



**KOMMUNSTYRELSEN**

Tid:	kl 08:30 - 13:50	
Plats:	Lokal Bäckén	
Ledamöter:	Helena Öhlund, s, Tomas Egmark, s Anna Lundberg, s Sture Nordin, s Jenny Dahlberg, s Wivianne Nilsson, v Göran Lundström, c Berit Hardselius, c Inger Lundberg, L Sören Nilsson, sd	ordförande vice ordförande
Tjänstgörande ersättare:	Sara Risberg, s Anita Backman, s fm §§ 89-94 Kerstin Backman, s em §§ 95-107 Kjell-Åke Larsson, c	
Övriga:	Magnus Nordström Lilian Johansson Karin Berglund, §§89, 98-99 Ulla Lundberg, §§89,100-103,105-106 Jan-Erik Backman, § 89, 103 Hans Nyberg, §§ 89, 92, 103,107	kommunchef kommunsekreterare personalchef ekonomichef skolchef Socialchef
Justeringsdag:	2017-10-05	
Paragrafer:	§ 89 - 107	
Justerare:	Anna Lundberg	
Lilian Johansson kommunsekreterare	Helena Öhlund ordförande	Anna Lundberg justerare

---

**ANSLAGSBEVIS**

Justeringen har tillkännagivits via anslag

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-10-02
Protokollet är anslaget	2017-10-06 -- 2017-10-30
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet

Lilian Johansson



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 89

Dnr 0291/17 - 000

**VERKSAMHETSREDOVISNING KS 2017-10-02**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Magnus Nordström har sammanställt kommungemensam verksamhetsredovisning enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna informationen enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

- ◆ Personalchef Karin Berglund informerar om heltid som norm och extra tjänster.
- ◆ Ekonomichef Ulla Lundberg redogör delårsrapport per augusti 2017, några redaktionella ändringar kommer att genomföras. Vidare informerar Lundberg om delägarskap i Kommunassurans Syd och Inera samt redovisar ekonomiärenden.
- ◆ Skolchef Jan-Erik Backman redovisar förskolestatistik ht 2017.
- ◆ Socialchef Hans Nyberg redovisar socialtjänstens verksamheter.
- ◆ Kommunchef Magnus Nordström informerar:
  - förändring i organisationen från årsskiftet, bemanningsenheten och personal kommer att slås samman.
  - Lönecentrat är hårt belastat. Under hösten kommer tjänsteutbudet att tydliggöras.
  - Tillväxt och etablering - nytt datacenter från 1 november 2017.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 90

Dnr 0279/17 - 000

**DELGIVNINGAR KS 2017-10-02**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Handlingar i ärendet:

**Älvsbyns Fastigheter AB** - Protokoll 2017-09-01

**Älvsbyns kommunföretag AB** - Protokoll 2017-09-13

**Consensus** - Årsredovisning 2016 (dnr 281/17-759)

**Förslag till beslut**

Ta del av redovisade delgivningar.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 91

Dnr 0266/17 - 002

**DELEGATIONSRAPPORT KS 2017-10-02**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Följande ärenden anmäls enligt KS § 47/17-05-29 (dnr 183/17-002)

Kommunchef

Tecknande av samråd för nyttjande av kommunvapen (dnr 184/17-002)

Näringslivsutvecklare

Byapeng Arvidsträsk byaförening (dnr 265/17, 109)

**Förslag till beslut**

Ta del av och godkänna redovisad delegationsrapport.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 92

Dnr 0259/17 - 002

**FÖRÄNDRING INOM SOCIALTJÄNSTENS DELEGATIONS-  
ORDNING**

**Kommunstyrelsens beslut**

Anta förslag till förändring av Socialtjänstens delegationsordning enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Annika Nilsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har lämnat in en tjänsteskrivelse om förslag till förändring av socialtjänstens delegationsordning, enligt bilaga.

**Hälso- och sjukvård och socialtjänst**

För det som beskrivs i nedanstående text ska det finnas tydliggjort vem som ansvarar för ärendet, se bifogad tabell. Nedanstående text beskriver kortfattat vad ärendena handlar om.

*Lex Maria*

Utredning av avvikelser/missförhållanden/risk för missförhållanden/vårdskador/risk för vårdskador är en viktig del i verksamhetens kvalitetsarbete. Enligt bestämmelserna i patientsäkerhetslagen (2010:659) ska hälso- och sjukvårdspersonalen rapportera risker för vårdskador samt händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada till vårdgivaren. Vårdgivaren har en skyldighet att utreda händelser i verksamheten som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada. Vårdgivaren anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Enligt Patientsäkerhetsförordningen (PSF.2010:1369) 2kap.1§.punkt 4 ska det framgå vem som ansvarar för anmälningskyldigheten enligt Patientsäkerhetslagen 3kap.§§5-7 (PSL).

*Lex Sarah*

Vårdgivaren är skyldig att utreda och till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmäla händelser som medfört eller hade kunnat medföra allvarligt missförhållande. Syftet med utredningen ska vara att så långt som möjligt klarlägga händelseförloppet och vilka faktorer som påverkat det. Huvudmannen ska även vidta åtgärder för att förhindra att liknande händelse inträffar igen. Regeln kallas lex Sarah och gäller för verksamheter inom socialtjänsten, vid Statens institutionsstyrelse och i verksamheter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. För att detta behövs utsedd person att leda utredningen samt dokumentera och till IVO skicka in anmälan. Riktlinje är upprättad för att hantera avvikelser, missförhållanden och risk för missförhållanden. Beslut är taget i kommunstyrelsen.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 92

Dnr 0259/17 – 002 forts

**FÖRÄNDRING INOM SOCIALTJÄNSTENS DELEGATIONS-  
ORDNING**

Journalhantering

Journalgranskning: *Vårdgivaren ska regelbundet granska att hälso- och sjukvårdspersonalen dokumenterar i patientjournalen enligt gällande författningar. 5 kap. 5 § HSLF-FS 2016:40; 5 kap. 6 § HSLF-FS 2016:40*

*Utlämnning av journalhandlingar: Patienten/omsorgstagaren har rätt att få ta del av handlingar som berör honom/henne. Undantag regleras i OSL 25kap. 6§ (hälso- och sjukvård) och OSL 26 kap. 5§ (socialtjänst).*

*Menprövning ska göras vid allt utlämnande av journalkopior. Menprövning innebär att man tar ställning till om informationen kan innebära skada för patienten eller för tredje man, vilket beror på till vem man gör utlämnandet. Man ska också ha i åtanke att bara det som efterfrågas ska lämnas ut.*

Det är i regel förbjudet att lämna uppgifter om det inte står helt klart att det kan ske utan att patienten eller närstående lider men.

Patientsäkerhet

Patientsäkerhetsberättelse:

Enligt 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Utöver vad som framgår av 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen ska patientsäkerhetsberättelsen innehålla uppgifter om hur

1. ansvaret enligt 3 kap. 9 § patientsäkerhetslagen har varit fördelat,
2. patientsäkerheten genom egenkontroll enligt 5 kap. 2 § har följts upp och utvärderats,
3. samverkan enligt 4 kap. 6 § har möjliggjorts för att förebygga att patienter drabbas av vårdskada,
4. risker för vårdskador har hanterats enligt 5 kap.,
5. rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen har hanterats, och
6. inkomna klagomål och synpunkter enligt 5 kap. 3 § som har betydelse för patientsäkerheten har hanterats.

Av patientsäkerhetsberättelsen ska det vidare framgå hur många händelser som har utretts enligt 3 kap. 3 § patientsäkerhetslagen under föregående kalenderår och hur många vårdskador som har bedömts som allvarliga.

Internkontrollplan

Verksamheten behöver en internkontrollplan. Detta för att systematiskt kunna leda och kontrollera att verksamheten upprätthåller kraven på god vård enligt hälso- och sjukvårdslagen. Internkontrollen ska ses som ett hjälpmedel och inte ett mål eller rutin i sig själv. Internkontroll bör planeras och genomföras så att den uppfattas som en naturlig del i verksamheten

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 92

Dnr 0259/17 – 002 forts

**FÖRÄNDRING INOM SOCIALTJÄNSTENS DELEGATIONS-  
ORDNING**

*Loggkontroller*

Vårdgivaren ska säkerställa att de uppgifter som finns dokumenterade i en patientjournal finns tillgängliga på ett överskådligt sätt för den hälso- och sjukvårdspersonal som är behörig att ta del av uppgifterna SOSFS 2011:9, HSLF-FS 2016:40, 5 kap. 1 § HSLF-FS 2016:40, 4 kap. 9 § HSLF-FS 2016:40.

**Förslag till beslut**

Att anta förslag till förändring av Socialtjänstens delegationsordning enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 93

Dnr 0121/17 - 003

**ÖVERSYN AV ARVODESREGLEMENTE INFÖR KOMMANDE  
MANDATPERIOD**

**Kommunstyrelsens beslut**

Förslag till nytt arvodesreglemente presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 1 oktober 2018 och fastställs vid fullmäktige den 22 oktober 2018.

\_\_\_\_\_

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 3 april 2017, § 32:

- Tillsätta en parlamentarisk arbetsgrupp (budgetberedningen) bestående av 5 personer, med uppdrag att se över det kommunala arvodesreglementet inför kommande mandatperiod. Politiska gruppledarna inbjuds att närvara.
- Förslag till nytt arvodesreglemente presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 oktober 2017 och fastställs vid fullmäktige den 27 november 2017.

Arbetet med revidering av arvodesreglementet för mandatperioden 2019-2022 har påbörjats men är ännu inte klart, så tidplan för presentation av förslaget bör flyttas fram till oktober 2018.

**Förslag till beslut**

Förslag till nytt arvodesreglemente presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 1 oktober 2018 och fastställs vid fullmäktige den 22 oktober 2018.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) bifaller beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 94

Dnr 0289/17 - 004

**AVGIFT FÖR UTLÄMNANDE AV ALLMÄNNA HANDLINGAR**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa förslag till avgift för utlämnande av allmänna handlingar enligt bilaga.

**Reservationer**

Berit Hardselius (c) och Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslut gällande återremiss av ärendet.

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslut om förslag till avgift.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt tryckfrihetsförordningen TF 2 kap § 13, har medborgare rätt att få ta del av allmän handling som inte omfattas av sekretess, på plats eller genom att få en kopia av originalhandlingen. Vid utlämnande av allmän handling har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt Avgiftsförordningen 1992:191.

Kommunledningskontoret kansli har tittat på Luleå kommuns nya taxa gällande utlämnande av allmänna handlingar och anpassat den till Älvsbyns kommun, enligt bilaga.

**Förslag till beslut**

Fastställa förslag till avgift för utlämnande av allmänna handlingar enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Kommunsekreteraren föredrar ärendet.

Berit Hardselius (c) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare beredning.

Sören Nilsson (sd) föreslår fastställa avgift enligt självkostnadspris vid utlämnande av allmänna handlingar.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Berit Hardselius förslag om återremiss och förslag om att ärendet ska beslutas idag. Kommunstyrelsen beslutar att ärendet beslutas idag.

**Reservation**

Berit Hardselius (c) och Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

Ordföranden ställer vidare Sören Nilssons förslag och beredningsförslaget mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 94

Dnr 0289/17 – 004 forts

**AVGIFT FÖR UTLÄMNANDE AV ALLMÄNNA HANDLINGAR**

**Reservation**

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 95

Dnr 0280/17 - 006

**SAMMANTRÄDESPLAN 2018**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa upprättad sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och Älvsbyns kommunföretag AB år 2018, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningskontorets kansli har upprättat förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, Älvsbyns kommunföretag AB, enligt bilaga

Förslaget innehåller 8 sammanträdestillfällen, 1 strategidag och 1 ekonomidag (lunch-lunch) för kommunstyrelsen, 6 tillfällen för kommunfullmäktige och 3 + 1 strategidag för Älvsbyns kommunföretag AB.

**Förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa upprättad sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och Älvsbyns kommunföretag AB år 2018, enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 96

Dnr 0175/17 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG OM GRATIS INTERNETUPPKOPPLING  
PÅ ÄLVÅKRASKOLAN**

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1) Avslå medborgarförslaget om gratis internetuppkoppling på Älvåkraskolan.
- 2) Inför vårterminen 2018 kommer eleverna på högstadiet (Älvåkra och Vidsel) tilldelas personliga datorer, s k 1:1 datorer. I och med detta försvinner behovet att använda privata mobiltelefoner för skolarbete på skoltid.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kajsa Nilsson, klass 7 c på Älvåkraskolan har lämnat in ett medborgarförslag om gratis internetuppkoppling via WiFi för elevernas privata mobiltelefoner. Motiven är att lärarna förväntar sig att eleverna använder sina privata mobiltelefoner för skolarbete, då befintlig datasal och datavagnar inte är tillgängliga. Förslagsställaren menar att detta inte stämmer med inriktningen om att skolan ska vara gratis när de förväntas använda sina privata mobilabonnemang.

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2017, § 35, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast den 2 oktober 2017.

---

Chef kommunledningskontoret Crister Lundgren har yttrat sig i ärendet.

För att kunna ansluta till skolan trådlösa nätverk (WiFi) måste utrustningen vara tillhandahållen av kommunen och för det finns det två huvudsakliga motiv.

1. Säkerhet, vi vill ha kontroll på vilka enheter som ansluter sig till skolans nät och nätet används till.
2. Dimensionering, nuvarande trådlösa nätverk är inte dimensionerat för att ansluta elevernas privata mobiltelefoner

Enligt nuvarande plan kommer eleverna på högstadiet (Älvåkra och Vidsel) tilldelas personliga datorer, s k 1:1 datorer, inför vårterminen 2018. I och med detta försvinner behovet att använda privata mobiltelefoner för skolarbete på skoltid.

**Förslag till beslut**

Avslå medborgarförslaget om gratis internetuppkoppling på Älvåkraskolan.

forts

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 96

Dnr 0175/17 – 008 forts

**MEDBORGARFÖRSLAG OM GRATIS INTERNETUPPKOPPLING  
PÅ ÄLVÅKRASKOLAN**

Inför vårterminen 2018 kommer eleverna på högstadiet (Älvåkra och Vidsel) tilldelas personliga datorer, s k 1:1 datorer. I och med detta försvinner behovet att använda privata mobiltelefoner för skolarbete på skoltid.

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 97

Dnr 0213/17 - 008

**MEDBORGARFÖRSLAG - KRAFTTAG MOT NEDSMUTSNINGEN  
AV TÄTORTEN I ÄLVSBY**

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1) Bifall till medborgarförslag om krafttag mot nedsmutsning av tätorten i Älvsbyn.
- 2) Skolan har skyldighet att undervisa i miljökunskap. Klasser/skolor anordnar städinsatser under VT.
- 3) För att visa kommunstyrelsens vilja till krafttag för en ren kommun, kommer ledamöterna att städa den 28 maj 2018 kl 8.30-10.30. Naturskyddsföreningen och andra grupper är välkomna att delta i städaktiviteten.
- 4) Kostnader för kärl för återvinning, hänskjuts till budgetberedningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Birgitta Olsson har skickat in ett medborgarförslag om Krafttag mot nedsmutsningen av tätorten i Älvsbyn, enligt bilaga

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2017, § 37, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut senast den 2 oktober 2017.

Älvsbyns Fastigheter AB, verksamhetsansvarig Lars Nyberg har yttrat sig i ärendet.

Under sommarhalvåret finns det ett stort antal sopkorgar ute på samhället. Dessa är dock inte anpassade för kärtsortering. Måndagar och fredagar utförs städturer av centrum i avseende skräpplockning. Dagcenter utför under sommaren städturer i centrum utöver parkavdelningens turer.

Nytt sopkärl kostar 19 000 kr/st och en tömning 200 kr/månad. 15 st sopkärl med en tömningsintervall på två ggr/månad blir en årskostnad av 321 000 kr.

För att tillgodose de olika önskemålen som medborgarna har så klipps vissa gräsytor mindre ofta. Det medför att blommor hinner att utvecklas och det ger bin och humlor en möjlighet att skaffa sig föda.

Samtidigt blir dessa ytor attraktiva för skadedjur som t ex råttor. Därför klipps dessa senare på sommaren eller två ggr per år.

De ekonomiska medel som idag finns avsatta för driften av parkavdelningen räcker inte till att sätta ut sopkärl vilka är anpassade för sortering och tömning av dessa. Vill kommunen tillföra extra medel så kan dessa arbete utföras.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 97

Dnr 0213/17 – 008 forts

**MEDBORGARFÖRSLAG - KRAFTTAG MOT NEDSMUTSNINGEN  
AV TÄTORTEN I ÄLVSBYN**

**Förslag till beslut**

Bifall till medborgarförslag om krafttag mot nedsmutsning av tätorten i Älvsbyn.

**Kommunstyrelsen**

- 1) Ordföranden yrkar bifall till medborgarförslaget.
- 2) Skolan har skyldighet att undervisa i miljökunskap. Klasser/skolor anordnar städinsatser under VT.
- 3) För att visa kommunstyrelsens vilja till krafttag för en ren kommun, kommer ledamöterna att städa den 28 maj 2018 kl 8.30-10.30. Naturskyddsföreningen är välkommen att delta i aktiviteten.
- 4) Kostnader för kärl för återvinning, hänskjuts till budgetberedningen.

Inger Lundberg (L) och Berit Hardselius (c) föreslår att även andra grupper inbjuds att delta i städaktiviteten.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på eget förslag samt Inger Lundberg och Berit Hardselius tilläggsförslag. Kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 98

Dnr 0290/17 - 020

**HELTID SOM NORM**

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1) Uppdra till kommunchefen att bilda en partsgemensam arbetsgrupp tillsammans med Kommunal och utforma en handlingsplan för hur andelen som arbetar heltid ska öka.
- 2) Planen ska vara klar senast den 31 december 2017 och utgå från verksamhetens behov och resurser. Arbetet ska koordineras med projekt "Bemanningsplanering ur ett brukarperspektiv" som startar upp inom socialtjänstens verksamheter.

**Reservation**

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning av ärendet**

Personalchef Karin Berglund har lämnat in en tjänsteskrivelse om "Heltid som norm".

Centrala parter, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och Svenska Kommunalarbetareförbundet har träffat en överenskommelse som ingår i centralt avtal HÖK-16 och benämns "Heltid som norm".

Överenskommelsen innebär att arbetsgivaren ska planera för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka under de närmaste åren. Planen ska vara klar senast den 31 december 2017 och utgå från verksamhetens behov och resurser, med en årlig avstämning fram till den 31 maj 2021. Planen ska tas fram i en partsgemensam arbetsgrupp tillsammans med Kommunal.

SKL har tydligt uttalat att, det hos varje arbetsgivare måste finnas ett tydligt politiskt beslut om införande av en heltidsorganisation, i samtliga eller i vissa verksamheter och att projektledare utses som fått ett tydligt uppdrag och nödvändiga resurser för att verkställa beslutet.

**Förslag till beslut**

Uppdra till personalchefen att bilda en partsgemensam arbetsgrupp tillsammans med Kommunal och utforma en handlingsplan för hur andelen som arbetar heltid ska öka. Planen ska vara klar senast den 31 december 2017 och utgå från verksamhetens behov och resurser. Arbetet ska koordineras med det projekt "Bemanningsplanering ur ett brukarperspektiv" som startar upp inom socialtjänstens verksamheter.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 98

Dnr 0290/17 – 020 forts

**HELTID SOM NORM**

**Kommunstyrelsen**

Personalchef Karin Berglund föredrar ärendet.

Sören Nilsson (sd) avslår beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 99

Dnr 0294/17 - 020

**EXTRA TJÄNSTER**

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1) Anta den centrala överenskommelsen om ”Extra tjänster”.
- 2) Uppdra till kommunchefen att förbereda för hur ett antal personer kan anställas på ”Extra tjänster”, med start november/december 2017.
- 3) Handledare ska utses och genomgå nödvändig utbildning. Planering och genomförande sker med personalavdelningen, verksamhetsansvariga, Arbete och Integration och Arbetsförmedlingen.

**Reservation**

Sören Nilsson (sd) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning av ärendet**

Personalchef Karin Berglund har lämnat in en tjänsteskrivelse om ”Extra tjänster”.

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har träffat en central överenskommelse med Svenska Kommunalarbetsförbundet, att som en extra åtgärd stimulera arbetsgivarna att anställa personer på s k extra tjänster.

Syftet är att ge personer som står långt utanför arbetsmarknaden en möjlighet till anställning inom offentlig sektor.

En utvidgning har skett som innebär att extra tjänster även kan omfatta alla verksamheter, inte enbart inom Kommunals avtalsområde. En lokal överenskommelse ska träffas mellan arbetsgivaren och respektive facklig organisation, om omfattning, arbetsinnehåll etc. Extra tjänster gäller de personer som varit inskrivna i jobb och utvecklingsgarantin i 450 dagar och för vissa nyanlända under 12 månader. Ansökan om förlängning kan göra till Arbetsförmedlingen.

Ett stadsbidrag utgår som motsvarar 100 % av lönen för lagstadgade arbetsgivaravgifter. Kostnaden för att anställa på Extra tjänst blir enbart PO-kostnader som är kollektivavtalade såsom avtalsförsäkringar och avtalspension. Bidrag utgår för handledare motsvarar 150 kr/dag de tre första månaderna, därefter 115 kr/dag.

Bedömningen från Arbete och Integration är att det finns ca 21 personer i gruppen långtidsarbetslösa som är berättigad till extra tjänster, 4 av dessa uppbär försörjningsstöd. Ett antal personer som kan vara aktuella finns även inom  
forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 99

Dnr 0294/17 – 020 forts

**EXTRA TJÄNSTER**

gruppen nyanlända. Målet är att de ska kunna bli självförsörjande på sikt och ett bra stöd för att komma ut på arbetsmarknaden, vilket också motverkar utanförskap, långtidsberoende av bidrag och försörjningsstödet minskar.

**Förslag till beslut**

Anta den centrala överenskommelsen. Personalchefen ges i uppdrag att förbereda för hur ett antal personer kan anställas på ”Extra tjänster” med start november/december 2017. Handledare ska utses och genomgå nödvändig utbildning. Planering och genomförande sker med personalavdelningen, verksamhetsansvariga, Arbete och Integration och Arbetsförmedlingen.

**Kommunstyrelsen**

Personalchef Karin Berglund föredrar ärendet.

Kjell-Åke Larsson (c) yrkar bifall till beredningsförslaget.

Sören Nilsson (sd) avslår beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer beredningsförslaget och Sören Nilssons förslag mot varandra. Kommunstyrelsen bifaller beredningsförslaget.

\_\_\_\_\_



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 100

Dnr 0275/17 - 041

**INVESTERINGSBUDGET 2018**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa kommunens investeringsbudget för 2018 till 13 010 tkr enligt nedanstående fördelningstabell.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningskontoret, ekonomi har sammanställt kommunens investeringsäskanden för år 2018.

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningens protokoll 21 september 2017, § 5.

**Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Budgetberedningen går igenom investeringsäskanden och föreslår nedanstående fördelning. Investeringsbudgeten för Älvsbyns kommun fastställs för 2018 till 13 010 tkr.

**Investeringsäskande 2018 samt investeringsplan för 2019 och 2020**

Projektnamn	Budget 2018	Plan 2019	Plan 2020
Nätverk	300	300	
Serverrum/nodrum	200	200	
Fiberutbyggnad	500	500	
Köksmaskiner Fluxenköket, bl a skärmaskin, ugn	185	185	
Värmebox komb kyla	500	500	500
Städmaskiner	300	200	200
Verksamhetssystem EDP Vision för miljö och bygg	500		
Scoringssystem bowlinghall	80		
Digitalt närvarosystem fritidsverkmsahet	150		
Möbler till kommunens skolor	200		
Utemiljön Parkskolan	200		
Elevskåp	200		
Inv. gemensamhetsutrymmen, personalrum Ugglan	200	200	100
Flyttning och upprustning av ÄVS	295	295	295
Lönngatan etapp 2 - Lövgatan	1 500	1 500	1 500
Fabriksgatan	2 200		
Kommunala fastigheter, fritidsanläggningar, parker	5 500		
<b>Summa investeringar</b>	<b>13 010</b>	<b>3 880</b>	<b>2 595</b>

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 100

Dnr 0275/17 – 041 forts

**INVESTERINGSBUDGET 2018**

**Kommunfullmäktige**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

Kjell-Åke Larsson (c) bifaller budgetberedningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 101

Dnr 0276/17 - 041

**SKATTESATS 2018 - UTDEBITERING 2018**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa skattesats för 2018 till 22,45 per skattekrona.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Den kommunala skattesatsen för 2017 fastställdes till 22,45 per skattekrona.

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningen 21 september 2017, § 6.

**Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Fastställa skattesats för 2018 till 22,45 per skattekrona.

---

**Kommunstyrelsen**

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 102

Dnr 0277/17 - 041

**DRIFT-, RESULTAT-, FINANS- OCH BALANSBUDGET 2018  
SAMT PLAN FÖR 2019 OCH 2020**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

- 1) Fastställa driftbudget:  
för 2018 till 505 630 tkr  
för 2019 till 523 493 tkr  
för 2020 till 544 287 tkr
- 2) Fastställa resultatbudget:  
för 2018 till 5 353 tkr  
för 2019 till -5 225 tkr  
för 2020 till -17 122 tkr
- 3) Finans- och balansbudget 2018 översänds senare.
- 4) Strategiska planen kompletteras enligt fullmäktiges beslut rörande budget för verksamhetsåret 2018.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningskontoret ekonomi har sammanställt förslag till drift-, resultat-, finans- och balansbudget för år 2018 samt plan för 2019-2020 med utgångspunkt i budgetberedningens förslag till driftbudget, investeringsbudget och utdebitering.

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningens protokoll 21 september 2017, § 7.

**Budgetberedningens förslag till kommunfullmäktige**

- 1) Fastställa driftbudget:  
för 2018 till 505 630 tkr  
för 2019 till 523 493 tkr  
för 2020 till 544 287 tkr
- 2) Fastställa resultatbudget:  
för 2018 till 5 353 tkr  
för 2019 till -5 225 tkr  
för 2020 till -17 122 tkr
- 3) Finans- och balansbudget 2018 översänds senare.
- 4) Strategiska planen kompletteras enligt fullmäktiges beslut rörande budget för verksamhetsåret 2018.

forts

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 102

Dnr 0277/17 – 041 forts

**DRIFT-, RESULTAT-, FINANS- OCH BALANSBUDGET 2018  
SAMT PLAN FÖR 2019 OCH 2020**

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet och föreslår att finans- och balansbudget 2018 översänds senare.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på budgetberedningens förslag vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 103

Dnr 0278/17 - 042

**DELÅRSRAPPORT PER AUGUSTI 2017**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
Godkänna delårsrapport per augusti 2017, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har sammanställt delårsrapport per den 31 augusti 2017, enligt bilaga. Delårsrapporter upprättas per april och augusti som en del i den löpande uppföljningen.

Syftet med delårsrapporten är att vara:

- en uppföljning av resultat och ställning för rapportperioden
- en uppföljning av om verksamheten
- ett underlag till beslut

För verksamhetens ramar prognostiseras ett underskott på 11,1 mkr. Underskottet förklaras främst av ökade interkommunala ersättningar samt minskade interkommunala intäkter. För de centralt budgeterade verksamheterna prognostiseras ett överskott på 6,0 mkr. Det sammantagna underskottet för verksamhetens nettokostnader beräknas därmed till 5,5 mkr.

Periodresultatet per augusti uppgår till 29,2 mkr. En förbättring med 13,3 mkr sedan föregående år. Främsta förklaringen till förbättringen är ökade skatteintäkter och ökade statsbidrag samt utjämning. För 2017 beräknas ett budgetöverskott avseende skatte- och statsbidragsintäkterna på 2,9 mkr.

För 2017 beräknas resultatet till 0,1 mkr att jämföras med det budgeterade på 2,6 mkr. Den beräknade budgetavvikelsen för årets resultat är negativ och beräknad till 2,5 mkr.

Periodens investeringar uppgår till 4,8 mkr. Den budgeterade investeringsvolymen för 2017 uppgår till 25,0 mkr. Och budgetavvikelsen för pågående projekt beräknas till -2,4 mkr.

**Förslag till beslut**

Rapporten överlämnas till kommunstyrelsen för bedömning och godkännande.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet. Några redaktionella ändringar kommer att genomföras. Socialchef Hans Nyberg och skolchef Jan-Erik Backman redogör för sina verksamheter.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 103

Dnr 0278/17 – 042 forts

DELÅRSRAPPORT PER AUGUSTI 2017

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 104

Dnr 0269/17 - 106

**ÄNDRING AV BOLAGSORDNING FÖR IT NORRBOTTEN**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Anta förslaget till ändring av bolagsordning IT Norrbotten AB, enligt bilaga.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Norrbottens kommuner 15 juni 2017, § 25, rekommenderar medlemskommunerna att anta förslag till ändring av bolagsordning IT Norrbotten AB, enligt bilaga.

Det finns i länet ett ökat behov av att stödja både mindre och medelstora kommuners stadsnät, där resurserna är små. Nätet har inte heller kunnat uppfylla de nya kraven på ett säkert nät.

Efter diskussioner på ägarsamrådet 2017 beslutades att IT Norrbotten AB ska kunna erbjuda länets kommuner tjänsten att förvalta och utveckla deras stadsnät. För att det ska vara möjligt behöver bolagsordningen revideras under punkter verksamhetens inriktning med tillägget att bolaget ska erbjuda länets kommuner tjänsten att förvalta och utveckla deras stadsnät genom rollen som stadsnätsoperatör.

**Förslag till beslut**

Anta förslaget till ändring av bolagsordning IT Norrbotten AB, enligt bilaga.

**Kommunstyrelsen**

Kommunchef Magnus Nordström föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 105

Dnr 0283/17 - 106

**DELÄGARSKAP I KOMMUNASSURANS SYD AB**

**Kommunstyrelsens beslut**

Uppdra till kommunchefen att till Kommunassurans Syd AB ansöka om att Älvsbyns kommun ska bli delägare i bolaget samt att efter beviljat delägarskap i Kommunassurans Syd AB, inbetala det fastställda aktiekapitalet.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om delägarskap i Kommunassurans Syd AB.

Älvsbyns kommun är idag delägare i Förenade Småkommuners Försäkrings AB, FSF AB. På FSF AB:s årsstämma 2017-06-17 beslutades om att en avveckling av bolaget skulle ske. På stämman beslutades även att rekommendera delägarna i FSF AB att ansöka om delägarskap i Kommunassurans Syd Försäkringsbolag AB, KSF AB.

Älvsbyns kommun uppfyller de krav som KSF AB har på nya delägare. KSF AB erbjuder för nya delägare fortsatt försäkring till oförändrade villkor från och med 2018-01-01. Från och med detta datum kommer inte FSF AB att erbjuda försäkring.

Älvsbyns kommun har möjlighet att ansöka om delägarskap i KSF AB fram till den 11:e november och den 18:e november kommer KSF AB:s styrelse att behandla ansökningarna om att blir delägare.

Delägarna i KSF AB innehar aktier i förhållande till kommunens storlek. För Älvsbyns kommun innebär detta att ett aktiekapital på ca 700 tkr måste betalas in.

Stämman beslutade även om återbetalning av det aktieägartillskott, 300 tkr, som betalats in kommer att ske under 2018 samt att en generell premieåterbäring ska genomföras samtidigt. Detta kan göras då behovet av kapitalbas är mindre då FSF AB inte kommer att bedriva någon verksamhet. Slutlig avveckling av bolaget kan beräknas vara klar och utskiftning kan ske tidigast under år 2020.

Aktiekapitalet i FSF AB uppgår till 2 000 tkr. Bedömningen är idag att kommunen slutligen, när utskiftning har skett under år 2020 kommer att ha återfått hela sitt insatta kapital i FSF AB.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 105

Dnr 0283/17 – 106 forts

**DELÄGARSKAP I KOMMUNASSURANS SYD AB**

**Beslutsunderlag**

Brev till delägarna i FSF AB, Avveckling av Förenade Småkommuners Försäkrings AB.

**Beslutet skickas till**

Förslagsställare, förvaltning, förening eller myndighet.

**Förslag till beslut**

Uppdra till ekonomichefen att till Kommunassurans Syd AB ansöka om att Älvsbyns kommun ska bli delägare i bolaget samt att efter beviljat delägarskap i Kommunassurans Syd AB, inbetala det fastställda aktiekapitalet.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 106

Dnr 0284/17 - 106

**DELÄGARSKAP I INERA AB**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.
2. Godkänna i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef Ulla Lundberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om delägarskap i Inera AB.

Företaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. Verksamheten riktar sig till både invånare och medarbetare inom vård och omsorg. Genom bolaget sker samverkan kring gemensamma lösningar, gemensam infrastruktur och stöd för digitalisering. Bland de gemensamt utvecklade tjänsterna finns till exempel 1177 Vårdguiden, UMO (Ungdomsmottagning på nätet) och Journal via nätet.

Frågan om ändrat ägande och ändrad verksamhetsinriktning för Inera AB har diskuterats under många år. Inte minst har företrädare för landsting och regioner uttalat sitt stöd för en förändring som innebär att verksamheten breddas och även omfattar kommunerna samt ger en närmare anknytning till SKL:s arbete med verksamhetsutveckling. Efter en omfattande förankrings- och beslutsprocess beslutade styrelsen för SKL den 7 oktober 2016 att godkänna att SKL Företag AB förvärvar merparten av aktierna i Inera AB. Samtliga landsting och regioner har sedan dess fattat beslut om att sälja 145 av sina 150 aktier i Inera AB. Efter den formella tillträdesdagen 16 mars 2017 kan nu landets kommuner erbjudas att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Den ändrade inriktningen för bolaget finns formulerad i aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv. Styrningen över bolaget sker genom ägarråd och bolagsstämma. I bolagsstyrelsen finns 15 ledamöter, med politiska företrädare – sex från kommunsidan, sex från landsting/regioner samt tre tjänstemän.

Hittills har Ineras verksamhet alltså varit inriktad på hälso- och sjukvårdsområdet, men genom det breddade ägandet ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad.

Genom att kommunen blir delägare i företaget, blir det möjligt att köpa tjänstforts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 106

Dnr 0284/17 – 106 forts

**DELÄGARSKAP I INERA AB**

er från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckalundantaget i upphandlingslagstiftningen). Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor. Ett breddat ägande ligger också i linje med SKL:s uppdrag att främja och stödja samverkan mellan medlemmarna i verksamhetsutveckling, genom digitala lösningar.

Nu erbjuds samtliga kommuner i Sverige att köpa aktier i Inera AB och därmed också att bli delägare. Kommunerna erbjuds fem aktier vardera för en köpeskilling av 42 500 kr.

**Förslag till beslut**

1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.
2. Godkänna i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomichef Ulla Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KOMMUNSTYRELSEN

KS § 107

Dnr 0288/17 - 739

**UTÖKNING AV DEMENSPLATSER PÅ SÄRSKILT BOENDE  
(SÄBO)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Utökning av demensplatser Särskilt boende enligt förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Hans Nyberg har lämnat in en tjänsteskrivelse om utökning av demensplatser SÄBO.

Allt fler äldre bor hemma och får hjälp med allt större insatser i det egna hemmet. De äldre som har behov av särskilt boende har omfattande omsorgs- och omvårdnadsbehov. Flertalet av dessa äldre har även behov av demensboende. Detta framkommer tydligt i de beviljade beslut som tas till särskilt boende. Det som dessutom framkommer är att dessa personer ofta har beteendestörningar och klarar inte av att bo kvar i det egna hemmet. Behovet av fler demensplatser inom våra särskilda boenden har ökat rejält under de senaste åren.

**Beslutsunderlag**

Efter en genomgång av samtliga verkställda beslut om särskilt boende konstateras att 80 personer av 115 har behov av demensboende. I dagsläget finns totalt 37 demensplatser i kommunen av totalt 115 boendeplatser. Nyberga äldreboende har 15 demensplatser och Ugglans äldreboende har 22 demensplatser. Detta innebär att vi inte klarar av att verkställa beslut om demensboende för personer med demenssjukdom, vilket i sin tur leder till att besluten verkställs på "vanliga" enheter. Konsekvenser av detta är att det är svårt att tillgodose enskildas behov på grund av olika diagnoser och olika behov på samma avdelning. Lokaler är inte alltid ändamålsenligt anpassade utifrån den enskildes behov vilket ger oro och ökar beteendestörningarna, vilket i sin tur leder till ökade kostnader för extrabemanning. De boende kan måsta flytta flera gånger inom äldreboendet för att tillgodose behov av lugnare miljö. Dessutom påverkas den psykosociala arbetsmiljön för personalen.

För att möta behovet av fler demensplatser föreslås en förändring av samtliga boendeplatser på Ugglan till demensplatser totalt 58 platser, samt att på Nyberga används avdelningarna på plan 2 och 3 som "ordinära" avdelningar. Resterande 21 boendeplatser förändras till demensplatser. Dessa förändringar innebär att av totalt 115 särskilda boendeplatser blir 79 platser demensplatser. Förändringen till demensplatser föreslås ske succesivt, d v s när ledig plats uppstår på planerade nya demensavdelningar erbjuds platsen till personer med demens. På sikt finns även ett behov av att se över personalbemanningen på de nya demensenheterna.

forts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





KOMMUNSTYRELSEN

KS § 107

Dnr 0288/17 – 739 forts

**UTÖKNING AV DEMENSPLATSER PÅ SÄRSKILT BOENDE  
(SÄBO)**

**Beslutet skickas till**

Socialchef, EC-särskilda boenden

**Förslag till beslut**

Utökning av demensplatser Särskilt boende enligt förslag.

**Kommunstyrelsen**

Socialchef Hans Nyberg föredrar ärendet.

Kjell-Åke Larsson (c) och Sören Nilsson (sd) bifaller beredningsförslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningsförslaget vilket kommunstyrelsen bifaller.

\_\_\_\_\_

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande