



KOMMUNSTYRELSEN

Tid:	kl 08:30 – 16:05	
Plats:	Bäcken	
Ledamöter:	Bill Nilsson, s, Erika Sundström, s Peter Eriksson, s Helena Öhlund, s Tommy Lindgren, s Eva Westerlund, s Birgitta Lundberg, s Birger Seger, v Matilda Wiklund, c Eilert Isaksson, c Karin Markström, kd	ordförande  vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Anita Lindgren, s	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Jan-Erik Backman, §§176, 203 Birgit Nilsson, § 176 Ulla Lundberg, §§ 176-177 Crister Lundgren, §§ 201-202 Pär Jonsson, §§ 198-199 Gunilla Lundin	kommunchef kommunsekreterare barn- och utbildningschef socialchef ekonomichef IT-chef närlingslivschef administrativ chef
Justeringsdag:	2010-12-28	
Paragrafer:	§ 175 - 204	
Justerare:	Erika Sundström	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Bill Nilsson ordförande	Erika Sundström justerare

---

#### ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2010-12-20
Protokollet är anslaget	2010-12-29 – 2011-01-19
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliets arkiv

Astrid Edin



KS § 175

Dnr 0420/10 - 007

### ÖVERLÄGGNING MED KOMMUNENS REVISORER 2010

#### Ärendebeskrivning

Överläggning mellan kommunens revisorer och kommunstyrelsen angående årlig övergripande granskning i Älvsbyns kommun 2010 kommunstyrelsens lednings- och styrfunktion, enligt bifogat diskussionsunderlag.

#### Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen besvarar revisorernas frågeställningar med utskickat underlag som grund.

Revisorerna kommer att avge skriftlig rapport över dagens överläggning.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 176

Dnr 0453/10 - 000

**INFORMATION VID KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE  
20 DECEMBER 2010**

**Kommunstyrelsens beslut**

Tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommunövergripande information inklusive budget och organisation, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**



Socialchef Birgit Nilsson informerar från sina verksamheter bl a att rekrytering pågår av enhetschef för ensamkommande barn. Verksamheten planeras att starta i början av februari 2011.



Barn- och utbildningschef Jan-Erik Backman informerar:

- Brist på platser inom tätortens förskolor med överinskrivningar som följd.
- Planerad mottagningsavdelning för nyanlända.
- Undersköterskeutbildning för invandrare fortsätter.
- Felaktig inskrivning i särskolan.



Ekonomichef Ulla Lundberg informerar kring detaljbudgeten 2011.



Kommunchef Magnus Nordström redovisar:

- Erbjudande om politikerutbildning, enligt bilaga.
- Ny tjänstemannaorganisation.



KS § 177

Dnr 0454/10 - 042

## EKONOMISK MÅNADSUPPFÖLJNING DECEMBER 2010

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna ekonomisk månadsuppföljning och lägga den till handlingarna.

---

### Ärendebeskrivning

Ekonomichef Ulla Lundberg har sammanställt ekonomisk månadsuppföljning som redovisas på sammanträdet.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

### Kommunstyrelsen

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Prognosen för 2009 års resultat uppgår till 14,4 mkr. Budgetavvikelsen för årets resultat beräknas till ett överskott om 8 mkr.

Ordföranden lämnar förslag att kommunstyrelsen godkänner månadens ekonomiska uppföljning och lägger den till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 178

Dnr 0448/10 - 000

## DELGIVNINGAR KS 2010-12-20

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Handlingar i ärendet:

- 1 **Älvsbyns kommun**
  - a) Delrapport för **ÅSA-projektet 2009-09-01—2010-08-31** från projektledaren Anders Lindh med redovisning av förbrukade projektmedel (Dnr 89/09, 761)
  - b) Brev till Tingsrätten att **kommunen drar tillbaka skadeståndsyrkande rörande branden på Lekenskolan** (Dnr 51/09, 291) enl KS beslut
  - c) Yttrande från barn- och utbildningschefen till **huvudskyddsombudet vid Älvåkraskolan ang arbetsmiljön (speciallärartjänster)** (Dnr 387/10, 611)
  - d) Skrivelse från rektorer om **tillgång på förskoleplatser inom centralortens förskolor** (Dnr 418/10, 630)
  - e) Yttrande till **Elsäkerhetsverket** (Dnr 336/10, 289)
  - f) Fritids- och kulturchefens **rapport från möte med studieförbund** ang prova på kultur (Dnr 214/10, 109)
  - g) **Personalutskottet** - protokoll 2010-10-25
- 2 **SJ AB** – skrivelse om dagens komplicerade situation för tågtrafiken.
- 3 **Kommunförbundet Norrbotten** – Beslut ang utredning om hur norrbottenskommunerna kan försöka få del av vinsterna från vindkraftsutbyggnaden
- 4 **Skolinspektionens beslut** – Uppföljning av Skolinspektionens beslut angående skolsituationen för grundskoleelev vid Älvåkraskolan i Älvsbyns kommun (Dnr 267/10, 611)
- 5 **Skolverket** – Omprövningsbeslut av ansökan om nationellt godkänd idrottsutbildning (Dnr 397/10, 612) – godkänner även gymnastik. Tidigare godkänt längdskidor, orientering samt skidororientering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

- 6 **Migrationsverket** – Informations- och prognosbrev om asylsökande, mottagning av nyanlända och etablering på arbetsmarknaden 2010-2011  
forts

KS § 178

Dnr 0448/10 – 000 forts

**DELGIVNINGAR KS 2010-12-20**

- 7 **Länstrafiken i Norrbotten** – Slutlig prognos för aktieägartillskott 2011
- 8 **Statens folkhälsoinstitut** – Tidning Tobaksuppdraget nr 3-2010
- 9 **Älvsbyns Energi AB** – Protokoll styrelsen 2010-10-19, 2010-10-26
- 10 **Luleå tingsrätt** – Målet avskrivs från vidare handläggning (Dnr 51/09, 291) – kommunen avstår från skadestånd i samband med brand på Lekenskolan
- 11 **Skrivelse från centerpartiet, kristdemokraterna, folkpartiet Älvsbyliberalerna och Norrbottens sjukvårdsparti** – Nystart av Älvsbyns kommunala musikskola

**Förslag till beslut**

Ta del av delgivningarna och lägga dem till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 179

Dnr 0449/10 - 002

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2010-12-20**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av delegationsrapporten och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande ärenden anmäls enligt KS § 26/10-03-08

**Ärende**

Kurser och konferenser

**Delegat**

Adm chef

Torgplatser

VD Älvsbyns Fastigheter

Anställningar

Vik 50 % vx/rec/kontvaktmäst (dnr 391/10, 023)  
1-31/10 -10 samt 1/11 -10—30/9 -11

Adm chef

Personalchef 3/1 2011 - t v (dnr 284/10, 023)

Skola/förskola rapport 6

Stimulansplats fritids (5 ärenden)

Rektor

Ledighet för elev i grundskolan (2 avslag, 1 beviljad)

BU-chef

Beviljande av bidrag till elevresa (Dnr 443/10, 617)

BU-chef

Avtal länsamarbete för modersmål mellan Luleå kommun och Älvsbyns kommun (dnr 393/10, 610)

BU-chef

Avtal avseende Aditro affärslösningar (ekonomi) ordf/Ekonomichef  
(Dnr 446/10, 049)

KS

Förtydligande rörande överenskommelse daterad 2009-12-29 mellan Staten genom Migrationsverket/ Integrationsverket och Älvsbyns kommun om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande  
(Dnr 16/10, 720)

KS ordf

Protokoll för Intresseföreningen Norrtågs ombildande till ekonomisk förening (extra föreningsstämma)

KS ordf

Förslag på borgerlig vigsselförrättare (Dnr 372/10, 112)

KS ordf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



forts

**KS § 179**

**Dnr 0449/10 – 002 forts**

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2010-12-20**

- Avtal mellan Älvsbyns kommun och Roberts  
Trafikskola tillsammans med Anki Tigers Trafikskola  
2010-08-27 – 2011-06-10 (Dnr 408/10, 055) KS ordf/Kommunchef
- Fullmakt till kommunjuristen vid Luleå kommun  
angående samordnad offentlig upphandling av  
Kommunal vuxenutbildning (Dnr 368/10, 055) Kommunchef
- Överenskommelse mellan Älvsbyns kommun och  
regionalt energikontor (Dnr 400/10, 106) Kommunchef
- Avtal om abonnemang av informationstjänster  
(Dnr 399/10, 106) Kommunchef
- Inköp och montage av kompaktarkiv (dnr 415/10, 054) Kommunchef
- Beslut om stöd till mötesplatsen – Idrottslyftet  
(Dnr 390/10, 109) Fritids- o kulturchef
- Beslut om stöd för Luciavaka 2010 (Dnr 389/10, 109) Fritids- o kulturchef
- Marknadsföringsbidrag Näringslivsutvecklare  
Delikatessfabriken – Stockholmsmässan (Dnr 412/10, 109)  
Excentrum AB – Stora Nolia (Dnr 413/10, 109)  
Excentrum AB – Vårmässa (Dnr 414/10, 109)  
Kontorsteknik – Nya Hantverkardagarna (Dnr 421/10, 109)  
2 rum & kök - Nya Hantverkardagarna (Dnr 430/10, 109)
- Senior Alert – kvalitetsregister för ökad patient-  
säkerhet (Dnr 405/10, 730) Socialchef
- Serveringstillstånd under utredningstiden för Kanis  
restaurang (SN dnr 60/10, 702) Socialnämndens ordf

**Förslag till beslut**

Ta del av delegationsrapporten och lägga den till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KS § 180

Dnr 0311/10 - 003

**ARVODESREGLEMENTE - ERSÄTTNING TILL KOMMUNALT  
FÖRTROENDEVALDA 2011-2014 - PENSIONSFORMÅN TILL  
FÖRTROENDEVALD**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- 1) Revidera PBF (Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda) genom ändring av texten i § 4 arvodesreglementets avsnitt "Förlorad pensionsförmån" enligt följande:

*"Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. För årsarvoderad förtroendevald se § 11.*

*Till annan förtroendevald utgår ersättning i form av årlig utbetalning av ett belopp motsvarande 4,5 % av den ersättning för förlorad arbetsinkomst som under föregående kalenderår utbetalats till den förtroendevalde vid fullgörande av förtroendeuppdrag i kommunen. Därmed har kommunen fullgjort sin skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån."*

**Ärendebeskrivning**

Kommfullmäktige beslutade 29 november 2011, § 89, fastställa arvodesreglemente – ersättning till kommunalt förtroendevalda 2011-2014, att gälla från 2011-01-01.

Personalchef Annacaisa Engström har fått uppdrag att utreda och föreslå hur förtroendevald ska kompenseras för förlorad pensionsförmån, enligt nedan.

**Bakgrund**

Förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § Kommunallagen och som fullgör uppdrag för kommunen på heltid eller på betydande del av heltid omfattas av PBF (Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevald). PBF bör antas av fullmäktige.

Av Kommunallagens 4 kap. 12 och 13 §§ framgår att förtroendevald som inte avses i 1 § har rätt till skälig ersättning för förlorade pensionsförmåner i samband med fullgörande av förtroendeuppdraget i kommunen samt att fullmäktige ska besluta enligt vilka grunder denna ersättning ska utges.

Då något anställningsförhållande inte råder mellan förtroendevald "fritids-politiker" och kommunen medges enligt 58 kap. 7 § Inkomstskattelagen inte pensionsavsättning till tjänstepensionsförsäkring vilket föreslås enligt § 4 i det förslag till arvodesreglemente som behandlats i KF 2010-11-29.

Avsättning till tjänstepension som den förtroendevalde har i sin ordinarie anställning är inte heller möjlig.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 180**

**Dnr 0311/10 – 003 forts**

**ARVODESREGLEMENTE - ERSÄTTNING TILL KOMMUNALT  
FÖRTROENDEVALDA 2011-2014 - PENSIONSFORMÅN TILL  
FÖRTROENDEVALD**

Personalchefen föreslår att ersättning för förlorad pensionsförmån till förtroendevald, som inte fullgör uppdrag på heltid/betydande del av heltid, utges med en årligt utbetald schablonersättning. Beloppet uppgår till 4,5 % av den ersättning för förlorad arbetsinkomst som utbetalats under föregående kalenderår vilket motsvarar den nivå på avsättning till tjänstepension som enligt KAP-KL gäller för anställda i Älvsbyns kommun. Utbetalning föreslås ske under februari månad.

**Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige reviderar PBF (Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda).
2. Ändring av texten i § 4 i arvodesreglementets avsnitt "Förlorad pensionsförmån" enligt följande:  
"Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. För årsarvoderad förtroendevald se § 11.

Till annan förtroendevald utgår ersättning i form av årlig utbetalning av ett belopp motsvarande 4,5 % av den ersättning för förlorad arbetsinkomst som under föregående kalenderår utbetalats till den förtroendevalde vid fullgörande av förtroendeuppdrag i kommunen. Därmed har kommunen fullgjort sin skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån."

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden lämnar förslag enligt personalchefens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 181

Dnr 0452/10 - 003

## PLANERING OCH UPPLÄGG FÖR FRAMTAGANDE AV STRATEGISK PLAN 2012-2014

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna modell för framtagande av strategisk plan 2012-2014 enligt bilaga samt fatta beslut om budgetdirektiv 2012 vid kommunstyrelsens sammanträde den 31 januari 2011.

Uppdra till kommunchefen att utforma en ”populärversion” av dokumentet för publicering i Älvsbybladet.

### Reservation

Matilda Wiklund (c) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendebeskrivning

Administrativ chef Gunilla Lundin har utarbetat planering för strategisk plan 2012-2014, enligt bilaga.

Planeringen och upplägget för framtagande av den strategiska planen 2012-2014 är tätt knutet till budgetprocessen, vilket tydligt framgår av tidplanen. Planen färdigställs i sin helhet när fullmäktige fattat alla beslut som rör budget för kommande år ( i november).

Bifogade förslag bygger på att förvaltningen beskriver verksamheten utifrån relevanta och aktuella faktauppgifter samt formulerar ett antal förslag på möjliga mätbara mål för verksamheten.

Budgetberedningen får ett utkast som underlag för sin politiska behandling inklusive tilldelning av resurser.

För att skapa goda planeringsförutsättningar bör beslutet om budgetdirektiven tidigareläggas. Dessa bör ligga till grund för förvaltningens arbete.

### Förslag till beslut

Godkänna modell för framtagande av strategisk plan 2012-2014 enligt bilaga samt fatta beslut om budgetdirektiv 2012 vid kommunstyrelsens sammanträde den 31 januari 2011.

### Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 181**

**Dnr 0452/10 – 003 forts**

**PLANERING OCH UPPLÄGG FÖR FRAMTAGANDE AV  
STRATEGISK PLAN 2012-2014**

Peter Eriksson (s) yrkar bifall till beredningsförslaget samt föreslår att kommunchefen får uppdrag att utforma en ”populärversion” av dokumentet för publicering i Älvsbybladet.

Matilda Wiklund (c) yrkar att kommunfullmäktige tar beslut om drifts-  
budgetramar och mål för 2012 samt ägardirektiv i oktober 2011 och uppdra  
till kommunchefen att anpassa tidsplanen utifrån förslaget.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Matilda Wiklunds förslag mot  
varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Vidare ställer ordföranden proposition på Peter Erikssons tilläggsförslag och  
finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 182**

**Dnr 0458/10 - 003**

**DELEGATIONSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN FRÅN  
2011-01-01**

**Kommunstyrelsens beslut**

Fastställa upprättat förslag till ny delegationsordning, enligt bilaga.

**Reservation**

Matilda Wiklund (c) reserverar sig mot beslutet.

---

**Ärendebeskrivning**

Med anledning av kommunens ändrade organisation har kommunfullmäktige, 29 november 2010, § 90, fastställt nytt reglemente för kommunstyrelsen.

Ett förslag till ny delegationsordning har därefter utarbetats, se bilaga.

**Förslag till beslut**

Fastställa upprättat förslag till ny delegationsordning, enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Matilda Wiklund (c) föreslår att ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde 31 januari 2011.

Helena Öhlund (s) föreslår fastställa upprättad delegationsordning.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Matilda Wiklunds förslag och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Ordföranden ställer proposition på Helena Öhlunds förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---



KS § 183

Dnr 0260/10 - 008

## MEDBORGARFÖRSLAG OM FÖRLÄNGNING AV GÅNG- OCH CYKELVÄG VID STÄLLVERKSVÄGEN

### Kommunstyrelsens beslut

Uppdra åt Näringslivskontoret och Trafikverket att uppmärksamma inkommet förslag vid byggnation av frakterminal och utökad bangård, samt därmed anse medborgarförslag om förlängning av gång- och cykelväg vid Ställverksvägen mellan Älvsbyhus och Polarbröd vara besvarat.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit om förlängning av gång- och cykelväg (GC-väg) vid Ställverksvägen mellan Älvsbyhus och Polarbröd.

Kommunfullmäktige beslutade 18 oktober 2010, § 79, överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Jan Sipola VD Älvsbyns Energi AB har yttrat sig i ärendet.

Trafikverket utreder en utökad bangård inom området. I denna utredning ingår en ny GC-överfart. Älvsbyns kommun startar byggnation av frakterminal efter Fabriksgatan i augusti 2011. Ställverksvägen korsar dessa områden. I utredningar och byggnationer föreslås berörda parter se över möjligheten att anpassa Ställverksvägen med separat GC-väg, med hänvisning till den sannolikt ökade belastningen med tung trafik inom området.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige uppdrar åt Näringslivskontoret och Trafikverket att uppmärksamma inkommet förslag vid byggnation av frakterminal och utökad bangård.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår med hänvisning till ovanstående, anse medborgarförslaget vara besvarat och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 184

Dnr 0330/10 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG ANGÅENDE GÅVA EFTER 25 ÅRS  
ANSTÄLLNING HOS KOMMUNEN**

**Kommunstyrelsens beslut**

Avslå medborgarförslag om gåva efter 25 års anställning hos kommunen med hänvisning till ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm”.

**Ärendebeskrivning**

Gunilla Stenberg har lämnat in ett medborgarförslag om gåva efter 25 års anställning hos kommunen i vilket hon föreslår att gåvan ska vara ett presentkort på Köpmannaföreningen.

Personalchef Annacaisa Engström har yttrat sig i ärendet.

Enligt det förslag till riktlinjer för uppvaktning mm har tagits fram av personalchefen och som överlämnats till kommunstyrelsen för fastställande, framgår att generellt gäller att gåva i form av kontanter eller något som kan lösas in till kontanter inte ska förekomma.

**Förslag till beslut**

Med hänvisning till ovan nämnda riktlinjer föreslås att förslaget lämnas utan åtgärd.

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Helena Öhlund (s) yrkar avslag på medborgarförslaget.

Tommy Lindgren (s) yrkar avslag på medborgarförslaget med hänvisning till ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm”.



KS § 185

Dnr 0188/10 - 020

## MÖJLIGHET TILL HELTIDSANSTÄLLNING

### Kommunstyrelsens beslut

Ärendet om projekt ”möjlighet till heltidsanställning” tas upp vid senare tillfälle då ärendet kompletterats med ytterligare material.

---

### Ärendebeskrivning

Personalutskottet har beslutat uppdra till personalchefen/personalkontoret att kartlägga anställdas sysselsättningsgrad och inventera önskemål om heltidsanställning bland personalen, och att som första område välja äldreomsorgen.

Praktikant vid personalavdelningen, Mats Andersson har verkställt uppdraget. Bilaga: Rapport och handlingsplan

Personalutskottet föreslår 25 oktober 2010, § 31, att kommunstyrelsen beslutar genomföra ett ”Hel- och deltidprojekt” utifrån förslag till handlingsplan där Ugglans personal och personal inom Omsorgen om funktionshindrade deltar.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden föreslår att ärendet tas upp vid senare tillfälle då ärendet kompletterats med ytterligare material och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KS § 186

Dnr 0422/10 - 021

### LOKALT SAMVERKANSAVTAL FAS 05

#### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa styrdokument "Lokalt samverkansavtal FAS 05" enligt bilaga med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstiden anges med slutdatum, inte tillsvidare.

---

#### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har lämnat in reviderat "Lokalt samverkansavtal FAS 05, enligt bilaga.

Lokalt samverkansavtal FAS 05 träffades mellan Älvsbyns kommun och personalorganisationerna 2007.

Dokumentet har av personalavdelningen reviderats med avseende på anpassning till gällande dokumentmall för styrdokument.

#### Förslag till beslut

Fastställa styrdokument "Lokalt samverkansavtal FAS 05" enligt bilaga.

#### Kommunstyrelsen

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Erika Sundström (s) föreslår att kommunstyrelsen fastställer dokumentet med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och giltighetstiden anges med slutdatum, inte tillsvidare.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 187

Dnr 0423/10 - 003

## POLICY FÖR RESOR OCH TRANSPORTER

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns policy för resor och transporter” enligt bilaga med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---

### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har lämnat in reviderad policy för resor och transporter för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Dokumentet har reviderats med avseende på anpassning till gällande dokumentmall för styrdokument.

Detta dokument ersätter tidigare kommunstyrelsebeslut 7 november 2005, § 98.

### Förslag till beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns policy för resor och transporter”, enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslaget med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 188

Dnr 0424/10 - 029

## RIKTLINJER FÖR FRISKVÅRDSFÖRMÅNER I ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för friskvårdsförmåner” enligt bilaga med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och i rutan giltighetstid ska slutdatum anges.

---

### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har inlämnat reviderade riktlinjer för friskvårdsförmåner i Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Riktlinjerna har reviderats med anledning av att tjänsten som friskvårds-konsulent har avvecklats. Samtidigt har dokumentet anpassats till gällande dokumentmall för styrdokument.

Detta dokument ersätter tidigare ”riktlinjer – friskvårdsförmåner i Älvsbyns kommun” som fastställts i kommunstyrelsens personalutskott 21 maj 2008.

### Förslag till beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för friskvårdsförmåner” enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslaget med ändring i meta-informationen avseende dokumentansvarig och giltighetstid.

Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstid ska avse slutdatum.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 189

Dnr 0427/10 - 029

## RIKTLINJER FÖR UPPVAKTNING MM INOM ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa "Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm", enligt bilaga med ändring:

- Meningar om överlämnande av gåva vid kommunfesten utgår.
- Ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och i rutan giltighetstid ska slutdatum anges.

---

### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har upprättat "Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm", enligt bilaga.

Riktlinjerna har tagits fram för att möjliggöra enhetlig bedömning och behandling av alla anställda i Älvsbyns kommun.

Riktlinjerna har behandlats i kommunens ledningsgrupp, i personalutskottet och i övergripande samverkansgruppen.

### Förslag till beslut

Fastställa "Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm", enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Erika Sundström (s) föreslår att kommunstyrelsen fastställer "Älvsbyns kommuns riktlinjer för uppvaktning mm", enligt bilaga med ändring

- Meningar om överlämnande av gåva vid kommunfesten utgår.
  - Ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och i rutan giltighetstid ska slutdatum anges.
-



KS § 190

Dnr 0425/10 - 029

## RIKTLINJER FÖR BISYSSLOR INOM ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för bisysslor”, enligt bilaga, med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstid anges med slutdatum.

---

### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har på uppdrag av personalutskottet upprättat riktlinjer för vad som gäller när arbetstagare innehar bisyssla, enligt bilaga.

Riktlinjerna har behandlats i kommunens ledningsgrupp, i personalutskottet och i övergripande samverkansgruppen.

### Förslag till beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns riktlinjer för bisysslor”, enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslaget, med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstid anges med slutdatum.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 191

Dnr 0426/10 - 029

## DISKRIMINERINGSPOLICY FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns diskrimineringspolicy”, enligt bilaga med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstid anges med slutdatum.

---

### Ärendebeskrivning

Personalchef Annacaisa Engström har på uppdrag av personalutskottet upprättat en diskrimineringspolicy för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Denna policy ersätter personalutskottets beslut 29 maj 2007, § 13, Jämställdhetspolicy för Älvsbyns kommun.

Diskrimineringspolicyn har behandlats i kommunens ledningsgrupp, i personalutskottet och i övergripande samverkansgruppen.

### Förslag till beslut

Fastställa ”Älvsbyns kommuns diskrimineringspolicy”, enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslaget med ändring i metainformationen. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning. Giltighetstid anges med slutdatum.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 192

Dnr 0350/10 - 103

## STYRDOKUMENT FÖR ÄLVSBYNS KOMMUNS FOLKHÄLSORÅD

### Kommunstyrelsens beslut

Fortsätta bedriva folkhälsoarbetet i dess nuvarande form fram till och med att en tillfällig fullmäktigeberedning arbetat fram förslag på arbetsformer för Älvsbyns kommuns folkhälsoråd.

Kommunstyrelsens ordförande får uppdrag att vara ordförande och kommunsekreteraren får uppdrag att vara sekreterare vid folkhälsorådets första möte.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 26 oktober 2009, § 161, om att se över och revidera kommunens styrdokument.

Folkhälsorådet har sammanställt styrdokument för Älvsbyns kommuns folkhälsoråd. Ärendet föredrogs vid kommunstyrelsemötet 8 november 2010, § 156. Styrdokumentet återremitterades till kommunchefen för ytterligare beredning att redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde den 20 december 2010.

Kommunchef Magnus Nordström har yttrat sig i ärendet, enligt nedan.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 8 november 2010 avhandlades Älvsbyns kommuns folkhälsoråds arbetsformer och ett förslag om att låta en tillfällig fullmäktigeberedning hantera frågan diskuterades. Vid tillfället saknades en tydlig politisk viljeyttring varvid ärendet återremitterades till kommunchefen.

För att ge den politiska ledningen rådrum och verksamheten stabilitet bör inga akuta förändringar i folkhälsorådets nuvarande arbetsformer genomföras. Folkhälsorådet har ett inarbetat system för sina möten och dagens medlemmar är väl inarbetade i rutinerna. Därför bör inga förhastade ändringar i dessa system och rutiner göras. När den tillfälliga fullmäktigeberedningen lämnat sitt förslag på arbetsformer för Älvsbyns kommuns folkhälsoråd och fullmäktige antagit dessa, genomförs eventuella förändringar.

Fram till dess behövs dock en tillfällig ordförande och sekreterare.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 192

Dnr 0350/10 – 103 forts

**STYRDOKUMENT FÖR ÄLVSBYNS KOMMUNS FOLKHÄLSO-  
RÅD**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fram till och med att en tillfällig fullmäktigeberedning arbetat fram ett förslag på arbetsformer för Älvsbyns kommuns folkhälsoråd fortsätta bedriva folkhälsoarbetet i dess nuvarande form.

Kommunstyrelsens vice ordförande får uppdrag att vara ordförande i folkhälsorådet.

Kommunsekreteraren får i uppdrag att vara sekreterare i folkhälsorådet.

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

Helena Öhlund (s) föreslår att kommunstyrelsens ordförande får uppdrag att vara ordförande och kommunsekreteraren får uppdrag att vara sekreterare vid folkhälsorådets första möte.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KS § 193

Dnr 0451/10 - 103

**KOMMUNALA HANDIKAPP- OCH PENSIONÄRSRÅDET  
(KHPR) MANDATPERIODEN 2011-2014**

**Kommunstyrelsens beslut**

För Kommunala handikapp- och pensionärsrådet gäller följande under mandatperiod 2011-2014:

- 1) Organisatoriskt tillhör rådet kommunstyrelsen med kommunstyrelsens ordförande som ordförande.
- 2) Fem representanter från pensionärs- och handikappföreningarnas samrådsgrupp träffar kommunstyrelsens ordförande fyra gånger per år. Representanter kan variera beroende på innehåll i dagordning.
- 3) Vid deltagande i sammanträde med rådet medges förlorad arbetsförtjänst.
- 4) Rådets sammansättning utvärderas efter första året av mandatperioden.

---

**Ärendebeskrivning**

Kommunala handikapp- och pensionärsrådet - mandatperiod 2011-2014.

**Kommunstyrelsen**

Helena Öhlund (s) föredrar ärendet.

Kommunala handikapp- och pensionärsrådet föreslår 15 december 2010, § 13,

- 1) Organisatoriskt tillhör rådet kommunstyrelsen med kommunstyrelsens ordförande som ordförande.
- 2) Fem representanter från pensionärs- och handikappföreningarnas samrådsgrupp träffar kommunstyrelsens ordförande fyra gånger per år. Representanter kan variera beroende på innehåll i dagordning.
- 3) Vid deltagande i sammanträde med rådet medges förlorad arbetsförtjänst.
- 4) Rådets sammansättning utvärderas efter första året av mandatperioden.

Helena Öhlund (s), Erika Sundström (s) och Tommy Lindgren yrkar bifall till förslaget.

**Beslutsunderlag**

Kommunala handikapp- och pensionärsrådets protokoll 15 december 2010, § 13.



KS § 194

Dnr 0344/10 - 140

## ETABLERINGSPLAN FÖRETAG ÅR 2010-2012

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa "Älvsbyns kommun - Etableringsplan företag år 2010-2012", enligt bilaga, med följande ändring:

- 1) I metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.
- 2) Sidan 6 under rubrik **1.6 Infrastruktur**, sista meningen, stryks texten *dagis och daghem, familjedaghem* och ersätts med *förskola*.

---

### Ärendebeskrivning

Näringslivschef Pär Jonsson har lämnat in styrdokument Etableringsplan för företag år 2010-2012 inom Älvsbyns kommun.

Älvsbyns kommuns framtida inriktning styrs av den strategiska planen. Inom näringslivskontoret finns det ett behov av att komplettera den strategiska planen samt näringslivsprogrammet med en etableringsplan som är ett beslutstöd för näringslivskontorets inriktning och dess aktiviteter.

Kommunstyrelsen beslutade 8 november 2010, § 158, återremittera ärendet till näringslivskontoret för redaktionella ändringar.

Näringslivschef Pär Jonsson har reviderat styrdokument "Etableringsplan för företag år 2010-2012", 29 november 2010, enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa "Älvsbyns kommun - Etableringsplan företag år 2010-2012", enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag med ändring:

- 1) I metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.
  - 2) Sidan 6 under rubrik **1.6 Infrastruktur**, sista meningen, stryks texten *dagis och daghem, familjedaghem* och ersätts med *förskola*.
-



KS § 195

Dnr 0343/10 - 140

## NÄRINGSLIVSPROGRAM ÅR 2010-2012

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa ”Näringslivsprogram för år 2010-2012” enligt bilaga, med följande ändring:

- 1) I metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.
- 2) Sidan 4 under rubrik **1.5 Infrastruktur**, i sista meningen, stryks texten  
*/ dagis, familjedaghem.*

---

### Ärendebeskrivning

Näringslivschef Pär Jonsson har lämnat in styrdokument ”Näringslivsprogram år 2010-2012”.

Älvsbyns kommuns framtida inriktning styrs av den strategiska plan. Inom näringslivskontoret finns det ett behov av att bryta ner den befintliga planen till ett närings- och utvecklingsperspektiv. I samverkan med företagarföreningen, delar av kommunstyrelsen och kommunledningen har ett övergripande program för näringslivets utveckling fastställts. Näringslivsprogrammet är ett beslutstöd för näringslivskontorets inriktning och dess aktiviteter.

Kommunstyrelsen beslutade 8 november 2010, § 159, återremittera ärendet till näringslivskontoret för redaktionella ändringar.

Näringslivschef Pär Jonsson har reviderat ”Näringslivsprogram år 2010-2012”, 29 november 2010, enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa ”Näringslivsprogram för år 2010-2012”, enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag med ändring:

- 3) I metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.
  - 4) Sidan 4 under rubrik **1.5 Infrastruktur**, i sista meningen, stryks texten  
*/ dagis, familjedaghem.*
-



KS § 196

Dnr 0341/10 - 140

## INTERNATIONELLA ARBETET I ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa – Det internationella arbetet i Älvsbyns kommun, enligt bilaga, med ändring i metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---

### Ärendebeskrivning

Näringslivschef Pär Jonsson har lämnat in styrdokument ”Det internationella arbetet i Älvsbyns kommun”.

Älvsbyns näringsliv påverkas i allt högre grad av internationella sammanhang, ekonomisk globalisering, ny teknik, enklare kommunikationer, vårt inträde i EU etc. Världen har således krympt och gränser hindrar idag inte lika tydligt som förr. De geografiska avstånden försvårar inte längre utbyte av tankar, idéer och erfarenheter. Detta medför ett behov av att lära sig av andra liksom ett behov av förändrade och nya strukturer för vårt gemensamma internationella arbete, detta i syfte att utnyttja de nya möjligheter som tillskapats och möta nya krav.

Kommunstyrelsen beslutade 8 november 2010, § 160, återremittera ärendet till näringslivskontoret för redaktionella ändringar.

Näringslivschef Pär Jonsson har reviderat styrdokument ”Det internationella arbetet i Älvsbyns kommun”, 29 november 2010, enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Näringslivskontoret föreslår att kommunstyrelsen fastställer – Det internationella arbetet i Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag med ändring i metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---



KS § 197

Dnr 0342/10 - 140

## INFORMATIONSPOLICY FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Informationspolicy för Älvsbyns kommun” enligt bilaga, med ändring i metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---

### Ärendebeskrivning

Näringslivskontoret/information har gått igenom och reviderat aktuellt dokument ”Informationspolicy för Älvsbyns kommun”.

Kommunstyrelsen beslutade 8 november 2010, § 164, återremittera ärendet till näringslivskontoret för redaktionella ändringar.

Informatör Peter Lundberg har reviderat dokumentet ”Informationspolicy för Älvsbyns kommun”, 7 december 2010, enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa den reviderade versionen av ”Informationspolicy för Älvsbyns kommun” enligt bilaga.

### Kommunstyrelsen

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag med ändring i metainformationen: Dokumentansvarig ändras från namn till befattning.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 198

Dnr 0217/10 - 142

## UTVECKLINGSPROJEKT LULEÅ AIRPORT

### Kommunstyrelsens beslut

Bifalla utvecklingsprojekt Luleå airport och medfinansiera projektet med 75 000 kr per år de första två åren , totalt 150 000 kr, från verksamhet 11521 externa EU-projekt.

### Ärendebeskrivning

Flygplatsen har stor betydelse för regionens näringsliv, offentlig sektor, besöksnäring samt för alla som bor och lever i regionen för att utveckla deras verksamheter, affärer och skapa en god levnadsstandard. Det möjliggörs genom en tät trafik till Stockholm, många destinationer inom landet samt ett stort utbud av chartertrafik till andra länder.

### Syfte

Det handlar om att kunna hantera övergripande omvärldsförändringar i flygbranschen och säkra Luleå Airports förmåga att erbjuda regionens näringsliv och privatresande förutsättningar för goda inrikes- och utrikes flygförbindelser och bli en internationell flygplats för person- och fraktrafik.

### Mål

1. Ombyggnad av terminal för att förbättra säkerhetskontroll, skapa system för bagagehantering och incheckningskontroll.
2. Bredda taxibanor för fraktflygets utveckling.

### Målgrupp

Målgruppen är affärs- och privatresenärer samt besöksnäring.

### Huvudman för projektet

Swedavia Luleå Airport

### Projekttid

Start 2011-02-01 med avslut 2013-12-31.

### Projektbudget

105 800 000 kr totalt.

### Finansiering

Strukturfondstöd	52 900 000 kr
Swedavia	37 700 000 kr
Länsstyrelsen i Norrbotten	5 000 000 kr
NLL	3 300 000 kr

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 198**

**Dnr 0217/10 – 142 forts**

**UTVECKLINGSPROJEKT LULEÅ AIRPORT**

Luleå kommun	4 400 000 kr
Piteå kommun	1 100 000 kr
Bodens kommun	1 100 000 kr
Kalix kommun	150 000 kr
<i>Älvsbyns kommun</i>	<i>150 000 kr</i>

**Förslag till beslut**

-bifalla projektet

-medfinansiera projektet med 75 000 kr per år de första två åren, totalt 150 000 kr, från verksamhet 11521 externa EU-projekt.

**Kommunstyrelsen**

Näringslivschef Pär Jonsson föredrar ärendet.

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

\_\_\_\_\_



KS § 199

Dnr 0455/10 - 052

## UPPHANDLING GODSTERMINAL I ÄLVSBYN

### Kommunstyrelsens beslut

Teckna avtal med PEAB Sverige AB för tjänsten markentreprenad i form av spår och mark för Älvsby Godsterminal. Kostnaden 3 235 800 kronor som belastar verksamhet externa EU-projekt 11521, projekt 8800.

---

### Ärendebeskrivning

Älvsbyns Fastigheter AB har för Älvsbyns kommuns räkning infordrat anbud på markantreprenad i form av spår och mark för Älvsby Godsterminal.

Inom föreskriven anbudsfrist inkom fyra anbud.

Utvärdering av anbuderna har gjorts av Älvsbyns Fastigheter AB och Älvsbyns kommuns näringslivskontor.

### Kommunstyrelsen

Näringslivschef Pär Jonsson redovisar utvärdering av inkomna anbud, enligt bilaga.

Fyra anbud har inkommit vid anbudstidens utgång. Efter utvärdering har anbud inlämnat av PEAB bedömts som mest fördelaktigt för kommunen

Ordföranden föreslår anta anbud inlämnat av PEAB och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

### Beslutsunderlag

Protokoll anbudsutvärdering Älvsby godsterminal 29 november 2010.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KS § 200

Dnr 0444/10 - 284

**FÖRFRÅGAN ATT FÅ KÖPA "DISTRIKTET" I VIDSEL -  
FASTIGHETEN BRÄNNMARK 2:10**

**Kommunstyrelsens beslut**

Sälja fastigheten Brännmark 2:10 till Caves du Vineum i Sverige AB för 1 (en) krona.

**Ärendebeskrivning**

Det har inkommit ett önskemål om att få köpa fastigheten Brännmark 2:10 för 1 (en) krona från Caves du Vineum i Sverige AB. De har länge varit i behov av större lagerlokal och har sökt runt både i kommunen i andra kommuner, men inte hitta något. De önskar köpa f d distriktssköterskemottagningen för att på sikt renovera lokalerna till lager och kontor.

Älvsbyns Fastigheter AB har tidigare föreslagit att fastigheten ska kallställas då Landstinget har sagt upp hyresavtalet i fastigheten. VD för fastighetsbolaget har deltagit på föreningsmöte i Vidsel och diskuterat lösningar på att flytta Ungdomsgården (samma fastighet) till skolan för att kunna kallställa fastigheten alternativt sälja den till annan verksamhet. Vid mötet ansåg alla det var viktigt att fastigheten inte kallställdes utan att det gemensamt skulle jobbas för en försäljning och fortsatt annan verksamhet i lokalerna, för att fortsättningsvis ha ett levande samhälle. Om detta lyckades skulle ungdomsgården lätt kunna flyttas till skolan.

**Förslag till beslut**

Sälja fastigheten Brännmark 2:10 till Caves du Vineum i Sverige AB.

**Kommunstyrelsen**

Erika Sundström (s) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 201

Dnr 0402/09 - 534

## PROJEKT BÄTTRE IT

### Kommunstyrelsens beslut

IT-verksamheten drivs vidare enligt ROTE:s rekommendationer och påbörjat förbättringsarbete fortsätter enligt projektets avsikter. Fortsatt arbete drivs i linjeorganisationen med IT-chefen som ansvarig.

IT-chefen presenterar ett beslutsunderlag som omfattar stadsnätets (bredband) utvecklingsmöjligheter, för kommunstyrelsen under 2011.

---

### Ärendebeskrivning

IT-chef Crister Lundgren har lämnat in ett tjänsteutlåtande om ”Slutrapport projekt bättre IT”, enligt bilaga.

Under år 2008 genomförde konsultbolaget ROTE en övergripande granskning av IT-verksamheten i Älvsbyns kommun. Resultatet av utredningen framgår av analysrapport daterad 10 juni 2008.

Kommunstyrelsen beslutar 25 augusti 2008, uppdra till kommunchefen att genomföra förändring av kommunens IT-verksamhet.

Arbetet har genomförts under två år och slutredovisas, enligt bilaga.

Ett stort antal förbättringsåtgärder är genomförda fullt ut och vissa är påbörjade men ej avslutade.

### Förslag till beslut

Projektet lämnar förslag på ett antal beslut för att förändringsarbetet ska fortgå enligt rapportens avsikter.

- 1) IT-verksamheten drivs vidare enligt ROTE:s rekommendationer och påbörjat förbättringsarbete fortsätter enligt projektets avsikter. Fortsatt arbete drivs i linjeorganisationen och IT-chefen är ansvarig.
- 2) IT-chefen presenterar ett beslutsunderlag som omfattar stadsnätets (bredband) utvecklingsmöjligheter, för kommunstyrelsen under 2011.

### Kommunstyrelsen

IT-chef Crister Lundgren föredrar ärendet.

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**KS § 202**

**Dnr 0450/10 - 534**

**DATORER TILL KOMMUNSTYRELSEN**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet "Datorer till kommunstyrelsen" bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde 31 januari 2011.

\_\_\_\_\_

**Ärendebeskrivning**

IT-chef Crister Lundgren har sammanställt diskussionsunderlag för hur informations- och dokumenthanteringen fortsättningsvis ska ske i den politiska processen, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen diskuterar alternativen och tar ställning till hur den fortsatta politiska informations- och dokumenthanteringen ska ske.

**Kommunstyrelsen**

IT-chef Crister Lundgren föredrar ärendet.

Matilda Wiklund (c) föreslår att ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde 31 januari 2011.

\_\_\_\_\_



KS § 203

Dnr 0404/10 - 623

## REGLER FÖR SKOLSKJUTSVERKSAMHET, ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens beslut

Fastställa ”Regler för skolskjutsverksamhet i Älvsbyns kommun”, enligt bilaga att gälla från och med höstterminen 2011, med följande ändringar/tillägg:

- 1) Reglerna ska tydligt marknadsföras.
- 2) Förtydligande under rubriken ”**skolskjuts vid växelvis boende inom kommunen**”, *vid flytt till annan kommun har eleven inte rätt till fri skolskjuts.*
- 3) Ändring i metainformationen, dokumentansvarig och giltighetstid. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och i rutan giltighetstid ska slutdatum anges.

---

### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef Jan-Erik Backman har lämnat in reviderat styrdokument avseende skolskjutsverksamhet i Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

Kommunen är, enligt skollagen, skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för grundskolans elever om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos elev eller någon annan särskild omständighet.

De i lagtexten föreskrivna behovsprinciperna ger kommunerna möjlighet att med utgångspunkt från lokala förhållanden själv avgöra när skolskjuts ska anordnas. Något entydigt svar på var de exakta gränserna går för kommunernas skyldighet kan därför inte anges.

För barn i förskolan finns ingen lagreglerad skyldighet för kommunen att ordna skolskjuts. Inget rättsligt hinder finns mot att kommunen tar ut avgift för skolskjuts.

Kommunen, skolan, skolskjutsentreprenören, förare, föräldrar och elever har gemensamt ansvar för skolskjutsarna. Kommunen bör på ett tydligt sätt informera om vilka regler som gäller.

Förändringar i regler beträffande skolskjuts, enligt bilaga.

### Förslag till beslut

Fastställa ”Regler för skolskjutsverksamhet i Älvsbyns kommun”, enligt bilaga att gälla från och med höstterminen 2011. forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



KS § 203

Dnr 0404/10 – 623 forts

**REGLER FÖR SKOLSKJUTSVERKSAMHET, ÄLVSBYNS  
KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

Barn- och utbildningschef Jan-Erik Backman föredrar ärendet.

Peter Eriksson (s) bifaller förslaget samt föreslår att reglerna tydligt marknadsförs.

Eva Westerlund (s) bifaller förslaget samt föreslår ett förtydligande under rubriken **”skolskjuts vid växelvis boende inom kommunen”**, *vid flytt till annan kommun har eleven inte rätt till fri skolskjuts.*

Erika Sundström (s) bifaller beredningsförslaget samt föreslår ändring i metainformationen, dokumentansvarig och giltighetstid. Dokumentansvarig ändras från namn till befattning och i rutan giltighetstid ska slutdatum anges.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer samtliga förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

\_\_\_\_\_



KS § 204

Dnr 0249/10 - 809

## BIDRAGSREGLER FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställa bidragsregler för Älvsbyns kommun, enligt bilaga, med ändring i metainformationen. Giltighetstid ska anges med slutdatum.

#### Ärendebeskrivning

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund har inlämnat tjänsteutlåtande om förslag att revidera bidragsregler för Älvsbyns kommun.

Bidragsregler för Älvsbyns kommun fastställdes av kommunstyrelsen 2007-05-21, § 130 och 2007-11-05, § 224.

Bidragsreglerna har reviderats enligt följande:

#### Allmänna bestämmelser

Bidragssökande förening ska ha varit verksam i minst 3 månader före bidragsåret

Medlemsantalet för en förening minskas från 25 stycken till 12 stycken

Postgiro ändras till plusgiro

#### Lokalt aktivitetsstöd

Aktivitetsstödet är 4 kronor/sammankomst

#### Omklädningsbyggnad med och utan dusch

Verdandi Pärlan utgår

Älvsby Skytteförening ingår och erhåller fast stöd om 5 000 kronor

#### Arrangörsstöd

Kulturpolitisk synvinkel definieras inte i nämndsplan och utgår

#### Investeringar

Bidrag till mindre investeringar beslutas i samband med föreningsstödet

#### Bidrag studieförbund

Studieförbundens projektmedel söks löpande i stället för fasta tider

#### PUMA – Projekt Ungdom Med Ambitioner

Övre åldersgränsen för ansökan om PUMA-pengar höjs från 20 år till 25 år

Kommunfullmäktige beslutade 18 oktober 2010, § 77, återremittera ärendet "Bidragsregler för Älvsbyns kommun" till kommunstyrelsen för ytterligare beredning.

Fritids- och kulturchef Kjell Tegelund har inlämnat reviderade bidragsregler för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

#### Förslag till beslut

Fastställa reviderade bidragsregler för Älvsbyns kommun, enligt bilaga.  
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS § 204

Dnr 0249/10 – 809 forts

**BIDRAGSREGLER FÖR ÄLVSBYNS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

Tommy Lindgren (s) föredrar ärendet.

Ordföranden lämnar förslag enligt beredningsförslag med ändring i  
metainformationen. Giltighetstid ska anges med slutdatum.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande