation**

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet och kommer att lämna en skriftlig reservation

**Sammanfattning av ärendet**

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om anpassning av lokaler inom Vidselskolan.

Ärendet anpassning av lokaler inom Vidselskolan återremitterades vid kommunstyrelsens sammanträde den 18 mars på grund av briser i risk- och konsekvensanalyser samt att förändringar avseende lokalnyttjande inte stämde samman med tidigare genomförda dialogsamtal med personal vid skolenheten.

Kostnaderna för att genomföra förändringarna som innebär flytt av verksamhet från institutionsbyggnaden till huvudbyggnaden är beräknad av Älvsbyns Fastigheter AB till 825 200 kronor, se bilaga 1. Förslaget innebär att ingen lokalyta i huvudbyggnaden kommer att kallställas. Lokalnyttjande enligt bilaga 2.

**Beslutsunderlag**

Barn- och fritidsutskottets protokoll 3 februari 2016, § 7.  
Kommunstyrelsens protokoll 7 mars 2016, § 37

**Beslutet skickas till**

Rektor Vidsel RO – Linus Sköld

**Förslag till beslut**

Anpassningar av skollokaler i Vidselskolan genomförs enligt ritning samt genomförda risk- och konsekvensanalyser. Kostnadsställe för anpassning av lokaler fastställs vid kommunstyrelsens sammanträde 25 april.

**Kommunstyrelsen**

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet. Hälsoskyddsinspektion är genomförd med resultat att institutionsbyggnaden måste stängas.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 53

Dnr 0025/16 – 291 forts

**LOKALFRÅGA - VIDSELSKOLAN**

Ordföranden yrkar bifall till beredningsförslaget. Finansiering sker genom att 650 tkr anslås ur investeringsbudget 2017.

Sören Nilsson (sd) yrkar bifall till ordförandens förslag med tillägg att uppdra till Älvsbyns Fastigheter AB att renovera institutionsbyggnadens golv samt bekostar detsamma.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

Ordföranden ställer proposition på Sören Nilssons tilläggsförslag vilket kommunstyrelsen avslår.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 54

Dnr 0109/16 - 301

**VA-STRATEGI FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
Anta VA-strategi för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Ett förslag till VA-Strategi för Älvsbyns kommun har tagits fram av miljö- och byggkontoret i samråd med Älvsbyns Energi AB under 2015. Förslaget har varit på remiss till Älvsbyns Energi och har reviderats. Slutligt förslag föreligger i bilaga till ärendet.

**Förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige anta VA-strategi för Älvsbyns kommun enligt bilaga.

**Miljö- och byggnämndens förslag till kommunfullmäktige**

Anta VA-strategi för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

---

**Kommunstyrelsen**

VD Älvsbyns Energi AB Jan Sipola föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på miljö- och byggnämndens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 55

Dnr 0091/16 - 600

**IKT, INFORMATIONSD- OCH KOMMUNIKATIONSTEKNIK I  
ÄLVSBYNS GRUNDSKOLOR**

**Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå budgetberedningen att tillföra resurser motsvarande 550 tkr/år för inrättandet av en IKT-tjänst i Älvsbyns kommun med ansvar för införandet av 1:1 i grundskolan.

**Sammanfattning av ärendet**

I Älvsbyns kommun finns sedan ett antal år en beslutad IKT-plan. I denna framgår bland annat att det i grundskolans senare år, år 7-9 ska införas 1:1, en dator till varje elev. Studier bland kommuner som infört 1:1 visar att den viktigaste komponenten vid införande är att ett övergripande ansvar är klarlagt. Denna person är en viktig länk dels vid införandeprocessen men också i det fortsatta arbetet som en samordnande funktion mellan elever, lärare, IT-avdelning samt leverantörer. I kommuner där denna funktion inte funnits har heller inte införandet fungerat.

Skolan har till stor del säkerställt finansiering vad gäller ”hårdvaran”, det vill säga datorer och annan kringutrustning. Vad skolan inte har säkerställt budget till, är kostnad för tjänst som IKT-ansvarig och som framgått vid införande i andra kommuner är den viktigaste delen för en lyckad implementering av 1:1. Kostnad för en IKT-ansvarig är ca 550 tkr/år inklusive PO.

IKT-planen är en del i att tillhandahålla elever i Älvsbyns kommuns grundskolor tidsenliga lärvärktyg. I dagsläget är Älvsbyn en av 6 kommuner i länet som inte har 1:1 i grundskolan. Att erbjuda en tidsenlig utbildning med tidsenliga lärvärktyg är en viktig del i att förbereda elever för framtida studier och yrkesval.

**Förslag till beslut**

Föreslå budgetberedningen att tillföra resurser motsvarande 550 tkr/år för inrättandet av en IKT-tjänst i Älvsbyns kommun med ansvar för införandet av 1:1 i grundskolan

**Beslutet skickas till**

Budgetberedningen Älvsbyns kommun

**Barn- och fritidsutskottets beslut**

Föreslå budgetberedningen att tillföra resurser motsvarande 550 tkr/år för inrättandet av en IKT-tjänst i Älvsbyns kommun med ansvar för införandet av 1:1 i grundskolan.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 55

Dnr 0091/16 – 600 forts

**IKT, INFORMATIONSS- OCH KOMMUNIKATIONSTEKNIK I  
ÄLVSBYNS GRUNDSKOLOR**

**Kommunstyrelsen**

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på barn- och fritidsutskottets förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 56

Dnr 0094/16 - 612

**BIDRAGSBELOPP TILL FRISTÅENDE GYMNASIESKOLOR**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor enligt riksprislistan. Bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor fastställs fortsättningsvis att årligen följa Skolverkets riksprislista.

**Sammanfattning av ärende**

Skolchef Jan-Erik Backman har lämnat in en tjänsteskrivelse om bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor.

Bidraget till fristående gymnasieskolor och gymnasiesärskolor består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Hemkommunen ska lämna bidrag för varje elev på ett nationellt program vid en fristående gymnasieskola där huvudmannen fått godkännande från Skolinspektionen. Bidrag från hemkommunen till fristående gymnasie- och gymnasiesärskola regleras i 16 kap. 52-55 §§, 17 kap. 31-36 §§ samt 19 kap. 45-48 §§ skollagen (2010:800). I 13 kap. gymnasieförordningen (2010:2039) finns det närmre bestämmelser och bidrag till enskilda huvudmän för dessa skolformer.

Grundbeloppet ska ge ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration, mervärdesskatt och lokalkostnader. För utbildning på sådana nationella program och nationella inriktningar som hemkommunen erbjuder, ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till det programmet eller den inriktningen. I andra fall ska elevens hemkommun betala bidragsbelopp enligt riksprislistan.

Utöver grundbeloppet ska kommunen betala ett tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller som ska erbjudas modersmålsundervisning. Tilläggsbeloppet bestäms efter en individuell prövning.

**Beslutet skickas till**

Rektor Älvsby gymnasieskola, Mona Brännmark

**Förslag till beslut**

Fastställa bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor enligt riksprislistan. Bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor fastställs härefter årligen att följa Skolverkets riksprislista.

**Kommunstyrelsen**

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 57

Dnr 0097/16 - 616

**KARTLÄGGNING AV NYANLÄNDA ELEVER**

**Kommunstyrelsens beslut**

Bifall till skapande av tjänst inom skolan för kartläggning av nyanlända elevers kunskaper. Finansieras ur befintlig verksamhetsram.

**Sammanfattning av ärendet**

Från den 1 januari 2016 är bedömningen av en nyanländ elevs kunskaper reglerad i skollagen, 3 kap § 12c, och obligatorisk att genomföra. Bedömningen ska genomföras så att rektorn kan fatta beslut om placering av en nyanländ elev i årskurs och undervisningsgrupp inom två månader från att hon eller han skrivits in i svenska skolan. Det är elevens kunskaper (som han eller hon har visat vid kartläggningen), elevens ålder och personliga förhållanden i övrigt som ska ligga till grund för beslutet. Kartläggningen av elevens kunskaper ska även ligga till grund för planeringen av elevens fortsatta undervisning och hur undervisningstiden ska fördelas mellan ämnena.

I skollagen definieras begreppet *nyanländ elev*. Det är en elev som har varit bosatt utomlands, som nu bor i Sverige och som har börjat sin utbildning här senare än höstterminens start det kalenderår då han eller hon fyller sju år. Även för andra elever som har varit bosatta utomlands kan det bli aktuellt att göra en bedömning av elevens kunskaper.

Skolinspektionen påtalar vid tillsyn vårterminen 2016 att detta inte är genomfört.

**Beslutsunderlag**

Barn- och fritidsutskottets protokoll 9 mars 2016, § 15.

**Förslag till beslut**

Medel tas ur anslaget Tillfälligt stöd motsvarande 500 tkr, som tillförts Älvsbyns kommun för att täcka kostnad för tillskapandet av tjänst inom skolan för kartläggning av nyanlända elevers kunskaper.

**Barn- och fritidsnämndens beslut**

Medel tas ur anslaget Tillfälligt stöd motsvarande 500 tkr, som tillförts Älvsbyns kommun för att täcka kostnad för skapande av tjänst inom skolan för kartläggning av nyanlända elevers kunskaper.

**Kommunstyrelsen**

Skolchef Jan-Erik Backman föredrar ärendet och informerar att finansiering sker inom grundskolans ram.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 57

Dnr 0097/16 – 616 forts

**KARTLÄGGNING AV NYANLÄNDA ELEVER**

Ordföranden bifaller förslag att skapa en tjänst inom skolan för kartläggning av nyanlända elevers kunskaper. Pengar tas ur befintlig verksamhetsram.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 58

Dnr 0125/16 - 700

**BESLUTANDERÄTT ENLIGT LAG S K KOMPLETTERANDE  
BESLUTANDERÄTT**

**Kommunstyrelsens beslut**

Utse Anita Backman (s) som förordnas att besluta enligt nedanstående lagrum, när beslut brådskar och inte går att avvakta.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Birger Wallgren (v) har begärt entledigande från beslutanderätten enligt lag, punkterna 1.1 t o m 1.7, i kommunstyrelsens delegationsordning avseende socialtjänstens verksamhet.

Rätten att fatta beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU och 13 § LVM, punkterna 1.1 till och med 1.7 i kommunstyrelsens delegationsordning för socialtjänsten, får i brådskande fall förordnas till en ledamot. Det är i dessa fall inte fråga om delegering i den mening som avses i kommunallagen. Ett förordnande skiljer sig från delegation genom att nämnden måste namnge vem förordnandet gäller.

Kommunstyrelsen har att utse ny ledamot för ovanstående lagrum.

**Förslag till beslut**

Utse vem som ska förordnas att besluta enligt ovanstående lagrum när beslut brådskar och inte går att avvakta.

**Kommunstyrelsen**

Stefan Hortlund (s) föreslår att utse Anita Backman (s) som förordnas att besluta enligt ovanstående lagrum.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Stefan Hortlunds förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

---